

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ
ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КРЕДИТНЫХ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ
(МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ, НА ВОВЛЕЧЕНИЕ
В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ОБОРОТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ УГОДИЙ
И ЛЕСНЫХ УЧАСТКОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 30.07.2024 N 12-нп)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования.

Субсидии предоставляются из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе на условиях софинансирования из федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, с целью возмещения затрат, в ходе реализации регионального [проекта](#) "Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса" государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие агропромышленного комплекса", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10 ноября 2023 года N 554-п, связанных с приобретением семян кормовых культур (далее - автономный округ, субсидия) (тип - оказание услуг (выполнение работ), характеристика работ (услуг): увеличение объемов производства продукции сельского хозяйства).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период, на указанные в настоящем Порядке цели.

Получатель субсидии (участник отбора, по которому принято решение о предоставлении субсидии) определяется по результатам проведения отбора, осуществляемого в соответствии с [Правилами](#) отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1781 (далее - Получатель субсидии).

2. Субсидию предоставляет Департамент промышленности автономного округа (далее - Департамент), осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, на соответствующий финансовый год, в целях возмещения затрат (без учета НДС) по следующим направлениям:

- а) культуртехнические мероприятия;

б) приобретение элитного сертифицированного посадочного (посевного) материала сортов: картофель (супер-суперэлита, суперэлита, элита); овощные культуры (суперэлита, элита, гибриды F1); многолетние ягодные культуры для плантационного выращивания;

в) приобретение минеральных удобрений.

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - сеть "Интернет", единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Требования, которым должен соответствовать Получатель, на дату заключения Соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение):

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, установленную в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально создаваемыми решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Получатели субсидии - юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели субсидии индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии (при наличии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6. Дополнительные требования, которым должен соответствовать Получатель на дату заключения Соглашения:

наличие у Получателя на правах собственности или аренды земельного участка с целевым назначением по направлению, соответствующему предоставлению субсидии;

наличие договоров, подтверждающих право собственности (аренды) лесных участков с целевым назначением по направлению, соответствующему предоставлению субсидии.

7. Результатом предоставления субсидии является достижение значений результатов, установленных Соглашением:

обеспечено вовлечение в сельскохозяйственный оборот новых сельскохозяйственных угодий и лесных участков в заявленном размере (при проведении культуртехнических мероприятий);

увеличение не менее чем на 1 процент по отношению к отчетному финансовому году объемов собственного производства сельскохозяйственной продукции, по направлениям производственной деятельности, осуществляемым Получателем субсидии (при приобретении посадочного (посевого) материала сортов: картофель (супер-суперэлита, суперэлита, элита), овощные культуры (суперэлита, элита, гибриды F1), многолетние ягодные культуры для плантационного выращивания); минеральных удобрений.

8. Субсидии предоставляются Получателям субсидии:

8.1. По направлению, указанному в [подпункте "а" пункта 2](#) настоящего Порядка - в размере 50% фактически понесенных затрат, но не более предельного [размера](#) стоимости на 1 гектар площади земель, связанных с реализацией культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, установленного в соответствии с приложением 2 к приказу Минсельхоза России от 26 июля 2022 года N 470 "Об утверждении предельного размера стоимости работ на 1 га площади земель при проведении мелиоративных мероприятий для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года N 731". Субсидия предоставляется не более чем за 20 гектар на 1 получателя средств из бюджета автономного округа в год.

Возмещению подлежат затраты на культуртехнические мероприятия на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, и (или) лесных участках, предоставленных для ведения сельского хозяйства или выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений: расчистка земель (лесных участков) от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов; рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы; внесение

мелиорантов, понижающих кислотность почв на земельных (лесных) участках, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, включенных в сводный сметный расчет стоимости культуртехнических мероприятий в отношении идентифицированных земельных (лесных) участков, в том числе на оплату подрядчикам услуг по их проведению (в соответствии со сводным сметным расчетом); аренда технических средств, за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных земельных (лесных) участков (для проведенных культуртехнических мероприятий затраты берутся за период проведенных работ - период культуртехнических мероприятий не должен составлять более трех лет).

Перечень документов, представляемых для предоставления Субсидии и заключения Соглашения в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пунктах 5, 6](#) настоящего Порядка:

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (по форме, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа);

копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, заверенную подписью участника отбора (при наличии);

справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий по форме, установленной Департаментом;

копии проектно-сметной документации в отношении идентифицированного земельного и (или) лесного участка, план проведения культуртехнических мероприятий, разработанный специализированной организацией, заключение научной организации по степени нарушения нормального состояния мелиорируемых земель в зависимости от срока пребывания мелиорируемых земель в залежном состоянии;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на проведение культуртехнических мероприятий (договоры купли-продажи, договоры поставки, договоры оказания услуг, платежные документы безналичной оплаты, товарные накладные унифицированной формы (ТОРГ-12 "Товарная накладная"), акты сдачи-приемки выполненных работ);

при осуществлении деятельности на земельных участках сельскохозяйственного назначения - выписка из Единого государственного реестра недвижимости о наличии у Получателя субсидии на правах собственности или аренды земельных участков с целевым назначением по направлению, соответствующему предоставлению субсидии.

8.2. По направлению, указанному в [подпункте "б" пункта 2](#) настоящего Порядка:

приобретение элитного сертифицированного посадочного (посевого) материала сортов: картофель (супер-суперэлита, суперэлита, элита); овощные культуры (суперэлита, элита, гибриды F1) по ставкам:

	на 1 ед. измерения	ставка субсидии, рублей
Картофель (супер-суперэлита, суперэлита, элита)	1 га	12500

Овощные культуры (суперэлита, элита, гибриды F1)	1 га	30% от стоимости семян
--	------	------------------------

приобретение элитного сертифицированного посадочного (посевого) материала многолетних ягодных культур для плантационного выращивания - в размере 50 процентов фактических понесенных затрат, но не более 120,0 тысяч рублей за 1 тысячу штук (единиц) посадочного (посевого) материала.

Возмещению подлежат затраты на его приобретение и доставку.

Субсидия предоставляется 1 раз в текущем финансовом году.

Перечень документов, представляемых для предоставления Субсидии и заключения Соглашения в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пунктах 5, 6](#) настоящего Порядка:

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (по форме, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа);

копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, заверенную подписью участника отбора (при наличии);

справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение элитного сертифицированного посадочного (посевого) материала сортов: картофель (супер-суперэлита, суперэлита, элита); овощные культуры (суперэлита, элита, гибриды F1); многолетних ягодных культур для плантационного выращивания по форме, установленной Департаментом;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение элитного сертифицированного посадочного (посевого) материала сортов: картофель (супер-суперэлита, суперэлита, элита); овощные культуры (суперэлита, элита, гибриды F1); многолетних ягодных культур для плантационного выращивания (договоры купли-продажи, договоры поставки, платежные документы безналичной оплаты, товарные накладные соответствующих унифицированных форм (ТОРГ-12 "Товарная накладная"), сертификаты, подтверждающие сортовые и посевные качества приобретенного элитного сертифицированного посадочного (посевого) материала многолетних ягодных культур для плантационного выращивания, акты расхода семян и посадочного материала (Типовая межотраслевая форма N СП-13).

8.3. По направлению, указанному в [подпункте "в" пункта 2](#) настоящего Порядка - приобретение минеральных удобрений - в размере 50 процентов фактических понесенных затрат, но не более суммы, рассчитанной с учетом рациональных норм внесения удобрений.

Возмещению подлежат затраты на приобретение и доставку минеральных удобрений.

Субсидия предоставляется 1 раз в текущем финансовом году.

Перечень документов, представляемых для предоставления Субсидии и заключения Соглашения в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пункте 5, 6](#) настоящего Порядка:

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий,

бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (по форме, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа);

копия уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, заверенную подписью участника отбора (при наличии);

справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений по форме, установленной Департаментом;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение минеральных удобрений (договоров купли-продажи, договоров поставки, платежных документов безналичной оплаты, товарных накладных соответствующих унифицированных форм (ТОРГ-12 "Товарная накладная"), сертификатов, подтверждающих качество минеральных удобрений, актов внесения минеральных удобрений);

при осуществлении деятельности на земельных участках сельскохозяйственного назначения - сведения о наличии у Получателя субсидии на правах собственности или аренды земельных участков с целевым назначением по направлению, соответствующему предоставлению субсидии.

9. Для Получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, расчет осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

10. Документы, предусмотренные [пунктом 8](#) настоящего Порядка, представляются в Департамент одним из следующих способов:

сформированным в один прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением;

в электронной форме посредством системы электронного документооборота автономного округа (далее - электронный документооборот), подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью Получателя субсидии или иного лица, уполномоченного надлежащим образом.

Документы, представляемые в Департамент на бумажном носителе, заверяются подписью Получателя субсидии или иного лица, уполномоченного надлежащим образом, и печатью (при наличии).

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Федеральной налоговой службе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о том, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем

пункте, по собственной инициативе.

11. Департамент осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации о Получателе субсидии:

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети "Интернет";

в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети "Интернет";

в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети "Интернет";

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети "Интернет" (в части информации о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере).

12. Департамент рассматривает указанные в [пункте 8](#) настоящего Порядка документы и в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты их представления, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии и заключении Соглашения по основаниям, предусмотренным [пунктом 13](#) настоящего Порядка.

Соглашение заключается не позднее 7 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Субсидия предоставляется в соответствии с заключенным Соглашением.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения обеспечивает его подписание в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и направляет в Департамент, который в течение 2 рабочих дней со дня его получения подписывает Соглашение в установленном порядке.

В случае изменения условий Соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

13. Основаниями для отказа в заключении Соглашения (на момент подписания Соглашения) и предоставлении субсидии являются:

подписание Соглашения ненадлежащим лицом (не являющимся руководителем Получателя субсидии и не имеющим доверенность на право подписи финансовых документов (договоров, соглашений) от имени Получателя субсидии);

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

нарушение срока представления (подписания) Соглашения, установленного [пунктом 12](#) настоящего Порядка;

несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным в [пунктах 5, 6](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, установленным [пунктом 8](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, неподписании Соглашения, Департамент уведомляет об этом Получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

14. При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом:

в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

15. При прекращении деятельности Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

16. Перечисление субсидии осуществляется Получателю субсидии, заключившему Соглашение, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

17. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Соглашением, на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.

18. Максимальный размер субсидии рассчитывается по формуле:

18.1. На культуротехнические мероприятия:

$$MPC_k = A \times 50\%,$$

где:

$МРС_k$ - максимальный размер субсидии, рублей;

A - затраты на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях;

18.2. При приобретении элитного сертифицированного посадочного (посевного) материала сортов:

картофель (супер-суперэлита, суперэлита, элита); овощные культуры (суперэлита, элита, гибриды F1):

$МРС_{к, о} = S \times C$, где

$МРС_{к, о}$ - максимальный размер субсидии, рублей;

S - площадь, га;

C - ставка субсидии, рублей.

многолетние ягодные культуры для плантационного выращивания:

$МРС_я = K \times C$, где

$МРС_{к, о}$ - максимальный размер субсидии, рублей;

K - количество, тысяч штук;

C - ставка субсидии (120 тыс. рублей).

18.3. При приобретении минеральных удобрений:

$МРС_c = B \times 50\%$,

где:

$МРС_c$ - максимальный размер субсидии, рублей;

B - размер понесенных фактических затрат.

19. Возврат субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в порядке и в сроки, определенные [разделом III](#) настоящего Порядка.

III. Требования к отчетности и об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

20. Департамент осуществляет оценку достижения Получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии.

В рамках отчетности о достижении значения результата мероприятия, указанного в [пункте 7](#) настоящего Порядка, Получатель субсидии представляет ежеквартальные отчеты не позднее 10

рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Предоставление отчетности по субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства, полученные из федерального бюджета, Получатель субсидии осуществляет в сроки и по форме, установленным Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Департамент осуществляет проверку и принятие отчетности в срок не превышающий 20 рабочих дней со дня ее представления.

21. Контроль за соблюдением Получателем субсидии условий и порядка предоставления, в том числе в части достижения результатов ее предоставления субсидии, осуществляет Департамент. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Департамент применяет следующие меры ответственности за выявленные нарушения условий и порядка предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и Соглашением (далее также - нарушение):

в случае нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля осуществляется возврат в бюджет автономного округа субсидии в полном объеме;

в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляется возврат части субсидии, который определяется по формуле:

$$V = R - (R \times F / P), \text{ где:}$$

V - размер возврата субсидии, рублей;

R - размер полученной субсидии, рублей;

F - фактическое значение результата;

P - плановое значение результата, установленное Соглашением.

Размер субсидии, подлежащий возврату, не может превышать размера предоставленной субсидии.

О выявлении нарушений, а также о недостижении значений результатов предоставления субсидии, Департамент составляет претензию о невыполнении обязательств Соглашения, где указывает выявленные нарушения и сроки их устранения и направляет ее Получателю субсидии в срок не позднее 7 рабочих дней со дня выявления нарушений.

23. В случае неустранения нарушений Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в претензии срока устранения выявленных нарушений принимает решение в виде правового акта о возврате в бюджет автономного округа средств, использованных с нарушением условий и порядка предоставления субсидии.

24. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта направляет его Получателю субсидии вместе с требованием о возврате субсидии, содержащим сумму возврата субсидии и реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат средств (далее - требование).

25. Получатель субсидии обязан осуществить возврат в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения требования.

В случае невыполнения Получателем субсидии требования взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Получатель субсидии несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации и сведений в предоставленных в документах, предусмотренных **пунктом 8** настоящего порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Приказ Деппромышленности Югры от 31.03.2023 N 3-нп (ред. от 16.10.2024) "Об утверждении Порядков предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие агропромышленного комплекса" юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам" (вместе с "Порядком предоставления субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования", "Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений, на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, клеточных пушных зверей", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие племенного животноводства, на развитие племенного мясного скотоводства, на приобретение оборудования, материалов, семян производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений, на вовлечение в сельскохозяйственный оборот сельскохозяйственных угодий и лесных участков", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений, на создание и модернизацию объектов рыбоводной инфраструктуры", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим реализацию пищевой рыбной продукции собственного производства, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений, на развитие материально-технической базы", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений на возмещение части затрат на энергоносители промышленным теплицам")
{КонсультантПлюс}