

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2 сентября 2016 г. N 266

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОКАЗАНИЯ
ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [решением](#) Думы Ханты-Мансийского района от 20 марта 2014 года N 332 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Ханты-Мансийского района", [постановлением](#) администрации Ханты-Мансийского района от 30 сентября 2013 года N 240 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2014 - 2018 годы", в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить [Правила](#) оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского района согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете "Наш район" и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района Пятакова Ф.Г.

И.о. главы администрации
Ханты-Мансийского района
Р.Н.ЕРЫШЕВ

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 02.09.2016 N 266

ПРАВИЛА
ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
(ДАЛЕЕ - ПРАВИЛА)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Ханты-Мансийского района (далее - Субъект), предоставления в аренду муниципального

имущества Ханты-Мансийского района (далее - Объект), включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень).

2. Имущественная поддержка Субъекту оказывается в заявительном порядке в форме муниципальной преференции путем передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе Объекта из состава Перечня на основании решения об оказании имущественной поддержки и договора аренды муниципального имущества Ханты-Мансийского района по форме, утвержденной нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района (далее - типовой договор).

3. Имущественная поддержка в соответствии с настоящими Правилами не оказывается Субъекту, относящемуся к субъектам малого и среднего предпринимательства и отвечающему признакам, установленным в [части 3 статьи 14](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ).

4. Перечень формируется, ведется и обнародуется в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Ханты-Мансийского района.

5. Имущественная поддержка Субъекту оказывается при выполнении следующих условий:

1) соответствие условиям [статьи 4](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ и отсутствие признаков, установленных [частью 3 статьи 14](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ;

2) включенность испрашиваемого Объекта аренды в Перечень;

3) наличие государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Ханты-Мансийского района;

4) предоставление аренды:

на условиях использования объекта по его назначению для осуществления предпринимательской деятельности (целевое использование);

сроком не менее чем на пять лет или иной меньший срок, указанный в заявлении Субъекта при обращении;

с уплатой арендной платы в размере, порядке, условиях, сроках внесения, определяемых в соответствии с нормативным правовым актом Ханты-Мансийского района;

5) соблюдение запретов, установленных [частью 2 статьи 18](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ;

6) отсутствие ликвидации, банкротства и (или) открытых процедур банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) согласие физического лица (индивидуального предпринимателя) на включение его персональных данных в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, размещенный на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района (далее - Реестр);

8) одобрение или решение о совершении сделки на условиях, указанных в заявлении Субъекта, в случае, если принятие такого решения (одобрения) предусмотрено учредительными

документами Субъекта;

9) согласие Субъекта на предоставление документированной информации, относящейся к условиям имущественной поддержки в период ее оказания, в случае изменений в срок не более 10 календарных дней с момента наступления соответствующих изменений.

6. Решение об оказании или об отказе в оказании имущественной поддержки Субъекту (далее - заявитель) принимается на основании следующих документов:

1) заявление об оказании имущественной поддержки в виде аренды объекта, содержащее следующие сведения (далее - запрос):

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица (индивидуального предпринимателя), полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

о способах осуществления взаимодействия по результатам рассмотрения запроса (о принятом решении, для подписания типового договора) в устной (телефон, лично), письменной (почтовое отправление), в том числе электронной форме (электронная почта, официальный сайт, портал государственных и муниципальных услуг);

об испрашиваемом объекте аренды;

об отнесении к категории субъекта малого и среднего предпринимательства (среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, о доходе, полученном от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год);

о согласии на включение персональных данных в Реестр - для индивидуального предпринимателя;

о согласии на заключение договора аренды муниципального имущества Ханты-Мансийского района, составленного путем заполнения типовой формы на условиях, определенных в соответствии с заявлением и настоящими Правилами;

о полученной имущественной поддержке (включая условия, форму, вид, цель, срок) в случае, если ранее оказывалась поддержка за счет бюджета любого уровня;

подпись заявителя (представителя), дата подачи и прилагаемые документы;

2) документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, в случае представительства:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подписанная руководителем Субъекта или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);

3) копии учредительных документов юридического лица;

4) документ, удостоверяющий личность физического лица, или его копия;

5) копия решения об одобрении или о совершении сделки на условиях, указанных в

заявлении, в случае, если принятие такого решения (одобрения) предусмотрено учредительными документами организации;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня обращения.

7. Документы, указанные в [подпунктах 1 - 5 пункта 6](#) настоящих Правил, предоставляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в [подпункте 6 пункта 6](#) настоящих Правил, заявитель при обращении вправе представить по собственной инициативе.

8. Для включения сведений об индивидуальном предпринимателе в Реестр требуется согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями [статьи 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и являющееся неотъемлемой частью договора аренды, заключаемого с Субъектом при принятии решения об оказании ему имущественной поддержки.

9. Взаимодействие с заявителем при оказании имущественной поддержки осуществляется в устной, письменной форме, в том числе электронной, если это не запрещено законом, по его выбору и организуется в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

10. Для оказания имущественной поддержки Субъект обращается в уполномоченный орган:

департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее - Депимущества);

муниципальное автономное учреждение "Организационно-методический центр" (далее - Организационно-методический центр) - по объекту из состава Перечня, закрепленному на праве оперативного управления за Организационно-методическим центром.

11. Поступивший запрос регистрируется уполномоченным органом в день его поступления от заявителя.

12. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации запроса уполномоченный орган размещает сообщение о поступившем запросе на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе "Муниципальное имущество/Информационные сообщения" (далее - официальный сайт).

13. В информационном сообщении указываются следующие сведения:

наименование заявителя;

сведения об объекте аренды (наименование, местонахождение, технические характеристики, целевое назначение);

срок и место приема уполномоченным органом заявлений от иных заинтересованных Субъектов (далее - конкурирующее заявление).

14. Срок приема конкурирующих заявлений устанавливается уполномоченным органом 7 календарных дней со дня размещения информационного сообщения на официальном сайте.

15. В случае поступления конкурирующего заявления с приложением документов, определенных [подпунктами 1 - 5 пункта 6](#) настоящих Правил, оказание имущественной поддержки осуществляется в форме торгов, организуемых в соответствии с требованиями [статьи 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

16. В случае непоступления конкурирующего заявления в сроки, установленные в сообщении, решение об оказании или отказе в оказании имущественной поддержки Субъекту принимается в течение 20 календарных дней со дня регистрации запроса заявителя, но не ранее дня истечения срока приема конкурирующих заявлений:

в отношении недвижимого имущества - администрацией Ханты-Мансийского района (далее - орган);

в отношении движимого имущества - директором Депимущества (далее - должностное лицо).

17. Для принятия решения об оказании или отказе в оказании имущественной поддержки уполномоченный орган:

запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы или содержащиеся в них сведения в отношении заявителя;

проверяет документы и содержащиеся в них сведения, определенные [пунктом 6](#) настоящих Правил, на соответствие законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам Ханты-Мансийского района, регулирующим оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и настоящим Правилам;

оформляет решение об оказании имущественной поддержки или об отказе в оказании имущественной поддержки и вносит проект муниципального правового акта на рассмотрение (издание) в орган (должностному лицу) в установленном ими порядке (далее - установленный порядок).

18. В оказании имущественной поддержки отказывается по следующим основаниям:

1) не представлены документы, указанные в [пункте 6](#) настоящих Правил, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания имущественной поддержки, установленные [пунктом 5](#) настоящих Правил;

3) ранее в отношении заявителя - Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания Субъекта допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее трех лет.

19. Со дня принятия решения об оказании имущественной поддержки уполномоченный орган:

1) информирует Субъект о принятом по его обращению решении способом, указанным в заявлении в течение 5 календарных дней;

2) заключает типовый договор в течение 10 календарных дней в следующей последовательности:

заполнение формы, включая обязательные условия оказания имущественной поддержки (существенные условия договора) и обязательства их соблюдения в период действия договора, запрета на изменение существенных условий, за исключением их изменения в силу действия закона или иного правового акта, устанавливающих иные условия, обязательные для сторон, основания досрочного расторжения договора;

направление (вручение) Субъекту - получателю имущественной поддержки составленного проекта типового договора способом, указанным в заявлении Субъекта;

3) договор аренды подписывается и представляется Субъектом - получателем имущественной поддержки в течение 5 календарных дней со дня получения способом, переданным уполномоченным органом;

в случае неисполнения Субъектом - получателем имущественной поддержки условия, установленного настоящим подпунктом Правил, данное лицо признается уклонившимся от заключения договора аренды и решение об оказании имущественной поддержки Субъекту отменяется органом (лицом), принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт;

4) для принятия решения о включении сведений в Реестр в срок не более 5 календарных дней со дня заключения договора уведомляет орган администрации Ханты-Мансийского района, осуществляющий ведение Реестра, об оказании имущественной поддержки Субъекта.

20. Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней со дня принятия решения об отказе в оказании имущественной поддержки информирует Субъекта способом, указанным в заявлении.

21. Решение о прекращении имущественной поддержки содержит дату окончания срока оказания имущественной поддержки и принимается по основаниям:

1) прекращение срока действия договора аренды;

2) досрочное расторжение договора аренды по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа от исполнения по основаниям, предусмотренным [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ, муниципальным правовым актом Ханты-Мансийского района.

22. Уполномоченный орган оформляет решение о прекращении имущественной поддержки и вносит проект муниципального правового акта в установленном порядке.

23. В срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении имущественной поддержки уполномоченный орган уведомляет орган администрации Ханты-Мансийского района, осуществляющий ведение Реестра, о прекращении имущественной поддержки.
