

Приложение 3
к протоколу № 96/69 совместного заседания
Совета при Правительстве Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры по вопросам развития
инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре и Совета по развитию
малого и среднего предпринимательства
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

Положение о рабочей группе Совета при Правительстве
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам развития
инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном
округе – Югре по рассмотрению обращений субъектов
предпринимательской и инвестиционной деятельности, мониторингу
выполнения регламента сопровождения инвестиционных проектов по
принципу «одного окна»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа Совета при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам развития инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре по рассмотрению обращений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, мониторингу выполнения регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» (далее – Рабочая группа, автономный округ) создана в соответствии с пунктом 2.2 положения о Совете при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по развитию инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2011 года № 510-п в целях рассмотрения обращений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в соответствии с классификатором: «консультация» и «помощь», по результатам повторного рассмотрения которых получена неудовлетворительная оценка от заявителя, проблем и системных вопросов, причин низкой удовлетворенности ответов на

обращения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также для проведения мониторинга выполнения регламента по сопровождению инвестиционных проектов в автономном округе, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 27 декабря 2013 года № 590-п (далее – Регламент).

1.2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным для рассмотрения обращений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, мониторинга выполнения регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и автономного округа, а также настоящим положением.

2. Основные функции Рабочей группы

2.1. Рабочая группа в пределах компетенции:

обеспечивает рассмотрение обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности;

анализирует обращения субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в целях формирования в государственной информационной системе по обеспечению доступности мер поддержки субъектов экономической деятельности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГИС «Югра Открытая») базы обработанных обращений, выявления систематических проблем заявителей;

формирует предложения по сокращению административных барьеров ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности и улучшению инвестиционного климата автономного округа по итогам анализа обработанных обращений на заседаниях Рабочей группы;

составляет отчет об обращениях субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности автономного округа и направляет его Губернатору автономного округа для утверждения;

разрабатывает рекомендации исполнительным органам автономного округа, органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по вопросам реализации государственной политики, направленной на создание условий для привлечения инвестиций в экономику автономного округа и развития экспортного потенциала автономного округа, в том числе в целях эффективного использования земельных участков при реализации инвестиционных проектов;

определяет порядок взаимодействия между Фондом поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес», исполнительными органами власти и институтами развития автономного округа при реализации механизма обратной связи с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности автономного округа в рамках реализации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт») (далее – механизм обратной связи) (приложение к Положению);

осуществляет мониторинг выполнения Регламента;

принимает решения о расторжении соглашений о сопровождении инвестиционных проектов по основаниям, предусмотренным Регламентом;

рассматривает иные вопросы в целях содействия исполнению решений Совета при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам развития инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

2.2. Рабочая группа имеет право:

запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов автономного округа,

органов местного самоуправления, институтов развития автономного округа, ресурсоснабжающих и иных организаций информацию по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

приглашать на заседания Рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов исполнительных органов автономного округа, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

3. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы.

3.2. Председатель Рабочей группы:

руководит деятельностью Рабочей группы, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Рабочей группы;

подписывает протоколы заседания Рабочей группы.

3.3. В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель.

3.4. Секретарь Рабочей группы:

доводит до председателя рабочей группы информацию о необходимости проведения заседания рабочей группы;

осуществляет организацию работы по подготовке заседания рабочей группы, подготовку повестки дня заседания рабочей группы, формирование по согласованию с председателем рабочей группы список приглашенных лиц на заседание рабочей группы;

осуществляет сбор и подготовку материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы;

ведет протоколы заседаний Рабочей группы, оформляет и рассылает их

членам Рабочей группы;

уведомляет членов Рабочей группы о месте, дате, времени проведения заседания Рабочей группы;

вносит информацию об итогах рассмотрения обращений и системных вопросов на заседание рабочей группы в ГИС «Югра Открытая».

3.5. В случае временного отсутствия секретаря рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов Рабочей группы по поручению председателя Рабочей группы.

3.6. Заявитель принимает участие в заседании Рабочей группы для обсуждения его вопроса, за исключением случаев, когда председатель рабочей группы принял решение о проведении заседания без участия заявителя.

3.7. В случае если заявитель удовлетворен решением Рабочей группы по своему обращению, обращение может считаться закрытым (далее – решение по обращению).

Заявитель вправе направить обращение в Совет при Правительстве автономного округа по вопросам развития инвестиционной деятельности в автономном округе в случае не согласия с решением по обращению.

В случае если заявителем не представлена позиция по решению по обращению в течение 30 календарных дней с момента направления выписки из протокола, обращение считается закрытым.

В случае если системный вопрос не решен по итогам заседания Рабочей группы или решение Рабочей группы по системному вопросу не исполнено, его рекомендуется выносить на рассмотрение Совета при Правительстве автономного округа по вопросам развития инвестиционной деятельности в автономном округе.

3.8. Информация о решении по обращению вносится в ГИС «Югра Открытая» и направляется заявителю.

Информация об оценках ответов на обращения, поставленных

заявителями, формируется в ГИС «Югра Открытая» автоматически.

3.9. Повторное обращение заявителя по тому же вопросу в Рабочую группу не предусмотрено, повторное обращение рассматривается на заседании Совета при Правительстве автономного округа по вопросам развития инвестиционной деятельности в автономном округе.

3.10. Заседание Совета при Правительстве автономного округа по вопросам развития инвестиционной деятельности в автономном округе по рассмотрению обращения проводится в порядке, предусмотренном в положении о заседании Совета при Правительстве автономного округа по вопросам развития инвестиционной деятельности в автономном округе.

3.11. Информацию по итогам рассмотрения обращения на Рабочей группе или заседании Совета при Правительстве автономного округа по вопросам развития инвестиционной деятельности в автономном округе необходимо вносить в ГИС «Югра Открытая».

3.12. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.13. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Рабочей группы, и оформляются протоколом заседания Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

3.14. Обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Состав Рабочей группы при Совете при Правительстве
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам развития
инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном
округе – Югре по рассмотрению обращений субъектов
предпринимательской и инвестиционной деятельности, мониторингу
выполнения регламента сопровождения инвестиционных проектов по
принципу «одного окна»

Директор Департамента экономического развития – заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
председатель Рабочей группы

Заместитель директора Департамента экономического развития,
заместитель председателя Рабочей группы

Генеральный директор Фонда поддержки предпринимательства
Югры «Мой Бизнес», секретарь Рабочей группы

Начальник управления инвестиционной политики Департамента
экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Заместитель директора Департамента – начальник управления
экономики и развития дорожного хозяйства и транспорта Департамента
дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

Заместитель директора Департамента здравоохранения Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры

Первый заместитель директора Департамента информационных
технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

Первый заместитель директора Департамента культуры Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры

Первый заместитель директора Департамента молодежной политики,
гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Первый заместитель директора Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Первый заместитель директора Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Заместитель директора Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Первый заместитель директора Департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Первый заместитель директора Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Заместитель директора Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Начальник управления инвестиционной политики Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Генеральный директор Фонда развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Генеральный директор Фонда содействию кредитования малого и среднего бизнеса «Югорская региональная гарантийная организация»

Генеральный директор Фонда «Югорская региональная микрокредитная компания»

Генеральный директор АО «УК «Промышленные парки Югры»

Директор АУ «Технопарк высоких технологий»

Президент, председатель Правления Союза «Торгово-промышленная палата Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (по согласованию)

Заместитель председателя Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию)

Общественный представитель Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию)

Сопредседатель Ханты-Мансийского окружного регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», руководитель исполнительного комитета регионального отделения, председатель местного отделения Ханты-Мансийского окружного регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (г. Ханты-Мансийск) (по согласованию)

Исполнительный директор Объединения работодателей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ханты-Мансийского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Российский союз промышленников и предпринимателей» (по согласованию)

Представители органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Представители ресурсоснабжающих организаций (по согласованию)

Иные организации, ответственные в рамках своей компетенции за рассмотрение обращения (по согласованию)

Приложение к Положению

Порядок взаимодействия между Фондом поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес», исполнительными органами автономного округа и институтами развития автономного округа при рассмотрении обращений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в рамках реализации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)

1. Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» (далее – Фонд) при необходимости перенаправляет обращения в исполнительные органы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) и институты развития автономного округа.

2. Исполнительные органы автономного округа и институты развития автономного округа рассматривают обращения, поступающие посредством ГИС «Югра Открытая» и направляют ответ заявителю в установленные сроки.

2.1. Если указанные в обращении вопросы не относятся к компетенции исполнительных органов автономного округа, институтов развития автономного округа, обращение перенаправляется в уполномоченные на решение таких вопросов органы власти и организации.

2.2. Исполнительные органы автономного округа и институты развития автономного округа, при отсутствии запрашиваемой информации и (или) превышении срока подготовки ответа на обращение, поступившее при работе посредством ГИС «Югра Открытая», не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации запроса направляют в адрес Фонда соответствующее уведомление с указанием даты направления ответа заявителю.

3. Институтам развития автономного округа при поступлении от Фонда обращения, поступившего через ГИС «Югра Открытая», рекомендуется не позднее трех рабочих дней со дня его поступления направлять в адрес Фонда уведомление о принятом решении.

4. Фонд при работе посредством ГИС «Югра Открытая» при направлении обращений (запросов) в органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее – органы местного самоуправления) руководствуются сроками, предусмотренными положениями соответствующих правовых актов, принятых органом местного самоуправления.