Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 01.02.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 5 октября 2018 г. N 338-п

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ"

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 05.04.2019 N 107-п, от 28.06.2019 N 206-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 23.08.2019 N 280-п, от 26.09.2019 N 343-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п, от 06.12.2019 N 470-п, от 13.12.2019 N 488-п, от 27.12.2019 N 538-п, от 17.01.2020 N 4-п, от 06.03.2020 N 64-п, от 16.04.2020 N 129-п, от 30.04.2020 N 172-п, от 15.05.2020 N 187-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 17.07.2020 N 296-п, от 07.08.2020 N 327-п, от 28.08.2020 N 364-п, от 31.08.2020 N 370-п, от 04.09.2020 N 374-п, от 18.09.2020 N 399-п, от 31.10.2020 N 489-п, от 10.12.2020 N 554-п, от 17.12.2020 N 570-п, от 25.12.2020 N 588-п, от 22.01.2021 N 7-п)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 июля 2018 года N 226-п "О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с национальными целями развития" Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Государственную программу Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования" (приложение 1) (далее - государственная программа).

1.2. Направления мероприятий государственной программы (приложение 2).

1.3. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по оснащению объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 3).

1.4. Порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции объектов

образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 4).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п)

1.5. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 5).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 10.07.2020 N 286-п)

1.6. Утратил силу с 1 января 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

1.7. Утратил силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

1.8. Порядок предоставления премии победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога (приложение 8).

1.9. Перечень мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (приложение 9).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.10. Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям Конкурса программ педагогических отрядов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на лучшую организацию досуга детей, подростков и молодежи в каникулярный период (приложение 10).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1.11. Порядок предоставления премий победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов (приложение 11).

1.12. Порядок оплаты обучения и возмещения затрат на оплату обучения инвалидов в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях (приложение 12).

1.13. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 13).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.14. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территориях муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 14).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.15. Паспорт системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 15).
(пп. 1.15 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 16.04.2020 N 129-п)

1.16. Комплекс мер, направленных на формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, на 2019 - 2020 годы (приложение 16).

1.17. Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры грантов в форме субсидии организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования (кроме образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры), на финансовое обеспечение обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки (приложение 17).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1.18. Порядок предоставления грантов в форме субсидии на реализацию научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований (приложение 18).

1.19. Расчет объема субсидирования для предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (приложение 19).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 10.07.2020 N 286-п)

1.20. Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (приложение 20).

1.21. Порядок награждения победителей и призеров региональных, национальных и международных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "WorldSkills", чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья "Абилимпикс", а также их наставников (приложение 21).

1.22. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего и дошкольного образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для возмещения части затрат на уплату процентов по привлекаемым заемным средствам (приложение 22).

1.23. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление услуги по психолого-педагогическому консультированию (приложение 23).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.24. Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (приложение 24).

1.25. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей (приложение 25).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.26. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры частным профессиональным образовательным организациям, расположенным в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей (приложение 26).

1.27. Утратил силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

1.28. Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28).

1.29. План мероприятий по увеличению до 37% доли занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в области экономики населения этой возрастной группы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2020 годы (приложение 29).

1.30. Комплекс мер по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве на 2018 - 2020 годы (приложение 30).

1.31. Иные показатели, характеризующие эффективность реализации мероприятий государственной программы (приложение 31);

1.32. Перечень критериев отбора для участия в подпрограмме V государственной программы (приложение 32).

1.33. Комплекс мер, направленных на раннюю профессиональную ориентацию учащихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций на 2019 - 2021 годы (приложение 33).

1.34. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п.

1.35. Комплекс мер по организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на 2020 год (приложение 35).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.36. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Образование", организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п, от 17.12.2020 N 570-п)

1.37. План мероприятий (дорожная карта) по финансовой грамотности населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2020 год (приложение 37).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.38. Расчетный перечень показателей национального проекта "Образование", распределенных по административно-территориальным единицам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 38).
(пп. 1.38 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

1.39. Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителю конкурсного отбора на присвоение статуса Регионального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 39).
(пп. 1.39 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1.40. Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям Конкурса проектов (заявок) образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющих статус региональных инновационных площадок (приложение 40).
(пп. 1.40 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1.41. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п.

1.42. Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям Конкурса на звание лучшей образовательной организации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 42).
(пп. 1.42 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1.43. Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (приложение 43).
(пп. 1.43 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.44. Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (приложение 44).
(пп. 1.44 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.45. Порядок предоставления грантов выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 45).
(пп. 1.45 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.46. Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и присмотр и уход за детьми (приложение 46).
(пп. 1.46 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.47. Порядок предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры победителям конкурсного отбора на предоставление грантов из федерального бюджета в форме субсидий на реализацию мероприятия по государственной поддержке некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках федерального проекта "Поддержка семей, имеющих детей" национального проекта "Образование" (приложение 47).
(пп. 1.47 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.48. Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 48).
(пп. 1.48 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п; в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 N 364-п)

1.49. Комплекс мер по организации деятельности общеобразовательных организаций с использованием современных цифровых образовательных технологий, обеспечивающих

повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению (приложение 49).
(пп. 1.49 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.50. Порядок предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 50).
(пп. 1.50 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.51. Порядок предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор и прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в том числе за счет средств федерального бюджета, возврата единовременной компенсационной выплаты (приложение 51).
(пп. 1.51 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.52. Утратил силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

1.53. Перечень мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 53).
(пп. 1.53 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

1.54. Комплекс мер по созданию новых мест в организациях среднего профессионального образования исходя из прогнозируемой потребности в кадрах (приложение 54).
(пп. 1.54 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

1.55. Перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55).
(пп. 1.55 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

1.56. Порядок предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на обеспечение начисления районного коэффициента до размера 70 процентов, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и

муниципальных общеобразовательных организаций, предоставляемого за счет средств федерального бюджета (приложение 56).
(пп. 1.56 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)
(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

2. Определить Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры ответственным исполнителем государственной программы.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 17 января 2014 года N 17-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 7 марта 2014 года N 80-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 18 апреля 2014 года N 142-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 23 мая 2014 года N 194-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 4 июля 2014 года N 251-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 29 августа 2014 года N 323-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 10 октября 2014 года N 372-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п

"О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 7 ноября 2014 года N 418-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 21 ноября 2014 года N 443-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 5 декабря 2014 года N 475-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 19 декабря 2014 года N 488-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 13 февраля 2015 года N 33-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 20 февраля 2015 года N 40-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 15 мая 2015 года N 145-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 19 июня 2015 года N 182-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 3 июля 2015 года N 210-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 28 августа 2015 года N 293-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 2 октября 2015 года N 341-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 23 октября 2015 года N 357-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 13 ноября 2015 года N 410-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 11 декабря 2015 года N 453-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 18 декабря 2015 года N 475-п "О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 25 декабря 2015 года N 499-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2014 - 2020 годы";

от 22 января 2016 года N 9-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 29 января 2016 года N 11-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 18 марта 2016 года N 75-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие

образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 15 апреля 2016 года N 114-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 20 мая 2016 года N 164-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 15 июля 2016 года N 253-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 9 августа 2016 года N 300-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 12 августа 2016 года N 308-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 7 октября 2016 года N 386-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 11 ноября 2016 года N 447-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 8 декабря 2016 года N 488-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 22 декабря 2016 года N 541-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 19 января 2017 года N 10-п "О внесении изменений в приложение к постановлению

Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 26 января 2017 года N 16-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 10 февраля 2017 года N 42-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 10 марта 2017 года N 86-п "О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 31 марта 2017 года N 117-п "О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 16 июня 2017 года N 234-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 7 июля 2017 года N 257-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 15 августа 2017 года N 315-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 18 августа 2017 года N 318-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 30 августа 2017 года N 330-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 29 сентября 2017 года N 362-п "О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 17 ноября 2017 года N 458-п "О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 27 ноября 2017 года N 469-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 22 декабря 2017 года N 533-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы";

от 2 февраля 2018 года N 26-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

от 16 марта 2018 года N 67-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года" и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

от 6 апреля 2018 года N 99-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

от 11 мая 2018 года N 149-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года" и о признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

от 22 июня 2018 года N 191-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п

"О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

от 27 июля 2018 года N 229-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

от 14 сентября 2018 года N 291-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 - 2025 годы и на период до 2030 года";

3.2. пункт 2 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 марта 2014 года N 89-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

3.3. пункт 2 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22 июля 2016 года N 269-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

3.4. пункт 1 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 17 марта 2017 года N 95-п "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

3.5. Пункт 1 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 апреля 2017 года N 142-п "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы" и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
Н.В.КОМАРОВА

Приложение 1

к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 05.04.2019 N 107-п, от 28.06.2019 N 206-п, от 19.07.2019 N 232-п,
от 23.08.2019 N 280-п, от 26.09.2019 N 343-п, от 18.10.2019 N 377-п,
от 15.11.2019 N 423-п, от 06.12.2019 N 470-п, от 13.12.2019 N 488-п,
от 27.12.2019 N 538-п, от 17.01.2020 N 4-п, от 06.03.2020 N 64-п,
от 16.04.2020 N 129-п, от 30.04.2020 N 172-п, от 15.05.2020 N 187-п,
от 10.07.2020 N 286-п, от 07.08.2020 N 327-п, от 28.08.2020 N 364-п,
от 31.10.2020 N 489-п, от 10.12.2020 N 554-п, от 17.12.2020 N 570-п,
от 25.12.2020 N 588-п)

Паспорт
государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования" (далее - государственная программа)

Наименование государственной программы	Развитие образования
Дата утверждения государственной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)	
Ответственный исполнитель государственной программы	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депобразования и молодежи Югры)
Соисполнители государственной программы	Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депздрав Югры); Аппарат Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Аппарат Губернатора Югры); Департамент строительства Ханты-Мансийского

	автономного округа - Югры (далее - Депстрой Югры); Абзац исключен с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п; Служба по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Обрнадзор Югры); Департамент информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депинформтехнологий Югры); Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депфин Югры)
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п, от 17.01.2020 N 4-п, от 31.10.2020 N 489-п)	
Цели государственной программы	1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ). 2. Повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах инновационного социально ориентированного развития автономного округа
Задачи государственной программы	1. Модернизация системы профессионального образования, обеспечивающая текущие и перспективные потребности социально-экономического развития автономного округа. 2. Модернизация системы дошкольного, общего и дополнительного образования детей. 3. Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия. 4. Обеспечение эффективной системы социализации и самореализации молодежи, развитие ее потенциала. 5. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, профессионального образования, а также реализацию государственной молодежной политики и допризывной подготовки граждан к военной службе
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 15.11.2019 N 423-п)	
Подпрограммы	Подпрограмма I. "Профессиональное образование, наука и технологии". Подпрограмма II. "Общее образование. Дополнительное

	образование детей". Подпрограмма III. "Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования". Подпрограмма IV. "Молодежь Югры и допризывная подготовка". Подпрограмма V. "Ресурсное обеспечение в сфере образования, науки и молодежной политики"	
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)		
Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав государственной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	портфель проектов "Образование"	37195403,4 тыс. рублей, в том числе:
	региональный проект "Современная школа"	34344973,5 тыс. рублей
	региональный проект "Успех каждого ребенка"	958261,8 тыс. рублей
	региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей"	21181,9 тыс. рублей
	региональный проект "Цифровая образовательная среда"	666240,7 тыс. рублей
	региональный проект "Учитель будущего"	257737,4 тыс. рублей
	региональный проект "Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)"	841771,6 тыс. рублей
	региональный проект "Социальная активность"	105236,5 тыс. рублей
	портфель проектов "Демография"	2837918,9 тыс. рублей, в том числе:
	региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет"	2837918,9 тыс. рублей
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)		
Целевые показатели государственной	1. Обеспечение доли выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций	

программы	высшего образования очной формы обучения, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей численности выпускников профессионального образования очной формы обучения не менее 60% ежегодно. 2. Увеличение доли учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников, с 0,0% до 50,0%. 3. Увеличение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет с 74,7% до 100%. 4. Снижение отношения среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами единого государственного экзамена с 1,41 до 1,4 раза. 5. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, с 72% до 80%. 6. Увеличение доли граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, с 0,8% до 23%. 7. Увеличение доли государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций с 91,1% до 98,7%. 8. Увеличение количества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с привлечением некоммерческих организаций (далее - НКО), нарастающим итогом с 2019 года с 0,00 до 0,027 млн. единиц. 9. Увеличение доли обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования и среднего профессионального образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам с 0,0% до 90,0%. 10. Повышение уровня образования с 60,11% до 61,5%. 11. Увеличение доли граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере

	образования, с 1,84% до 5%.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 25.12.2020 N 588-п)	
Сроки реализации государственной программы	2019 - 2025 и на период до 2030 года
Параметры финансового обеспечения государственной программы	общий объем финансирования государственной программы составляет 957091296,0 тыс. рублей, в том числе: 2019 год - 71033439,3 тыс. рублей; 2020 год - 81913574,6 тыс. рублей; 2021 год - 79748919,8 тыс. рублей; 2022 год - 75760126,8 тыс. рублей; 2023 год - 76515114,9 тыс. рублей; 2024 год - 91485191,9 тыс. рублей; 2025 год - 88497112,8 тыс. рублей; 2026 - 2030 годы - 392137815,9 тыс. рублей
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)	
Позиция исключена. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п	
Объем налоговых расходов автономного округа (с расшифровкой по годам реализации государственной программы)	общий объем налоговых расходов государственной программы составляет 2436400,0 тыс. рублей, в том числе: 2021 год - 243640,0 тыс. рублей; 2022 год - 243640,0 тыс. рублей; 2023 год - 243640,0 тыс. рублей; 2024 год - 243640,0 тыс. рублей; 2025 год - 243640,0 тыс. рублей; 2026 - 2030 годы - 1218200,0 тыс. рублей
(введено постановлением Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)	

Раздел I. О СТИМУЛИРОВАНИИ ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РАЗВИТИИ КОНКУРЕНЦИИ И НЕГОСУДАРСТВЕННОГО СЕКТОРА ЭКОНОМИКИ

Утратил силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 31.10.2020 N 489-п)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 01.02.2019 N 16-п)

Для эффективного исполнения государственной программы используются следующие механизмы:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

заключение государственными заказчиками государственных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для государственных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

предоставление межбюджетных трансфертов в форме субвенций, субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения;

абзац утратил силу с 15 мая 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.05.2020 N 187-п;

предоставление субсидий, в том числе в форме грантов, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.05.2020 N 187-п)

предоставление премий по итогам конкурсов, проводимых Депобразования и молодежи Югры;

оплата обучения и возмещение затрат на оплату обучения инвалидов в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях;

создание (реконструкция) объектов капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества в соответствии с Перечнем реализуемых объектов на очередной финансовый год и на плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

передача части функций ответственного исполнителя, соисполнителей государственной программы подведомственным государственным организациям, учреждениям автономного округа в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ), если эти функции соответствуют уставу (положению) государственной организации, учреждения, а также путем предоставления субсидий на иные цели в порядке, установленном Правительством автономного округа;

реализация мероприятий на конкурсной основе путем выполнения проектов образовательными, научными и иными организациями, учреждениями. Конкурсы проводятся на основании положений, утверждаемых ответственным исполнителем государственной программы, соисполнителем государственной программы, за исключением конкурсов на получение грантов и премий, порядок предоставления которых утверждает Губернатор автономного округа,

Правительство автономного округа;

заключение соглашений (договоров) с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, организациями, учреждениями, общественными объединениями о взаимодействии в целях исполнения национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации;

ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период и затрат по ним в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации государственной программы, с учетом результатов проводимых в автономном округе социологических исследований;

информирование общественности о ходе и результатах реализации, финансирования программных мероприятий;

абзац утратил силу с 1 января 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

Таблица 1

Целевые показатели государственной программы
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 06.03.2020 N 64-п)

N п/п	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030 г.	Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Доля выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей численности выпускников профессионального образования очной формы обучения (%) <1>	55,6	60	60	60	60	60	60	60	60	начиная с 2019 года, ежегодно не менее 60%
2	Доля учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников (%) <2>	0	0	0	10	20	30	50	50	50	50
3	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет (%) <3>	74,7	98,3	98,3	100	100	100	100	100	100	100

(п. 3 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)											
4	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами единого государственного экзамена (раз) <4>	1,41	1,4	1,55	1,54	1,53	1,52	1,51	1,5	1,4	1,4
(п. 4 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 25.12.2020 N 588-п)											
5	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием (%) <5>	72	80	80	80	80	80	80	80	80	80
(п. 5 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)											
6	Доля граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность (%) <6>	0,8	14	16	17	18	19	20	21	22	23
7	Доля государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве государственных (муниципальных)	91,1	96,5	96,7	97,1	97,4	97,7	98,0	98,4	98,7	98,7

	общеобразовательных организаций (%) <7>										
(п. 7 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)											
8	Количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с привлечением некоммерческих организаций (далее - НКО), нарастающим итогом с 2019 года (млн. единиц) <8>	0	0	0,027	0,027	0,027	0,027	0,027	0,027	0,027	0,027
9	Доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования и среднего профессионального образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам (%) <9>	0	5	15	30	50	80	90	90	90	90

10	Уровень образования (%) <10>	60,11	60,22	60,42	60,8	61,19	61,38	61,5	61,5	61,5	61,5
11	Доля граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере образования (%) <11>	1,84	1,93	1,93	2	2,52	3	3,5	4	5	5

<1> Региональный проект "Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)" портфеля проектов "Образование".

Рассчитывается по формуле:

$В_{ti} / В_i * 100\%$

$В_{Ti} = В_{T1} + В_{T2}$

$В_i = В_{T1} + В_{T2}$, где:

$В_{Ti}$ - численность выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности (профессии):

$В_{T1}$ - численность выпускников со средним профессиональным образованием;

$В_{T2}$ - численность выпускников с высшим образованием (имеющих диплом бакалавра, специалиста или магистра) (данные обследования населения по проблемам занятости);

$В_i$ - численность выпускников очной формы обучения:

$В_1$ - численность выпускников со средним профессиональным образованием;

$В_2$ - численность выпускников с высшим образованием (имеющих диплом бакалавра, специалиста или магистра).

Формы федерального статистического наблюдения N СПО-1, N ВПО-1, мониторинг трудоустройства выпускников.

<2> Региональный проект "Учитель будущего" портфеля проектов "Образование".

Методика расчета показателя утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2019 года N 179 "Об утверждении методик расчета целевых показателей федеральных проектов национального проекта "Образование".

<3> Региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет" портфеля проектов "Демография".

Рассчитывается по формуле:

$Ч_{ДО1,5-3} / (Ч_{ДО1,5-3} + Ч_{ДУ}) * 100\%$, где:

$Ч_{ДО1,5-3}$ - численность детей в возрасте от 1,5 лет до 3 лет, получающих дошкольное образование;

$Ч_{ДУ}$ - численность детей в возрасте от 1,5 лет до 3 лет, находящихся в очереди на получение

по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

<4> Региональный проект "Современная школа" портфеля проектов "Образование".

Рассчитывается по формуле:

$(\sum x_I * k_i) / \sum k_i$, где

k_i - количество участников (выпускников текущего года) образовательной организации, имеющих активный результат (далее - участники) по соответствующему предмету;

x_i - средний тестовый балл участников по соответствующему предмету.

Таким образом, средний балл образовательной организации рассчитывается следующим образом:

$(x_{рус.яз} * k_{рус.яз} + x_{мат.баз} * k_{мат.баз} + x_{мат.проф} * k_{мат.проф}) / (k_{рус.яз} + k_{мат.баз} + k_{мат.проф})$, где:

$x_{рус.яз}$ - средний балл участников по русскому языку;

$x_{мат.баз}$ - средний балл участников по базовой математике;

$x_{мат.проф}$ - средний балл участников по профильной математике;

$k_{рус.яз}$ - количество участников по русскому языку;

$k_{мат.баз}$ - количество участников по базовой математике;

$k_{мат.проф}$ - количество участников по профильной математике.

При этом средний балл по базовой математике переведен из 5-балльной в 100-балльную систему в соответствии со следующей формулой:

$(100 * x_{мат.баз(5)}) / 5$, где:

$x_{мат.баз(5)}$ - средний балл участников по базовой математике по 5-балльной шкале.

<5> Региональный проект "Успех каждого ребенка" портфеля проектов "Образование".

Методика расчета показателя утверждена приказом Федеральной службы государственной статистики от 4 апреля 2017 года N 225 "Об утверждении методики расчета показателя "Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимавшихся по дополнительным общеобразовательным программам для детей". Форма федерального статистического наблюдения N 1-ДОП "Сведения о дополнительном образовании и спортивной подготовке детей". Форма федерального статистического наблюдения N 1-качество услуг "Вопросник выборочного наблюдения качества и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения".

<6> Региональный проект "Социальная активность" портфеля проектов "Образование".

Рассчитывается по формуле:

$x_{твор}$ / $x_{общее}$ * 100%, где:

$x_{твор}$ - численность граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность (ведомственная статистика);

$x_{общее}$ - численность населения (демографические данные).

<7> Рассчитывается по формуле:

$ЧОоу_{осо}$ / ЧОоу * 100%, где:

$ЧОоу_{осо}$ - численность государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения (дополнительные сведения);

ЧОоу - численность государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций (периодическая отчетность, форма N ОО-1).

<8> Региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей" портфеля проектов "Образование".

Рассчитывается по формуле:

$\sum_{i=1}^{N} Y_i$, где

Y_i - количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, оказанных i-й некоммерческой организацией;

N - число некоммерческих организаций - получателей грантов в форме субсидий из федерального бюджета, а также грантов и иной финансовой государственной поддержки из консолидированного бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Российской Федерации.

Отчеты некоммерческих организаций о реализации соглашений о предоставлении грантов в форме субсидии на финансовое обеспечение реализации мероприятий.

<9> Региональный проект "Цифровая образовательная среда" портфеля проектов "Образование".

Методика расчета показателя утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2019 года N 179 "Об утверждении методик расчета целевых показателей федеральных проектов национального проекта "Образование".

<10> Указ Президента Российской Федерации от 23 апреля 2019 года N 193. Методика расчета показателя утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2019 года N 915 "Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

<11> Рассчитывается по формуле:

Кн / Ко * 100%, где:

Кн - количество граждан автономного округа, получающих услуги в негосударственных организациях (коммерческих, некоммерческих);

Ко - общее число граждан автономного округа, получающих услуги в сфере образования.

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов государственной программы
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 31.10.2020 N 489-п)

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия государственной программы (их связь с целевыми показателями государственной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию					
				всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма I. Профессиональное образование, наука и технологии									
1.1.	Развитие системы профессионального образования, науки и технологий (1)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	20436508,4	5157191,6	1647571,4	1252464,4	838523,4	14
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	20436508,4	5157191,6	1647571,4	1252464,4	838523,4	14
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Финансовое и организационно-методическое сопровождение исполнения образовательными	Депобразования и молодежи Югры	всего:	82085968,8	7074737,8	7455559,8	6804155,7	6273406,7	68
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного	79485968,8	4474737,8	7455559,8	6804155,7	6273406,7	68

	организациями высшего образования, профессиональными образовательными организациями, организациями дополнительного профессионального образования и Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (1)		округа						
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	2600000,0	2600000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Региональный проект "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособност и профессионального образования)" (1)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	841771,6	85444,1	143595,5	139934,2	131022,5	18
			федеральный бюджет	18961,5	0,0	0,0	0,0	0,0	18
			бюджет автономного округа	822810,1	85444,1	143595,5	139934,2	131022,5	16
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.1.	Разработка и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки	Депобразования и молодежи Югры	всего:	92169,5	0,0	0,0	0,0	0,0	55
			федеральный бюджет	18961,5	0,0	0,0	0,0	0,0	18
			бюджет автономного округа	73208,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям	Депобразования и молодежи Югры	всего:	377660,5	0,0	60000,0	83784,3	79872,6	77
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	377660,5	0,0	60000,0	83784,3	79872,6	77
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме I			всего:	103364248,8	12317373,5	9246726,7	8196554,3	7242952,6	84
			федеральный бюджет	18961,5	0,0	0,0	0,0	0,0	18
			бюджет автономного	100745287,3	9717373,5	9246726,7	8196554,3	7242952,6	84

			округа						
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	2600000,0	2600000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма II. Общее образование. Дополнительное образование детей									
2.1.	Региональный проект "Учитель будущего" (2)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	257737,4	31860,2	41309,8	83630,2	52379,2	24
			федеральный бюджет	29312,8	0,0	0,0	20373,7	8939,1	0,0
			бюджет автономного округа	228424,6	31860,2	41309,8	63256,5	43440,1	24
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и центров оценки профессионального мастерства и квалификации	Депобразования и молодежи Югры	всего:	80411,4	0,0	0,0	55831,2	24580,2	0,0
			федеральный бюджет	29312,8	0,0	0,0	20373,7	8939,1	0,0
			бюджет автономного округа	51098,6	0,0	0,0	35457,5	15641,1	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	педагогов		финансирования						
2.2.	Региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей" (8)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	21181,9	3800,0	5981,9	3800,0	3800,0	19
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	21181,9	3800,0	5981,9	3800,0	3800,0	19
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Региональный проект "Современная школа" (4)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию) Депинформтехнологий Югры:	всего:	487686,9	221916,9	75305,2	76155,0	33982,6	46
			федеральный бюджет	62717,5	0,0	20909,7	20918,8	8249,0	12
			бюджет автономного округа	424969,4	221916,9	54395,5	55236,2	25733,6	33
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры,	всего:	452605,5	221916,9	40223,8	76155,0	33982,6	46
			федеральный бюджет	49035,8	0,0	7228,0	20918,8	8249,0	12

		муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	бюджет автономного округа	403569,8	221916,9	32995,9	55236,2	25733,6	33
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депинформтехнологий Югры	всего:	35081,4	0,0	35081,4	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	13681,7	0,0	13681,7	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	21399,7	0,0	21399,7	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.1.	Поддержка образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	Депобразования и молодежи Югры	всего:	125649,3	0,0	18882,2	26357,3	22682,6	35
			федеральный бюджет	29055,7	0,0	3047,9	5118,8	8249,0	12
			бюджет автономного округа	96593,6	0,0	15834,3	21238,5	14433,6	22
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			финансирования						
2.3.2.	Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	Депобразования и молодежи Югры	всего:	68415,9	0,0	10718,1	43297,8	4800,0	48
			федеральный бюджет	19980,1	0,0	4180,1	15800,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	48435,9	0,0	6538,1	27497,8	4800,0	48
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депинформтехнологий Югры	всего:	35081,4	0,0	35081,4	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	13681,7	0,0	13681,7	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	21399,7	0,0	21399,7	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.	Региональный проект "Цифровая образовательная среда"	Депобразования и молодежи Югры	всего:	666240,7	56267,5	329034,4	114586,3	56117,5	55
			федеральный бюджет	115498,4	0,0	94162,2	21336,2	0,0	0,0

	(9)	Депинформтехнологий Югры	бюджет автономного округа	549268,4	56267,5	233398,3	93250,1	56117,5	55
			местный бюджет	1473,9	0,0	1473,9	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	15888,8	1150,0	14738,8	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	5173,3	0,0	5173,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9241,6	1150,0	8091,6	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	1473,9	0,0	1473,9	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депинформтехнологий Югры	всего:	650351,9	55117,5	314295,6	114586,3	56117,5	55
			федеральный бюджет	110325,1	0,0	88988,9	21336,2	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	540026,8	55117,5	225306,7	93250,1	56117,5	55
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			финансирования						
2.4.1.	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	Депинформтехнологий Югры	всего:	286646,5	0,0	228177,7	58468,8	0,0	0,0
			федеральный бюджет	110325,1	0,0	88988,9	21336,2	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	176321,4	0,0	139188,8	37132,6	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2.	Создание центра цифрового образования детей	Депобразования и молодежи Югры	всего:	14738,8	0,0	14738,8	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	5173,3	0,0	5173,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	8091,6	0,0	8091,6	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	1473,9	0,0	1473,9	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.	Региональный проект "Успех каждого ребенка" (5, 11)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	958261,8	111279,1	149957,2	148377,8	427018,6	61
			федеральный бюджет	178805,3	2161,3	20531,9	19267,2	136312,5	53

			бюджет автономного округа	774958,6	107839,6	126490,2	129014,8	290610,8	60
			местный бюджет	4497,9	1278,2	2935,1	95,8	95,3	93
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.1.	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом	Депобразования и молодежи Югры	всего:	21592,7	8483,5	7836,2	1494,6	1486,9	14
			федеральный бюджет	6015,2	2161,3	2233,3	545,5	542,7	53
			бюджет автономного округа	13622,9	5044,0	5211,1	853,3	848,9	83
			местный бюджет	1954,6	1278,2	391,8	95,8	95,3	93
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.2.	Создание мобильного технопарка "Кванториум"	Депобразования и молодежи Югры	всего:	50404,0	0,0	16933,9	0,0	33470,1	0,0
			федеральный бюджет	18776,3	0,0	6604,2	0,0	12172,1	0,0
			бюджет автономного округа	31627,7	0,0	10329,7	0,0	21298,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			финансирования						
2.5.3.	Создание центра выявления и поддержки одаренных детей	Депобразования и молодежи Югры	всего:	540869,4	8528,7	37474,5	43967,0	373561,6	38
			федеральный бюджет	123597,7	0,0	0,0	0,0	123597,7	0,0
			бюджет автономного округа	417271,7	8528,7	37474,5	43967,0	249963,9	38
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5.4.	Создание ключевых центров дополнительного образования детей, в том числе центров, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования	Депобразования и молодежи Югры	всего:	10350,5	0,0	0,0	10350,5	0,0	0,0
			федеральный бюджет	3777,0	0,0	0,0	3777,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	6573,5	0,0	0,0	6573,5	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.5.5.	Создание новых мест дополнительного образования детей	Депобразования и молодежи Югры	всего:	103781,9	0,0	62828,2	40953,7	0,0	0,0
			федеральный бюджет	26639,1	0,0	11694,4	14944,7	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	74599,6	0,0	48590,6	26009,0	0,0	0,0
			местный бюджет	2543,2	0,0	2543,2	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.	Обеспечение реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (п. 3, 4 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры, Депфин Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	669911982,8	50238595,7	57281562,3	56285266,9	56220435,2	56
			федеральный бюджет	603307,3	0,0	603307,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	669126772,5	50238595,7	56678255,0	56285266,9	56129483,7	56
			местный бюджет	181903,0	0,0	0,0	0,0	90951,5	90
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	36509792,6	2453426,6	2938639,2	3176047,4	3020264,2	31
			федеральный бюджет	24762,2	0,0	24762,2	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного	36485030,4	2453426,6	2913877,0	3176047,4	3020264,2	31

			округа						
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	580158565,1	47785169,1	1099298,0	53109219,5	53200171,0	53
			федеральный бюджет	578545,1	0,0	578545,1	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	579398117,0	47785169,1	520752,9	53109219,5	53109219,5	53
			местный бюджет	181903,0	0,0	0,0	0,0	90951,5	90
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депфин Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	53243625,1	0,0	53243625,1	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	53243625,1	0,0	53243625,1	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.6.1.	Единовременные компенсационные выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек автономного округа	Депобразования и молодежи Югры	всего:	22250,0	0,0	11000,0	6300,0	4950,0	0,0
			федеральный бюджет	3300,0	0,0	3300,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	18950,0	0,0	7700,0	6300,0	4950,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.2.	Субсидии по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	10380512,2	0,0	462658,2	991785,4	991785,4	99
			федеральный бюджет	77805,3	0,0	77805,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	10302706,9	0,0	384852,9	991785,4	991785,4	99
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.6.3.	Ежемесячное денежное вознаграждение за	Депобразования и молодежи	всего:	522202,0	0,0	522202,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный	522202,0	0,0	522202,0	0,0	0,0	0,0

	классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета	Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	бюджет						
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.7.	Организация летнего отдыха и оздоровления детей и молодежи (11)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного	всего:	3795342,0	269058,9	313540,3	391409,8	391409,8	39
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного	3300856,7	181023,9	207670,8	291216,2	291216,2	29

		округа (по согласованию)	округа						
			местный бюджет	494485,3	88035,0	105869,5	100193,6	100193,6	10
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.7.1.	Субсидия бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	3624302,0	251138,9	299620,3	377489,8	377489,8	37
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	3129816,7	163103,9	193750,8	277296,2	277296,2	27
			местный бюджет	494485,3	88035,0	105869,5	100193,6	100193,6	10
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.8.	Развитие системы воспитания, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних (6)	Депобразования и молодежи Югры, Депздрав Югры:	всего:	85027,8	8598,8	7008,0	6942,1	6942,1	69
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного	85027,8	8598,8	7008,0	6942,1	6942,1	69

			округа						
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	61027,8	6598,8	5008,0	4942,1	4942,1	49
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	61027,8	6598,8	5008,0	4942,1	4942,1	49
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депздрав Югры	всего:	24000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	20
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	24000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	20
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2.9.	Повышение финансовой грамотности (п. 5 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	120949,9	10000,0	9540,9	10140,9	10140,9	10
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	120949,9	10000,0	9540,9	10140,9	10140,9	10
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме II			всего:	676304411,1	50951377,1	58213239,9	57120309,0	57202225,9	56
			федеральный бюджет	989641,3	2161,3	738911,1	81895,9	153500,6	13
			бюджет автономного округа	674632409,8	50859902,6	57364050,4	56938123,7	56857484,9	56
			местный бюджет	682360,0	89313,2	110278,4	100289,4	191240,4	19
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма III. Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования									
3.1.	Развитие региональной системы оценки качества образования,	Депобразования и молодежи Югры	всего:	638999,9	48329,8	156612,1	80009,7	39338,7	39
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижения каждого обучающегося, в том числе развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества, а также повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях,		бюджет автономного округа	638999,9	48329,8	156612,1	80009,7	39338,7	39
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	путем реализации региональных проектов и распространения их результатов (4)								
3.2.	Повышение информационной открытости и прозрачности системы образования (1, 4, 5, 6, 8, 9)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	65500,0	3000,0	4500,0	5800,0	5800,0	58
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	65500,0	3000,0	4500,0	5800,0	5800,0	58
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме III			всего:	704499,9	51329,8	161112,1	85809,7	45138,7	45
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	704499,9	51329,8	161112,1	85809,7	45138,7	45
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма IV. Молодежь Югры и допризывная подготовка									
4.1.	Создание условий для реализации государственной молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (п. 1 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	128687,8	16917,7	12051,1	11254,0	11254,0	97
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	127577,0	16251,0	11940,0	11143,0	11143,0	96
			местный бюджет	1110,8	666,7	111,1	111,0	111,0	11
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2.	Создание условий для развития гражданско-патриотических, военно-патриотических качеств молодежи (п. 1 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	56488,5	3525,5	5230,0	5678,0	5678,0	46
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	56072,5	3465,5	5141,0	5589,0	5589,0	45
			местный бюджет	416,0	60,0	89,0	89,0	89,0	89
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.	Обеспечение развития молодежной политики и патриотического	Депобразования и молодежи Югры	всего:	2135408,6	188611,9	192991,7	175380,5	175380,5	17
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	воспитания граждан Российской Федерации (п. 1 таблицы 7 приложения 31)		бюджет автономного округа	2135408,6	188611,9	192991,7	175380,5	175380,5	17
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.	Региональный проект "Социальная активность" (6)	Депобразования и молодежи Югры	всего:	105236,5	16765,0	16927,5	17867,0	17867,0	17
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	105236,5	16765,0	16927,5	17867,0	17867,0	17
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме IV			всего:	2425821,4	225820,1	227200,3	210179,5	210179,5	20
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2424294,6	225093,4	227000,2	209979,5	209979,5	20
			местный бюджет	1526,8	726,7	200,1	200,0	200,0	20
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			финансирования						
Подпрограмма V. Ресурсное обеспечение в сфере образования, науки и молодежной политики									
5.1.	Обеспечение функций управления и контроля (надзора) в сфере образования, науки и молодежной политики (п. 1 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры, Обрнадзор Югры	всего:	2651277,3	244070,8	224228,1	224642,4	224799,9	22
			федеральный бюджет	46661,7	8962,9	10006,4	9113,8	9271,3	93
			бюджет автономного округа	2604615,6	235107,9	214221,7	215528,6	215528,6	21
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	2003170,2	183674,0	165371,2	165412,5	165412,5	16
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2003170,2	183674,0	165371,2	165412,5	165412,5	16
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Обрнадзор Югры	всего:	648107,1	60396,8	58856,9	59229,9	59387,4	59
			федеральный	46661,7	8962,9	10006,4	9113,8	9271,3	93

			бюджет						
			бюджет автономного округа	601445,4	51433,9	48850,5	50116,1	50116,1	50
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2.	Финансовое обеспечение полномочий исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами (п. 1 таблицы 7 приложения 31)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию):	всего:	76293383,1	3628348,9	4098895,9	6962209,5	6140289,6	69
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	76293383,1	3628348,9	4098895,9	6962209,5	6140289,6	69
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	17729354,2	508861,7	642354,8	1631651,4	1660720,7	16
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	17729354,2	508861,7	642354,8	1631651,4	1660720,7	16
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	58564028,9	3119487,2	3456541,1	5330558,1	4479568,9	52
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	58564028,9	3119487,2	3456541,1	5330558,1	4479568,9	52
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.3.	Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций и учреждений молодежной политики (7)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Аппарат Губернатора Югры	всего:	3029381,2	257791,1	424060,9	244707,6	144739,2	24
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	3029381,2	257791,1	424060,9	244707,6	144739,2	24
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	1525239,7	135191,3	271857,6	121802,2	21802,2	12
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			бюджет автономного округа	1525239,7	135191,3	271857,6	121802,2	21802,2	12
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Аппарат Губернатора Югры	всего:	1504141,5	122599,8	152203,3	122905,4	122937,0	12
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1504141,5	122599,8	152203,3	122905,4	122937,0	12
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			финансирования						
5.4.	Развитие материально-технической базы образовательных организаций и учреждений молодежной политики (7)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Депстрой Югры	всего:	19679700,0	1438966,9	2618937,7	912280,1	110700,0	15
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	18628706,4	1355917,3	2451906,7	903162,0	110700,0	15
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	1050136,6	82192,6	167031,0	9118,1	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			округа						
			иные источники финансирования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	11196300,1	1060856,7	1825096,4	182361,3	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	10146163,5	978664,1	1658065,4	173243,2	0,0	0,0
			местный бюджет	1050136,6	82192,6	167031,0	9118,1	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	34124,0	17062,0	17062,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			бюджет автономного округа	34124,0	17062,0	17062,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депстрой Югры	всего:	8449275,9	361048,2	776779,3	729918,8	110700,0	15
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	8448418,9	360191,2	776779,3	729918,8	110700,0	15
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа						
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.1.	Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных организаций, организаций для отдыха и оздоровления детей, учреждений молодежной политики, а также для размещения негосударственных организаций, осуществляющих деятельность по программам дошкольного и общего образования	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Депстрой Югры	всего:	14159821,6	570859,1	1911200,9	714218,8	95000,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	13402856,3	528316,8	1779400,5	714218,8	95000,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	756965,3	42542,3	131800,4	0,0	0,0	0,0

			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депстрой Югры	всего:	8002982,0	145437,3	593196,3	714218,8	95000,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	8002982,0	145437,3	593196,3	714218,8	95000,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования	всего:	6156839,6	425421,8	1318004,6	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет	5399874,3	382879,5	1186204,2			

		автономного округа (по согласованию)	автономного округа						
			местный бюджет	756965,3	42542,3	131800,4			
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.2.	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	4684371,9	477862,9	309575,2	182361,3	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	4426709,6	453969,8	294096,4	173243,2	0,0	0,0
			местный бюджет	257662,3	23893,1	15478,8	9118,1	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования								
5.4.3.	Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего образования	Депобразования и молодежи Югры, Депстрой Югры:	всего:	188895,4	68250,4	120645,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	188895,4	68250,4	120645,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депстрой Югры	всего:	154771,4	51188,4	103583,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	154771,4	51188,4	103583,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		Депобразования и молодежи Югры	всего:	34124,0	17062,0	17062,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	34124,0	17062,0	17062,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.4.	Затраты на временную эксплуатацию, охрану объектов и прочие затраты	Депстрой Югры	всего:	291522,5	164422,5	80000,0	15700,0	15700,0	15
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	290665,5	163565,5	80000,0	15700,0	15700,0	15
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.4.5.	Оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного	всего:	355088,6	157572,0	197516,6	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного	319579,6	141814,8	177764,8	0,0	0,0	0,0

	воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения	округа (по согласованию)	округа						
			местный бюджет	35509,0	15757,2	19751,8	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры	всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	355088,6	157572,0	197516,6	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	319579,6	141814,8	177764,8	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	35509,0	15757,2	19751,8	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5.5.	Региональный проект "Современная школа" (7)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Депстрой Югры	всего:	69800654,3	1319277,4	5746319,6	4506245,9	4439101,4	34
			федеральный бюджет	644732,4	77952,2	356067,2	105639,3	105073,7	0,0
			бюджет автономного округа	62731660,5	1109407,1	4810981,2	3971576,3	3941429,5	31
			местный бюджет	6424261,4	131918,1	579271,2	429030,3	392598,2	36
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депстрой Югры	всего:	2948255,3	96,3	31000,0	109316,1	539764,7	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2948255,3	96,3	31000,0	109316,1	539764,7	0,0

			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	66852399,0	1319181,1	5715319,6	4396929,8	3899336,7	34
			федеральный бюджет	644732,4	77952,2	356067,2	105639,3	105073,7	0,0
			бюджет автономного округа	59783405,2	1109310,8	4779981,2	3862260,2	3401664,8	31
			местный бюджет	6424261,4	131918,1	579271,2	429030,3	392598,2	36
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			деятельность на территории автономного округа						
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.5.1.	Строительство, реконструкция зданий для размещения общеобразовательных организаций	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию), Депстрой Югры:	всего:	18689275,7	1121596,2	4433963,8	1616804,2	1368371,6	35
			федеральный бюджет	434019,4	77952,2	356067,2	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	16681154,3	931494,0	3637600,2	1466055,4	1285510,9	32
			местный бюджет	1574102,0	112150,0	440296,4	150748,8	82860,7	35
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депстрой Югры	всего:	2948255,3	96,3	31000,0	109316,1	539764,7	0,0

			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2948255,3	96,3	31000,0	109316,1	539764,7	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	15741020,4	1121499,9	4402963,8	1507488,1	828606,9	35
			федеральный бюджет	434019,4	77952,2	356067,2	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	13732899,0	931397,7	3606600,2	1356739,3	745746,2	32
			местный бюджет	1574102,0	112150,0	440296,4	150748,8	82860,7	35

			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.5.2.	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	51111378,6	197681,2	1312355,8	2889441,7	3070729,8	31
			федеральный бюджет	210713,0	0,0	0,0	105639,3	105073,7	0,0
			бюджет автономного округа	46050506,2	177913,1	1173381,0	2505520,9	2655918,6	28
			местный бюджет	4850159,4	19768,1	138974,8	278281,5	309737,5	32
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

			автономного округа						
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.6.	Региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет" (3)	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	2837918,9	599083,7	952853,4	1285981,8	0,0	0,0
			федеральный бюджет	595210,6	96871,0	149769,6	348570,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	2048429,7	466614,2	737095,6	844719,9	0,0	0,0
			местный бюджет	194278,6	35598,5	65988,2	92691,9	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.6.1.	Строительство, реконструкция зданий	Депобразования и молодежи	всего:	533836,7	112886,0	420950,7	0,0	0,0	0,0
			федеральный	35315,1	20338,1	14977,0	0,0	0,0	0,0

	для размещения образовательных организаций дошкольного образования	Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	бюджет						
			бюджет автономного округа	445137,9	81259,3	363878,6	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	53383,7	11288,6	42095,1	0,0	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.6.2.	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	2250042,4	486197,7	477862,9	1285981,8	0,0	0,0
			федеральный бюджет	538820,0	76532,9	113717,1	348570,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1570327,5	385354,9	340252,7	844719,9	0,0	0,0
			местный бюджет	140894,9	24309,9	23893,1	92691,9	0,0	0,0
			в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	размещения образовательных организаций дошкольного образования		привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа						
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.6.3.	Создание дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам	Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	54039,8	0,0	54039,8	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	21075,5	0,0	21075,5	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	32964,3	0,0	32964,3	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми		округа						
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме V			всего:	174292314,8	7487538,8	14065295,6	14136067,3	11059630,1	10
			федеральный бюджет	1286604,7	183786,1	515843,2	463323,1	114345,0	93
			бюджет автономного округа	165336176,5	7053186,5	12737162,0	13141903,9	10552686,9	10
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	7668676,6	249709,2	812290,4	530840,3	392598,2	36
			в том числе привлеченные средства от хозяйствующих	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа						
	иные источники финансирования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по государственной программе:	всего:	957091296,0	71033439,3	81913574,6	79748919,8	75760126,8	76
	федеральный бюджет	2295207,5	185947,4	1254754,3	545219,0	267845,6	41
	бюджет автономного округа	943842668,1	67906885,8	79736051,4	78572371,1	74908242,6	75
	в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	8352563,4	339749,1	922768,9	631329,7	584038,6	55
	в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа						
	иные источники финансирования	2600857,0	2600857,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе:							
Инвестиции в объекты государственной и муниципальной собственности	всего:	91617622,3	3035333,5	8986554,3	6688807,8	4534101,4	34
	федеральный бюджет	1218867,5	174823,2	484761,3	454209,3	105073,7	0,0
	бюджет автономного округа	82765587,2	2626558,3	7709254,4	5703758,2	4036429,5	31
	в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	округа						
	местный бюджет	7633167,6	233952,0	792538,6	530840,3	392598,2	36
	в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы	всего:	865473673,7	67998105,8	72927020,3	73060112,0	71226025,4	73
	федеральный бюджет	1076340,0	11124,2	769993,0	91009,7	162771,9	41
	бюджет автономного округа	861077080,9	65280327,5	72026797,0	72868612,9	70871813,1	72
	в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	деятельность на территории автономного округа						
	местный бюджет	719395,8	105797,1	130230,3	100489,4	191440,4	19
	в том числе привлеченные средства от хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	2600857,0	2600857,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе:							
Депобразования и молодежи Югры	всего:	166354943,9	16297264,0	13951004,3	13928423,0	12912653,8	13
	федеральный бюджет	306050,9	2161,3	57695,4	60559,7	153500,6	32
	бюджет автономного округа	163441394,5	13693097,8	13888699,9	13867567,5	12758857,9	13
	местный бюджет	7498,5	2004,9	4609,0	295,8	295,3	29

	иные источники финансирования	2600000,0	2600000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депстрой Югры	всего:	11397531,2	361144,5	807779,3	839234,9	650464,7	15
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	11396674,2	360287,5	807779,3	839234,9	650464,7	15
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	857,0	857,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Аппарат Губернатора Югры	всего:	1504141,5	122599,8	152203,3	122905,4	122937,0	12
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	1504141,5	122599,8	152203,3	122905,4	122937,0	12
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депздрав Югры	всего:	24000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	20
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	бюджет автономного округа	24000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	20
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Обрнадзор Югры	всего:	648107,1	60396,8	58856,9	59229,9	59387,4	59
	федеральный бюджет	46661,7	8962,9	10006,4	9113,8	9271,3	93
	бюджет автономного округа	601445,4	51433,9	48850,5	50116,1	50116,1	50
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депинформтехнологий Югры	всего:	685433,3	55117,5	349377,0	114586,3	56117,5	55
	федеральный бюджет	124006,8	0,0	102670,6	21336,2	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	561426,5	55117,5	246706,4	93250,1	56117,5	55
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	финансирования						
Депобразования и молодежи Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	723233514,0	54134916,7	13348728,8	64682540,3	61956566,4	62
	федеральный бюджет	1818488,1	174823,2	1084381,9	454209,3	105073,7	0,0
	бюджет автономного округа	713069961,0	53622349,3	11346187,0	63597297,1	61267749,4	61
	местный бюджет	8345064,9	337744,2	918159,9	631033,9	583743,3	55
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Депфин Югры, муниципальные образования автономного округа (по согласованию)	всего:	53243625,1	0,0	53243625,1	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	53243625,1	0,0	53243625,1	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 3

Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на достижение национальных целей

развития Российской Федерации
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 31.10.2020 N 489-п)

N п/п	Наименование проекта или мероприятия	Источники финансирования	всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4,0	5,0	6,0	7,0	8,0	9,0	10,0
Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации									
Портфель проектов "Образование"									
1.1.	2.3. Региональный проект "Современная школа" (4), срок реализации (01.01.2019 - 31.12.2024)	всего	34344973,5	1541194,3	5821624,8	4582400,9	4473084,0	3545074,7	14381594,8
		федеральный бюджет	707449,9	77952,2	376976,9	126558,1	113322,7	12640,0	0,0
		бюджет автономного округа	30533478,3	1331324,0	4865376,7	4026812,5	3967163,1	3167471,8	13175330,2
		местный бюджет	3104045,3	131918,1	579271,2	429030,3	392598,2	364962,9	1206264,6
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	2.5. Региональный проект "Успех	всего	958261,8	111279,1	149957,2	148377,8	427018,6	61127,5	60501,6
		федеральный	178805,3	2161,3	20531,9	19267,2	136312,5	532,4	0,0

	каждого ребенка" (5), срок реализации (01.11.2018 - 30.12.2024)	бюджет							
		бюджет автономного округа	774958,6	107839,6	126490,2	129014,8	290610,8	60501,6	60501,6
		местный бюджет	4497,9	1278,2	2935,1	95,8	95,3	93,5	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	2.2. Региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей" (8), срок реализации (01.11.2018 - 30.12.2024)	всего	21181,9	3800,0	5981,9	3800,0	3800,0	1900,0	1900,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	21181,9	3800,0	5981,9	3800,0	3800,0	1900,0	1900,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	2.4. Региональный проект "Цифровая	всего	666240,7	56267,5	329034,4	114586,3	56117,5	55117,5	55117,5
		федеральный	115498,4	0,0	94162,2	21336,2	0,0	0,0	0,0

	образовательная среда" (9), срок реализации (01.01.2019 - 30.12.2024)	бюджет							
		бюджет автономного округа	549268,4	56267,5	233398,3	93250,1	56117,5	55117,5	55117,5
		местный бюджет	1473,9	0,0	1473,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	2.1. Региональный проект "Учитель будущего" (2), срок реализации (01.11.2018 - 30.12.2024)	всего	257737,4	31860,2	41309,8	83630,2	52379,2	24279,0	24279,0
		федеральный бюджет	29312,8	0,0	0,0	20373,7	8939,1	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	228424,6	31860,2	41309,8	63256,5	43440,1	24279,0	24279,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6.	1.3, Региональный проект "Молодые	всего	841771,6	85444,1	143595,5	139934,2	131022,5	180368,4	161406,9
		федеральный	18961,5	0,0	0,0	0,0	0,0	18961,5	0,0

	профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" (1), срок реализации (01.11.2018 - 30.12.2024)	бюджет							
		бюджет автономного округа	822810,1	85444,1	143595,5	139934,2	131022,5	161406,9	161406,9
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7.	4.4, Региональный проект "Социальная активность" (6), срок реализации (01.01.2019 - 30.12.2024)	всего	105236,5	16765,0	16927,5	17867,0	17867,0	17905,0	17905,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	105236,5	16765,0	16927,5	17867,0	17867,0	17905,0	17905,0
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по портфелю проектов 1		всего	37195403,4	1846610,2	6508431,1	5090596,4	5161288,8	3885772,1	14702704,8
		федеральный	1050027,9	80113,5	491671,0	187535,2	258574,3	32133,9	0,0

		бюджет							
		бюджет автономного округа	33035358,4	1633300,4	5433079,9	4473935,1	4510021,0	3488581,8	13496440,2
		местный бюджет	3110017,0	133196,3	583680,1	429126,1	392693,5	365056,4	1206264,6
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Портфель проектов "Демография"									
2.1.	5.6, Региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет" (3), срок реализации (01.01.2019 - 30.12.2024)	всего	2837918,9	599083,7	952853,4	1285981,8	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	595210,6	96871,0	149769,6	348570,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет автономного округа	2048429,7	466614,2	737095,6	844719,9	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	194278,6	35598,5	65988,2	92691,9	0,0	0,0	0,0
		иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по портфелю		всего	2837918,9	599083,7	952853,4	1285981,8	0,0	0,0	0,0

проектов 2	федеральный бюджет	595210,6	96871,0	149769,6	348570,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	2048429,7	466614,2	737095,6	844719,9	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	194278,6	35598,5	65988,2	92691,9	0,0	0,0	0,0
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО:	всего	40033322,3	2445693,9	7461284,5	6376578,2	5161288,8	3885772,1	14702704,8
	федеральный бюджет	1645238,5	176984,5	641440,6	536105,2	258574,3	32133,9	0,0
	бюджет автономного округа	35083788,1	2099914,6	6170175,5	5318655,0	4510021,0	3488581,8	13496440,2
	местный бюджет	3304295,6	168794,8	649668,3	521818,0	392693,5	365056,4	1206264,6
	иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 4

Характеристика основных мероприятий государственной программы, их связь с целевыми показателями

Утратила силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п.

Таблица 5

Сводные показатели государственных заданий

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

N п/п	Наименование государственных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) государственных услуг (работ)	Значение показателя по годам							
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	число обучающихся (чел.)	146,00	145,00	145,00	145,00	145,00	145,00	145,00	725,00
2	Содержание детей	численность обучающихся (чел.)	110,00	112,00	112,00	112,00	112,00	112,00	112,00	560,00

3	Предоставление питания	число обучающихся (чел.)	6054,00	6138,00	6532,00	6532,00	6532,00	6532,00	6532,00	32660,00
4	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих	численность обучающихся (чел.)	5550,00	5376,00	5456,00	5456,00	5456,00	5456,00	5456,00	27280,00
5	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена	численность обучающихся (чел.)	10579,00	10643,00	11023,00	11023,00	11023,00	11023,00	11023,00	55115,00
6	Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ	количество человеко-часов (чел.-час.)	226440,00	254880,00	254880,00	254880,00	254880,00	254880,00	254880,00	1274400,00

	профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих									
7	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	количество человеко-часов (чел.-час.)	93312,00	107786,00	107892,00	107892,00	107892,00	107892,00	107892,00	539460,00
8	Психолого-медико-педагогическое обследование детей	число обучающихся (чел.)	653,00	650,00	650,00	650,00	650,00	650,00	650,00	3250,00
9	Реализация образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата	численность обучающихся (чел.)	3872,00	3864,00	3969,00	3969,00	3969,00	3969,00	3969,00	19845,00
10	Реализация образовательных программ высшего образования - программ специалитета	численность обучающихся (чел.)	1437,00	1444,00	1520,00	1520,00	1520,00	1520,00	1520,00	7600,00
11	Реализация	численность	878,00	933,00	924,00	924,00	924,00	924,00	924,00	4620,00

	образовательных программ высшего образования - программ магистратуры	обучающихся (чел.)								
12	Реализация образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	численность обучающихся (чел.)	587,00	499,00	388,00	388,00	388,00	388,00	388,00	1940,00
13	Реализация образовательных программ высшего образования - программ ординатуры	численность обучающихся (чел.)	427,00	447,00	384,00	384,00	384,00	384,00	384,00	1920,00
14	Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников	число обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (чел.)	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00	5000,00

15	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	количество человеко-часов (чел.-час.)	110786,00	231590,00	295080,00	295080,00	295080,00	295080,00	295080,00	1475400,00
16	Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе	число экзаменационных работ (единица)	0,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	10100,00
17	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и	количество мероприятий (единица)	36,00	33,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	150,00
		количество участников мероприятий (чел.)	2061,00	1994,00	1546,00	1546,00	1546,00	1546,00	1546,00	7730,00

	творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности									
18	Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики	количество мероприятий (штука)	188,00	143,00	145,00	145,00	145,00	145,00	145,00	725,00
19	Научно-методическое обеспечение	количество мероприятий (единица)	89,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	105,00
20	Научно-методическое обеспечение	количество отчетов (единица)	102,00	107,00	103,00	103,00	103,00	103,00	103,00	515,00

21	Научно-методическое обеспечение	количество разработанных аналитических материалов, заключений, справок (единица)	2,00	22,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	105,00
22	Научно-методическое обеспечение	количество экспертных заключений (единица)	1634,00	1502,00	1502,00	1502,00	1502,00	1502,00	1502,00	7510,00
23	Методическое обеспечение образовательной деятельности	количество мероприятий (штука)	62,00	62,00	63,00	63,00	63,00	63,00	63,00	315,00
24	Методическое обеспечение образовательной деятельности	количество разработанных отчетов (штука)	5,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Методическое обеспечение образовательной деятельности	количество разработанных документов (единица)	21,00	7,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	10,00
26	Оценка качества образования	количество мероприятий (единица)	58,00	72,00	72,00	72,00	72,00	72,00	72,00	360,00
27	Оценка качества	количество	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	25000,00

	образования	экспертных заключений (единица)								
28	Проведение прикладных научных исследований	количество научно-исследовательских работ (единица)	24,00	24,00	22,00	22,00	22,00	22,00	22,00	110,00
29	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	количество мероприятий (единица)	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	10,00
30	Организация мероприятий в сфере молодежной	количество мероприятий (единица)	59,00	54,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	300,00

	политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи									
31	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской	количество мероприятий (единица)	40,00	37,00	36,00	36,00	36,00	36,00	36,00	180,00

	активности молодежи и формирование здорового образа жизни									
32	Информационно-технологическое обеспечение управления системой образования	количество мероприятий (единица)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	20,00

Таблица 6

Перечень возможных рисков при реализации государственной программы и мер по их преодолению

Утратила силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Таблица 7

Перечень объектов капитального строительства

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 31.10.2020 N 489-п)

N п/п	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования, приобретения	Механизм реализации

1	2	3	4			5		6
			учащихся	воспитанников	иное (места в общежитии/интернате/лагере и т.д.)	начало	окончание	
Когалым								
1	Когалым	"Средняя общеобразовательная школа в г. Когалыме (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)" (корректировка, привязка проекта "Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута" шифр 1541-ПИ.00.32) <*>	900			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
2	Когалым	Средняя общеобразовательная школа в г. Когалыме (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1125			2024	2026	концессия
3	Когалым	Детский сад на 320 мест в		320		2017	2020	прямые

		8 микрорайоне города Когалыма (корректировка, привязка проекта: "Детский сад на 320 мест по адресу: г. Когалым, ул. Градостроителей")						инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
4	Когалым	Многофункциональный центр прикладных квалификаций по подготовке персонала на базе бюджетного учреждения профессионального образования автономного округа "Когалымский политехнический колледж" в г. Когалым (Общежитие кампусного типа на 100 мест)			100 мест/5262,85 кв. м	2015	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
5	Когалым	Многофункциональный центр прикладных квалификаций по подготовке персонала на базе бюджетного учреждения профессионального образования автономного округа "Когалымский политехнический			4200 кв. м	2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

		колледж". Станция юных техников						
Лангепас								
6	Лангепас	Реконструкция здания муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа N 4" и муниципального общеобразовательного учреждения "Гимназия N 6", г. Лангепас, ул. Мира, д. 28 (2 этап) <*>	516			2014	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
7	Лангепас	Реконструкция и расширение зданий Лангепасского профессионального колледжа	96		9 мастерских (2819,63 кв. м/941,9 кв. м)	2011; 2024	2024	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
8	Лангепас	Нежилые помещения для размещения образовательной организации			не менее 450,0 кв. м	2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества
9	Лангепас	Нежилые помещения для размещения учреждения молодежной политики			не менее 750 кв. м	2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества

Мегион								
10	Мегион	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации	300			2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества
11	Мегион	Средняя общеобразовательная школа на 1600 учащихся по адресу г. Мегион, XX микрорайон (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>	1600			2021	2023	муниципально-частное партнерство
12	Мегион	Средняя общеобразовательная школа на 1125 учащихся	1125			2025	2027	концессия
13	Мегион	Реконструкция МАОУ N 5 "Гимназия"	1375			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
14	Мегион	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для	145			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство,

		обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии VIII вида						реконструкция)
Нефтеюганск								
15	Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 17 микрорайоне г. Нефтеюганска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>	1600			2020	2022	концессия
16	Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 11В микрорайоне г. Нефтеюганска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1200			2024	2026	концессия
17	Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 6 микрорайоне г. Нефтеюганска (Общеобразовательная организация с	1200			2024	2026	концессия

		углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)						
18	Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в г. Нефтеюганске в СУ-62 (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	500			2025	2027	концессия
19	Нефтеюганск	Строительство пристроя к МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 5 "Многопрофильная", микрорайон 2 (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	400			2020; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
20	Нефтеюганск	Строительство пристроя к МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 6", микрорайон 8 (Общеобразовательная организация с универсальной	400			2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

		безбарьерной средой)						
21	Нефтеюганск	Строительство пристроя к МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 14", микрорайон 11Б (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	400			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
22	Нефтеюганск	Детский сад на 320 мест в 5 микрорайоне г. Нефтеюганска		320		2020; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
23	Нефтеюганск	Детский сад на 300 мест в 16 микрорайоне г. Нефтеюганска		300		2019; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
24	Нефтеюганск	Нежилое здание для размещения "Билдинг-сада" <*>		120		2029	2029	приобретение объектов недвижимого имущества
25	Нефтеюганск	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для	230		30	2011 - 2013; 2019 - 2020	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство,

		обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии "Нефтеюганская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида"						реконструкция)
Нижневартовск								
26	Нижневартовск	Средняя общеобразовательная школа на 825 мест в квартале N 18 Восточного планировочного района г. Нижневартовска	825			2011 - 2012; 2016	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
27	Нижневартовск	Средняя общеобразовательная школа на 900 учащихся в квартале N 18 г. Нижневартовска	900			2016	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
28	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале N 25 г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2019	2022	концессия

29	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в 9А микрорайоне г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2021 - 2022	2022 - 2025	концессия
30	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в 10В микрорайоне г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов (гимназия) с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2021	2023	муниципально-частное партнерство
31	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале N 20 г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов (лицей) с универсальной безбарьерной средой)	1125			2024	2026	концессия

32	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале N 33 г. Нижневартовска	1125			2026	2028	концессия
33	Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале микрорайоне 15П г. Нижневартовска	1125			2026	2028	концессия
34	Нижневартовск	Реконструкция здания МБОУ "Средняя школа N 6"	1125			2027	2029	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
35	Нижневартовск	Детский сад на 320 мест в квартале 26 г. Нижневартовска (1)		320		2024	2026	концессия
36	Нижневартовск	Детский сад на 320 мест в квартале 26 г. Нижневартовска (2)		320		2024	2026	концессия
37	Нижневартовск	Реконструкция зданий детского сада и хоз. постройки, г. Нижневартовск, Жилая зона, квартал "7а", ул. Дзержинского, д. 6 и ул. Дзержинского, д. 6, строение 1		180		2014; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

38	Нижневартовск	Детский сад на 320 мест в квартале 21 (стр. N 6) г. Нижневартовска		320		2013; 2020; 2026	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
39	Нижневартовск	Нежилые помещения для размещения "Билдинг-сада"		140		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества
40	Нижневартовск	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		320		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
41	Нижневартовск	Нежилое здание для размещения "Билдинг-сада" <*>		150		2029	2029	приобретение объектов недвижимого имущества
42	Нижневартовск	Общежитие для Нижневартовского социально-гуманитарного колледжа			80 комнат	2011	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
43	Нижневартовск	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение 3, 4 вида (Школа - детский сад - интернат для слепых и	144	48	100	2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

		слабовидящих детей) в г. Нижневартовске						
44	Нижневартовск	Реконструкция Нижневартовского медицинского колледжа			4874 кв. м	2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
45	Нижневартовск	Корпус на 500 мест для Нижневартовского строительного колледжа	500			2029	2030	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Нягань								
46	Нягань	Средняя общеобразовательная школа в Восточном микрорайоне г. Нягани на 1125 мест (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2019	2022	концессия
47	Нягань	Средняя общеобразовательная школа N 7 в жилом районе Центральный в г.	1125			2023	2025	концессия

		Нягани (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>						
48	Нягань	Средняя общеобразовательная школа N 8 в жилом районе Центральный в г. Нягани (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)	900			2025	2027	концессия
49	Нягань	Детский сад, мкр. Восточный на 344 места <*>		350		2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества
50	Нягань	Профессиональное училище в г. Нягань	400			2008	2019	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
51	Нягань	Нежилые помещения для размещения		78		2029	2029	приобретение объектов

		"Билдинг-сада" <*>						недвижимого имущества
Пыть-Ях								
52	Пыть-Ях	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад" с универсальной безбарьерной средой	330	220		2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества
53	Пыть-Ях	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой <*>	1000			2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
54	Пыть-Ях	II очередь МАОУ "КСОШ - ДС"	200			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
55	Пыть-Ях	II очередь МБОУ "Средняя общеобразовательная школа N 2"	800			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
56	Пыть-Ях	Строительство			300	2013	2021	прямые

		Окружного сборного пункта						инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Радужный								
57	Радужный	Средняя общеобразовательная школа в г. Радужный (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1100			2024	2026	концессия
58	Радужный	Спортивный зал с теплым переходом Радужнинской школы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья			569 кв. м	2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Сургут								
59	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута	900			2017	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
60	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 33 г. Сургута	900			2017	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство,

								реконструкция)
61	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад"	100	200		2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества
62	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой <*>.	1500			2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
63	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 42 г. Сургута на 900 учащихся в 1 смену (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	900			2022	2022	приобретение объектов недвижимого имущества
64	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30А г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2020	2022	концессия

65	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад" с универсальной безбарьерной средой	1250	550		2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества
66	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой	990			2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества
67	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой	990			2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества
68	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой	1250			2026	2026	приобретение объектов недвижимого имущества
69	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с	1250			2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества

		универсальной безбарьерной средой <*>						
70	Сургут	Начальная образовательная школа в микрорайоне 45 г. Сургута	550			2026	2028	концессия
71	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 38 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2020	2023	концессия
72	Сургут	Средняя общеобразовательная школа N 9 в микрорайоне 39 г. Сургута. Блок 2 <*>	550			2019	2022	концессия
73	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 34 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2020	2022	концессия
74	Сургут	Средняя общеобразовательная	1500			2024	2026	концессия

		школа в микрорайоне 24 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)						
75	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 5А г. Сургут (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500			2020	2022	концессия
76	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в 16А микрорайоне г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	900			2023	2025	концессия
77	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной	1500			2026	2028	концессия

		безбарьерной средой)						
78	Сургут	Средняя общеобразовательная школа на территории "Университетского городка" (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500			2024	2026	концессия
79	Сургут	Средняя общеобразовательная школа N 4 в микрорайоне 28 г. Сургута. Блок 2	700			2026	2028	концессия
80	Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 27 А г. Сургуте (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1500			2026	2028	концессия
81	Сургут	Школа - детский сад в 21-22 микрорайонах г. Сургута (200 учащихся/100 мест)	200	100		2026	2028	концессия
82	Сургут	Нежилые помещения для размещения		80		2020	2020	приобретение объектов

		"Билдинг-сада"						недвижимого имущества
83	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2019	2019	приобретение объектов недвижимого имущества
84	Сургут	Нежилые помещения для размещения "Билдинг-сада"		40		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества
85	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества
86	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества
87	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2027	2027	приобретение объектов недвижимого имущества
88	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		300		2029	2029	приобретение объектов недвижимого имущества

89	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации		300		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
90	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		300		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
91	Сургут	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		200		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
92	Сургут	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад" <*>	100	200		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
93	Сургут	Клубно-спортивный блок МБОУ СОШ N 38, пр. Пролетарский, 14А города Сургута. Реконструкция	200			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
94	Сургут	Загородный специализированный (профильный) военно-спортивный лагерь "Барсова гора" на базе центра			150	2013 - 2014; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

		военно-прикладных видов спорта муниципального бюджетного учреждения "Центр специальной подготовки "Сибирский легион" город Сургут						
95	Сургут	Загородный специализированный (профильный) спортивно-оздоровительн ый лагерь "Олимпия" на базе муниципального бюджетного учреждения "Олимпия", город Сургут			158	2013 - 2014; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
96	Сургут	Научно-технологический центр			408000 кв. м	2019	2030	-
97	Сургут	Реконструкция зданий Сургутского профессионального колледжа, по ул. 30 лет Победы (Профессиональное училище N 17 в г. Сургуте. Реконструкция)	380			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
98	Сургут	Корпус на 400 мест для Сургутского государственного университета для реализации программ	400			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

		среднего профессионального образования						
99	Сургут	Нежилое здание для размещения учреждения в сфере образования			не менее 9000 кв. м	2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества
Урай								
100	Урай	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации с универсальной безбарьерной средой	528			2025	2025	приобретение объектов недвижимого имущества
101	Урай	Средняя школа в мкр. 1А (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125			2023	2025	концессия
Ханты-Мансийск								
102	Ханты-Мансийск	Средняя общеобразовательная школа "Гимназия N 1" в г. Ханты-Мансийске. Блок 2.	1150			2018	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
103	Ханты-Манси	Средняя школа на 1056	1056			2019	2021	концессия

	йск	учащихся в микрорайоне Учхоз города Ханты-Мансийска <*>						
104	Ханты-Мансийск	II-я очередь МБОУ СОШ N 8 в городе Ханты-Мансийске <*>	600			2016	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
105	Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1725 учащихся в микрорайоне Иртыш-2 города Ханты-Мансийска <*>	1725			2019	2021	концессия
106	Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1125 учащихся в районе СУ-967 города Ханты-Мансийска <*>	1125			2023	2025	концессия
107	Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1200 учащихся в районе переулка Южный города Ханты-Мансийска	1200			2024	2026	концессия
108	Ханты-Мансийск	Средняя общеобразовательная школа на 900 учащихся в микрорайоне Восточный города Ханты-Мансийска	900			2024	2026	концессия
109	Ханты-Мансийск	II очередь МБОУ "Средняя	600			2025	2027	прямые инвестиции

		общеобразовательная школа N 2"						(проектирование, строительство, реконструкция)
110	Ханты-Мансийск	Образовательный комплекс в мкр. Западный в г. Ханты-Мансийске	550	220		2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
111	Ханты-Мансийск	Детский сад, район СУ-967 в г. Ханты-Мансийске		300		2008; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
112	Ханты-Мансийск	Образовательно-молодежный центр с блоком питания			6611,92 кв. м/700 человек	2019	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
113	Ханты-Мансийск	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии VIII вида в г. Ханты-Мансийске	145			2012 - 2013; 2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
114	Ханты-Манси	Учебный корпус	900			2012;	2026	прямые

	йск	медицинского института в г. Ханты-Мансийске				2024		инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
115	Ханты-Мансийск	Малосемейное общежитие N 1			720	2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
116	Ханты-Мансийск	Окружной лицей информационных технологий (учебный корпус с общежитием) в г. Ханты-Мансийске	300		200	2024	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
117	Ханты-Мансийск	Корпус на 400 мест для Ханты-Мансийского технолого-педагогического колледжа	400			2029	2030	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Югорск								
118	Югорск	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации <*>	500			2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
119	Югорск	Средняя общеобразовательная школа	900			2024	2026	концессия

		(Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)						
120	Югорск	Средняя общеобразовательная школа	900			2026	2028	концессия
121	Югорск	Детский сад на 344 места, по адресу: г. Югорск, бульвар Сибирский <*>		344		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества
122	Югорск	Реконструкция и расширение здания Югорского политехнического колледжа	800			2011 - 2013; 2019	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Белоярский район								
123	Белоярский район	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации <*>	300			2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества
124	Белоярский район	Детский сад в 3А микрорайоне города Белоярский		220		2013	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство,

								реконструкция)
125	Белоярский район	Спортивный зал Белоярского профессионального колледжа			550 кв. м	2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Березовский район								
126	Березовский район	Образовательно-культурный комплекс, с. Теги (школа на 100 учащихся)	100			2006	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
127	Березовский район	Образовательно-культурный комплекс в д. Хулимсунт	140		75	2007 - 2012; 2015	2021	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
128	Березовский район	Средняя общеобразовательная школа в п. Приполярный Березовского района	160			2011 - 2014; 2018 - 2020; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
129	Березовский район	Средняя школа, пгт. Березово <*>	700			2020	2023	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

130	Березовский район	Средняя общеобразовательная школа в п. Сосьва (пристрой к зданию интерната) Березовского района	160			2012 - 2014; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
131	Березовский район	Реконструкция здания средней общеобразовательной школы в п. Ванзетур для размещения детского сада "Капелька"	70	40		2024	2024	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
132	Березовский район	Детский сад на 60 мест с. Саранпауль		60		2011	2019	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
133	Березовский район	Реконструкция здания поселковой больницы под детский сад на 40 мест в с. Няксимволь Березовского района		40		2014	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
134	Березовский район	Детский сад, пгтИгрим		200		2014; 2019; 2025	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
135	Березовский	Детский сад, п. Светлый		100		2024	2025	прямые

	район							инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Кондинский район								
136	Кондинский район	Школа-детский сад в д. Ушья	80	40		2019	2022	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
137	Кондинский район	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада, с. Чантырья	120	30		2019;2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
138	Кондинский район	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада, п. Половинка	170	85		2019;2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
139	Кондинский район	Школа на 550 учащихся в пгт. Междуреченский	550			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
140	Кондинский район	Детский сад на 200 мест в пгт. Междуреченский,		200		2021	2021	приобретение объектов

		Ханты-Мансийского автономного округа <*>						недвижимого имущества
141	Кондинский район	Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр "Юбилейный", пгт. Луговой (2-я очередь)			120	2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Нефтеюганский район								
142	Нефтеюганский район	Комплекс "Школа - Детский сад" в п. Юганская Обь Нефтеюганского района (130 учащихся/80 мест)	130	80		2013	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
143	Нефтеюганский район	Реконструкция существующего здания общеобразовательного учреждения, строительство дополнительного корпуса по адресу: 628327, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Нефтеюганский район, п. Салым, ул. Привокзальная, д. 16	275			2018	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
144	Нефтеюганский район	Средняя общеобразовательная	900			2024	2026	прямые инвестиции

		школа в пгт. Пойковский (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)						(проектирование, строительство, реконструкция)
145	Нефтеюганский район	Реконструкция здания школы, расположенного по адресу: Нефтеюганский район, пос. Салым, ул. Новая, дом N 13	550			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
146	Нефтеюганский район	Реконструкция здания школы, расположенного по адресу: Нефтеюганский район, п. Каркатеевы, ул. Центральная, д. 42	167			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
147	Нефтеюганский район	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		80		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества
148	Нефтеюганский район	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		120		2021	2021	приобретение объектов недвижимого имущества
Нижневартовский район								

149	Нижневартовский район	Детский сад, пгт. Новоаганск		200		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
150	Нижневартовский район	Загородный стационарный лагерь круглосуточного пребывания детей "Лесная сказка", вторая очередь, пгт. Излучинск, Нижневартовского района			60	2013 - 2014; 2017; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
Октябрьский район								
151	Октябрьский район	Комплекс "Школа-детский сад" в пгт. Талинка Октябрьского района	275	240		2017;2020; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
152	Октябрьский район	"Средняя школа" в пгт. Приобье, Октябрьского района	300			2019 - 2020; 2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
153	Октябрьский район	Реконструкция здания МКОУ "Малоатлымская средняя общеобразовательная	132	30		2016 - 2017; 2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство,

		школа" под "Школа - детский сад (132 учащихся, 30 воспитанников)" в с. Малый Атлым						реконструкция)
154	Октябрьский район	Комплекс "Школа-детский сад" в пгт. Андра (275 учащихся/200 мест)	275	200		2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
155	Октябрьский район	Школа в п. Унъюган 425 учащихся	425			2024	2026	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
156	Октябрьский район	Реконструкция здания МКОУ "Приобская средняя общеобразовательная школа" в пгт. Приобье	750			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
157	Октябрьский район	Детский сад на 240 мест в пгт. Октябрьское		240		2013	2020	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
158	Октябрьский район	Детский сад в п. Унъюган на 210 мест		210		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование,

								строительство, реконструкция)
Советский район								
159	Советский район	Средняя общеобразовательная школа N 5 в г. Советский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100			2023	2025	концессия
160	Советский район	Средняя общеобразовательная школа N 6 в г. Советский	550			2026	2028	концессия
161	Советский район	Реконструкция школы с пристроем детского сада на 60 мест в пгт. Коммунистический Советского района	600	60		2025	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
162	Советский район	"Реконструкция Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа N 1 г. Советский"	1100			2024	2027	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
163	Советский район	Нежилое здание для размещения дошкольной		350		2024	2024	приобретение объектов

		образовательной организации <*>						недвижимого имущества
Сургутский район								
164	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа в п. Солнечный (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100			2019	2021	концессия
165	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа, п. Нижнесортымский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100			2019	2021	концессия
166	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа на 1100 учащихся в пгт. Белый Яр (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100			2023	2025	концессия
167	Сургутский район	Средняя общеобразовательная	1500			2025	2027	концессия

		школа в г. Лянтор (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)						
168	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа в пгт. Федоровский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	1100			2025	2027	концессия
169	Сургутский район	Детский сад на 300 мест, п. Нижнесортымский, микрорайон N 8 <*>		300		2021	2021	приобретение объектов недвижимого имущества
170	Сургутский район	Детский сад, п. Солнечный <*>		300		2021	2021	приобретение объектов недвижимого имущества
171	Сургутский район	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		300		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества
172	Сургутский район	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации <*>		80		2024	2024	приобретение объектов недвижимого имущества

Ханты-Мансийский район								
173	Ханты-Мансийский район	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада п. Луговской		100		2015	2019	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
174	Ханты-Мансийский район	Реконструкция школы с пристроем для размещения групп детского сада на 25 воспитанников в п. Красноленинский	120	25		2020;2024	2024	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
175	Ханты-Мансийский район	Комплекс "Школа - сад на 50 учащихся, 20 мест" в с. Тюли	50	20		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
176	Ханты-Мансийский район	Комплекс "Школа - сад на 50 учащихся, 20 мест" в д. Белогорье	50	20		2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)
177	Ханты-Мансийский район	Средняя общеобразовательная школа в д. Шапша	120			2024	2025	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

178	Ханты-Мансийский район	Нежилое здание для размещения общеобразовательной организации "Школа-детский сад"	120	60		2020	2020	приобретение объектов недвижимого имущества
179	Ханты-Мансийский район	Расширение КОУ "Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича"	320			2026	2028	прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция)

<*> Первоочередные объекты.

Таблица 8

Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в автономном округе, учтенные в государственной программе

Утратила силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Таблица 9

План мероприятий, направленных на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа, на 2019 - 2024 годы

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры

от 07.08.2020 N 327-п)

N п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Меры, направленные на достижение значений (уровней) показателей	Наименование портфеля проектов, основанного на национальных и федеральных проектах Российской Федерации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Контрольное событие (промежуточный результат)
1	2	3	4	5	6
Уровень образования					
Задача N 1. Увеличение доли населения 15 - 19 лет, охваченного образованием (численности обучающихся в возрасте 15 - 19 лет по программам общего образования, среднего профессионального образования), в общей численности населения соответствующей возрастной группы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре					
1.	1.1. Развитие системы профессионального образования, науки и технологий (показатель N 1)	увеличение контрольных цифр приема; повышение качества образования (увеличение доли выпускников, трудоустроенных в течение первого года после окончания обучения по полученной		Депобразования и молодежи Югры	приказ Депобразования и молодежи Югры "Об утверждении контрольных цифр приема" (ежегодно - май), форма федерального статистического наблюдения СПО-1 (ежегодно - январь)
2.	2.6. Обеспечение реализации основных и дополнительных общеобразовательны				

	х программ в образовательных организациях, расположенных на территории автономного округа (показатели N 3, 5, 11)	специальности)			
Задача N 2. Увеличение доли рабочей силы (в возрасте 22 лет и старше), имеющей среднее профессиональное и высшее образование, в общей численности рабочей силы соответствующего возраста в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре					
3.	1.1. Развитие системы профессионального образования, науки и технологий (показатель N 1)	увеличение контрольных цифр приема; повышение качества образования (увеличение доли выпускников, трудоустроенных в течение первого года после окончания обучения по полученной специальности)		Депобразования и молодежи Югры	приказ Депобразования и молодежи Югры "Об утверждении контрольных цифр приема" (ежегодно - май); форма федерального статистического наблюдения СПО-1 (ежегодно - январь)
Задача N 3. Увеличение удельного веса численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования					
4.	2.5. Региональный проект "Успех	выявление и развитие у обучающихся	портфель проектов	Депобразования и молодежи Югры	проведение регионального этапа

	каждого ребенка" (показатели N 5, 11)	творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний	"Образование"		всероссийской олимпиады школьников (ежегодно - январь, февраль)
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей					
Задача N 1. Создание новых мест дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет					
5.	5.6. Региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет" (показатель N 3)	создание дополнительных мест в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход	портфель проектов "Демография"	Депобразования и молодежи Югры	созданы дополнительные места в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход (ежегодно - февраль)
Уровень бедности					
Задача N 1. Создание новых мест дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет					
6.	5.6. Региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий	создание дополнительных мест для детей в возрасте до 3 лет в	портфель проектов "Демография"	Депобразования и молодежи Югры	созданы дополнительные места для детей в возрасте до 3 лет в государственных,

	дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет" (показатель N 3)	государственных, муниципальных и частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход			муниципальных и частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход (ежегодно - февраль)

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

Приложение 32
к государственной программе
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
"Развитие образования"

КОМПЛЕКС
МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАННЮЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОРИЕНТАЦИЮ УЧАЩИХСЯ 6 - 11 КЛАССОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА 2019 - 2021 ГОДЫ (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)

Утратило силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 05.04.2019 N 107-п.

Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

НАПРАВЛЕНИЯ
МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

N п/п	Основные мероприятия		Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
	Наименование	Направление расходов	
1	2	3	4
Цель 1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя автономного округа			
Задача 1. Модернизация системы профессионального образования, обеспечивающая текущие и перспективные потребности социально-экономического развития автономного округа			
Подпрограмма I. "Профессиональное образование, наука и технологии"			
1.1	Развитие системы профессионального образования, науки и технологий	1. Оплата обучения, стипендиальное обеспечение студентов, развитие механизмов использования внутрироссийской и международной академической мобильности обучающимися образовательных организаций и выплату именных стипендий лучшим студентам, а также награждение победителей и призеров региональных, национальных и международных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам WorldSkills и грантовая поддержка выпускников профессиональных	Порядок оплаты обучения и возмещения затрат на оплату обучения инвалидов в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях (приложение 12); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры грантов в форме субсидии организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования (кроме образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального

		образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, трудоустроившихся в образовательные организации, расположенные в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. 2. Организация и проведение конкурсов научно-исследовательских работ, имеющих фундаментальное и прикладное значение в соответствии с соглашением между Правительством автономного округа и федеральным государственным бюджетным учреждением "Российский фонд фундаментальных исследований". 3. Оснащение материально-технической базы профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования. Реализация проекта "Научно-технологический центр в городе Сургуте" ("НТЦ в г. Сургуте"). 4. Обеспечение деятельности	образования, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры), на финансовое обеспечение обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки (приложение 17); порядок предоставления грантов в форме субсидии на реализацию научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований (приложение 18); порядок награждения победителей и призеров региональных, национальных и международных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "WorldSkills", чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", а также их наставников (приложение 21); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии некоммерческой организации "Фонд

		некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"	научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (приложение 24); комплекс мер по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве на 2018 - 2020 годы (приложение 30); порядок предоставления грантов выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 45)
1.2	Финансовое и организационно-методическое сопровождение исполнения образовательными организациями высшего образования, профессиональными образовательными	1. Финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ в сфере образования и науки, стипендиальное обеспечение обучающихся. Формирование системы поддержки непрерывного профессионального развития педагогов, руководителей	План мероприятий по увеличению до 37% в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре доли занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в области экономики населения этой возрастной группы на 2018 - 2020 годы (приложение 29);

	организациями, организациями дополнительного профессионального образования и Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	образовательных организаций и международной академической мобильности педагогических, научных и административных работников системы образования	комплекс мер по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве на 2018 - 2020 годы (приложение 30)
1.3	Региональный проект "Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)"	1. Развитие международного движения WorldSkills, JuniorSkills, проведение чемпионата "Абилимпикс". 2. Разработка и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки. 3. Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической	Комплекс мер по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве на 2018 - 2020 годы (приложение 30)

		базы современным требованиям	
Задача 2. Модернизация системы дошкольного, общего и дополнительного образования детей			
Подпрограмма II. "Общее образование. Дополнительное образование детей"			
2.1	Региональный проект "Учитель будущего"	1. Финансовое обеспечение, методическое и информационное сопровождение традиционных федеральных и региональных мероприятий по выявлению и поддержке лидеров в сфере образования: конкурсы профессионального мастерства педагогов, конкурсы лучших образовательных организаций. Повышение профессиональной компетентности руководителей, педагогических работников образовательных организаций, обновление системы подготовки педагогических кадров. 2. Создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и центров оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов	Порядок предоставления премии победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога (приложение 8); порядок предоставления премий победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов (приложение 11); порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям Конкурса на звание лучшей образовательной организации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 42)
2.2	Региональный проект "Поддержка семей, имеющих детей"	1. Создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3 лет, в том числе создание	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного

		негосударственных центров, обеспечивающих консультационно-диагностическую, информационно-просветительскую поддержку родителей детей, не посещающих образовательные организации. 2. Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей и педагогических работников. 3. Реализация совместно с АНО "Агентство стратегических инициатив" проекта раннего развития, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья	округа - Югры некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление услуги по психолого-педагогическому консультированию (приложение 23); порядок предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры победителям конкурсного отбора на предоставление грантов из федерального бюджета в форме субсидий на реализацию мероприятия по государственной поддержке некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках федерального проекта "Поддержка семей, имеющих детей" национального проекта "Образование" (приложение 47)
2.3	Региональный проект "Современная школа"	1. Поддержка и развитие региональных инновационных, стажировочных и пилотных площадок, ресурсного центра математического образования, учебно-методических объединений, в том числе	Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям Конкурса проектов (заявок) образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, имеющих статус региональных инновационных

		формирование, апробация и внедрение модели сетевого взаимодействия, модернизация предметных областей, в том числе предметной области "Технология". 2. Оснащение материально-технической базы образовательных организаций в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами. 3. Поддержка образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (обновление мастерских для реализации предметной области "Технология", открытия новых направлений профессиональной подготовки обучающихся с особыми образовательными потребностями). 4. Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся в общеобразовательных организациях современных технологических и гуманитарных навыков	площадок (приложение 40)

2.4	Региональный проект "Цифровая образовательная среда"	1. Создание цифровой образовательной среды: внедрение единой информационно-сервисной платформы с сегментом для размещения открытых данных в машиночитаемом формате, проведение Конференции AD Cranch - UGRA "Внедрение новых форм интеграции традиционного и цифрового образования". 2. Создание государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (ГИС Образование Югры)", обеспечение наполнения соответствующим контентом, обучение педагогов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. 3. Повышение IT компетенций педагогов и административных работников образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. 4. Реализация проекта	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий, направленных на создание современных моделей дополнительного образования, организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)

		"Яндекс.Лицей". 5. Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях. 6. Создание центра цифрового образования детей	
2.5	Региональный проект "Успех каждого ребенка"	1. Предоставление субсидий негосударственным некоммерческим организациям на выполнение работ (оказание услуг) по реализации дополнительных общеобразовательных программ, по реализации программ дополнительного профессионального образования, по организации проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики. 2. Обеспечение обучающихся рекомендациями по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями	Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28)

		деятельности) с учетом реализации проекта "Билет в будущее", поощрение лучших обучающихся. 3. Предоставление субсидий негосударственным некоммерческим организациям на выполнение работ (оказание услуг) по организации и проведению общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики. Выплата денежного поощрения победителям и призерам региональных олимпиад. Приобретение медалей "За особые успехи в учении" и удостоверений к ним. Выплата денежного поощрения выпускникам, набравшим 100 баллов по ЕГЭ. 4. Предоставление субсидий негосударственным некоммерческим организациям на выполнение работ (оказание услуг) по реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	

2.5.1	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом	1. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (капитальный и текущий ремонт спортивных залов)	Перечень мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом (мероприятие 2.5.1) (приложение 9); порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 13)
2.5.2	Создание мобильных технопарков "Кванториум"	1. Приобретение средств обучения для оснащения мобильного технопарка "Кванториум", приобретение транспортного средства.	-
2.5.3	Создание центра выявления и	1. Обеспечение деятельности Центра по итогам конкурсного	Порядок предоставления субсидии социально ориентированным

	поддержки одаренных детей	отбора на присвоение статуса Регионального центра. 2. Предоставление субсидий негосударственным некоммерческим организациям на выполнение работ (оказание услуг) по организации и проведению олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности. 3. Создание инфраструктуры Центра (приобретение средств обучения, в том числе высокотехнологичного оборудования, проведение работ по текущему ремонту площадей создаваемого центра)	некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28); порядок предоставления грантов в форме субсидии победителю конкурсного отбора на присвоение статуса Регионального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 39)
2.5.4	Создание ключевых центров дополнительного образования детей, в	1. Приобретение оборудования в целях создания Центра "Дом научной коллаборации на базе Вуза"	

	том числе центров, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования		
2.5.5	Создание новых мест дополнительного образования детей	1. Приобретение средств обучения и воспитания для вновь созданных мест дополнительного образования детей. 2. Предоставление субсидии муниципальным районам и городским округам на создание новых мест дополнительного образования детей. 3. Создание Центра детско-юношеского туризма. 4. Создание Экостанции	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий, направленных на создание современных моделей дополнительного образования, организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)
2.6	Обеспечение реализации основных	1. Финансовое обеспечение реализации основных и	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета

	и дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	дополнительных общеобразовательных программ. Повышение доступности дошкольного образования в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (кроме государственных). Реализация мер, направленных на формирование системы поддержки непрерывного профессионального развития педагогов, руководителей образовательных организаций и международной академической мобильности педагогических и административных работников системы образования, в том числе участие в общественно значимых, стажировочных мероприятиях и мероприятиях по обмену опытом международного уровня. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях.	Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территориях муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 14); Перечень мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Дорожная карта) (приложение 53)

		2. Формирование регионального заказа учебников в соответствии с федеральным перечнем, разработку и издание учебников и учебных пособий с учетом региональной и этнокультурной составляющих, разработку и издание учебно-методических мультимедийных учебников, электронных пособий для изучения родных языков и национальной культуры малочисленных народов Севера. 3. Создание Ресурсного центра родных языков коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	
2.6.1	Единовременные компенсационные выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50	1. Предоставление единовременной компенсационной выплаты с целью поддержки учителей, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, рабочие поселки, поселки городского типа	Порядок предоставления и расходования единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор и прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в том числе за счет средств федерального бюджета, возврата единовременной компенсационной

	тыс. человек, в автономном округе		выплаты (приложение 51)
2.6.2	Субсидии по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	1. Обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов общеобразовательных организаций	Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 48)
2.6.3.	Ежемесячное денежное вознаграждение за	1. Предоставление выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное	Порядок предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета

	классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета	руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 50)
2.7	Организация летнего отдыха и оздоровления детей и молодежи	1. Организация отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи. Организация и проведение конкурсов,	Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям Конкурса программ педагогических отрядов Ханты-Мансийского

		обучающих семинаров для организаторов отдыха межведомственной комиссии по летнему отдыху	автономного округа - Югры на лучшую организацию досуга детей, подростков и молодежи в каникулярный период (приложение 10); порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28); комплекс мер по организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на 2020 год (мероприятие 2.7) (приложение 35); порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (приложение 44)
2.7.1	Субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию питания детей в возрасте от 6	1. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа на

	до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей	дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей	организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей (приложение 25)
2.8	Развитие системы воспитания, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	1. Проведение мероприятий по совершенствованию воспитательной работы (в том числе конкурсной направленности с обучающимися) и профилактике правонарушений, дорожно-транспортного травматизма, потребления психоактивных веществ, алкоголя, табакокурения. Обеспечение деятельности регионального ресурсного центра по развитию Российского движения школьников, в том числе организация и проведение слетов муниципальных организаций Российского	Порядок предоставления грантов в форме субсидии победителям конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (приложение 43); порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (приложение 28)

		движения школьников, конкурса "Ученик года"	
2.9	Повышение финансовой грамотности	1. Обеспечение деятельности регионального центра финансовой грамотности	План мероприятий (дорожная карта) по финансовой грамотности населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2020 год (мероприятие 2.9) (приложение 37)
Задача 3. Создание современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия			
Подпрограмма III. "Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования"			
3.1	Развитие региональной системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного образовательного стандарта и учет динамики достижения каждого обучающегося, в том	1. Организация и проведение ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, и другие оценки качества образования и независимой оценки качества деятельности образовательных организаций	-

	числе развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества, а также повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов		
3.2	Повышение информационной открытости и	1. Обеспечение информационной открытости системы образования, проведение	-

	прозрачности системы образования	ежегодного педагогического совещания работников образования	
Цель 2. Повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах инновационного социально ориентированного развития автономного округа			
Задача 4. Обеспечение эффективной системы социализации и самореализации молодежи, развитие ее потенциала			
Подпрограмма IV. "Молодежь Югры и допризывная подготовка"			
4.1	Создание условий для реализации государственной молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	1. Проведение мероприятий, направленных на развитие государственной молодежной политики. 2. Организация и проведение форумов, совещаний, обучающих семинаров, конкурсов для руководителей и специалистов органов молодежной политики, проекта "Акселератор для активной молодежи". 3. Социологические исследования положения молодежи и реализации государственной молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий, направленных на создание современных моделей дополнительного образования, организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)
4.2	Создание условий для развития	1. Проведение и участие во всероссийских,	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета

	гражданско-патриотических, военно-патриотических качеств молодежи	межрегиональных и окружных конкурсах, соревнованиях, фестивалях, слетах, форумах и иных мероприятиях гражданско-патриотической направленности	Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на реализацию отдельных мероприятий, направленных на создание современных моделей дополнительного образования, организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи (приложение 36)
4.3	Обеспечение развития молодежной политики и патриотического воспитания граждан Российской Федерации	1. Финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ в сфере образования и молодежной политики	-
4.4	Региональный проект "Социальная активность"	1. Организация и проведение мероприятий в сфере добровольчества (волонтерства), в том числе обеспечивающих обучение граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности. 2. Организация и проведение форумов, конкурсов, вручения	-

		премий, грантов в форме субсидий в целях поощрения и поддержки талантливой молодежи. Участие во всероссийской форумной кампании. 3. Направление делегаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для участия во Всероссийских, межрегиональных и окружных конкурсах, соревнованиях, фестивалях, слетах, форумах и иных мероприятиях в сфере государственной молодежной политики. 4. Организация и проведение Регионального молодежного форума "Югра-территория возможностей", окружного фестиваля "Студенческая весна", форума школьников и студентов "Креативный город"	
Цель 1. Обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя автономного округа			
Задача 5. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования детей, профессионального образования, а также реализацию государственной молодежной политики и допризывной подготовки граждан к военной службе			

Подпрограмма V. "Ресурсное обеспечение в сфере образования, науки и молодежной политики"			
5.1	Обеспечение функций управления и контроля (надзора) в сфере образования, науки и молодежной политики	1. Обеспечение деятельности по реализации полномочий и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, науки и молодежной политики и обеспечение контроля (надзора) в сфере образования	-
5.2	Финансовое обеспечение полномочий исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами	1. Реализация мероприятий по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами в государственных образовательных организациях: стипендиальное обеспечение обучающихся; предоставление питания обучающимся по программам среднего профессионального образования; предоставление дополнительных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя. 2. Реализация мероприятий по исполнению публичных	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры частным профессиональным образовательным организациям, расположенным в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей (приложение 26)

		обязательств перед физическими лицами в образовательных организациях, обеспечивающих материальную поддержку воспитания и обучения обучающихся и воспитанников в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных в автономном округе	
5.3	Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций и учреждений молодежной политики	1. Обеспечение соблюдения обязательных требований санитарно-эпидемиологической, пожарной, антитеррористической безопасности, комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса. Разработка и внедрение в образовательных организациях энергосберегающих технологий (приобретение энергетического	Перечень критериев отбора для участия в подпрограмме V государственной программы (приложение 32)

		оборудования, оснащение зданий приборами учета используемых энергетических ресурсов, модернизация и реконструкция систем теплоснабжения, электроснабжения, сетей водоснабжения и канализации)	
5.4	Развитие материально-технической базы образовательных организаций и учреждений молодежной политики	1. Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего образования. 2. Оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации общеобразовательных программ, соответствующими современным условиям обучения	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по оснащению объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 3); паспорт системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 15); порядок предоставления субсидии

			юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего и дошкольного образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для возмещения части затрат на уплату процентов по привлекаемым заемным средствам (приложение 22); перечень критериев отбора для участия в подпрограмме V государственной программы (приложение 32)
5.4.1.	Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных организаций, организаций для отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, учреждений молодежной	1. Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных организаций и учреждений молодежной политики	Порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из

	политики, а также для размещения негосударственных организаций, осуществляющих деятельность по программам дошкольного и общего образования		федерального бюджета (приложение 4); комплекс мер по созданию новых мест в организациях среднего профессионального образования исходя из прогнозируемой потребности в кадрах (приложение 54); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)
5.4.2.	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве объектов недвижимого имущества для размещения	1. Приобретение объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных и (или) общеобразовательных организаций	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в

	дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования		том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 5); расчет объема субсидирования для предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (приложение 19); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований автономного округа субсидии на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными

			соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (приложение 20); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)
5.4.3	Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего образования	1. Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего образования	порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим инвестиционную деятельность по созданию объектов общего и дошкольного образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для возмещения части затрат на уплату процентов по привлекаемым заемным средствам (приложение 22)
5.4.4	Затраты на временную эксплуатацию, охрану объектов и	1. Затраты на временную эксплуатацию, охрану объектов и прочие затраты	-

	прочие затраты		
5.4.5	Оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения	1. Оснащение объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации общеобразовательных программ, соответствующими современным условиям обучения	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по оснащению объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, соответствующими современным условиям обучения, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 3)
5.5	Региональный проект "Современная школа"	1. Создание и развитие современной инфраструктуры образования	Паспорт системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 15)
5.5.1	Строительство, реконструкция зданий для размещения общеобразовательны	1. Строительство, реконструкция зданий для размещения общеобразовательных организаций, в том числе создание в сельской местности	Порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции

	х организаций		объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 4); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)
5.5.2	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве	1. Приобретение объектов недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и

	объектов недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций		оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 5); расчет объема субсидирования для предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (приложение 19); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований автономного округа субсидии на софинансирование мероприятий

			муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (приложение 20); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)
5.6	Региональный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет"	1. Реализация Комплекса мероприятий по созданию в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре дополнительных мест для детей в возрасте до 3 лет в организациях, реализующих программы дошкольного образования	-
5.6.1	Строительство, реконструкция зданий для размещения образовательных	1. Строительство, реконструкция зданий для размещения дошкольных образовательных организаций	Порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование строительства и реконструкции

	организаций дошкольного образования		объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 4); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)
5.6.2	Приобретение, создание, реконструкция в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве	1. Приобретение объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций	Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и

	объектов недвижимого имущества для размещения образовательных организаций дошкольного образования		оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета (приложение 5); расчет объема субсидирования для предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на софинансирование мероприятий по приобретению и оснащению объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (приложение 19); порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бюджетам муниципальных образований автономного округа субсидии на софинансирование мероприятий

			муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (приложение 20); перечень реализуемых объектов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (приложение 55)
5.6.3	Создание дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных	1. Реализация мероприятия, в том числе с участием средств федерального бюджета, по созданию дополнительных мест (групп) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в негосударственных организациях и у индивидуальных предпринимателей с целью обеспечения доступности дошкольного образования и услуг присмотра и ухода.	Порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по

	предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми		образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и присмотр и уход за детьми (приложение 46)

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

Приложение 3
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПО ОСНАЩЕНИЮ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ, НЕОБХОДИМЫМИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, СООТВЕТСТВУЮЩИМИ СОВРЕМЕННЫМ УСЛОВИЯМ ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

1. Порядок разработан в целях предоставления субсидии органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (городских округов и муниципальных районов) (далее - автономный округ, муниципальные образования автономного округа) на оснащение объектов капитального строительства, реконструкции средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное (далее - субсидия, объекты), в том числе на объекты, строительство которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предоставленных бюджету автономного округа из федерального бюджета, согласно таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ, предусматривающих оснащение объектов средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное.

Предоставление субсидии осуществляется по мероприятию 5.4.5 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением

Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - мероприятие, государственная программа).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы.

3. Критерием отбора муниципальных образований автономного округа для предоставления субсидии является наличие объекта, указанного в таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению, введенных в эксплуатацию и (или) планируемых к вводу в эксплуатацию в текущем финансовом году.

4. Субсидия предоставляется муниципальному образованию автономного округа при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей оснащение объектов средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное;

б) наличие в бюджете муниципального образования автономного округа бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования автономного округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа в соответствии с пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п.

5. Соглашение на предоставление субсидии заключает ответственный исполнитель государственной программы с органом местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее - соглашение) по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа.

В соглашении предусматривается обязательство органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по оснащению объектов средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное, в соответствии с:

Перечнем средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в

общеобразовательных организациях, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года N 465 (далее - Перечень),

СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года N 189,

СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года N 26 (далее - СанПиН),

СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года N 16.

6. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования автономного округа, определяется по формуле:

$$S_{ji} = \sum^{m} (S_{ni} \times K)$$, где:

S_{ji} - размер субсидии, установленный бюджету i-го муниципального образования автономного округа в j-м году, тыс. рублей;

m - количество объектов, оснащаемых в i-м муниципальном образовании автономного округа;

S_{ni} - расчетный размер потребности в средствах на оснащение объекта, представленный органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа, тыс. рублей;

K - размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа.

7. Размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от расчетной потребности муниципального образования автономного округа на оснащение объектов средствами обучения и воспитания, а также оборудованием и инвентарем в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (Таблица 1).

Таблица 1

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности	Группа муниципального	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета

муниципального образования автономного округа	образования	отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
от 0,0 до 1,7	1	не более 90%
от 1,7 до 1,9	2	не более 85%
от 1,9 до 2,0	3	не более 80%

Уровень софинансирования мероприятия из бюджета муниципального образования автономного округа должен составлять не менее 10% для 1 группы, не менее 15% для 2 группы, не менее 20% для 3 группы от годового объема.

Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа ежегодно представляют в сроки, установленные ответственным исполнителем государственной программы, расчетный размер потребности в средствах на оснащение объектов.

9. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования автономного округа (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

10. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет ответственный исполнитель государственной программы на основе выполнения муниципальным образованием автономного округа взятых на себя обязательств, достижения показателя(ей) результата(ов) использования субсидии, заявленных в соглашении.

11. Результатом использования субсидии является количество мест для учащихся и (или) воспитанников, оснащенных средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации образовательных программ, а также оборудованием и инвентарем согласно требованию санитарных правил и норм, соответствующими современным условиям обучения общего образования, включая дошкольное.

12. Ответственность за достоверность сведений, указанных в соглашениях и отчетах, несут муниципальные образования автономного округа.

13. В случае если сумма заключенных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд по результатам проведения конкурсных процедур составляет менее суммы, определенной соглашениями, то размер субсидии уменьшается соответственно сумме заключенных контрактов.

14. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

15. Департамент и (или) органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

16. Департамент осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидии путем запроса соответствующих документов.

17. Возврат муниципальным образованием автономного округа субсидии, сроки возврата, методика расчета, а также основания и порядок применения мер ответственности муниципального образования автономного округа при невыполнении им условий соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, основания для освобождения муниципального образования автономного округа от применения мер ответственности осуществляется в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п "О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры местным бюджетам".

Приложение 4
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ, ОБЪЕКТОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-МОЛОДЕЖНЫЕ ПРОЕКТЫ, МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 05.04.2019 N 107-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п,
от 30.04.2020 N 172-п, от 07.08.2020 N 327-п, от 31.10.2020 N 489-п)

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам муниципальных образований автономного округа (городских округов и муниципальных районов) (далее - муниципальные образования автономного округа) в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета (далее - федеральная субсидия), на софинансирование мероприятий строительства и реконструкции объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности (далее - субсидия, объекты).
(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ, предусматривающих строительство и реконструкцию объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

Предоставление субсидии осуществляется по мероприятиям 5.4.1, 5.5.1, 5.6.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

Отбор объектов для предоставления субсидии осуществляется по приоритетности в соответствии со следующими критериями:
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

а) незавершенные объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годах, предполагаемые к завершению строительством в очередном финансовом году;

б) объекты капитального строительства для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа о предоставлении бюджетных инвестиций (в сроки, установленные поручениями или по мере необходимости), а также предусмотренных соглашениями между Правительством автономного округа и Министерством просвещения Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

в) объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годах, предполагаемые к завершению строительством в плановом периоде;

г) объекты, финансирование которых необходимо для решения задач по недопущению обучения, учащихся в третью смену, ликвидации ветхих, аварийных зданий в удаленных инвестиционно непривлекательных муниципальных образованиях, строительству школ в новых микрорайонах;

д) вновь начинаемые строительством объекты, финансирование строительства которых

планируется осуществлять впервые и возведение которых необходимо взамен ветхих и аварийных зданий образовательных организаций в соответствии с критериями отбора (приложение 32 к настоящему постановлению).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

е) объекты капитального строительства, на строительство (реконструкцию) которых обеспечивается привлечение иных, помимо средств бюджета автономного округа, источников финансирования;

ж) новые объекты капитального строительства, обеспеченные проектной документацией, утвержденной в установленном Правительством автономного округа порядке;

з) новые объекты капитального строительства, проектная документация по которым не разработана.

3. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в период формирования проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период ежегодно представляют в сроки, установленные Департаментом образования и молодежной политики автономного округа (далее - Депобразования и молодежи Югры), инвестиционные предложения по объектам капитального строительства в соответствии с критериями отбора, установленными пунктом 2 Порядка.
(п. 3 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

4. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п.

5. По итогам рассмотрения инвестиционных предложений Депобразования и молодежи Югры направляет в Департамент экономического развития автономного округа перечень реализуемых объектов на очередной финансовый год и на плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

6. Размер уровня софинансирования мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов из бюджета автономного округа, устанавливается от годового объема бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (Таблица 1).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Таблица 1

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 15.11.2019 N 423-п)

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности	Группа муниципального	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета

муниципального образования автономного округа	образования	отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
объекты образования, объекты для размещения организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты		
от 0,0 до 1,7	1	не более 90%
от 1,7 до 1,9	2	не более 85%
от 1,9 до 2,0	3	не более 80%
объекты для размещения организаций для отдыха и оздоровления детей		
от 0,0 до 1,8	1	не более 80%
от 1,8 до 1,9	2	не более 75%
от 1,9 до 2,0	3	не более 70%

7. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования автономного округа на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов определяется по формуле:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

$$S_{i1} = \frac{SR_{i1} x S_1}{\sum SR_{i1}}, \text{ где:}$$

S_{i1} - размер субсидии, установленный бюджету i-го муниципального образования автономного округа на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов, тыс. рублей;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

S_1 - общий размер субсидии на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов, тыс. рублей;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

SR_{i1} - расчетный размер субсидии, установленный бюджету i-го муниципального образования автономного округа на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов, тыс. рублей.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Расчетный размер субсидии i-го муниципального образования автономного округа определяется по следующей формуле:

$$SR_{i1} = S_1 x \left(\frac{\sum_{j=1}^{r} C_{ij} x d x k_1}{\sum_{i=1}^{22} \sum_{j=1}^{r} C_{ij} x d x k_{11}} + \frac{n_1}{\sum_{i=1}^{22} n_i} x k_2 \right), \text{ где:}$$

SR_{i1} - расчетный размер субсидии, установленный бюджету i-го муниципального образования автономного округа на софинансирование мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов, тыс. рублей;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

C_{ij} - стоимость строительства объекта в i-м муниципальном образовании автономного округа (фактическая или плановая), определенная на основании заключенных муниципальных контрактов на проведение предпроектных, проектных и строительно-монтажных работ, на приобретение технологического оборудования, мебели и инвентаря в соответствии со спецификацией, на финансирование прочих затрат; или на основании положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства с учетом периода реализации; при отсутствии проектно-сметной документации - на основании стоимости, указанной в материалах, представленных на проверку инвестиционного проекта на предмет эффективности использования бюджетных средств.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

i - номер муниципального образования автономного округа;

j - номер объекта незавершенного строительства в i-м муниципальном образовании автономного округа;

r - количество объектов незавершенного строительства в i-м муниципальном образовании автономного округа;

d - доля софинансирования за счет средств бюджета автономного округа в соответствии с Таблицей 1 пункта 6 настоящего Порядка.

k_1 - коэффициент сроков завершения работ для года, в котором предоставляется субсидия по переходящим объектам, устанавливаемый исходя из срока строительства объекта по предложению органа местного самоуправления муниципального образования автономного округа.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

Таблица утратила силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п.

n_i - количество мест в организациях общего и дошкольного образования, здания которых имеют износ свыше 60% (для поселений муниципальных образований автономного округа с охватом дошкольным и общим образованием менее 50% от норматива);

k_2 - коэффициент, учитывающий готовность проектно-сметной документации.

7.1. Субсидия предоставляется муниципальному образованию автономного округа при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей строительство и реконструкцию объектов образования, объектов для размещения организаций отдыха и оздоровления детей, организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности;

б) наличие в бюджете муниципального образования автономного округа (сводной бюджетной росписи муниципального образования автономного округа) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования автономного округа, в целях софинансирования которого представляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение до 1 февраля текущего года соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии бюджету муниципального образования автономного округа в соответствии с пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - Правила).
(п. 7.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

8. Соглашение на предоставление субсидии, в том числе со сроком, превышающим срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случае если срок завершения строительства (реконструкции) объектов предусмотрен за пределами планового периода, заключает Депобразования и молодежи Югры с органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа (далее - Соглашение).

Федеральные субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между Депобразования и молодежи Югры и органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

Копии соглашений о предоставлении федеральной субсидии Депобразования и молодежи Югры направляет в Департамент экономического развития автономного округа.

Соглашение со сроком, превышающим период действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, заключается на срок до окончания строительства (реконструкции) объекта.

Абзацы пятый - девятый утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п.

В Соглашении между Депобразования и молодежи Югры и органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа предусматривается обязательство органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по обеспечению 24-часового онлайн видеонаблюдения с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет за объектами строительства, на

софинансирование расходов которых направляется субсидия, при условии обеспечения технической возможности передачи данных.

В соглашении о предоставлении федеральной субсидии предусматриваются следующие обязательства органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа:

а) применение экономически эффективной проектной документации повторного использования, в случае отсутствия таковой - типовой проектной документации для объектов общеобразовательных организаций из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации при осуществлении расходов бюджетов муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов), источником софинансирования которых являются средства федерального бюджета;

б) использование при строительстве зданий (пристроек к зданию) дошкольных организаций проектной документации, разработанной с применением экономически эффективной проектной документации повторного использования из единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства при осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником софинансирования которых являются средства федерального бюджета;

в) обеспечение 24-часового онлайн видеонаблюдения с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет за объектами строительства, на софинансирование расходов которых направляются средства федерального бюджета.

Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

Заявки на перечисление субсидии органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа направляют в адрес Депобразования и молодежи Югры.

Заявки на перечисление субсидии Депобразования и молодежи Югры направляет в казенное учреждение автономного округа "Управление капитального строительства" на согласование.
(п. 8 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

9. Размер уровня софинансирования мероприятий по капитальному строительству и реконструкции объектов из бюджета муниципального образования должен составлять ежегодно не менее:

10% для 1 группы, не менее 15% для 2 группы, не менее 20% для 3 группы от годового объема бюджетных инвестиций в объекты строительства в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", для объектов образования, объектов для размещения организаций, реализующих

образовательно-молодежные проекты;

20% для 1 группы, не менее 25% для 2 группы, не менее 30% для 3 группы от годового объема бюджетных инвестиций в объекты строительства в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", для объектов для размещения организаций для отдыха и оздоровления детей.

Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования программных мероприятий за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.
(п. 9 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

10. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями автономного округа по предложению Депобразования и молодежи Югры осуществляет Правительство автономного округа 2 раза в текущем финансовом году в следующих случаях:

если на предусмотренный муниципальному образованию автономного округа в текущем финансовом году размер субсидии не заключено соглашение в соответствии с подпунктом "в" пункта 7.1 Порядка;

если на 1 июля на предусмотренный муниципальному образованию автономного округа в текущем финансовом году размер субсидии не размещены конкурсные процедуры на заключение муниципального контракта;

по предложению муниципального образования автономного округа об уменьшении ему размера субсидии на текущий финансовый год по причине отсутствия возможности ее расходования;

по предложению муниципального образования автономного округа о наличии потребности в дополнительном размере субсидии при условии предоставления письменной гарантии за подписью главы муниципального образования автономного округа об освоении дополнительного размера субсидии до конца текущего финансового года и исполнении обязательств по софинансированию субсидии, установленных пунктом 9 Порядка.
(п. 10 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

11. Ответственность за достоверность сведений, указанных в Соглашении и отчетах, возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Депобразования и молодежи Югры на основе выполнения муниципальным образованием автономного округа взятых на себя обязательств, достижения показателя(ей) результата(ов) использования субсидии, заявленного(ых) в Соглашении.

Результатом использования субсидии является создание мест для учащихся и (или) воспитанников, мест для отдыха и оздоровления детей, мест для организаций, реализующих образовательно-молодежные проекты, муниципальной собственности.

(п. 11 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

12. В случае если сумма заключенных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд по результатам проведения конкурсных процедур составляет менее суммы, определенной Соглашением, то размер субсидии уменьшается соответственно сумме заключенных контрактов.
(п. 12 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п; в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

13. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.
(п. 13 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

14. Депобразования и молодежи Югры и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
(п. 14 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

15. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию автономного округа при невыполнении им условий Соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, а также сроки возврата муниципальным образованием автономного округа субсидии и методика расчета, основания для освобождения муниципального образования автономного округа от применения мер ответственности осуществляются в соответствии с Правилами.
(п. 15 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п)

16 - 17. Утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п.

Приложение 5
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ) ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ И ОСНАЩЕНИЮ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И (ИЛИ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ

БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 05.04.2019 N 107-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 31.10.2020 N 489-п)

1. Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов (далее - муниципальные образования автономного округа), в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, по вопросам приобретения в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных (включая создание дополнительных мест для детей в возрасте до 3 лет) и (или) общеобразовательных организаций (далее - объекты недвижимого имущества) и их оснащения (далее - субсидия).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 10.07.2020 N 286-п)

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ, предусматривающих приобретение в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе расположенных во встроенно-пристроенных помещениях многоквартирных жилых домов.

Предоставление субсидии осуществляется по мероприятиям 5.4.2, 5.5.2, 5.6.2 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - государственная программа, Мероприятия).
(п. 2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы, в том числе по соглашениям между Правительством автономного округа и Министерством просвещения Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Абзац утратил силу с 1 января 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п.

4. Размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от объема субсидирования для приобретения и оснащения объекта недвижимого имущества, определенного по методике, приведенной в приложении 19 к настоящему постановлению, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым в соответствии с Законом автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 10.07.2020 N 286-п)

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
от 0,0 до 1,7	1	не более 95%
от 1,7 до 1,9	2	не более 92%
от 1,9 до 2,0	3	не более 90%

Уровень софинансирования Мероприятий из бюджета муниципального образования автономного округа должен составлять не менее 5% для 1 группы, не менее 8% для 2 группы, не менее 10% для 3 группы от годового объема бюджетных инвестиций в объекты строительства.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.07.2019 N 232-п)

Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования Мероприятий за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Постановлениями Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п одновременно были внесены изменения в пункт 5: исключение слов "на приобретение объектов" и признание пункта 5 утратившим силу соответственно.
Редакция пункта 5 с изменениями, внесенными постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п:
"5. Участие органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в Мероприятиях определяется на основании заявок на выделение средств из бюджета автономного округа.".
Редакция пункта 5 с изменениями, внесенными постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п, приведена в тексте.

5. Утратил силу с 1 января 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

6. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в период формирования проекта закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период ежегодно представляют в сроки, установленные ответственным исполнителем государственной программы, инвестиционные предложения на приобретение социальных объектов недвижимого имущества на очередной финансовый год (далее - инвестиционные предложения), указанных в порядке приоритетности.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п,

от 31.10.2020 N 489-п)

7. К инвестиционным предложениям прилагаются документы, необходимые для проведения проверки эффективности использования средств бюджета автономного округа в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 2 апреля 2011 года N 93-п "О Порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, направляемых на капитальные вложения".
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п, от 31.10.2020 N 489-п)

8. Утратил силу с 1 января 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

9. Критерием отбора муниципальных образований автономного округа для предоставления субсидии является наличие первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению.

В случае если объект недвижимого имущества не является первоочередным, субсидия муниципальному образованию автономного округа не предоставляется.
(п. 9 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

10. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

11. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования автономного округа, определяется по формуле:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

$$S_{ji} = \sum^{m} (S_{ni} \times K), \text{ где:}$$

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

S_{ji} - размер субсидии, установленный бюджету i-го муниципального образования автономного округа в j-м году, тыс. рублей;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

m - количество объектов недвижимого имущества, приобретаемых и оснащаемых в i-м муниципальном образовании автономного округа;
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п)

S_{ni} - расчетный размер объема субсидирования для приобретения и оснащения n-го объекта недвижимого имущества в i-м муниципальном образовании автономного округа, определенной по методике, приведенной в приложении 19 к настоящему постановлению, тыс. рублей;
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п)

K - размер уровня софинансирования Мероприятий из бюджета автономного округа.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

11.1. Субсидия между муниципальными образованиями автономного округа распределяется исходя из:

наличия первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению;

размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 11 Порядка.

При недостаточности средств субсидии на приобретение и оснащение объектов недвижимого имущества, указанных в инвестиционных предложениях органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, субсидия предоставляется исходя из установленной в них приоритетности.
(п. 11.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

12. По итогам рассмотрения инвестиционных предложений органов местного самоуправления ответственный исполнитель государственной программы направляет в Департамент экономического развития автономного округа перечень реализуемых объектов на очередной финансовый год и на плановый период, включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями (далее - Перечень).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 31.10.2020 N 489-п)

Постановлениями Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п одновременно были внесены изменения в абзац четвертый пункта 12: замена слов "муниципального контракта на приобретение объекта общего образования муниципальной собственности, заключенного" словами "муниципальных контрактов на приобретение, оснащение объектов общего образования муниципальной собственности, заключенных" и признание абзаца четвертого пункта 12 утратившим силу соответственно.
Редакция абзаца четвертого пункта 12 с изменениями, внесенными постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п:
"При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете автономного округа на реализацию Мероприятий; Соглашения, заключенного с ответственным исполнителем государственной программы о предоставлении субсидии; а также муниципальных контрактов на приобретение, оснащение объектов общего образования муниципальной собственности, заключенных в установленном законодательством порядке, выделение субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов) на софинансирование Мероприятий осуществляется единовременно в размере до 100 процентов от уровня софинансирования Мероприятий из бюджета автономного округа, установленного пунктом 4 настоящего порядка.".
Редакция абзаца четвертого пункта 12 с изменениями, внесенными постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п, приведена в тексте.

Абзацы второй - пятый утратили силу с 1 января 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

12.1. Субсидия предоставляется муниципальному образованию автономного округа при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей приобретение в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, в том числе расположенных во встроенно-пристроенных помещениях многоквартирных жилых домов;

б) наличие в бюджете муниципального образования автономного округа бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования автономного округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа в соответствии с пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п.
(п. 12.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

13. Соглашение на предоставление субсидии заключает ответственный исполнитель государственной программы с органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее - Соглашение).
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 05.04.2019 N 107-п, от 18.10.2019 N 377-п)

Соглашение заключается:

за счет средств федерального бюджета по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации,

за счет средств бюджета автономного округа по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 05.04.2019 N 107-п, от 18.10.2019 N 377-п)

Копии соглашений о предоставлении федеральной субсидии ответственный исполнитель государственной программы направляет в Департамент экономического развития автономного округа.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

В соглашении между ответственным исполнителем государственной программы и органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа предусматриваются следующие обязательства органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа:
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

а) использование экономически эффективной проектной документации повторного использования, в случае отсутствия таковой - типовой проектной документации для объектов

общеобразовательных организаций из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации при осуществлении расходов бюджетов муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов), источником софинансирования которых являются средства федерального бюджета;
(пп. "а" введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п; в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

б) предоставление копии положительного заключения государственной экспертизы;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

абзац утратил силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п;

в) обеспечение 24-часового онлайн-видеонаблюдения с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет за отдельно стоящими объектами недвижимого имущества, на софинансирование расходов которых направляется субсидия.
(пп. "в" введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п; в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п, от 10.07.2020 N 286-п)

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

14. Заявка на кассовый расход формируется в соответствии с условиями оплаты по заключенным муниципальным контрактам и заключенным Соглашениям в пределах утвержденного объема субсидии на основании представленных органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа копий следующих документов:

муниципальных контрактов на приобретение, оснащение объекта недвижимого имущества;

разрешения на ввод в эксплуатацию объекта недвижимого имущества;

свидетельства о праве собственности муниципального образования автономного округа на объект недвижимого имущества;

заключения о проверке инвестиционного проекта, предусматривающего приобретение объекта недвижимого имущества, на предмет эффективности использования средств бюджета автономного округа, направляемых на капитальные вложения, в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 2 апреля 2011 года N 93-п "О Порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, направляемых на капитальные вложения".
(п. 14 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

15. По результатам исполнения муниципальными образованиями автономного округа условий Соглашений ответственный исполнитель государственной программы вправе вносить изменения в Перечень.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 31.10.2020 N 489-п)

15.1. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями автономного округа по предложению ответственного исполнителя государственной программы автономного

округа осуществляет Правительство автономного округа в текущем финансовом году в следующих случаях:

если на предусмотренный муниципальному образованию автономного округа в текущем финансовом году размер субсидии не заключено соглашение в соответствии с подпунктом "в" пункта 12.1 Порядка;

по предложению муниципального образования автономного округа об уменьшении ему размера субсидии на текущий финансовый год по причине отсутствия возможности ее расходования;

по предложению муниципального образования автономного округа о наличии потребности в дополнительном размере субсидии при условии предоставления письменной гарантии за подписью главы муниципального образования автономного округа об освоении дополнительного размера субсидии до конца текущего финансового года и исполнении обязательств по софинансированию субсидии, установленных пунктом 4 Порядка.
(п. 15.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

16. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования автономного округа (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п, от 31.10.2020 N 489-п)

17. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет ответственный исполнитель государственной программы на основе выполнения муниципальным образованием автономного округа взятых на себя обязательств, достижения показателя(ей) результата(ов) использования субсидии, заявленных в Соглашении.

Результатом использования субсидии является создание мест для учащихся и (или) воспитанников.
(п. 17 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

18. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

19. Ответственность за достоверность сведений, указанных в Соглашениях и отчетах, несут муниципальные образования автономного округа.

20. В случае если сумма заключенных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд по результатам проведения конкурсных процедур составляет менее суммы, определенной Соглашениями, то размер субсидии уменьшается соответственно сумме заключенных контрактов.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

21. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

22. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

23. Контроль целевого использования субсидии муниципальными образованиями автономного округа осуществляет ответственный исполнитель государственной программы путем запроса необходимых документов у органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

24. Возврат муниципальным образованием автономного округа субсидии, сроки возврата, методика расчета, а также основания и порядок применения мер ответственности муниципального образования автономного округа при невыполнении им условий Соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, основания для освобождения муниципального образования автономного округа от применения мер ответственности осуществляется в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п "О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры местным бюджетам".
(п. 24 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

25. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

Приложение 6
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА КАПИТАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Утратил силу с 1 января 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

Приложение 7
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИНВЕСТОРАМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО И (ИЛИ) РЕКОНСТРУКЦИЮ ИНЖЕНЕРНЫХ СЕТЕЙ И ОБЪЕКТОВ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Утратил силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Приложение 8
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕМИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ ОКРУЖНОГО КОНКУРСА НА ЗВАНИЕ ЛУЧШЕГО ПЕДАГОГА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления премии победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога (далее - конкурс).

2. Премия предоставляется победителям окружного конкурса на звание лучшего педагога, проводимого в рамках государственной программы (мероприятие 2.1).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

3. Организатором конкурса является Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

4. Положение о конкурсе, номинации, срок его проведения определяются приказом Департамента.

5. На участие в конкурсе имеют право педагогические работники, основным местом работы которых являются образовательные организации автономного округа.

Лица, осуществляющие в указанных образовательных организациях только административные или организационные функции, право на участие в конкурсе не имеют.

6. Предоставление победителям конкурса премии осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета автономного округа.

7. Размер премии составляет 35000 рублей каждому победителю.

8. Предоставление премий победителям конкурса осуществляется Департаментом путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Приложение 9
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОЗДАНИЮ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ И МАЛЫХ ГОРОДАХ, УСЛОВИЙ ДЛЯ ЗАНЯТИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ (МЕРОПРИЯТИЕ 2.5.1)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 30.04.2020 N 172-п)

1. Информация о сложившихся в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре условиях для занятия физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.1. Сведения о численности обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Общая численность обучающихся по основным общеобразовательным программам в муниципальном образовании на начало 2018/2019 учебного года						Количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования), в общем количестве обучающихся, за исключением дошкольного образования, на начало 2018/2019 учебного года					
уровни общего образования в городских поселениях			уровни общего образования в сельской местности и малых городах			уровни общего образования в городских поселениях			уровни общего образования в сельской местности и малых городах		
начальное	основное	среднее	начальное	основное	среднее	начальное	основное	среднее	начальное	основное	среднее
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
84025	90066	18738	7406	8457	1581	33347	19398	8764	5154	4702	891

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.2. Сведения о состоянии физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

N п/п	Общеобразовательные организации			Имеют потребность в модернизации спортивной инфраструктуры			Не имеют потребности в модернизации спортивной инфраструктуры		
	Общее количество			6			310		
	Расположенные в сельской местности и малых городах			6			90		
	спортивные сооружения и места, оборудованные для проведения занятий физической культурой и спортом	количество общеобразовательных организаций, имеющих спортсооружения и места, оборудованные для проведения занятий		из общего числа спортсооружений			спортсооружения общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах		
		всего	в том числе в сельской местности и малых городах	требуют ремонта	из них находятся в аварийном состоянии	строящиеся объекты высокой степени строительной готовности	требуют ремонта	из них находятся в аварийном состоянии	строящиеся объекты высокой степени строительной готовности
1.	Спортивные залы	316	96	0	0	0	0	0	0
2.	Открытые плоскостные спортивные сооружения (всего), из них:	654	150	6	0	0	6	0	0
2.1.	Футбольное поле	118	31	0	0	0	0	0	0

2.2.	Баскетбольная площадка	111	29	0	0	0	0	0	0
2.3.	Волейбольная площадка	243	32	0	0	0	0	0	0
2.4.	Площадка для подвижных игр	77	26	0	0	0	0	0	0
2.5.	Хоккейная или ледовая площадка	27	6	0	0	0	0	0	0
2.6.	Тренажерная площадка	19	8	0	0	0	0	0	0
2.7.	Спортивно-развивающая площадка	59	18	6	0	0	6	0	0
3.	Иные спортивные площадки	233	32	0	0	0	0	0	0
3.1.	Лыжная трасса	16	3	0	0	0	0	0	0
3.2.	Беговые дорожки	71	11	0	0	0	0	0	0
3.3.	Сектор для прыжков в длину	69	14	0	0	0	0	0	0
3.4.	Сектор для метания	34	4	0	0	0	0	0	0
3.5.	Плавательные бассейны (всего), из них:	43	0	0	0	0	0	0	0
3.5.1.	50-метровые	0	0	0	0	0	0	0	0
3.5.2.	25-метровые	12	0	0	0	0	0	0	0
3.5.3.	Иных размеров	31	0	0	0	0	0	0	0

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)
(п. 1.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

1.3. Сведения о реализованных мероприятиях, направленных на увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время.

В Ханты-Мансийском автономном округе - Югре организуются и проводятся мероприятия, направленные на формирование у обучающихся ценности здорового образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью. Среди

них:

муниципальный и региональный этапы Всероссийских спортивных игр школьников "Президентские игры" и спортивные соревнования "Президентские состязания";

"Школа безопасности";

"Губернаторские состязания среди дошкольных образовательных организаций";

региональный этап Всероссийских соревнований по шахматам "Белая ладья";

"Кросс наций";

"Лыжня России";

"Зимний и летний Фестиваль ГТО".

1.3.1. Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры.

По результатам мониторинга, 100% (316) муниципальных общеобразовательных организаций оснащены спортивными залами и местами, оборудованными для проведения занятий, 56% (183) общеобразовательных организаций - спортивными площадками, 8% (25) общеобразовательных организаций - стадионами открытого типа, 13% (43) общеобразовательных организаций - бассейнами.

Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депобразования и молодежи Югры) ежегодно выделяет субвенции на реализацию общеобразовательных программ, за счет которых муниципальные общеобразовательные организации приобретают спортивное оборудование и спортивный инвентарь в соответствии с утвержденным перечнем.

1.3.2. Организационные мероприятия в системе общего и дополнительного образования.

В системе образования функционируют спортивные классы, которые созданы с целью обеспечения условий для рационального сочетания образовательного и учебно-тренировочного процессов, осуществления спортивной подготовки одаренных, перспективных обучающихся. На начало 2018 - 2019 учебного года в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на базе общеобразовательных организаций действуют 56 спортивных классов (хоккей, футбол, баскетбол, волейбол).

1.3.3. Мероприятия, направленные на развитие сети школьных спортивных клубов.

Для вовлечения обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом и формирования у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья в муниципальных образованиях осуществляют свою деятельность школьные спортивные клубы в соответствии с приказом Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16 июня 2014 года N 129 "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов".

С 2013 года количество спортивных клубов увеличилось в 2,3 раза (2013/2014 учебный год - 87; 2017/2018 учебный год - 228). Одним из направлений деятельности школьных спортивных клубов является обновление содержания и форм внеурочной спортивно-оздоровительной деятельности учащихся, вовлечение семей, обучающихся в процесс физического воспитания, проведение культурно-массовых мероприятий спортивной направленности с участием родительской общественности и педагогов, таких как конкурс "Самый спортивный класс", праздники, посвященные Всероссийскому Дню здоровья, товарищеские встречи по различным видам спорта.

1.3.4. Общероссийские физкультурно-спортивные мероприятия.

Обучающиеся Ханты-Мансийского автономного округа активно принимают участие во Всероссийских соревнованиях "Президентские состязания" и "Президентские спортивные игры", "Белая ладья", "Школа безопасности".

2. Реализация мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом в 2019 году.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

2.1. Описание подходов к реализации перечня мероприятий.

2.1.1. Описание подходов к развитию физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах в 2019 году.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Осуществляется мониторинг состояния общеобразовательных организаций, нуждающихся в ремонте спортивных залов, с учетом которого формируются мероприятия государственной программы "Развитие образования".

В целях создания условий для занятий физической культурой и спортом обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, в условиях реализации перечня мероприятий предусмотрена модернизация физкультурно-спортивной инфраструктуры в 12 общеобразовательных организациях (выполнение работ по капитальному и текущему ремонту спортивных залов).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

2.1.2. Сведения об общеобразовательных организациях (порядке отбора общеобразовательных организаций), расположенных в сельской местности и малых городах в 2019 году.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Отбор общеобразовательных организаций будет осуществляться на основании конкурсного отбора на предоставление в 2019 году субсидии на создание в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом по критерию наибольшей потребности в создании условий для занятий физической культурой и спортом.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

По итогам проведенного конкурса будут определены победители из числа муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре.

2.1.3. Описание мероприятий, направленных на приобщение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Организация и проведение на базе общеобразовательных организаций занятий по предмету "физическая культура" в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, создание условий для занятий по программам внеурочной деятельности по направлению "спортивно-оздоровительное", развитие дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности по приоритетным для региона видам спорта (волейбол, баскетбол, легкая атлетика, лыжные гонки, тхэквондо, дзюдо, самбо, спортивная борьба, шахматы, биатлон), а также обеспечение участия обучающихся в школьных этапах Всероссийских спортивных игр "Президентские игры", спортивных соревнованиях "Президентские состязания", Всероссийских соревнований по шахматам "Белая ладья", "Зимний и летний Фестиваль ГТО".

2.2. Показатели результативности использования субсидии:

N	Наименование показателей результативности	Плановое значение показателя	Сроки достижения планового значения показателя (дд.мм. 2019 г.)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный законом о бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры тыс. рублей
1	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы, ед.	4	1 ноября 2019 года	4868,5
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)				
2	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых имеющиеся аудитории перепрофилированы под спортивные залы для занятия физической культурой	0	-	0

	и спортом, ед.				
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)					
3	Увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования), в общем количестве обучающихся, за исключением дошкольного образования, %	начальное общее образование	0,15%	1 ноября 2019 года	0
		основное общее образование	0,54%	1 ноября 2019 года	0
		среднее общее образование	1,06%	1 ноября 2019 года	0
4	Увеличение количества общеобразовательных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах для занятий физической культурой и спортом		-	-	0
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)					
5	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых открыты плоскостные спортивные сооружения, оснащенные спортивным инвентарем и оборудованием, ед.		-	-	0
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)					

3. Сведения о мероприятии, направленном на сопровождение и мониторинг процесса создания условий для занятий физической культурой и спортом в организациях:

N	Мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на	Дата начала мероприятия	Дата подведения итогов мероприятия (не позднее 15 декабря

		указанные цели, тыс. рублей		2019 г.)
	Мониторинг мероприятий общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых отремонтированы спортивные залы	0	01 сентября 2018 года	21 ноября 2019 года
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)				

Приложение 10
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА ПРОГРАММ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ОТРЯДОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ДОСУГА ДЕТЕЙ, ПОДРОСТКОВ И МОЛОДЕЖИ В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет механизм проведения отбора некоммерческих образовательных организаций, не являющихся казенными учреждениями, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), в сфере организации каникулярного отдыха детей (далее - участник) по результатам проведения Конкурса программ педагогических отрядов автономного округа на лучшую организацию досуга детей, подростков и молодежи в каникулярный период (далее - Конкурс) для предоставления им грантов в форме субсидии (далее - грант), условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат по созданию условий

для развития движения педагогических отрядов в автономном округе.

1.3. Организаторами Конкурса являются:

Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период;

автономное учреждение автономного округа "Региональный молодежный центр" (далее - Региональный молодежный центр).

II. Порядок проведения Конкурса

2.1. Срок подачи участниками документов - не менее чем 15 рабочих дней с даты размещения Департаментом на своем официальном сайте (https://depobr-molod.admhmao.ru) объявления о проведении Конкурса.

В объявлении о проведении Конкурса указывается срок и порядок проведения Конкурса, форма заявки для участия в Конкурсе (далее - заявка), перечень представляемых для участия в Конкурсе документов и требования к их оформлению, номинации Конкурса, критерии его проведения, порядок отбора и оценки заявок, размер грантов, срок и место приема документов для участия в Конкурсе, форма соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение), адрес для приема корреспонденции, а также контактная информация для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

а) "Организация профильных смен туристической, военно-патриотической, культурно-оздоровительной и иных направленностей на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в загородных и палаточных лагерях с круглосуточным пребыванием";

б) "Организация отдыха детей на дворовых площадках и в лагерях с дневным пребыванием детей, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

2.3. Срок проведения Конкурса утверждает приказом Департамент.

2.4. Для участия в Конкурсе участники представляют в Региональный молодежный центр следующие документы:

а) заявку по форме, утвержденной Департаментом;

б) копию приказа или иного документа, регламентирующего создание и осуществление деятельности педагогического отряда на базе участника;

в) программу педагогического отряда, которая должна быть реализована в течение текущего года проведения Конкурса (должна включать в себя информацию о количестве, возрасте,

социальной категории детей, на которых она направлена, а также сопровождаться электронным вариантом, методическими разработками и видеоматериалами) (далее - программа);

г) краткий отчет об итогах реализации программ и проектов, реализованных участником в предыдущий год в каникулярный период (при наличии);

д) список членов педагогического отряда в возрасте не моложе 18 лет по форме, утвержденной Департаментом (педагогический отряд должен состоять не менее чем из 10 человек, в его состав в обязательном порядке должны быть включены медицинский работник, психолог, физкультурный работник, руководитель смены, число лиц старше 30 лет в составе педагогического отряда не должно превышать 30% от общего числа членов педагогического отряда);

е) информацию о прохождении курсов по подготовке вожатых педагогического отряда с приложением копий свидетельств или удостоверений о прохождении курсов, школ вожатых, документы, подтверждающие участие в семинарах по вожатскому мастерству;

ж) заявление о согласии автора программы на обработку персональных данных по форме, утвержденной Департаментом;

з) в случае если участник - бюджетное или автономное учреждение, учредителем которого не является Департамент, представляется согласие учредителя в отношении этого учреждения на участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя;

и) справку, подтверждающую отсутствие у участника на 1 число месяца, в котором объявлен Конкурс, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

2.4.1. Участник вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданных не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

Представленные документы Региональный молодежный центр регистрирует в день их поступления в журнале приема документов с указанием времени их поступления.

Документы участник представляет на бумажном носителе непосредственно в Региональный молодежный центр либо направляет по его адресу, указанному в объявлении о проведении Конкурса, заказным почтовым отправлением, листы должны быть прошиты и пронумерованы.

2.4.2. Каждый из участников может представить на участие в Конкурсе не более 1 комплекта документов в каждой номинации.

В случае представления участником 2 и более комплектов документов в одной номинации к рассмотрению принимается комплект документов, поданный первым.

Внесение участником изменений в документы или их отзыв допускается до окончания срока приема документов.

2.4.3. В случае если участник не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Порядка, Региональный молодежный центр в течение 5 рабочих дней с даты представления участником документов для участия в Конкурсе направляет в Департамент комплект указанных документов, который, в свою очередь, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

2.5. В течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении о проведении Конкурса срока приема документов Региональный молодежный центр:

а) осуществляет проверку участника на предмет соответствия требованиям, установленным в подпункте 2.10.3 пункта 2.10 Порядка;

б) проверяет наличие и соответствие установленным Порядком требованиям документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка;

в) направляет в Департамент информацию о результатах проведенных в соответствии с подпунктами "а", "б" настоящего пункта проверок.

2.6. По результатам рассмотрения документов для участия в Конкурсе Департамент принимает решение:

2.6.1. В случае выявления оснований, указанных в пункте 2.10 Порядка, об отказе участнику в участии в Конкурсе, о чем направляет ему мотивированное уведомление (нарочно или почтой) не позднее 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.6.2. О допуске участников к участию в Конкурсе и издает приказ, содержащий информацию об участниках, допущенных к Конкурсу и не допущенных к участию в нем (далее - приказ о допуске), который размещает на своем официальном сайте.

2.7. Документы, представленные участниками, допущенными в соответствии с приказом о допуске к участию в Конкурсе, Региональный молодежный центр направляет для рассмотрения в Экспертный совет по проведению Конкурса (далее - Экспертный совет), состав которого утверждает приказом Департамент, в течение 3 рабочих дней с момента издания приказа о допуске.

Экспертный совет:

формируется из специалистов (представителей) и руководителей в области управления, науки, образования, культуры, социальной, промышленной и финансово-экономической сфер деятельности, а также представителей общественных организаций;

является коллегиальным органом, решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывают его председатель и секретарь, в случае отсутствия председателя - его заместитель;

оценивает представленные на Конкурс программы по критериям, установленным пунктом 2.8 Порядка, по двухбалльной шкале путем заполнения каждым членом Экспертного совета оценочных листов (по форме, установленной Департаментом).

2.8. Программы, заявленные на Конкурс, оцениваются по критериям в соответствии с таблицей.

Таблица

Критерий оценки	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
Результативность, эффективность (соотношение затраченных ресурсов к полученному результату)	высокая результативность, эффективность - 2 балла, низкая результативность, эффективность - 1 балл	2
Технологичность (универсальность программы, возможность использования ее в другом месте, при других условиях)	Можно использовать - 2 балла, Нельзя использовать - 1 балл	2
Практическая значимость (решает ли данная программа текущие социальные проблемы)	Высокая значимость - 2 Низкая значимость - 1 балл	2
Кадровое обеспечение (наличие в штате собственного кадрового обеспечения для реализации программы или заключены договора с приглашенными специалистами)	обеспечены кадрами в полном объеме - 2 балла, не обеспечены кадрами в полном объеме - 1 балл	2
Реалистичность, реализуемость (возможность реализации данной программы в текущее время)	высокая реалистичность - 2 балла, низкая реалистичность и обоснованность - 1 балл	2
Перспективность (предусмотрена ли возможность для дальнейшего использования результатов гранта без	программа продолжается - 2 балла, программа заканчивается -	2

поддержки)	1 балл	
Оценочный балл		12

2.9. На основании оценочных листов членов Экспертного совета формируется итоговая оценочная ведомость, которая утверждается протоколом Экспертного совета о результатах Конкурса.

В течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола о результатах Конкурса Департамент издает приказ об определении победителей Конкурса и размере предоставляемого гранта (далее - приказ).

Победителями Конкурса признаются по 2 участника Конкурса в каждой номинации, программы которых набрали наибольшее количество баллов. При равенстве баллов Победителем Конкурса признается участник, чья заявка зарегистрирована раньше.

1 место присуждается Победителю Конкурса, чья программа набрала наибольшее количество баллов в номинации.

2 место присуждается Победителю Конкурса, чья программа набрала меньшее количество баллов, чем программа Победителя Конкурса, занявшего 1 место, но больше всех остальных программ в номинации.

2.10. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

2.10.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 Порядка.

2.10.2. Представление документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, содержащих недостоверную информацию.

2.10.3. Несоответствие участника следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получает в текущем финансовом году или на 1 число месяца, в котором объявлен Конкурс, средства из бюджета автономного округа, в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 1.2 Порядка;

на 1 число месяца, в котором объявлен Конкурс, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед

бюджетом автономного округа;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1 число месяца, в котором объявлен Конкурс;

на 1 число месяца, в котором объявлен Конкурс, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.10.4. Представление документов, определенных пунктом 2.4 Порядка, с нарушением срока и требований, предъявляемых к их оформлению, установленных Порядком.

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Размер предоставляемых грантов:

а) номинация "Организация профильных смен туристической, военно-патриотической, культурно-оздоровительной и иных направлений на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в загородных и палаточных лагерях с круглосуточным пребыванием":

1 место - грант 1 степени в сумме 600000 рублей;

2 место - грант 2 степени в сумме 225000 рублей;

б) номинация "Организация отдыха детей на дворовых площадках и в лагерях с дневным пребыванием, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре":

1 место - грант 1 степени в сумме 75000 рублей;

2 место - грант 2 степени в сумме 50000 рублей.

3.2. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

затраты на аренду (содержание) помещения для проведения мероприятий программы;

расходы на оплату транспорта, осуществляющего подвоз несовершеннолетних, молодежи и других участников к месту проведения мероприятий программы;

расходы на услуги связи, требуемые при организации и реализации мероприятий программы;

расходы на оплату питания при проведении мероприятий программы;

затраты на обеспечение мер безопасности при проведении мероприятий программы;

оплата труда работников, осуществляющих организацию и проведение мероприятий программы (в том числе оплата труда привлеченных специалистов);

командировочные расходы, возникающие у Победителя Конкурса при реализации мероприятий программы;

расходы на укрепление материально-технической базы, требующейся для проведения мероприятий программы (приобретение игр, оборудования, расходных материалов, сувенирной продукции, методической литературы);

изготовление полиграфической продукции для наглядной демонстрации во время проведения мероприятий программы (брошюры, плакаты).

3.3. Обязательным условием предоставления гранта является согласие Победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.4. Гранты предоставляются на основании Соглашения.

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) положение об обеспечении Победителем Конкурса при проведении мероприятий с участием граждан мер безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) согласие Победителя Конкурса на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

в) согласие Победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.5. Департамент в течение 10 рабочих дней после издания приказа направляет в адрес Победителя Конкурса заполненный проект Соглашения и копию приказа.

3.6. Для заключения Соглашения Победитель Конкурса в течение 20 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 3.5 Порядка, представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом Победителя Конкурса, заверенное печатью при ее наличии;

заверенные подписью руководителя Победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом Победителя Конкурса).

3.7. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после представления всех документов, указанных в пункте 3.6 Порядка, и направляет Победителю Конкурса подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление в срок, указанный в пункте 3.6 Порядка, Соглашения, подписанного руководителем либо уполномоченным лицом Победителя Конкурса и заверенного печатью при ее наличии;

представление Победителем Конкурса подписанного Соглашения, несоответствующего типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа.

3.9. Грант перечисляется в течение 30 рабочих дней с даты заключения Соглашения на счета, указанные в Соглашении.

Перечисление гранта Победителю Конкурса осуществляется на следующие счета:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на расчетные счета, открытые получателями гранта в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

IV. Требования к отчетности

4.1. В срок до 1 декабря года, в котором заключено Соглашение, Победитель Конкурса представляет в Департамент финансовые и аналитические отчеты об использовании бюджетных средств по форме, установленной в Соглашении.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение

5.1. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае выявления Департаментом и органами государственного финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, неисполнения или ненадлежащего исполнения Победителем Конкурса своих обязательств по Соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств принимает решение о возврате гранта и направляет Победителю Конкурса соответствующее требование.

5.4. Победитель Конкурса обязан вернуть грант в течение 30 рабочих дней с момента получения требования, указанного в пункте 5.3 Порядка.

5.5. В случае невыполнения Победителем Конкурса требования, указанного в пункте 5.3 Порядка, возврат гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 11
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕМИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМ И ПРИЗЕРАМ КОНКУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 05.04.2019 N 107-п, от 30.04.2020 N 172-п, от 10.07.2020 N 286-п)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления премии победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов (далее - конкурсы).

2. Премия предоставляется победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства педагогов, проводимого в рамках государственной программы (мероприятие 2.1.).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

3. Организатором конкурсов является Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

4. Положение о конкурсах, номинациях, место и сроки проведения определяются приказом Департамента.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

5. Предоставление победителям и призерам конкурса премии осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета автономного округа.

6. Наименования Конкурсов и размер премии:

а) "Учитель года Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

б) "Воспитатель дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры".

в) "Сердце отдаю детям".

г) "Учитель родного языка и литературы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

д) "Педагог-психолог года Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

абзацы второй - четвертый утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 05.04.2019 N 107-п;

е) "Руководитель года образовательной организации".

абзацы второй - пятый утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.
(п. "е" введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

ж) "Лучший преподаватель-организатор ОБЖ (БЖД) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".
(пп. "ж" введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

з) "Педагогический дебют Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

1 место - 110000 рублей;
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

2 место - 80000 рублей;
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

3 место - 60000 рублей.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

Победитель номинации "Приз ученических симпатий" (для конкурсов "Учитель года Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", "Сердце отдаю детям") - 25000 рублей.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)
(пп. "з" введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

7. Предоставление премий победителям и призерам конкурса осуществляется Департаментом путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Приложение 12
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ И ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА ОПЛАТУ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия оплаты обучения и возмещения затрат на оплату обучения студентов из числа инвалидов, обучающихся в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по программам высшего образования и среднего профессионального образования и проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Оплата обучения и возмещение затрат на оплату обучения осуществляются Департаментом образования и молодежной политики автономного округа (далее в настоящем Порядке - Департамент) в соответствии с мероприятием 1.1 за счет бюджета автономного округа.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

3. Право на оплату обучения и возмещение затрат на оплату обучения имеют студенты из числа инвалидов, проживающие на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - автономный округ) и обучающиеся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Российской Федерации и имеющие лицензию на ведение образовательной деятельности и государственную аккредитацию.

4. Для оплаты обучения или возмещения затрат на оплату обучения студент или его законный представитель направляет в Департамент следующие документы:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

4.1. заявление по форме, утвержденной Департаментом;

4.2. копию паспорта;

4.3. справку, подтверждающую обучение;

4.4. копию договора между студентом и образовательной организацией;

4.5. справку об инвалидности;

4.6. квитанцию об оплате в случае возмещения затрат на обучение;

4.7. реквизиты банка и лицевой счет в случае возмещения затрат на обучение.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, предоставляются в Департамент студентом или его законным представителем лично либо направляются почтой.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

6. Поданные документы рассматриваются Департаментом в течение 20 рабочих дней после получения. Результатом рассмотрения является решение об оплате обучения или возмещении затрат на оплату обучения студенту или его законному представителю или об отказе в оплате обучения или возмещении затрат на оплату обучения.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

7. Основанием для отказа является:

несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

выявление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

представление не всех документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

8. В случае оплаты обучения между Департаментом, образовательной организацией и студентом заключается трехсторонний договор о подготовке специалиста, где плательщиком выступает Департамент. Оплата обучения осуществляется Департаментом путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента и счет на оплату обучения.

9. В случае возмещения затрат на оплату обучения Департамент перечисляет на лицевой счет студента или его законного представителя денежные средства согласно договору между образовательной организацией и студентом или его законным представителем и квитанции об оплате обучения. Основанием для перечисления денежных средств является приказ Департамента.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

10. Оплата обучения или возмещение затрат на оплату обучения производится Департаментом за текущий учебный год. Оплата обучения и возмещение затрат на оплату обучения за период, предшествующий году обращению студента или его законного представителя, не производится.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Приложение 13
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ГОРОДСКИМ ОКРУГАМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ РАЙОНАМ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОЗДАНИЕ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ И МАЛЫХ ГОРОДАХ, УСЛОВИЙ ДЛЯ ЗАНЯТИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 30.04.2020 N 172-п, от 10.07.2020 N 286-п)

1. Порядок определяет цели и условия предоставления городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) субсидии из бюджета автономного округа в целях софинансирования расходных обязательств городских округов и муниципальных районов автономного округа, возникающих при создании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" (далее - Субсидия) в соответствии с мероприятием 2.5.1.
(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

2. Субсидия предоставляется с целью софинансирования расходных обязательств бюджетов органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее - муниципальные образования), связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий по проведению текущих и капитальных ремонтов спортивных залов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах (далее - мероприятия), утвержденных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы, в том числе по соглашениям между Правительством автономного округа и Министерством просвещения Российской Федерации.

3. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии является:

наличие в муниципальном образовании общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах (далее - организации);
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

потребность в улучшении условий для занятия физической культурой и спортом в организациях:

а) ремонт спортивных залов;

б) перепрофилирование имеющихся аудиторий под спортивные залы для занятия физической культурой и спортом;

в) развитие школьных спортивных клубов;

г) оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений.

4. Для участия в отборе муниципальное образование предоставляет в сроки, установленные ответственным исполнителем государственной программы:

заявку на получение Субсидии, содержащую перечень организаций, с обоснованием потребности улучшения условий для занятия физической культурой и спортом по форме и в срок, установленные ответственным исполнителем государственной программы;

выписку из муниципального нормативного правового акта, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по софинансированию мероприятия или гарантийное письмо о выделении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по софинансированию мероприятия.

5. По итогам рассмотрения заявок и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа, ответственный исполнитель государственной программы утверждает перечень организаций, в которых планируется проведение капитального и (или) текущего ремонта спортивного зала.

6. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий (объектов), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации регионального проекта, а также содержащего информацию о сложившихся в муниципальном образовании условиях для занятия физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, об увеличении количества учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования), за исключением дошкольного образования; потребности в осуществлении ремонтов спортивных залов и дооборудовании плоскостных сооружений (в соответствии с приложением 9 к настоящему постановлению);

б) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение его расходных обязательств по софинансированию мероприятий, предусмотренных порядком, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется

субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.
(п. 6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

7. Ответственный исполнитель государственной программы принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 15 календарных дней со дня окончания подачи заявок и доводит его до сведения муниципальных образований путем направления письма в адрес главы администрации муниципального образования.

8. Предоставление субсидий муниципальному образованию, в случае софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - Соглашение). Соглашение, дополнительное соглашение о его расторжении заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов автономного округа.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Соглашение содержит:

а) сведения об объеме предоставляемой Субсидии, в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом, а также объеме бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств и уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

б) сроки, цели и условия предоставления Субсидии;

в) сведения о нормативном правовом акте муниципального образования, в том числе его реквизиты, устанавливающем расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется Субсидия, и об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на его обеспечение;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

г) условие прекращения действия Соглашения в случае отсутствия до 1 ноября текущего финансового года акта выполненных работ по проведению капитального ремонта спортивного зала общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности и малых городах;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

д) перечень общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых планируется улучшить условия для занятия физической культурой и спортом;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

е) результат использования Субсидии (таблица 1)

Таблица 1

Наименование результата предоставления Субсидии	Единица измерения по ОКЕИ	
	Наименование	Код
1	2	3
Для 935 тыс. детей не менее чем в 7000 общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновлена материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом	единица	642

(пп. "е" в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

ж) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств бюджета автономного округа, и внесение в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования, и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на осуществление которых предоставляется Субсидия;

з) сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования автономного округа, источником софинансирования которых является Субсидия, а также о достижении результатов использования Субсидии;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

и) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

к) ответственность сторон за несоблюдение условий Соглашения, в том числе в виде возврата средств муниципальным образованием в бюджет автономного округа;

л) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы, а также в случае существенного (более чем на 20%) сокращения размера Субсидии.

По результатам исполнения муниципальными образованиями условий Соглашений ответственный исполнитель государственной программы вправе вносить предложения в Департамент финансов автономного округа о перераспределении объема Субсидии между муниципальными образованиями.

9. Размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается от уровня расчетной бюджетной обеспеченности от расчетной потребности муниципального образования автономного округа на капитальный и текущий ремонты спортивных залов организаций.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
от 0,0 до 1,9	1	не более 95%
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)		
свыше 1,9	2	не более 90%
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)		

Муниципальные образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

Размер Субсидии определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{n=1}^{m} (S_{ni} \times Zi)$$

где:

Si - размер субсидии, установленный бюджету i-го муниципального образования, тыс. рублей;

m - количество организаций, в которых будет проводиться капитальный (текущий) ремонт в i-м муниципальном образовании автономного округа;

S_{ni} - сметная стоимость работ по капитальному и текущему ремонту спортивных залов организации, подтвержденная в случае если ее размер превышает лимит, установленный частью 2 статьи 72 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", заключением о проверке сметной стоимости работ по капитальному (текущему) ремонту в соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.06.2011 N 192-п "О порядке проведения проверки сметной стоимости проектно-изыскательских работ, работ по капитальному и текущему ремонту, финансирование которых планируется осуществлять за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры";

Z_i - размер уровня софинансирования мероприятия из бюджета автономного округа.

10. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Информация об объемах и сроках перечисления Субсидии учитывается ответственным исполнителем государственной программы при формировании комплексного плана (сетевого графика).

После получения и реализации Субсидии муниципальное образование представляет в адрес ответственного исполнителя государственной программы финансовые и аналитические отчеты о ее использовании.

11. Оценку эффективности использования Субсидии осуществляет ответственный исполнитель государственной программы на основе отчета о выполнении муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения целевых показателей, заявленных в Соглашении. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, возлагается на муниципальное образование.

12. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 30 декабря года предоставления Субсидии не достигнуты целевые показатели результативности ее использования и до первой даты представления отчетности о достижении целевых показателей использования Субсидии в соответствии с Соглашением указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в бюджет автономного округа до 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии ($V_{возврата}$), определяется по формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{субсидии}$ - размер Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество целевых показателей использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го целевого показателя использования Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество целевых показателей использования Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = SUM\ D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i-го целевого показателя использования

Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го целевого показателя использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии (D_i), определяется:

а) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования Субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i-го целевого показателя использования Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i-го целевого показателя использования Субсидии, установленное Соглашением;

б) для целевых показателей использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i,$$

Основаниями для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

13. В случае выявления ответственным исполнителем государственной программы фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения муниципальным образованием своих обязательств по Соглашению, ответственный исполнитель государственной программы в течение 10 рабочих дней принимает решение о возврате Субсидии и направляет в муниципальное образование соответствующее требование.

14. Муниципальное образование обязано вернуть Субсидию в течение 30 рабочих дней с момента получения требования.

15. Неиспользованный остаток Субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

16. В случае если неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа,

указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном приказом Департамента финансов автономного округа.

17. Ответственный исполнитель государственной программы, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Приложение 14
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИСМОТРА И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ, СОДЕРЖАНИЯ ДЕТЕЙ В ЧАСТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИЯХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1. Порядок определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) на условиях софинансирования бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа (далее - муниципальные образования, местный бюджет) на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, расположенных на территориях муниципальных образований (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях обеспечения равного доступа к бюджетному финансированию поставщиков услуг независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности, повышения доступности услуги присмотра и ухода в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования.

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия 2.6 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

4. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является среднегодовое количество сертификатов на право финансового обеспечения места в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - Сертификат дошкольника), предоставленных в частные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, направленных на повышение качества образования, повышение доступности образовательных услуг дошкольного образования, услуг присмотра и ухода;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год на исполнение расходных обязательств муниципального образования на условиях софинансирования по присмотру и уходу за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования;

в) наличие муниципальных планов по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывающих услуги в социальной сфере;

г) наличие на территории муниципального образования частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную лицензию основным общеобразовательным программам дошкольного образования, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно на основании государственной регистрации индивидуального предпринимателя, видом экономической деятельности которого является образовательная деятельность (далее - частные организации);

д) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за их неисполнение;

е) обязательство муниципального образования обеспечить финансирование частных организаций в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 4 декабря 2015 года N 448-п "О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации

образовательных программ дошкольного образования" (далее - Постановление).

7. Субсидия предоставляется муниципальному образованию на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Департаментом образования и молодежной политики автономного округа и главой муниципального образования (далее - соглашение), в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

8. Соглашение содержит:

а) сведения о размере предоставляемой субсидии, а также объеме бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств и уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

б) сроки, цели, условия и порядок предоставления субсидии;

в) сведения о нормативном правовом акте муниципального образования, в том числе его реквизиты, устанавливающем расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия, и об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на его обеспечение;

г) результат использования субсидии (таблица 1)

Таблица 1

Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения по ОКЕИ	
	Наименование	Код
1	2	3
Среднегодовое количество детей, получающих услуги присмотра и ухода в частных организациях	человек	792

;

д) обязательства муниципального образования по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств бюджета автономного округа, и внесение в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования, и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на осуществление которых предоставляется субсидия;

е) сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования автономного округа, источником софинансирования которых

является субсидия, а также о достижении результатов использования субсидии;

ж) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

з) ответственность сторон за несоблюдение условий соглашения, в том числе в виде возврата средств муниципальным образованием в бюджет автономного округа;

и) указание органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и предоставлению отчетности;

к) условие о вступлении в силу соглашения;

л) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

9. Соглашение заключается на срок не менее того, на который утверждено распределение субсидии между муниципальными образованиями.

10. Органы местного самоуправления муниципального образования представляют в Департамент образования и молодежной политики автономного округа отчет о расходах субсидии по форме и в сроки, установленные Департаментом образования и молодежной политики автономного округа.

11. Размер предоставляемой i-му муниципальному бюджету субсидии (C_i), определяется по следующей формуле:

$C_i = (N \times K_i \times 12) \times Y_i$, где:

N - размер финансового обеспечения доступной услуги присмотра и ухода в частных организациях, установленный Постановлением, тыс. рублей;

K_i - среднегодовое количество сертификатов дошкольника, ед.;

12 - количество месяцев в году;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности (таблица 2).

Таблица 2

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Yi), в процентах

от 0 до 1,89	1	100
свыше 1,9	2	95

12. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии.

13. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

14. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

15. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения значения показателя, установленного соглашением.

16. Результатом использования субсидии является увеличение среднегодового количества детей, получающих услуги присмотра и ухода в частных организациях.

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля, следующего за годом предоставления субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее предоставления, в объеме, рассчитанном Департаментом образования и молодежной политики автономного округа, в соответствии с пунктом 23 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - Правила предоставления субсидий).

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательств, предусмотренных соглашением, в части соблюдения уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывает Департамент образования и молодежной политики автономного округа в соответствии с пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

19. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

20. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент образования и молодежной политики автономного округа информации и документов, предусмотренных Порядком, возлагается на муниципальное образование.

21. Контроль за соблюдением муниципальным образованием целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа и органы государственного финансового контроля.

22. Основаниями для освобождения муниципального образования, допустившего нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 23, 25 Правил предоставления субсидий, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

23. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности Департамент образования и молодежной политики автономного округа не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в финансовый орган муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 23, 25 Правил предоставления субсидий, с указанием объема средств, подлежащего возврату, и сроков его возврата в соответствии с Правилами предоставления субсидий (далее - требование по возврату).

24. В случае полного или частичного неперечисления средств, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока возврата в бюджет автономного округа из местного бюджета Департамент образования и молодежной политики автономного округа предоставляет в Департамент финансов автономного округа информацию об этом с приложением копии требования по возврату.

Приложение 15
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПАСПОРТ
СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 16.04.2020 N 129-п,
от 31.08.2020 N 370-п, от 31.10.2020 N 489-п)

Раздел 1 "СВЕДЕНИЯ ОБ ИНФРАСТРУКТУРЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ"

1.1. Сведения о муниципальных органах управления, осуществляющих полномочия в сфере образования

N строки	Наименование	ОКПО	ОКТМО	Юридический адрес
1	2	3	4	5
1	Департамент образования и молодежной политики администрации города Пыть-Яха	05223704	71885000	2-й микрорайон, д. 7, г. Пыть-Ях, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628380
2	Департамент образования и молодежной политики администрации города Лангепаса	93890357	71872000	ул. Ленина, д. 35, г. Лангепас, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628672
3	Департамент образования администрации города Сургута	02117947	71876000	ул. Гагарина, д. 11, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628408
4	Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска	02117924	71871000	ул. Чехова, д. 71, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628007
5	Департамент образования и молодежной политики администрации Нефтеюганского района	39366929	71818000	микрорайон 3-й, д. 21, г. Нефтеюганск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628309
6	Департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района	02118013	71826000	ул. Бажова, д. 16, г. Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628416

7	Департамент образования администрации города Нижневартовска	35337457	71875000	ул. Дзержинского, д. 15/13, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628615
8	Департамент образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска	02117930	71874000	1-й микрорайон, здание N 30, г. Нефтеюганск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628309
9	Департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона	12541534	71873000	ул. Садовая, д. 7, г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628684
10	Комитет образования администрации Березовского района	02117967	71812000	ул. Астраханцева, д. 32, пгт. Березово, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628140
11	Комитет образования и науки администрации города Нягани	04696530	71879000	ул. Загородных, д. 7А, г. Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628181
12	Комитет по образованию администрации Белоярского района	34450306	71811000	микрорайон 3, д. 14А, г. Белоярский, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628162
13	Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района	02118025	71829000	ул. Чехова, д. 68, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628007
14	Управление образования администрации города Радужный	55449112	71877000	микрорайон 1-й, д. 6А, г. Радужный, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628461
15	Управление образования Администрации города	39355667	71883000	ул. Дружбы Народов, д. 7, г. Когалым, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

	Когалыма			(Тюменская область), 628481
16	Управление образования администрации города Югорска	45795924	71887000	ул. Геологов, д. 13, г. Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628260
17	Управление образования администрации города Покачи	34942995	71884000	ул. Мира, д. 8/1, г. Покачи, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628661
18	Управление образования и молодежной политики администрации города Урай	50531056	71878000	микрорайон 2-й, д. 59, г. Урай, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628285
19	Управление образования и молодежной политики администрации Нижневартовского района	21770995	71819000	ул. Ленина, д. 6, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628616
20	Управление образования и молодежной политики администрации Октябрьского района	76830282	71821000	ул. Калинина, д. 39, пгт. Октябрьское, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628100
21	Управление образования администрации Кондинского района	02117976	71816000	ул. Волгоградская, д. 11, пгт. Междуреченский, Кондинский район, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628200
22	Управление образования администрации Советского района	74742639	71824000	ул. 50 лет Пионерии, д. 11 "в", г. Советский, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628240

1.2. Сведения о вводимых в эксплуатацию объектах (зданиях), планируемых на уровне Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

N	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	Наименование и месторасположение (адрес) объекта (здания)	ОКТМО	Механизм создания объектах (зданиях) (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, приобретение зданий и (или) помещений, др.)	Год ввода в эксплуатацию	Отметка о планируемых к реализации программах обучения						Проектная мощность, мест	
						Дошкольное образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Дополнительное образование детей	Среднее профессиональное образование		Общая стоимость объекта (здания) по НЦС, тыс руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	город Нефтеюганск	Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии "Нефтеюганская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида"	71800000	Строительство	2022	нет	да	да	да	нет	нет	230	674684,0

1.3. Сведения о вводимых в эксплуатацию объектах (зданиях), планируемых на уровне муниципалитетов

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

N	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	Наименование и месторасположение (адрес) объекта (здания)	ОКТМО	Механизм создания объектах (зданиях) (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, приобретение зданий и (или) помещений, др.)	Год ввода в эксплуатацию	Отметка о планируемых к реализации программах обучения						Проектная мощность, мест	
						Дошкольное образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Дополнительное образование детей	Среднее профессиональное образование		Общая стоимость объекта (здания) по НЦС, тыс руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	город Лангепас	Реконструкция здания муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа N 4" и	71872000	Реконструкция	2020	нет	да	да	да	нет	нет	516	217343,4

		муниципального общеобразовательного учреждения "Гимназия N 6", г. Лангепас, ул. Мира, д. 28 (2 этап)											
2	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 33 г. Сургута	71876000	Строительство	2021	нет	да	да	да	нет	нет	900	993567,6
3	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 32 г. Сургута	71876000	Строительство	2020	нет	да	да	да	нет	нет	900	995044,9
4	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа N 9 в микрорайоне 39 г. Сургута. Блок 2	71876000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	550	1182655,2
5	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 5А г. Сургут (Общеобразовательная организация с универсальной	71876000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1500	2464571,4

		безбарьерной средой)											
6	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 38 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71876000	Заключение концессионного соглашения	2023	нет	да	да	да	нет	нет	1500	2461879,4
7	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30А г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71876000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1500	2464571,4
8	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 42 г. Сургута на 900 учащихся в 1 смену (Общеобразователь	71876000	Приобретение	2022	нет	да	да	да	нет	нет	900	1071846,3

		ная организация с универсальной безбарьерной средой)											
9	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 34 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71876000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1500	2464571,0
10	город Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1056 учащихся в микрорайоне Учхоз города Ханты-Мансийска	71871000	Заключение концессионного соглашения	2021	нет	да	да	да	нет	нет	1056	1895419,5
11	город Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1725 учащихся в микрорайоне Иртыш-2 города Ханты-Мансийска	71871000	Заключение концессионного соглашения	2021	нет	да	да	да	нет	нет	1725	3096210,6
12	город Ханты-Мансийск	Средняя общеобразовательная школа "Гимназия N 1" в г. Ханты-Мансийске.	71871000	Реконструкция	2023	нет	да	да	да	нет	нет	1150	1291768,2

		Блок 2.											
13	город Ханты-Мансийск	II-я очередь МБОУ СОШ N 8 в городе Ханты-Мансийске	71871000	Строительство	2021	нет	да	да	да	нет	нет	600	748965,1
14	Нефтеюганский район	Комплекс "Школа-Детский сад" в п. Юганская Обь Нефтеюганского района (130 учащихся/80 мест)	71818407	Строительство	2020	нет	да	да	да	нет	нет	130	369898,3
15	Нефтеюганский район	Реконструкция существующего здания общеобразовательного учреждения, строительство дополнительного корпуса по адресу: 628327, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Нефтеюганский район, п. Салым, ул. Привокзальная, д. 16	71818405	Реконструкция	2020	нет	да	да	да	нет	нет	275	237043,1
16	Сургутский	Средняя	71826407	Заключение	2021	нет	да	да	да	нет	нет	1100	1653940,9

	район	общеобразовательная школа в п. Солнечный (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)		концессионного соглашения									
17	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа, пгт. Нижнесортымский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71826423	Заключение концессионного соглашения	2021	нет	да	да	да	нет	нет	1100	1653940,9
18	город Нижневартовск	Средняя общеобразовательная школа на 825 мест в квартале N 18 Восточного планировочного района г. Нижневартовска	71875000	Строительство	2020	нет	да	да	да	нет	нет	825	939262,5
19	город Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале N 25 г.	71875000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1125	1923112,2

		Нижневартовска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)											
20	город Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в 9А микрорайоне г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой)	71875000	Заключение концессионного соглашения	2025	нет	да	да	да	нет	нет	1125	2033517,6
21	город Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в 10В микрорайоне г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов (гимназия) с универсальной безбарьерной	71875000	Заключение соглашения о муниципально-частном партнерстве	2023	нет	да	да	да	нет	нет	1125	2093111,6

		средой)											
22	город Нижневартовск	Средняя общеобразовательная школа на 900 учащихся в квартале N 18 г. Нижневартовска	71875000	Строительство	2020	нет	да	да	да	нет	нет	900	562299,9
23	город Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 17 микрорайоне г. Нефтеюганска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)	71874000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1600	2707742,3
24	город Мегион	Средняя общеобразовательная школа на 1600 учащихся по адресу: г. Мегион, XX микрорайон (Общеобразовательная организация с	71873000	Заключение соглашения о муниципально-частном партнерстве	2023	нет	да	да	да	нет	нет	1600	2890165,0

		углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)											
25	Березовский район	Средняя школа, пгт. Березово	71812151	Строительство	2023	нет	да	да	да	нет	нет	700	895327,6
26	Березовский район	Образовательно-культурный комплекс в д. Хулимсунт	71812437	Строительство	2021	нет	да	да	да	нет	нет	140	602773,8
27	город Нягань	Средняя общеобразовательная школа в Восточном микрорайоне г. Нягани на 1125 мест (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой)	71879000	Заключение концессионного соглашения	2022	нет	да	да	да	нет	нет	1125	1832688,8
28	Белоярский	Средняя	71811151	Приобретени	2020	нет	да	да	да	нет	нет	300	630781,0

	район	общеобразовательная школа в г. Белоярский		е									
29	Кондинский район	Школа-детский сад в д. Ушья	71816423	Строительство	2022	нет	да	да	да	нет	нет	80	389892,3

Раздел 2 "СВЕДЕНИЯ ОБ ИНФРАСТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ" В РАЗРЕЗЕ МУНИЦИПАЛИТЕТОВ

2.1. Сведения о зданиях образовательных организаций, используемых в учебном процессе, суммарно по муниципалитетам

N строки	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	ОКТМО муниципалитета	Проектная мощность, мест	Из них количество мест по реализуемым программам					
				Дошкольное образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Дополнительное образование детей	Среднее профессиональ е образовани
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	всего по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, в том числе:		182267	9915	69490	77962	24208	323	0
1	город Пыть-Ях	71885000	4511	320	1521	2040	630	0	0
2	город Лангепас	71872000	5281	0	2326	2470	485	0	0
3	город Сургут	71876000	36100	1854	14889	14293	5064	0	0
4	город	71871000	6717	355	2614	2392	1244	0	0

	Ханты-Мансийск								
5	Нефтеюганский район	71818000	4485	250	1485	2100	650	0	0
6	Сургутский район	71826000	14050	274	5433	6167	2176	0	0
7	город Нижневартовск	71875000	27116	100	10832	12685	3499	0	0
8	город Нефтеюганск	71874000	13255	1808	4995	5011	1426	0	0
9	город Мегион	71873000	6118	465	2351	2595	707	0	0
10	Березовский район	71812000	4571	426	1426	1877	600	0	0
11	город Нягань	71879000	6065	215	2411	2730	559	150	0
12	Белоярский район	71811000	4081	385	1577	1687	432	0	0
13	Ханты-Мансийский район	71829000	3687	466	984	1827	410	0	0
14	город Радужный	71877000	5312	0	2063	2552	697	0	0
15	город Когалым	71883000	5937	0	2540	2514	883	0	0
16	город Югорск	71887000	5475	1199	1358	2517	401	0	0
17	город Покачи	71884000	2344	0	1045	1033	201	65	0
18	город Урай	71878000	4090	0	1477	1983	630	0	0
19	Нижневартовский	71819000	6229	870	1974	2521	756	108	0

	район								
20	Октябрьский район	71821000	5927	500	2228	1926	1273	0	0
21	Кондинский район	71816000	4971	428	1919	1940	684	0	0
22	Советский район	71824000	5945	0	2042	3102	801	0	0

Раздел 3 "СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ И СОСТАВЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ"

3.1. Сведения о сменности занятий

N	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	ОКТМО муниципалитета	Уровень образования	Первая смена		Вторая смена		Третья смена	
				Количество классов, ед.	в них обучающихся, чел.	Количество классов, ед.	в них обучающихся, чел.	Количество классов, ед.	в них обучающ, чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	всего по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, в том числе:			7474	170506	1846	47277	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	3114	73712	859	22265	0	0
Программы основного общего образования (5 - 9 классы)				3354	75868	961	24355	0	0

Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)				1006	20926	26	657	0	0
1	город Пыть-Ях	71885000	Всего	172	4328	55	1359	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	63	1693	31	820	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	83	2090	24	539	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	26	545	0	0	0	0
2	город Лангепас	71872000	Всего	218	5018	12	251	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	103	2327	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	95	2231	11	226	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	20	460	1	25	0	0
3	город Сургут	71876000	Всего	1331	34228	622	16619	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4	565	14894	294	7932	0	0

			классы)						
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	557	14277	328	8687	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	209	5057	0	0	0	0
4	город Ханты-Мансийск	71871000	Всего	277	7601	234	6433	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	109	3167	119	3306	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	122	3300	102	2770	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	46	1134	13	357	0	0
5	Нефтеюганский район	71818000	Всего	225	4181	44	941	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	89	1706	22	482	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9	102	1957	22	459	0	0

			классы)						
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	34	518	0	0	0	0
6	Сургутский район	71826000	Всего	646	14509	129	2884	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	293	6795	38	852	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	276	6066	87	1937	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	77	1648	4	95	0	0
7	город Нижневартовск	71875000	Всего	1132	29376	193	5046	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	499	13117	79	2071	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	498	12878	114	2975	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	135	3381	0	0	0	0

8	город Нефтеюганск	71874000	Всего	420	10634	156	4091	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	196	4989	66	1774	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	165	4217	90	2317	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	59	1428	0	0	0	0
9	город Мегион	71873000	Всего	259	6386	39	914	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	106	2703	17	376	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	124	2969	22	538	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	29	714	0	0	0	0
10	Березовский район	71812000	Всего	200	3101	20	481	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	85	1239	11	256	0	0

			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	89	1499	9	225	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	26	363	0	0	0	0
11	город Нягань	71879000	Всего	258	6608	58	1413	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	106	2754	30	714	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	121	3081	25	623	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	31	773	3	76	0	0
12	Белоярский район	71811000	Всего	188	3888	0	0	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	76	1672	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	88	1883	0	0	0	0
			Программы среднего общего образования (10 -	24	333	0	0	0	0

			11 (12) классы)						
13	Ханты-Мансийский район	71829000	Всего	261	2264	0	0	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	103	936	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	121	1104	0	0	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	37	224	0	0	0	0
14	город Радужный	71877000	Всего	190	4627	37	990	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	85	2259	7	197	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	82	1804	30	793	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	23	564	0	0	0	0
15	город Когалым	71883000	Всего	238	6105	74	1867	0	0
			Программы начального	94	2554	36	922	0	0

			общего образования (1 - 4 классы)						
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	107	2669	38	945	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	37	882	0	0	0	0
16	город Югорск	71887000	Всего	196	4458	40	970	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	65	1479	35	848	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	108	2467	5	122	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	23	512	0	0	0	0
17	город Покачи	71884000	Всего	88	2132	0	0	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	40	978	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	40	981	0	0	0	0

			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	8	173	0	0	0	0
18	город Урай	71878000	Всего	168	4235	43	1041	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	64	1661	23	580	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	83	2052	20	461	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	21	522	0	0	0	0
19	Нижневартовский район	71819000	Всего	258	3840	0	0	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	95	1619	0	0	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	119	1812	0	0	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	44	409	0	0	0	0
20	Октябрьский район	71821000	Всего	304	4281	13	183	0	0

			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	110	1714	7	113	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	154	2153	6	70	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	40	414	0	0	0	0
21	Кондинский район	71816000	Всего	248	4090	19	328	0	0
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	89	1586	15	296	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9 классы)	125	2090	3	27	0	0
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	34	414	1	5	0	0
22	Советский район	71824000	Всего	197	4616	58	1466		
			Программы начального общего образования (1 - 4 классы)	79	1870	29	726	0	0
			Программы основного общего образования (5 - 9	95	2288	25	641	0	0

			классы)						
			Программы среднего общего образования (10 - 11 (12) классы)	23	458	4	99	0	0

3.2. Сведения о численности обучающихся 1-х классов, осваивающих программы общего образования по очной форме обучения

N	Наименование муниципалитета, на территории которого расположен объект (здание)	ОКТМО муниципалитета	Учебный год			
			2020/21, чел.	2021/22, чел.	2022/23, чел.	2023/24, чел.
1	2	3	4	5	6	7
	всего по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в том числе:		25256	24172	23676	23894
1	город Пыть-Ях	71885000	700	700	700	700
2	город Лангепас	71872000	599	547	537	507
3	город Сургут	71876000	6563	6582	6334	6591
4	город Ханты-Мансийск	71871000	1700	1700	1700	1700
5	Нефтеюганский район	71818000	560	529	516	511
6	Сургутский район	71826000	1873	1764	1789	1800
7	город Нижневартовск	71875000	3762	3525	3463	3428
8	город Нефтеюганск	71874000	1722	1557	1597	1579
9	город Мегион	71873000	757	742	742	765
10	Березовский район	71812000	403	389	342	348
11	город Нягань	71879000	891	868	870	859
12	Белоярский район	71811000	400	386	358	374
13	Ханты-Мансийский район	71829000	206	217	218	217
14	город Радужный	71877000	616	586	587	587
15	город Когалым	71883000	895	900	900	900
16	город Югорск	71887000	651	601	576	576

17	город Покачи	71884000	242	219	244	219
18	город Урай	71878000	629	629	604	579
19	Нижневартовский район	71819000	390	292	279	276
20	Октябрьский район	71821000	589	351	346	342
21	Кондинский район	71816000	430	439	395	422
22	Советский район	71824000	678	649	579	614

Раздел 4. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНАЯ КАРТА") ПО КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры
от 31.08.2020 N 370-п)

4.1. Сведения о фактическом количестве педагогических работников в образовательных организациях системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (кол-во человек) суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Педагогические работники	N строки	Реализация программ дошкольного образования, человек	Реализация программ начального, основного и среднего общего образования, человек	Общее количество педагогических работников (гр. 3 + гр. 4), человек	В т.ч. по гендерному признаку		В т.ч. по возрасту			Число вакантных должностей, ед.	Доля вакантных должностей (от общего числа), %
					жен.	муж.	до 35 лет (включительно)	36 - 60 лет	61 год и старше		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Воспитатель	1	661	304	965	925	43	228	681	37	16	1.7
Старший воспитатель	2	25	4	29	33	1	3	22	2	0	0.0
Методист	3	2	67	69	59	0	9	41	10	2	2.9
Старший методист	4	0	3	3	1	0	0	1	0	1	33.3
Музыкальный руководитель	5	29	7	36	33	2	7	26	3	6	16.7
Инструктор по физической культуре	6	31	14	45	37	8	22	18	1	2	4.4
Учитель начальных классов (реализация программ начального общего образования)	7	27	3376	3403	3389	37	768	2473	166	30	0.9
Учитель русского языка и литературы	8	6	1224	1230	1204	23	225	878	126	33	2.7
Учитель языка	9	0	19	19	18	1	2	15	2	0	0.0

народов России и литературы											
Учитель математики	10	6	974	980	894	68	208	666	106	31	3.2
Учитель информатики и ИКТ	11	2	347	349	244	99	107	233	8	6	1.7
Учитель физики	12	2	285	287	223	59	45	215	27	12	4.2
Учитель химии	13	1	221	222	208	13	27	169	26	5	2.3
Учитель иностранного языка, из них:	14	0	1184	1184	1117	52	453	643	59	18	1.5
английский	14.1	9	1204	1213	1136	56	491	667	52	17	1.4
немецкий	14.2	0	58	58	56	0	8	38	12	5	8.6
французский	14.3	0	14	14	14	0	3	10	1	1	7.1
испанский	14.4	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0.0
итальянский	14.5										
китайский	14.6										
Учитель изобразительного искусства, черчения	15	1	192	193	175	14	45	138	8	1	0.5
Учитель музыки и пения	16	8	231	239	226	13	58	157	20	3	1.3

Учитель физической культуры	17	12	969	981	421	555	350	576	52	4	0.4
Учитель биологии	18	2	287	289	286	13	50	202	28	3	1.0
Учитель географии	19	2	256	258	232	21	33	196	23	6	2.3
Учитель истории, обществознания, экономики, права	20	5	665	670	528	137	187	433	40	5	0.7
Учитель трудового обучения (технологии)	21	3	487	490	282	208	60	381	38	1	0.2
Учитель ОБЖ	22	1	132	133	20	114	36	87	9	3	2.3
Учитель МХК	23	0	2	2	2	0	1	2	0	0	0.0
Учитель (прочие предметы)	24	0	253	253	210	29	66	165	22	2	0.8
Педагог дополнительного образования	25	1	78	79	52	24	14	53	12	4	5.1
Мастер производственного обучения	26	0	6	6	2	4	0	4	2	0	0.0
Педагог-психолог	27	17	417	434	434	8	144	278	14	50	11.5
Учитель-дефектолог	28	2	111	113	111	2	44	64	1	17	15.0
Учитель-логопед	29	29	264	293	290	3	60	218	13	13	4.4

Социальный педагог	30	2	274	276	267	11	68	187	19	12	4.3
Тьютор/ассистент учителя	31	5	49	54	49	4	24	27	2	3	5.6
Педагог-организатор	32	4	384	388	348	37	178	185	18	3	0.8
Педагог-библиотекарь	33	1	165	166	163	1	26	122	16	0	0.0
Старший вожатый	34	0	4	4	4	0	4	0	0	0	0.0
Руководитель (директор)	35	1	264	265	208	59	9	221	37	1	0.4
Заместители руководителя и руководители структурных подразделений (филиалов)	36	32	1144	1176	1121	86	77	1040	46	6	0.5
Итого:		929	15940	16869	15023	1805	4140	11533	1058	322	

4.2. Сведения о потребности в педагогических работниках для образовательных организаций системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (количество ставок в соответствии с должностью педагогического работника)

N п/п	Педагогические работники	Потребность в педагогических кадрах для реализации программ дошкольного образования, количество ставок		Потребность в педагогических кадрах для реализации программ общего образования, количество ставок		Потребность в педагогических кадрах для реализации программ дополнительного образования, количество ставок	
		учебный год 2020/2021	учебный год 2021/2022	учебный год 2020/2021	учебный год 2021/2022	учебный год 2020/2021	учебный год 2021/2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Воспитатель	0	13	17	13	16	0
2	Старший воспитатель	0	1	0	1	1	0
3	Методист	0	0	2	12	4	2
4	Старший методист	0	0	0	2	2	1
5	Музыкальный руководитель	0	9	7	1	0	1
6	Инструктор по физической культуре	0	3	1	0	1	0
7	Учитель начальных классов (реализация программ начального общего образования)	0	1	0	147	105	3
8	Учитель русского языка и литературы	0	0	1	125	81	1
9	Учитель языка народов России и литературы	0	0	0	2	1	0

10	Учитель математики	0	2	1	109	86	2
11	Учитель информатики и ИКТ	0	0	0	32	17	2
12	Учитель физики	0	0	0	44	37	0
13	Учитель химии	0	0	0	21	26	0
14	Учитель иностранного языка, из них:	0	0	0	58	42	1
15	английский	0	0	0	70	53	0
16	немецкий	0	0	0	9	9	0
17	французский	0	0	0	2	7	0
18	испанский	0	0	0	0	0	0
19	итальянский	0	0	0	0	0	0
20	китайский	0	0	0	0	1	0
21	Учитель изобразительного искусства, черчения	0	0	0	6	8	0
22	Учитель музыки и пения	0	0	0	13	9	1
23	Учитель физической культуры	0	0	0	24	27	0
24	Учитель биологии	0	0	0	20	20	0
25	Учитель географии	0	0	0	20	18	1
26	Учитель истории, обществознания, экономики, права	0	0	0	29	20	0
27	Учитель трудового обучения (технологии)	0	0	0	24	18	0
28	Учитель ОБЖ	0	0	0	12	8	1
29	Учитель МХК	0	0	0	0	0	0
30	Учитель (прочие предметы)	0	0	0	9	12	0
31	Педагог дополнительного	0	0	0	5	4	6

	образования						
32	Мастер производственного обучения	0	0	0	0	0	0
33	Педагог-психолог	0	0	1	59	22	0
34	Учитель-дефектолог	0	2	1	31	20	1
35	Учитель-логопед	0	2	3	34	16	0
36	Социальный педагог	0	1	1	25	18	1
37	Тьютор/ассистент учителя	0	0	0	14	9	0
38	Педагог-организатор	0	0	0	26	17	0
39	Педагог-библиотекарь	0	0	0	8	10	0
40	Старший вожатый	0	0	0	0	0	0
41	Итого	0	34	35	1007	745	24

4.3. Сведения об уровне квалификации педагогических работников в образовательных организациях системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Таблица 1

N п/п	Педагогические работники	Имеют общее образование, человек	Имеют среднее профессиональное/высшее образование, человек							
			педагогического профиля				непедагогического профиля			
			СПО	бакалавриат	специалитет	магистратура	СПО	бакалавриат	специалитет	магистратура
1	Воспитатель	53	286	87	548	26	8	3	4	0
2	Старший воспитатель	1	4	1	22	1	0	0	1	0
3	Методист	3	1	4	60	1	0	0	0	0
4	Старший методист	1	0	0	3	0	0	0	0	0
5	Музыкальный руководитель	1	10	1	24	1	0	0	0	0
6	Инструктор по физической культуре	1	11	8	24	1	0	0	0	0
7	Учитель начальных классов (реализация программ начального общего образования)	95	479	296	2511	78	2	3	9	4
8	Учитель русского языка и литературы	54	9	69	1085	48	0	3	2	0
9	Учитель языка народов России и литературы	0	3	0	15	1	0	0	0	0
10	Учитель математики	42	8	61	853	37	1	0	4	1

11	Учитель информатики и ИКТ	13	6	24	290	16	0	1	7	1
12	Учитель физики	12	2	13	258	9	0	0	2	1
13	Учитель химии	10	1	2	206	6	0	1	3	0
14	Учитель иностранного языка, из них:	40	21	130	948	56	0	1	8	0
15	английский	38	26	135	979	56	0	1	9	0
16	немецкий	2	0	2	54	1	0	0	0	0
17	французский	1	0	2	11	0	0	0	0	0
18	испанский	0	0	0	1	0	0	0	0	0
19	итальянский									
20	китайский									
21	Учитель изобразительного искусства, черчения	8	17	12	149	9	2	0	2	0
22	Учитель музыки и пения	11	38	16	171	7	0	0	3	0
23	Учитель физической культуры	35	98	94	740	29	2	2	4	3
24	Учитель биологии	12	0	12	260	13	0	0	2	0

25	Учитель географии	9	0	11	233	4	0	1	5	1
26	Учитель истории, обществознания, экономики, права	26	3	46	570	37	0	0	6	0
27	Учитель трудового обучения (технологии)	19	65	35	353	12	7	1	10	0
28	Учитель ОБЖ	6	8	17	95	7	1	0	5	0
29	Учитель МХК	0	0	0	2	0	0	0	0	0
30	Учитель (прочие предметы)	14	22	10	217	1	1	1	2	0
31	Педагог дополнительного образования	1	15	9	42	4	3	1	5	0
32	Мастер производственного обучения	1	5	0	0	0	0	0	0	0
33	Педагог-психолог	18	4	62	341	20	0	1	3	0
34	Учитель-дефектолог	8	1	25	82	4	0	0	1	0
35	Учитель-логопед	13	2	17	261	11	0	0	1	0
36	Социальный педагог	9	15	23	217	4	2	4	7	0
37	Тьютор/ассистент учителя	4	2	14	32	0	3	0	1	0

38	Педагог-организатор	12	46	44	250	16	10	3	14	0
39	Педагог-библиотекарь	5	21	11	112	7	4	1	9	0
40	Старший вожатый	0	2	2	0	0	0	0	0	0
41	Руководитель (директор)	9	1	5	241	13	0	9	0	0
42	Заместители руководителя и руководители структурных подразделений (филиалов)	39	13	21	991	45	0	7	73	1
43	Итого	626	1245	1321	13251	581	58	35	205	14

Таблица 2

Педагогические работники	Повысили уровень профессионального образования за последние 5 лет		Прошли профессиональную переподготовку		Имеют квалификационную категорию				Стаж педагогической работы					
					первую		высшую							
	человек	% от общего количества	человек	% от общего количества	человек	% от общего количества	человек	% от общего количества	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 до 30 лет	от 30 до 40 лет	свыше 40 лет

Воспитатель	306.0	30.1	157.0	15.5	268.0	26.4	93.0	9.2	166.0	163.0	259.0	262.0	80.0	20.0
Старший воспитатель	8.0	26.7	8.0	26.7	9.0	30.0	5.0	16.7	4.0	2.0	10.0	10.0	3.0	0.0
Методист	10.0	14.5	11.0	15.9	12.0	17.4	21.0	30.4	12.0	6.0	15.0	17.0	13.0	4.0
Старший методист	1.0	25.0	1.0	25.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	2.0	1.0	0.0	0.0
Музыкальный руководитель	16.0	43.2	8.0	21.6	11.0	29.7	11.0	29.7	5.0	3.0	8.0	13.0	5.0	2.0
Инструктор по физической культуре	17.0	37.8	6.0	13.3	10.0	22.2	6.0	13.3	14.0	8.0	9.0	10.0	3.0	1.0
Учитель начальных классов (реализация программ начального общего образования)	867.0	24.9	337.0	9.7	1015.0	29.2	1145.0	32.9	434.0	297.0	572.0	1425.0	586.0	89.0
Учитель русского языка и литературы	269.0	21.2	101.0	8.0	400.0	31.5	480.0	37.8	122.0	105.0	222.0	495.0	222.0	60.0
Учитель языка народов России и литературы	6.0	31.6	1.0	5.3	3.0	15.8	3.0	15.8	0.0	3.0	5.0	10.0	1.0	0.0
Учитель математики	204.0	20.3	81.0	8.0	317.0	31.5	314.0	31.2	102.0	96.0	176.0	381.0	189.0	35.0
Учитель информатики и ИКТ	70.0	19.6	47.0	13.1	124.0	34.6	107.0	29.9	41.0	57.0	123.0	109.0	15.0	2.0
Учитель физики	67.0	22.6	35.0	11.8	83.0	27.9	108.0	36.4	24.0	25.0	44.0	133.0	54.0	6.0
Учитель химии	47.0	20.5	29.0	12.7	62.0	27.1	106.0	46.3	11.0	16.0	39.0	100.0	43.0	12.0

Учитель иностранного языка, из них:	235.0	19.5	90.0	7.5	370.0	30.7	255.0	21.2	230.0	209.0	343.0	271.0	103.0	16.0
английский	265.0	21.3	92.0	7.4	376.0	30.2	255.0	20.5	231.0	227.0	364.0	274.0	105.0	12.0
немецкий	7.0	11.9	2.0	3.4	17.0	28.8	16.0	27.1	8.0	5.0	9.0	21.0	11.0	5.0
французский	0.0	0.0	2.0	14.3	3.0	21.4	5.0	35.7	4.0	0.0	4.0	3.0	2.0	1.0
испанский	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0
итальянский														
китайский														
Учитель изобразительного искусства, черчения	37.0	18.6	15.0	7.5	53.0	26.6	58.0	29.1	26.0	32.0	40.0	68.0	24.0	3.0
Учитель музыки и пения	56.0	22.8	26.0	10.6	46.0	18.7	94.0	38.2	30.0	26.0	45.0	97.0	35.0	6.0
Учитель физической культуры	227.0	22.5	90.0	8.9	293.0	29.1	298.0	29.6	180.0	167.0	232.0	289.0	97.0	16.0
Учитель биологии	67.0	22.4	38.0	12.7	60.0	20.1	140.0	46.8	24.0	28.0	59.0	111.0	55.0	12.0
Учитель географии	54.0	20.5	31.0	11.7	77.0	29.2	105.0	39.8	14.0	27.0	50.0	108.0	50.0	9.0
Учитель истории, обществознания, экономики, права	151.0	21.9	67.0	9.7	164.0	23.8	263.0	38.2	91.0	110.0	142.0	220.0	89.0	17.0
Учитель трудового	111.0	22.1	89.0	17.7	142.0	28.3	154.0	30.7	53.0	51.0	86.0	206.0	81.0	12.0

обучения (технологии)														
Учитель ОБЖ	29.0	20.9	24.0	17.3	36.0	25.9	31.0	22.3	25.0	27.0	37.0	26.0	17.0	1.0
Учитель МХК	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	50.0	0.0	0.0	2.0	0.0	0.0	0.0
Учитель (прочие предметы)	47.0	17.5	50.0	18.7	63.0	23.5	56.0	20.9	28.0	38.0	54.0	88.0	40.0	8.0
Педагог дополнительного образования	22.0	27.5	10.0	12.5	17.0	21.2	15.0	18.8	13.0	9.0	25.0	18.0	10.0	5.0
Мастер производственного обучения	2.0	33.3	2.0	33.3	3.0	50.0	1.0	16.7	0.0	0.0	3.0	3.0	0.0	0.0
Педагог-психолог	108.0	24.1	56.0	12.5	95.0	21.2	94.0	20.9	107.0	83.0	132.0	92.0	16.0	3.0
Учитель-дефектолог	31.0	25.6	28.0	23.1	11.0	9.1	18.0	14.9	47.0	11.0	21.0	29.0	3.0	2.0
Учитель-логопед	72.0	23.6	50.0	16.4	84.0	27.5	68.0	22.3	41.0	39.0	78.0	99.0	29.0	7.0
Социальный педагог	60.0	21.4	55.0	19.6	67.0	23.8	40.0	14.2	65.0	48.0	68.0	64.0	22.0	8.0
Тьютор/ассистент учителя	16.0	28.6	21.0	37.5	2.0	3.6	0.0	0.0	22.0	10.0	12.0	8.0	2.0	0.0
Педагог-организатор	78.0	19.7	38.0	9.6	65.0	16.5	47.0	11.9	132.0	73.0	87.0	65.0	24.0	5.0
Педагог-библиотекарь	41.0	24.1	29.0	17.1	16.0	9.4	7.0	4.1	41.0	18.0	35.0	46.0	19.0	6.0
Старший вожатый	0.0	0.0	1.0	25.0	0.0	0.0	4.0	100.0	3.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Руководитель (директор)	57.0	20.8	105.0	38.3	27.0	9.9	74.0	27.0	8.0	7.0	42.0	121.0	66.0	22.0
Заместители руководителя и руководители структурных подразделений (филиалов)	234.0	19.5	434.0	36.1	170.0	14.1	277.0	23.0	79.0	88.0	267.0	498.0	205.0	25.0

4.4. Сведения о профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и осуществляющих подготовку кадров по укрупненным группам специальностей и направлений 44.00.00 "Образование и педагогические науки"

4.4.1. Профессиональные образовательные организации суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Наименование специальностей СПО	Количество профессиональных образовательных организаций	Количество выпускников, человек		
		текущий учебный год	новый учебный год	новый учебный год
		2019/2020	2020/2021	2021/2022
Дошкольное образование	11	257	192	281
Педагогика дополнительного образования	2	12	23	0
Преподавание в начальных классах	3	80	92	85
Профессиональное обучение (по отраслям)	1	2	0	0

Перечень профессиональных образовательных организаций

N строки	Наименование профессиональной образовательной организации, адрес
1	Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж"; 628012, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 3
2	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Урайский политехнический колледж"; 628285, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Урай, ул. Ленина д. 51
3	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского

	автономного округа - Югры "Лангепасский политехнический колледж"; 628672, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Лангепас, ул. Ленина, д. 52
4	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Советский политехнический колледж"; 628240, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Советский, ул. Макаренко д. 1
5	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Игримский политехнический колледж"; 628146, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Березовский район, пгт. Игрим, ул. Северная, 12
6	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж"; 628602, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, 13а
7	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский политехнический колледж"; 628260, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 16
8	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Междуреченский агропромышленный колледж"; 628200, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Кондинский район, пгт. Междуреченский, ул. Центральная, д. 54
9	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Когалымский политехнический колледж"; 628484, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, д. 22
10	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Няганский технологический колледж"; 628181, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нягань, 10 мкр., д. 4

4.4.2. Образовательные организации высшего образования суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Уровень образования и направление подготовки	Количество образовательных организаций высшего образования	Количество выпускников, человек						Число студентов, прошедших практику в образовательных организациях, от общего количества в рамках программы, %
		текущий учебный год 2019/2020		новый учебный год 2020/2021		новый учебный год 2021/2022		
		всего	из них объем целевого обучения	всего	из них объем целевого обучения	всего	из них объем целевого обучения	
Педагогическое образование	24	334	42	292	25	253	25	
Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	5	79	23	75	17	130	50	
Профессиональное обучение (по отраслям)	1	8	0	0	0	0	0	

Психолого-педагогическое образование	4	0	0	30	2	30	4	
Специальное (дефектологическое) образование	4	59	10	69	14	72	14	

Перечень образовательных организаций высшего образования

N строки	Наименование образовательной организации высшего образования, адрес
1	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет"; 628417 Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. 50 лет ВЛКСМ, 10/2
2	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет"; 628412, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, проспект Ленина, 1

4.5. Сведения о программах дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных организаций, которые осуществляются расположенными на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры организациями

N строки по порядку	Программы повышения квалификации	Программы переподготовки	Иные программы повышения профессионального мастерства педагогических работников
	Кол-во педагогических работников, освоивших программу в текущем году	Кол-во педагогических работников, освоивших программу в текущем году	Кол-во педагогических работников, освоивших программу в текущем году
	1826	222	20

Перечень образовательных организаций, реализующих программы подготовки и переподготовки педагогических кадров

N строки	Наименование образовательной организации, реализующий программы подготовки и переподготовки педагогических кадров, адрес
1	Автономное учреждение профессионального образования

	Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийский технолого-педагогический колледж"; 628012, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 3
2	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Урайский политехнический колледж"; 628285, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Урай, ул. Ленина д. 51
3	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Лангепасский политехнический колледж"; 628672, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Лангепас, ул. Ленина, д. 52
4	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Советский политехнический колледж"; 628240, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Советский, ул. Макаренко д. 1
5	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный педагогический университет"; 628417 Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Сургут, ул. 50 лет ВЛКСМ, 10/2
6	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет"; 628412, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, проспект Ленина, 1
7	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Игримский политехнический колледж"; 628146, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Березовский район, пгт. Игрим, ул. Северная, 12
8	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж"; 628602, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, 13а
9	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский политехнический колледж"; 628260, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 16
10	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Междуреченский агропромышленный колледж"; 628200, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Кондинский район, пгт. Междуреченский, ул. Центральная, д. 54

11	Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Когалымский политехнический колледж"; 628484, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым, ул. Прибалтийская, д. 22

4.6. Сведения об учебной нагрузке педагогических работников в образовательных организациях системы общего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Педагогические работники	N строки	Количество педагогических работников с недельной учебной нагрузкой по количеству часов, человек												Средняя нагрузка, часов	
		до 9 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	от 10 до 18 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	от 19 до 24 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	от 25 до 30 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	от 31 до 36 часов вкл.	в т.ч. старше 60 лет <*>	свыше 36 часов	в т.ч. старше 60 лет <*>	город	село
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Учитель начальных классов	1	11.0	1.0 (9.1%)	951.0	80.0 (8.4%)	1961.0	109.0 (5.6%)	703.0	28.0 (4.0%)	252.0	4.0 (1.6%)	41.0	1.0 (2.4%)	12.6	6.1
Учитель русского языка и литературы	2	18.0	5.0 (27.8%)	101.0	20.0 (19.8%)	260.0	41.0 (15.8%)	557.0	45.0 (8.1%)	451.0	43.0 (9.5%)	76.0	4.0 (5.3%)	15.5	6.7
Учитель языка народов России и литературы	3	4.0	1.0 (25.0%)	2.0	0.0 (0.0%)	5.0	0.0 (0.0%)	9.0	0.0 (0.0%)	6.0	0.0 (0.0%)	2.0	0.0 (0.0%)	5.0	9.3
Учитель математики	4	11.0	2.0 (18.2%)	105.0	26.0 (24.8%)	234.0	37.0 (15.8%)	449.0	53.0 (11.8%)	304.0	32.0 (10.5%)	57.0	5.0 (8.8%)	15.3	6.4
Учитель информатики и ИКТ	5	23.0	1.0 (4.3%)	68.0	2.0 (2.9%)	119.0	3.0 (2.5%)	119.0	2.0 (1.7%)	86.0	1.0 (1.2%)	12.0	0.0 (0.0%)	15.5	2.5
Учитель физики	6	9.0	0.0 (0.0%)	55.0	11.0 (20.0%)	56.0	7.0 (12.5%)	107.0	9.0 (8.4%)	96.0	5.0 (5.2%)	22.0	3.0 (13.6%)	16.5	3.9

Учитель химии	7	24.0	5.0 (20.8%)	59.0	11.0 (18.6%)	69.0	8.0 (11.6%)	72.0	7.0 (9.7%)	38.0	1.0 (2.6%)	8.0	0.0 (0.0%)	14.5	3.5
Учитель иностранного языка, из них:	8	6.0	2.0 (33.3%)	99.0	11.0 (11.1%)	254.0	9.0 (3.5%)	513.0	21.0 (4.1%)	283.0	14.0 (4.9%)	37.0	4.0 (10.8%)	14.9	6.8
английский	8.1	4.0	0.0 (0.0%)	97.0	7.0 (7.2%)	284.0	9.0 (3.2%)	627.0	27.0 (4.3%)	350.0	16.0 (4.6%)	40.0	3.0 (7.5%)	14.7	6.7
немецкий	8.2	4.0	3.0 (75.0%)	31.0	4.0 (12.9%)	22.0	5.0 (22.7%)	19.0	2.0 (10.5%)	6.0	0.0 (0.0%)	3.0	1.0 (33.3%)	14.8	1.8
французский	8.3	1.0	0.0 (0.0%)	4.0	0.0 (0.0%)	4.0	0.0 (0.0%)	5.0	1.0 (20.0%)	2.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	15.3	3.8
испанский	8.4	0.0	0.0 (0.0%)	1.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0
итальянский	8.5														
китайский	8.6	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	1.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	20.0
Учитель изобразительного искусства, черчения	9	14.0	0.0 (0.0%)	63.0	5.0 (7.9%)	91.0	4.0 (4.4%)	41.0	2.0 (4.9%)	14.0	0.0 (0.0%)	3.0	0.0 (0.0%)	14.3	2.6
Учитель музыки и пения	10	18.0	2.0 (11.1%)	53.0	7.0 (13.2%)	119.0	5.0 (4.2%)	70.0	5.0 (7.1%)	45.0	3.0 (6.7%)	1.0	0.0 (0.0%)	16.4	2.3
Учитель	11	14.0	4.0	113.0	14.0	289.0	18.0 (6.2%)	414.0	17.0	277.0	6.0	47.0	0.0	15.1	5.9

физической культуры			(28.6%)		(12.4%)				(4.1%)		(2.2%)		(0.0%)		
Учитель биологии	12	20.0	3.0 (15.0%)	60.0	5.0 (8.3%)	97.0	13.0 (13.4%)	110.0	15.0 (13.6%)	55.0	6.0 (10.9%)	9.0	0.0 (0.0%)	15.1	3.4
Учитель географии	13	8.0	1.0 (12.5%)	62.0	6.0 (9.7%)	81.0	11.0 (13.6%)	89.0	5.0 (5.6%)	51.0	5.0 (9.8%)	13.0	0.0 (0.0%)	15.5	3.4
Учитель истории, обществознания, экономики	14	12.0	2.0 (16.7%)	72.0	5.0 (6.9%)	201.0	15.0 (7.5%)	263.0	12.0 (4.6%)	195.0	8.0 (4.1%)	25.0	2.0 (8.0%)	14.3	6.2
Учитель трудового обучения (технологии)	15	42.0	1.0 (2.4%)	65.0	15.0 (23.1%)	142.0	12.0 (8.5%)	163.0	10.0 (6.1%)	115.0	5.0 (4.3%)	20.0	2.0 (10.0%)	15.3	3.2
Учитель ОБЖ	16	63.0	5.0 (7.9%)	68.0	9.0 (13.2%)	30.0	2.0 (6.7%)	12.0	1.0 (8.3%)	7.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	9.5	1.8
Учитель МХК	17	6.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	1.0	0.0 (0.0%)	2.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	0.0	0.0 (0.0%)	8.3	0.5
Учитель (прочие предметы)	18	57.0	3.0 (5.3%)	78.0	5.0 (6.4%)	82.0	6.0 (7.3%)	87.0	11.0 (12.6%)	32.0	1.0 (3.1%)	5.0	0.0 (0.0%)	11.1	3.3
ИТОГО		369.0	41.0 (11.1%)	2207.0	243.0 (11.0%)	4402.0	314.0 (7.1%)	4431.0	273.0 (6.2%)	2665.0	150.0 (5.6%)	421.0	25.0 (5.9%)	14.7	4.6

<*> В скобках указана доля от общего числа педагогических работников (%).

4.7. Сведения о создании условий для адаптации работников, имеющих педагогический стаж до 3 лет, суммарно по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре

Педагогические работники	N строки	Общее количество педагогических работников, имеющих стаж до 3 лет, человек	Информация о работниках, имеющих педагогический стаж до 3 лет (%)									
			включены в программы сопровождения молодых специалистов		получают доплаты как молодые специалисты		участвуют в профессиональных конкурсах		имеют нагрузку выше средней по региону		ушли из профессии за последний учебный год	
			город	село	город	село	город	село	город	село	город	село
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Воспитатель	1	1703	31.2%	7.0%	27.0%	0.8%	10.3%	0.4%	2.7%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Старший воспитатель	2	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Методист	3	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Старший методист	4	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Музыкальный	5	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1	0.1%	0.0

руководитель										%		%
Инструктор по физической культуре	6	1757	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель начальных классов	7	1521	32.0%	7.8%	27.5%	1.0%	10.2%	0.6%	2.3%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель русского языка и литературы	8	1652	30.6%	7.3%	26.3%	0.9%	10.1%	0.5%	2.2%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель языка народов России и литературы	9	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель математики	10	1715	30.7%	6.9%	26.8%	0.9%	10.0%	0.5%	2.5%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель информатики и ИКТ	11	0.0%	32.3%	1.2%	27.9%	1.0%	10.5%	0.5%	2.7%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель физики	12	1758	30.5%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель химии	13	1762	30.4%	6.8%	26.4%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель иностранного языка, из них:	14	1656	31.2%	7.1%	26.9%	1.0%	10.2%	0.4%	2.4%	0.1 %	0.1%	0.0 %
английский	14.1	1648	31.4%	7.0%	27.1%	0.8%	10.4%	0.4%	2.5%	0.1 %	0.1%	0.0 %

немецкий	14.2	1765	30.5%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
французский	14.3	1766	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
испанский	14.4	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
итальянский	14.5	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
китайский	14.6	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель изобразительного искусства, черчения	15	0.0%	30.6%	6.8%	26.5%	0.9%	10.1%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель музыки и пения	16	1649	26.2%	7.2%	21.8%	0.9%	10.6%	0.5%	2.7%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель физической культуры	17	1673	30.9%	7.2%	27.0%	1.0%	10.0%	0.5%	2.3%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель биологии	18	1760	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель географии	19	1760	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель истории, обществознания, экономики, права	20	1765	30.5%	6.8%	26.3%	0.8%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %

Учитель трудового обучения (технологии)	21	1711	30.9%	7.0%	26.6%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель ОБЖ	22	1750	30.7%	6.9%	26.5%	0.9%	10.1%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель МХК	23	1757	30.6%	6.8%	26.5%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Педагог дополнительного образования	24	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Мастер производственного обучения	25	1764	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Педагог-психолог	26	0.0%	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель-дефектолог	27	1597	26.6%	7.5%	22.0%	1.0%	10.7%	0.6%	2.8%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Учитель-логопед	28	1693	31.6%	7.1%	25.8%	0.9%	10.3%	0.5%	2.7%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Социальный педагог	29	1759	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Тьютор/ассистент учителя	30	1753	30.6%	6.7%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Педагог-организатор	31	1762	30.4%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1	0.1%	0.0

										%		%
Педагог-библиотекарь	32	1521	28.1%	7.8%	27.0%	0.9%	5.0%	0.6%	3.0%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Старший вожатый	33	1764	30.5%	6.8%	26.4%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Руководитель (директор)	34	1768	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	10.0%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Заместители руководителя и руководители структурных подразделений (филиалов)	35	1769	30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %
Итого			30.4%	6.8%	26.3%	0.9%	9.9%	0.5%	2.6%	0.1 %	0.1%	0.0 %

Приложение 16
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

КОМПЛЕКС МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕХАНИЗМОВ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, НА 2019 - 2020 ГОДЫ (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Раздел I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

Комплекс мер разработан во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", распоряжения Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 N 1726-р "Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей", в соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 февраля 2013 года N 45-рп "О плане мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (мероприятие 2.5):
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Ответственным за реализацию комплекса мер определен Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Комплекс мер включает в себя:

введение в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ) системы получения услуг дополнительного образования на основе персонифицированного финансирования, обеспечивающей поддержку мотивации, свободы выбора и построения образовательной траектории участников дополнительного образования;

обновление содержания и технологий дополнительного образования детей;

развитие системы управления качеством реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Раздел II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Комплекс мер предусматривает:

реализацию механизма персонифицированного финансирования услуг дополнительного образования в качестве альтернативы механизму государственного (муниципального) задания, введение "Сертификата дополнительного образования детей";

закрепление гарантий по оплате выбираемых услуг дополнительного образования в системе персонифицированного финансирования за детьми в возрасте от 5 до 18 лет;

обеспечение равного доступа к бюджетным средствам государственных, муниципальных и негосударственных организаций, включенных в систему персонифицированного финансирования услуг дополнительного образования;

реализацию модернизированных дополнительных общеобразовательных программ, в том числе технической и естественнонаучной направленностей;

увеличение числа негосударственных организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы;

управление качеством дополнительного образования посредством учета результатов независимой оценки качества и показателей удовлетворенности потребителей при включении государственных, муниципальных и негосударственных организаций в систему персонифицированного финансирования;

увеличение численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами, доли детей, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественнонаучной направленностей.

Раздел III. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИНДИКАТОРЫ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА МЕР

N показателя	Наименование индикатора реализации плана мероприятий	Базовый показатель (2018 год)	Значения показателя по годам		Целевое значение показателя на момент окончания реализации плана мероприятий
			2019	2020	
1	2	3	4	5	6

1	Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей этой категории) <*>	72,7	73,9	75,0	75,0
2	Удельный вес детей в возрасте от 5 до 18 лет, осваивающих программы дополнительного образования технической и естественнонаучной направленностей в организациях дополнительного образования, в общей численности детей этой категории, обучающихся в организациях дополнительного образования (%)	18,0	19,0	20,0	20,0
3	Доля муниципальных районов (городских округов), в которых реализуется модель персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в общем количестве муниципальных районов (городских округов) автономного округа	100,0	100,0	100,0	100,0
4	Удельный вес детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование на основе персонифицированного финансирования, предусматривающей финансовое обеспечение выбираемой ребенком программы, в общей численности детей этой категории, охваченных дополнительным образованием (%)	20,0	30,0	50,0	50,0
5	Удельный вес детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование в негосударственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за счет бюджетных средств, в общей численности детей этой категории, охваченных дополнительным образованием (%)	7,0	8,0	10,0	10,0
6	Прирост числа негосударственных организаций и индивидуальных	81,8	109,1	136,4	136,4

	предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, к показателю 2015 года (%)				

<*> Расчет показателя осуществлялся с учетом сведений формы федерального статистического наблюдения 76-рик (кружковая работа в общеобразовательных организациях).

Раздел IV. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕХАНИЗМОВ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

N п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
I. Введение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей			
1.	Распространение модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в автономном округе с учетом результатов независимой оценки качества деятельности государственных, муниципальных и негосударственных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, и исследований общественного заказа на содержание и формы реализации дополнительных общеобразовательных программ	с 1 января 2019 года до 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, органы местного самоуправления (по согласованию)
2.	Предоставление государственной поддержки организациям, в том числе негосударственным, осуществляющим образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ	по 31 декабря 2019 года, по 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, органы местного самоуправления (по согласованию)
3.	Информационное и консультационное сопровождение введения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	до 31 декабря 2020	Департамент образования и молодежной политики

			автономного округа, органы местного самоуправления (по согласованию)
II. Обновление содержания и технологий дополнительного образования детей			
4.	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации управленческих и педагогических работников системы дополнительного образования	до 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, бюджетное учреждение высшего образования автономного округа "Сургутский государственный университет" (по согласованию)
5.	Реализация модернизированных дополнительных общеобразовательных программ, в том числе технической и естественнонаучной направленностей	до 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, органы местного самоуправления (по согласованию)
6.	Разработка и реализация проектов по развитию муниципальных систем дополнительного образования детей, в том числе по созданию муниципальных опорных центров	до 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, органы местного самоуправления (по согласованию)
III. Развитие системы управления качеством реализации дополнительных общеобразовательных программ			
7.	Проведение независимой оценки качества деятельности государственных, муниципальных и негосударственных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные	с 1 января 2019 года до 31 декабря 2019 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа,

	программы		органы местного самоуправления (по согласованию)

Приложение 17
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (КРОМЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ), НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п,
от 06.03.2020 N 64-п)

1. Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) грантов в форме субсидий образовательным организациям, осуществляющим деятельность на территории автономного округа по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования (кроме образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики автономного округа) (далее соответственно - грант, образовательная организация, Департамент), процедуру осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение, а также регламентирует ведение учета и предоставление отчетности об использовании грантов.

2. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на обучение специалистов

в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки (мероприятие 1.1 государственной программы).

Результатом предоставления гранта является достижение показателя государственной программы "Доля выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей численности выпускников профессионального образования очной формы обучения".
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

3. Предоставление грантов осуществляет Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Категории получателей грантов - образовательные организации, осуществляющие деятельность на территории автономного округа, которым установлены контрольные цифры приема граждан по специальностям и направлениям подготовки для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований автономного округа по результатам публичного конкурса, проведенного в установленном порядке в соответствии с частью 3 статьи 100 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Конкурс).

4.1. Заявки оцениваются в соответствии со следующими критериями:

а) наличие у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

б) наличие у образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки или укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки;

в) обязательство образовательной организации получить государственную аккредитацию по профессиям, специальностям и направлениям подготовки или укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае если заявка образовательной организации содержит предложения по установлению контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам).
(п. 4.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

4.2. Порядок формирования конкурсной комиссии, порядок принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении грантов утверждаются в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 8 мая 2015 года N 136-п "Об утверждении Порядка установления

организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".
(п. 4.2 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

4.3. На официальном сайте Департамента https://depobr-molod.admhmao.ru/ размещается информация:

о проведении Конкурса за 15 рабочих дней до его проведения;

о результатах Конкурса, в том числе об участниках Конкурса, оценках по критериям отбора, получателях грантов, определенных по результатам Конкурса не позднее 1 апреля.
(п. 4.3 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

4.4. Департамент отказывает образовательной организации в участии в Конкурсе, в случае несоответствия участника Конкурса следующим требованиям:

а) образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) образовательная организация не получает в текущем финансовом году или на дату, определенную правовым актом автономного округа, средства из бюджета автономного округа, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами автономного округа на цели, установленные настоящим порядком;

в) образовательная организация не должна получать средства из бюджета автономного округа, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

г) у образовательной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

д) у образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

е) образовательная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
(п. 4.4 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

5. На основании приказа Департамента о результатах Конкурса с получателями грантов, признанными указанным приказом победителями Конкурса (далее - победитель Конкурса), заключаются Соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

6. Предельный размер гранта i-му победителю Конкурса определяется по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^{K} V_j^i \times N_j ,$$

где:

V_j^i - численность обучающихся по j-й специальности или направлению подготовки, определенная по результатам распределения контрольных цифр приема, установленных i-му победителю Конкурса;

Nj - нормативные затраты по государственным услугам по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки на единицу государственной услуги по j-му направлению подготовки (специальности), реализуемой i-м победителем Конкурса с учетом отраслевых и территориальных корректирующих коэффициентов;

К - количество направлений подготовки и специальностей, по которым i-му победителю Конкурса установлены контрольные цифры приема.

7. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников;

затраты на приобретение материальных запасов, движимого имущества (основных средств и нематериальных активов) и особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), потребляемого (используемого) в процессе оказания услуги по реализации образовательных программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки, с учетом срока полезного использования, а также затраты на его аренду;

затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием услуги по реализации образовательных программам высшего образования и среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки, включая создание информационно-образовательной среды (электронные базы данных);

затраты на организацию учебной и производственной практики;

затраты на проведение медицинского осмотра работников;

затраты на повышение квалификации педагогических работников;

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на приобретение объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), необходимых для общехозяйственных нужд, с учетом срока их полезного использования, в размере не более начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

8. Департамент в течение 10 рабочих дней после издания приказа, указанного в пункте 5 Порядка, направляет в адрес победителя Конкурса заполненный проект Соглашения и копию приказа.

Обязательным условием предоставления гранта является согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие победителя Конкурса на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

б) согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления

гранта.

9. Для заключения Соглашения победитель Конкурса в течение 20 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса, заверенное печатью при ее наличии;

заверенные подписью руководителя победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом победителя Конкурса);

справку, подтверждающую отсутствие у победителя Конкурса на 1 число месяца, в котором объявлен Конкурс, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

10. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после получения всех документов, указанных в пункте 9 Порядка, и направляет победителю Конкурса подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

11. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление в установленный срок документов, указанных в пункте 9 Порядка;

представление победителем Конкурса подписанного Соглашения, несоответствующего типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа.

12. Перечисление гранта осуществляет Департамент ежемесячно в сроки, определенные графиком перечисления гранта, на счета, указанные в соглашении.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

Перечисление гранта победителю Конкурса осуществляется на следующие счета:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на расчетные счета, открытые получателями гранта в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

13. В срок до 25 декабря года, в котором заключено Соглашение, победитель Конкурса представляет в Департамент финансовые и аналитические отчеты об использовании бюджетных средств, в том числе о достижении результата реализации гранта по форме, установленной в Соглашении.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

14. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

15. В случае выявления Департаментом и органами государственного финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем Конкурса своих обязательств по Соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней принимает решение о возврате гранта и направляет победителю Конкурса соответствующее требование.

16. Победитель Конкурса, получивший грант, в течение 10 рабочих дней после получения требования о его возврате, указанного в пункте 15 Порядка, обязан перечислить указанную в требовании сумму в бюджет автономного округа. При этом победитель Конкурса письменно уведомляет Департамент о возврате гранта, приложив копию платежного поручения.

17. В случае невыполнения победителем Конкурса требований, указанных в пункте 15 Порядка, взыскание гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 18
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ И ПРИКЛАДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

1. Порядок определяет механизм и условия предоставления государственным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ), не являющимся казенными учреждениями и не подведомственными Департаменту образования и молодежной политики автономного округа (далее - образовательная организация, Департамент) по результатам

конкурсов научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований грантов в форме субсидии из бюджета автономного округа (далее - Конкурс, грант), порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка их предоставления и ответственности за их несоблюдение, а также регламентирует представление отчетности об использовании грантов.

2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, представленных образовательными организациями, признанными победителями региональных Конкурсов, проводимых по приоритетным и перспективным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 года N 642, приоритетным направлениям, определенным Стратегией социально-экономического развития автономного округа до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года N 101-рп, в области инженерных, технических, физико-математических, естественных, медицинских и гуманитарных наук, по приоритетным направлениям Национальной технологической инициативы (НТИ): EnergyNet (распределенная энергетика от personal power до smart grid, smart city), FoodNet (системы персонального производства и доставки еды и воды), SafeNet (новые персональные системы безопасности), HealthNet (персональная медицина), NeuroNet (распределенные искусственные компоненты сознания и психики), TechNet (передовые производственные технологии) и предложениям отраслевых органов государственной власти автономного округа (далее - проекты). Проекты могут носить фундаментальный и прикладной характер.

3. Предоставление грантов осуществляет Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Гранты предоставляются по результатам Конкурсов, положение о которых установлено в приложении к Порядку (далее - Положение о Конкурсах).

5. В соответствии с приказом Департамента об определении победителя Конкурса и размере предоставляемого гранта (далее - приказ), указанным в пункте 21 Положения о Конкурсах, с образовательными организациями, признанными победителями Конкурса, заключаются Соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение).

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

6. Размер гранта устанавливается в размере стоимости проекта, но не более предельного размера гранта. Предельный размер гранта для проектов фундаментального характера составляет не более 5 млн. рублей в год, прикладного характера - не более 10 млн. рублей в год.

7. Обязательным условием предоставления гранта является согласие образовательной организации на осуществление в отношении нее Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

8. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников;

затраты на приобретение материальных запасов, движимого имущества (основных средств и нематериальных активов) и особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), потребляемого (используемого) с учетом срока полезного использования, а также затраты на его аренду;

затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, включая создание информационно-образовательной среды (электронные базы данных);

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на приобретение объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), необходимые для общехозяйственных нужд, с учетом срока их полезного использования, в размере не более начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

9. Департамент в течение 10 рабочих дней после издания приказа направляет в адрес образовательной организации заполненный проект Соглашения и копию приказа.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие образовательной организации на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

б) согласие образовательной организации на осуществление в отношении нее Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

10. Для заключения Соглашения образовательная организация в течение 20 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом образовательной организации, заверенное печатью при ее наличии;

заверенные подписью руководителя Победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом Победителя Конкурса).

11. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после предоставления документов, предусмотренных пунктом 10 Порядка, и направляет образовательной организации подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление в срок документов, указанных в пункте 10 Порядка;

представление образовательной организацией подписанного Соглашения, несоответствующего типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа.

13. Грант перечисляется в течение 20 рабочих дней с даты заключения Соглашения на счета, указанные в нем.

Перечисление гранта образовательной организации осуществляется на следующие счета:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на расчетные счета, открытые получателями гранта в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

14. Образовательная организация, заключившая с Департаментом Соглашение, не позднее 30 января каждого года, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчеты по форме, установленной в Соглашении.

15. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

16. В случае выявления Департаментом и органами финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта они подлежат возврату в бюджет автономного округа.

17. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта принимает решение о его возврате в бюджет автономного округа и направляет образовательной организации соответствующее требование.

18. Образовательная организация, получившая грант, в течение 10 рабочих дней после получения требования, указанного в пункте 17 Порядка, обязана перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа. При этом образовательная организация письменно уведомляет Департамент о возврате гранта, приложив копию платежного поручения.

19. В случае невыполнения образовательной организацией требования, установленного пунктом 17 Порядка, взыскание гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления грантов
в форме субсидии на реализацию
научных проектов в области
фундаментальных и прикладных
исследований

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСАХ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ И ПРИКЛАДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

1. Положение определяет процедуру организации и проведения Конкурсов научных проектов в области фундаментальных и прикладных исследований (далее - Конкурс, проект) для предоставления грантов в форме субсидии (далее - грант).

2. Участниками Конкурса являются государственные образовательные организации высшего образования, осуществляющие деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ), не являющиеся казенными учреждениями и не подведомственные Департаменту образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент).

3. Конкурс проводится в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией научных проектов, признанных победителями региональных конкурсов в области фундаментальных и прикладных исследований, проводимых по приоритетным и перспективным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации, в области инженерных, технических, физико-математических, естественных, медицинских и гуманитарных наук, по приоритетным направлениям Национальной технологической инициативы (НТИ) и предложениям отраслевых органов государственной власти автономного округа.

4. Организатором Конкурса является Департамент.

5. Конкурс проводится в области инженерных, технических, физико-математических, естественных, медицинских и гуманитарных наук.

6. Тематическую направленность проектов для Конкурса утверждает Департамент на основе:

приоритетов и перспектив научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 года N 642;

приоритетных направлений социально-экономического развития, определенных Стратегией социально-экономического развития автономного округа до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства автономного округа от 22 марта 2013 года N 101-рп;

приоритетных направлений Национальной технологической инициативы (НТИ): EnergyNet (распределенная энергетика от personal power до smart grid, smart city), FoodNet (системы персонального производства и доставки еды и воды), SafeNet (новые персональные системы безопасности), HealthNet (персональная медицина), NeuroNet (распределенные искусственные компоненты сознания и психики), TechNet (передовые производственные технологии);

предложений отраслевых органов государственной власти автономного округа.

7. Предметом Конкурса являются:

научные проекты фундаментального характера, направленные на получение значимых для развития учреждения в будущем результатов, выполняемых в том числе в рамках партнерств с ведущими российскими и зарубежными университетами и научными организациями, международными научными центрами (далее - фундаментальные проекты);

научные проекты прикладного характера, направленные на практическое применение результатов фундаментальных и поисковых исследований, полученных в том числе в рамках грантов фондов поддержки научной (научно-технической) деятельности, грантов Правительства Российской Федерации, грантов Правительства автономного округа (далее - прикладные проекты).

8. Срок подачи участниками Конкурса документов - 15 рабочих дней с даты размещения Департаментом на своем официальном сайте (http://www.depobr-molod.admhmao.ru/) объявления о проведении Конкурса, в котором указываются:

предмет Конкурса;

требования к участникам Конкурса;

требования к содержанию и оформлению заявки для участия в Конкурсе (далее - заявка);

дата и место начала подачи заявок;

дата и время окончания приема заявок и вскрытия конвертов с заявками;

процедура рассмотрения заявок;

процедура оценки заявок;

дата объявления результатов Конкурса;

форма соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение);

контактная информация для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

Срок проведения Конкурса утверждает приказом Департамент.

9. Перечень документов, представляемых участником Конкурса для участия в Конкурсе:

9.1. Заявка по форме, утвержденной приказом Департамента.

Участники подают заявки на проекты, тематика которых должна соответствовать направлениям подготовки (специальностям), которые имеют действующую государственную аккредитацию.

В заявке конкретизируется название темы проекта с учетом установленной тематической направленности научных проектов.

Заявка должна быть оформлена на русском языке.

Все суммы, указанные в заявке, должны быть выражены в российских рублях.

9.2. Проект, соответствующий следующим требованиям:

содержание не должно дублировать проекты, выполненные ранее или выполняющиеся в Российской Федерации, независимо от источников финансирования и исполнителя;

продолжительность не должна превышать 3 года;

могут являться составной частью совместного научного проекта в рамках партнерств с ведущими российскими и зарубежными университетами и научными организациями, международными научными центрами. В этом случае размер бюджетных средств финансовой поддержки такого проекта используется только для финансового обеспечения выполнения работ собственными силами участника Конкурса.

9.3. В случае если участник Конкурса - бюджетное или автономное учреждение, учредителем которого не является Департамент, предоставляется согласие учредителя в отношении этого учреждения, на участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя.

9.4. Справка, подтверждающая отсутствие у участника Конкурса на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

9.5. Участник Конкурса вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах, выданные не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.

10. Документы, указанные в пункте 9 Положения, участник Конкурса представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет по адресу, указанному в объявлении о проведении Конкурса, заказным почтовым отправлением, листы должны быть прошиты и пронумерованы.

Представленные участником Конкурса документы Департамент регистрирует в день их поступления в журнале приема документов с указанием времени их поступления.

11. Требования к участникам Конкурса:

в состав научного коллектива, формируемого участником Конкурса, должны входить его штатные научно-педагогические работники, а также аспиранты и студенты, обучающиеся в нем, молодые ученые (кандидаты наук - до 35 лет, доктора наук - до 40 лет) в течение всего срока реализации проекта;

оплата труда членов научного коллектива должна осуществляться пропорционально количеству и качеству вложенного труда, а также объему затраченного членом научного коллектива рабочего времени на выполнение проекта;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получает в текущем финансовом году средства из бюджета автономного округа в соответствии с иными правовыми актами цель, установленную пунктом 1.2 Порядка;

на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

12. Руководитель проекта и члены научного коллектива проекта имеют право подать только одну заявку, количество заявок от участника Конкурса не ограничено.

В случае представления участником Конкурса 2 и более заявок с одинаковыми

руководителями проекта и членами научного коллектива проекта к рассмотрению принимается заявка, поданная первой.

Внесение участником Конкурса изменений в заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема заявок.

13. В случае если участник Конкурса не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 9.5 Положения, Департамент в течение 5 рабочих дней с даты представления документов для участия в Конкурсе в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

14. В течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении о проведении Конкурса срока для подачи заявки Департамент:

а) осуществляет проверку участников Конкурса на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 11 Положения;

б) проверяет наличие и соответствие установленным требованиям документов, предусмотренных пунктом 9 Положения;

в) по результатам рассмотрения заявок принимает решение и издает приказ, содержащий информацию об участниках Конкурса, допущенных к рассмотрению Конкурсной комиссии по проведению Конкурса (далее - Конкурсная комиссия) и не допущенных к участию в нем (далее - приказ о допуске), который размещает на своем официальном сайте.

Решение об отказе в участии в Конкурсе Департамент принимает в случае выявления оснований, указанных в пункте 22 Положения, о чем направляет участнику Конкурса мотивированное уведомление (нарочно или почтой) не позднее 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

15. Документы, представленные участниками, допущенными в соответствии с приказом о допуске к участию в Конкурсе, Департамент направляет для рассмотрения в Конкурсную комиссию, состав которой утверждает приказом Департамент, в течение 3 рабочих дней с даты принятия приказа о допуске.

16. Конкурсная комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа и образовательных организаций высшего образования (общая численность не менее 15 человек).

Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывает ее председатель и секретарь, в случае отсутствия председателя - его заместитель.

Конкурсная комиссия оценивает представленные на Конкурс документы с привлечением при

необходимости специалистов в соответствующих областях наук в течение 5 рабочих дней со дня их представления Департаментом по критериям, установленным пунктами 17, 18 Положения. Каждый член Конкурсной комиссии оценивает документы путем заполнения оценочных листов по форме, утвержденной Департаментом.

Документы, наиболее полно отвечающие соответствующему критерию, получают максимальный балл, установленный для такого критерия. Остальные документы оцениваются пропорционально их соответствию указанному критерию.

17. Оценка фундаментальных проектов осуществляется по критериям, указанным в Таблице 1.

Таблица 1

N п/п	Критерии оценки заявок	Предмет оценки	Максимальные значения по критерию (баллы)
1	Характеристика руководителя проекта и коллектива исполнителей	Состав, квалификация, опыт работы, научные достижения руководителя проекта и коллектива исполнителей	13
2	Качество проекта	Актуальность и содержание проекта. Научные и научно-технические результаты. Научная и практическая ценность ожидаемых результатов. Оценка заявленных показателей реализации проекта. Адекватность общего финансового обеспечения проекта заявленным целям, задачам, содержанию и ожидаемым научным результатам.	47
3	Партнерство	Характеристика партнерства с ведущими российскими и зарубежными университетами и научными организациями, международными научными центрами. Реализованные совместные проекты по научному направлению, относящемуся к содержанию заявленного проекта.	10

18. Оценка прикладных проектов осуществляется по критериям, указанным в таблице 2.

Таблица 2

N п/п	Критерии оценки заявок	Предмет оценки	Максимальные значения по критерию (баллы)
1	Характеристика руководителя проекта и коллектива исполнителей	Состав, квалификация, опыт работы, научные достижения руководителя проекта и коллектива исполнителей	10
2	Качество проекта	Актуальность и содержание проекта. Научные и научно-технические результаты. Научная и практическая ценность ожидаемых результатов. Оценка заявленных показателей реализации проекта. Адекватность общего финансового обеспечения проекта заявленным целям, задачам, содержанию и ожидаемым научным результатам. Характеристика научных результатов, полученных на этапе фундаментальных научных исследований и их связка с заявленным проектом.	50
3	Партнерство	Характеристика партнерства с ведущими российскими и зарубежными университетами и научными организациями, международными научными центрами. Реализованные совместные проекты по научному направлению, относящемуся к содержанию заявленного проекта.	10

19. На основании оценочных листов членов Конкурсной комиссии, формируется итоговая оценочная ведомость, где определяется средний балл каждого представленного на конкурс комплекта документов, которая утверждается протоколом Конкурсной комиссии о результатах Конкурса.

20. Протокол Конкурсной комиссии о результатах Конкурса Департамент размещает на своем официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

21. На основании протокола Конкурсной комиссии о результатах Конкурса Департамент издает приказ об определении победителя Конкурса и размере гранта и размещает его на своем

официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня подписания.

Победителем Конкурса признается участник Конкурса, проект которого набрал наибольшее количество баллов. При равенстве баллов Победителем Конкурса признается участник, заявка которого зарегистрирована ранее.

22. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

22.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 9 Положения.

22.2. Представление документов, указанных в пункте 9 Положения, содержащих недостоверную информацию.

22.3. Несоответствие участника Конкурса требованиям, указанным в пункте 11 Положения.

22.4. Представление документов, определенных пунктом 9 Положения, с нарушением срока и требований, предъявляемых к их оформлению.

Приложение 19
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

РАСЧЕТ ОБЪЕМА СУБСИДИРОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ) ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ И ОСНАЩЕНИЮ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И (ИЛИ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 15.11.2019 N 423-п, от 10.07.2020 N 286-п, от 17.07.2020 N 296-п)

Объем субсидирования для приобретения и оснащения объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций (далее - объем субсидирования) (мероприятия 5.4.2, 5.5.2, 5.6.2) определяется в соответствии со

следующей методикой:
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п)

1. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п.

2. На основе стоимости 1 места, исходя из мощности, дополнительных функциональных помещений, высокотехнологического оборудования, месторасположения объекта.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

2.1. Объем субсидирования для приобретения и оснащения объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций определяется по формуле:
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п)

$C = (W \times C_{1места}) \times К_{пф} \times К_{пб} \times К_{су} \times К_{з} \times НДС$, где:

W - мощность объекта, выражаемая в количестве мест;

C_1 места - стоимость 1 места, определяемая по таблице 2.1 (далее - стоимость 1 места);

Кпф - повышающий коэффициент 1,10, применяемый при наличии в проектно-сметной документации строительства объекта не менее 3 дополнительных функциональных помещений, в том числе: террасы, помещения со световыми фонарями, лингафонные кабинеты, танцевальные залы, изостудии и т.п. (для объектов недвижимого имущества, приобретение которых планируется с 2022 года, применяются дополнительные функциональные помещения, указанные в таблице 2.5 настоящего порядка);
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 10.07.2020 N 286-п)

$К_{су}$ - повышающий коэффициент 1,03, применяемый для строительства объектов в стесненных условиях, при условии, что в разделе проектной документации "Проект организации строительства" содержится соответствующее описание в соответствии с нормативными требованиями;

$К_{з}$ - коэффициент зонирования, учитывающий разницу в стоимости ресурсов в пределах автономного округа в зависимости от вида объектов и зоны сосредоточенного строительства в соответствии с таблицей 2.4;

$К_{пб}$ - повышающий коэффициент 1,14, применяемый при условии строительства объектов, указанных в таблице 2.1, с бассейном;

НДС - налог на добавленную стоимость.

2.2. Объем субсидирования для приобретения и оснащения объектов недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций определяется по формуле:
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п,

от 10.07.2020 N 286-п)

$C = (W \times C_{1места}) \times К_{пф} \times К_{су} \times К_{з} \times НДС$, где:

W - мощность объекта, выражаемая в количестве мест;

$C_{1места}$ - стоимость 1 места, определяемая по таблице 2.2, 2.3 (далее - стоимость 1 места);

Кпф - повышающий коэффициент 1,25, применяемый при наличии в проектно-сметной документации строительства объекта не менее 3 дополнительных функциональных помещений, в том числе высокотехнологичного учебного оборудования (террасы, помещения со световыми фонарями, световые переходные тоннели, амфитеатр, интерактивные доски, лингафонные кабинеты, высокооснащенные компьютерные классы, мультимедийные аудитории, мини-обсерватории и т.п.) (для объектов недвижимого имущества, приобретение которых планируется с 2022 года, применяются дополнительные функциональные помещения, указанные в таблице 2.5 настоящего порядка);
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 10.07.2020 N 286-п)

Ксу - повышающий коэффициент 1,03, применяемый для строительства объектов в стесненных условиях, при условии, что в разделе проектной документации "Проект организации строительства" содержится соответствующее описание в соответствии с нормативными требованиями;

Кз - коэффициент зонирования, учитывающий разницу в стоимости ресурсов в пределах автономного округа в зависимости от вида объектов и зоны сосредоточенного строительства в соответствии с таблицей 2.4;

НДС - налог на добавленную стоимость.

2.3. Объем субсидирования для приобретения и оснащения объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций "Школа-детский сад" (далее - комплекс) определяется по формуле:
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п, от 10.07.2020 N 286-п)

$C = (W_{ком} \times C_{1ком}) \times К_{су} \times К_{з} \times НДС$, где:

$W_{ком}$ - общая мощность комплекса, выражаемая в количестве мест, определенная по формуле: $W_{ком} = W_{ш} + W_{д}$;

$C_{1ком}$ - стоимость 1 места комплекса, определяемая по формуле (далее - стоимость 1 места) по формуле:

$C_{1ком} = ((W_{ш} \times C_{1ш} \times К_{пф}) + (W_{д} \times C_{1д} \times К_{пф} \times К_{пб})) / W_{ком}$, где:

$W_{д}$ - мощность объекта дошкольного образования, выражаемая в количестве мест;

$W_{ш}$ - мощность объекта общего образования, выражаемая в количестве мест;

$К_{пф}$, $К_{пб}$ - повышающие коэффициенты, применяемые для объектов дошкольного и/или общего образования в соответствии с требованием пунктов 2.1 и 2.2 настоящего расчета;

$С_{1ш}$ - стоимость 1 места объекта, определяемая по таблице 2.2, 2.3 (далее - стоимость 1 места);

$С_{1д}$ - стоимость 1 места объекта, определяемая по таблице 2.1 (далее - стоимость 1 места);

$К_{су}$ - повышающий коэффициент 1,03, применяемый для строительства объектов в стесненных условиях, при условии, что в разделе проектной документации "Проект организации строительства" содержится соответствующее описание в соответствии с нормативными требованиями;

$К_з$ - коэффициент зонирования, учитывающий разницу в стоимости ресурсов в пределах автономного округа в зависимости от вида объектов и зоны сосредоточенного строительства в соответствии с таблицей 2.4;

НДС - налог на добавленную стоимость.

Стоимость 1 места, указанная в таблицах 2.1, 2.2, 2.3, в случае отсутствия параметров объекта в таблицах 2.1, 2.2, 2.3, рассчитанная путем линейной интерполяции, предусмотрена для объектов, соответствующих требованиям законодательства и нормативно-технических документов Российской Федерации, предъявляемым к зданиям образовательных организаций, и учитывает всю номенклатуру затрат, которые предусматриваются действующими нормативными документами в сфере ценообразования для выполнения основных, вспомогательных и сопутствующих этапов работ их строительства, а именно работы и затраты:

связанные с получением заказчиком и проектной организацией исходных данных, технических условий на проектирование, проведение необходимых согласований по проектным решениям, затраты на проектно-изыскательские работы и их экспертизу, содержание службы заказчика строительства и строительный контроль;

на возведение и ввод в эксплуатацию зданий и сооружений, включая оборудование, внутренние инженерные сети; внутриплощадочные наружные инженерные сети и общеплощадочные работы;

на приобретение, установку и подключение инженерного и технологического оборудования, мебели и инвентаря - при строительстве объекта общего образования;

на приобретение мебели, инвентаря, в том числе наглядных пособий, игрушек, комнатных растений, постельных принадлежностей, базового ассортимента лекарственных средств, посуды и спецодежду - при строительстве объекта дошкольного образования;

на приобретение строительных материалов и оборудования, оплату труда рабочих и эксплуатацию строительных машин (механизмов), накладные расходы и сметную прибыль, дополнительные затраты на производство работ в зимнее время;

на страхование, в том числе строительных рисков, а также резерв средств на непредвиденные

работы и затраты;

связанные с отводом земель для строительства, командировочные расходы рабочих, их перевозку, затраты на строительство и содержание временных зданий и сооружений, вахтовых поселков, плату за землю и земельный налог в период строительства, плату за подключение к внешним инженерным сетям.

Стоимость 1 места не включает работы и затраты, связанные с компенсацией по переносу зданий и сооружений, инженерных сетей, строений, лесных насаждений, а также эксплуатационные затраты на содержание объекта до момента регистрации права собственности органами местного самоуправления муниципального образования автономного округа на выкупленный объект.

Объем субсидирования для приобретения встроенно-пристроенных нежилых помещений многоквартирных домов для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций определяется по формуле:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

$C = S \times C_1$ кв. м, где:
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

S - площадь встроенно-пристроенного нежилого помещения многоквартирного дома для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, кв. м;
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

C_1 кв. м - стоимость 1 кв. м, определяемая на основании средней рыночной стоимости 1 кв. м нежилого помещения многоквартирного дома в муниципальном образовании.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Таблица 2.1

Стоимость 1 места детского сада без бассейна в зависимости от количества мест
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

тыс. рублей (без НДС)

N п/п	Мощность объекта (до мест включительно)	Для городского строительства с населением более 100 тыс. чел.	Для городского и сельского строительства с населением до 100 тыс. чел.	Стоимость 1 места
1	2	3 <*>	4 <*>	5 <**>
1	80	1441,11	1338,53	1441,11

2	120	1381,36	1279,19	1381,36
3	200	1299,25	1200,69	1299,25
4	220	1280,70	1183,75	1280,70
5	240	1243,61	1149,39	1243,61
6	260	1209,23	1118,00	1209,23
7	280	1171,55	1083,29	1171,55
8	290	1158,41	1071,00	1158,41
9	300	1145,37	1058,82	1145,37
10	320	1120,09	1035,20	1120,09
11	свыше 320	1095,11	1011,90	1095,11

<*> Объекты недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется до 31 декабря 2021 года.

<**> Объекты недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется с 1 января 2022 года.

Таблица 2.2

Стоимость 1 ученического места общеобразовательной организации (школы) без бассейна в зависимости от количества мест обучающихся

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

тыс. рублей (без НДС)

N п/п	Мощность объекта (до мест включительно)	Для городского строительства с населением более 100 тыс. чел.	Для городского и сельского строительства с населением до 100 тыс. чел.	Стоимость 1 места
1	2	3 <*>	4 <*>	5 <**>
1	100	1966,58	1804,37	1966,58

2	500	839,43	770,15	839,43
3	530	833,06	764,16	833,06
4	550	828,89	760,24	828,89
5	600	816,41	748,63	816,41
6	625	798,28	732,02	798,28
7	700	746,50	684,77	746,50
8	800	682,34	626,16	682,34
9	825	683,69	627,35	683,69
10	900	673,94	618,56	673,94
11	1000	664,64	609,91	664,64
12	Свыше 1000	652,25	598,45	652,25

<*> Объекты недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется до 31 декабря 2021 года.

<**> Объекты недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется с 1 января 2022 года.

Таблица 2.3

Стоимость 1 ученического места общеобразовательной организации (школы) с бассейном в зависимости от количества мест обучающихся

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

тыс. рублей (без НДС)

N п/п	Мощность объекта (до мест включительно)	Для городского строительства с населением более 100 тыс. чел.	Для городского и сельского строительства с населением до 100 тыс. чел.	Стоимость 1 места
1	2	3 <*>	4 <*>	5 <**>

1	900	801,98	735,09	801,98
2	свыше 900	796,68	730,02	796,68

<*> Объекты недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется до 31 декабря 2021 года.

<**> Объекты недвижимого имущества для размещения общеобразовательных организаций, приобретение и оснащение которых планируется с 1 января 2022 года.

Таблица 2.4

Коэффициенты зонирования

Наименование объектов строительства	Зоны сосредоточенного строительства <*>					
	1	2	3	4	5	5.1
Объекты образования						
Детские сады	1	0,99	1,05	1,04	1,07	1,13
Школы	1	0,99	1,05	1,04	1,07	1,14
Прочие	1	0,99	1,05	1,04	1,07	1,14

<*> Зоны сосредоточенного строительства в автономном округе:

1 - Нижневартовск, Мегион, Покачи, Радужный, Лангепас; поселки: Излучинск, Высокий, Новый Аган и прилегающие к ним территории;

2 - Сургут, Когалым, Нефтеюганск, Пыть-Ях и прилегающие к ним территории;

3 - Ханты-Мансийск и прилегающие к ним территории;

4 - Урай, Нягань, Югорск, п. Междуреченский и прилегающие к ним территории;

5 - п. Октябрьское и прилегающие к нему территории;

5.1 - Белоярский и Березовский районы.

Значения стоимости 1 места объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, указанных в таблицах 2.1 - 2.3, соответствуют значениям для 1-й зоны сосредоточенного строительства (таблица 2.4).

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

Расчет стоимости 1 места объектов недвижимого имущества для размещения дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, мощность которых не предусмотрена таблицами 2.1 - 2.3, производится методом линейной интерполяции по следующей формуле:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

$Y = Y_2 - (X_2 - X) \times (Y_2 - Y_1) / (X_2 - X_1)$, где

Y - стоимость 1 места;

Y_1, Y_2 - параметр для пограничных показателей стоимость места из таблиц 2.1, 2.2, 2.3;

X - параметр определяемого показателя мощности объекта;

X_1, X_2 - параметр для пограничных показателей мощности объекта из таблиц 2.1, 2.2, 2.3.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п.

Постановлениями Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п одновременно были внесены изменения в абзац четвертый подпункта 2.4 пункта 2: дополнение абзаца четвертого после слов "по приобретению" словами "и оснащению" и признание подпункта 2.4 пункта 2 утратившим силу соответственно.
Редакция абзаца четвертого подпункта 2.4 пункта 2 с изменениями, внесенными постановлением Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п:
"$C_{вр}$ - максимальный объем субсидирования на дату заключения договора по приобретению и оснащению объекта образования с рассрочкой платежа, руб.;".
Редакция подпункта 2.4 пункта 2 с изменениями, внесенными постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п, приведена в тексте.

2.4. Утратил силу с 1 января 2020 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п.

Перечень дополнительных функциональных помещений

Таблица 2.5

1. Дополнительные функциональные помещения к основным помещениям дошкольных образовательных организаций:
1.1. центр ранней профориентации "Станция "Город Профессий" (не менее 5 станций для ДОО мощностью от 300 мест);
1.2. студия детской анимации и изостудия (предметно-пространственная среда в отдельном помещении); (п. 1.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 19.07.2019 N 232-п)

1.3. центр экспериментальной деятельности, моделирования и конструирования (проектная деятельность для детей 3 - 7 лет в области естественных и инженерных наук).
2. Дополнительные функциональные помещения к основным помещениям общеобразовательных организаций:
2.1. В обязательном порядке:
2.1.1. лингафонный кабинет;
2.1.2. стоматологический кабинет в медицинском блоке;
2.2. На выбор от 3 до 5 помещений:
2.2.1. кабинет проектно-исследовательской деятельности для учащихся по программе начального общего образования (на базе компьютерного класса);
2.2.2. мобильный компьютерный класс;
2.2.3. лаборатория проектной деятельности ("коворкинг", издательский центр) (возможно предусмотреть в блоке библиотеки или в отдельных помещениях);
2.2.4. лаборатория музыки и искусства (студия архитектуры и дизайна, кинофотостудия, студия музыки);
2.2.5. лаборатория естественных наук (профильный медико-биологический кабинет и/или лаборатория естествознания);
2.2.6. лаборатория науки и технологии, в составе которых предусмотрены следующие инженерно-технологические кабинеты (три модуля на выбор из семи):
1. лаборатория инженерной графики;
2. лаборатория 3D моделирования и прототипирования;
3. образовательный модуль для изучения основ робототехники. Конструирование. Электроника и микропроцессоры. Информационные системы и устройства; Творческое проектирование и соревновательная деятельность;
4. образовательный модуль для углубленного изучения робототехники, системы управления робототехническими комплексами. Андроидные роботы;
5. образовательный модуль для углубленного изучения робототехники и подготовки к соревнованиям;
6. образовательный модуль для углубленного изучения механики, мехатроники, систем автоматизированного управления и подготовки к участию в соревнованиях WorldSkills;

7. лаборатория исследования окружающей среды, природных и искусственных материалов, альтернативных источников энергии, инженерных конструкций.

Приложение 20
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АВТОНОМНОГО ОКРУГА СУБСИДИИ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ СОЗДАНИЕ, РЕКОНСТРУКЦИЮ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С КОНЦЕССИОННЫМИ СОГЛАШЕНИЯМИ, СОГЛАШЕНИЯМИ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 05.04.2019 N 107-п, от 19.07.2019 N 232-п, от 18.10.2019 N 377-п,
от 10.07.2020 N 286-п, от 17.07.2020 N 296-п, от 31.10.2020 N 489-п)

1. Порядок определяет правила и условия предоставления межбюджетных трансфертов в форме субсидии из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных образований автономного округа (городских округов и муниципальных районов) (далее - муниципальное образование) на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (далее соответственно - субсидия).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве.

Предоставление субсидии осуществляется по мероприятиям 5.4.2, 5.5.2 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - государственная программа, мероприятия).

Критерием отбора муниципальных образований автономного округа для предоставления

субсидии является наличие первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению.
(п. 2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

3. В Порядке используются следующие понятия и определения:

объекты образования - объекты, предназначенные для размещения муниципальных дошкольных образовательных и (или) общеобразовательных организаций, создание, реконструкция которых предусматривается концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве, заключаемыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

соглашение - договор между автономным округом и муниципальным образованием о предоставлении субсидии, заключенный в порядке и на условиях, установленных Порядком;

финансовые обязательства - обязательства муниципального образования, являющегося концедентом по концессионному соглашению или публичным партнером по соглашению о муниципально-частном партнерстве, связанные с выплатой денежных средств концессионеру или частному партнеру в порядке и на условиях, предусмотренных концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве.

Остальные понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральных законах от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" (далее - Федеральный закон N 115-ФЗ), от 13 июля 2015 года N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 224-ФЗ).

4. Размер уровня софинансирования из бюджета автономного округа устанавливается:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

на создание (реконструкцию) объектов образования в соответствии с заключенными концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве до 30 ноября 2020 года от объема субсидирования, определенного по методике, приведенной в приложении 19 к настоящему постановлению (с учетом стоимости 1 места, указанного в графах 3 - 4 таблиц 2.1 - 2.3, стоимости объекта образования, определенной на основании заключения о достоверности определения сметной стоимости реконструкции объекта образования), с применением коэффициентов, указанных в таблицах 1, 2 Порядка, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым согласно Закону автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

на создание (реконструкцию) объекта образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве, заключенными с 1 декабря 2020 года, на создание (реконструкцию) объекта образования от объема субсидирования, определенного по методике, приведенной в приложении 19 к настоящему постановлению (с

учетом стоимости 1 места, указанного в графе 5 таблиц 2.1 - 2.3, стоимости объекта образования, определенной на основании заключения о достоверности определения сметной стоимости реконструкции объекта образования), с применением:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

прогнозного индекса-дефлятора расчетного периода, определяемого по формуле:
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Ипр = Ипп / 100 * (100 + (Исп - 100) / 2) / 100, где:
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Ипп - накопленный индекс-дефлятор от уровня цен на планируемую продолжительность проектирования, но не более одного года, процент;
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Исп - накопленный индекс-дефлятор на планируемую продолжительность строительства объекта, но не более двух лет, процент.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Индексы-дефляторы применяются на основании данных Министерства экономического развития Российской Федерации в соответствии с базовым сценарием прогноза индексов дефляторов и индексов цен производителей по видам экономической деятельности по строке "Инвестиции в основной капитал" за периоды, соответствующие плановым срокам строительства, проектирования объектов, указанным в таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению, начиная со второго полугодия 2021 года.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Для целей Порядка индексы-дефляторы за период с 2020 года по второй квартал 2021 года (включительно) следует принимать равными 100.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Прогнозный индекс-дефлятор расчетного периода определяется на дату подачи заявки.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Коэффициентов, указанных в таблицах 1, 2 Порядка, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности, определяемым согласно Закону автономного округа от 10 ноября 2008 года N 132-оз "О межбюджетных отношениях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа
от 0,0 до 1,7	1	не более 90%

от 1,7 до 1,9	2	не более 87%
от 1,9 до 2,0	3	не более 85%

Размер уровня софинансирования из бюджета муниципального образования должен составлять ежегодно не менее 10% для 1 группы, не менее 13% для 2 группы, не менее 15% для 3 группы от годового объема финансирования мероприятия.

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

Органы местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить полное финансирование мероприятия в соответствии с условиями заключенного концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, включая расходы по досрочному прекращению концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, расходы в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) муниципальным образованием концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, прочие расходы, предусмотренные концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве.

4.1. Субсидия между муниципальными образованиями распределяется исходя из:

наличия первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению;

размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 4 Порядка.
(п. 4.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

5. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6. Субсидия предоставляется муниципальному образованию при соблюдении следующих условий:

6.1. Наличие муниципальной программы, предусматривающей создание, реконструкцию объекта образования в соответствии с концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве.

6.2. Наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии.

6.3. Заключения соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии бюджету муниципального образования в соответствии с пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - соглашение).

6.4. Субсидия должна быть направлена на исполнение финансовых обязательств по концессионным соглашениям, соглашениям о муниципально-частном партнерстве, которые предусматривают расходы (согласно графику платежей, являющемуся неотъемлемой частью концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве) на:

возмещение части расходов концессионера по созданию, реконструкции объекта концессионного соглашения, при этом указанные средства выплачиваются концессионеру до ввода объекта в эксплуатацию в соответствии с таблицей 1 Порядка (далее - Капитальный грант);

возмещение расходов концессионера, частного партнера по уплате процентов по договорам, заключенным концессионером, частным партнером и финансирующими организациями для исполнения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве в соответствии с таблицами 1, 2 Порядка (далее - Субсидия на проценты);

возмещение собственных и заемных инвестиций концессионера, частного партнера в соответствии с таблицами 1, 2 Порядка (далее - Инвестиционный платеж);

возмещение расходов концессионера, частного партнера на эксплуатацию, техническое обслуживание объекта образования в соответствии с таблицами 1, 2 Порядка (далее - Операционный платеж).
(п. 6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

7. Участие органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в мероприятии определяется на основании их заявок на софинансирование мероприятий муниципальных программ, предусматривающих создание, реконструкцию объектов образования в соответствии с концессионными соглашениями, соглашениями о муниципально-частном партнерстве (далее - заявка).

8. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии муниципальное образование направляет в Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент):

а) заявку по форме, утверждаемой Департаментом;

б) проект решения, подготовленного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о заключении концессионного соглашения, предусматривающего существенные условия, указанные в приложении 1 к Порядку, либо проект подготовленного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, предусматривающего существенные условия, указанные в приложении 2 к Порядку, с приложением заключения уполномоченного органа об эффективности и сравнительном преимуществе проекта муниципально-частного партнерства;

в) проект конкурсной документации к конкурсу на право заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, подготовленной в порядке, установленном Федеральным законом N 115-ФЗ, Федеральным законом N 224-ФЗ; предложение о заключении концессионного соглашения (при наличии) либо предложение частного партнера о реализации проекта соглашения о муниципально-частном партнерстве (при наличии);

г) проект концессионного соглашения, содержащего существенные условия концессионного соглашения согласно приложению 1 к Порядку, или соглашения о муниципально-частном партнерстве, содержащего существенные условия соглашения о муниципально-частном партнерстве согласно Приложению 2 к Порядку; предложение публичного партнера о реализации проекта (при наличии), подготовленного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях либо законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве;

д) копию утвержденной программы комплексного развития социальной инфраструктуры, а также программы развития образования муниципального образования, предусматривающей создание, реконструкцию объекта образования и мероприятие по исполнению финансовых обязательств по концессионному соглашению, соглашению о муниципально-частном партнерстве;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.10.2019 N 377-п)

е) подписанное главой муниципального образования обязательство предусмотреть средства бюджета муниципального образования на финансирование обязательств муниципального образования, принимаемых в соответствии с концессионным соглашением, соглашением о муниципально-частном партнерстве (в случае отсутствия на момент предоставления заявления лимитов бюджета муниципального образования в размере, достаточном для исполнения финансовых обязательств по концессионному соглашению, соглашению о муниципально-частном партнерстве);

ж) схему границ земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории, выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок (при наличии), градостроительный план земельного участка (при наличии);

з) подтверждение наличия технической возможности технологического подключения присоединения к сетям электроснабжения, подключения к сетям тепло-, водоснабжения и водоотведения/ливневой канализации на границах подлежащего предоставлению земельного участка и/или копии договоров (муниципальных контрактов) на подключения (технологическое присоединение), содержащих положения о порядке и сроках внесения платы, сроках выполнения работ в соответствии с действующим законодательством;

и) подтверждение наличия транспортной доступности (улицы и дороги с твердым покрытием), обеспечивающие непосредственный доступ к подлежащему предоставлению земельному участку;

к) заключение о достоверности определения сметной стоимости реконструкции объекта образования.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

9. Заявка подается в отношении каждого концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, предусматривающего создание, реконструкцию объектов образования, перечень которых предусмотрен государственной программой, не ранее чем за год до начала срока реализации, указанного в таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 05.04.2019 N 107-п)

10. Документы, указанные в пункте 8 Порядка, представляются в Департамент:

нарочно или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12;

либо в электронной форме по адресу: doimp@admhmao.ru.

11. Рассмотрение заявок осуществляет созданная Департаментом комиссия по рассмотрению заявок (далее - Комиссия) в течение 60 календарных дней с даты поступления в Департамент указанных в пункте 8 Порядка документов, с учетом заключения Департамента о соответствии представленных документов требованиям пунктов 8, 9 Порядка.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

Комиссия формируется из представителей Департамента, Департамента строительства автономного округа, Департамента экономического развития автономного округа, Департамента финансов автономного округа, некоммерческой организации "Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский институт развития строительного комплекса", автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Управление государственной экспертизы проектной документации и ценообразования в строительстве" состав и положение о которой утверждает приказом Департамент.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

С целью исполнения подпунктов "в", "г" пункта 8 Порядка Комиссия утверждает рекомендуемую форму концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве и конкурсной документации, в том числе со сроком реализации концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, превышающим срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Заседание Комиссии правомочно при участии всех ее членов.

Решения Комиссия оформляет протоколом, подписываемым всеми ее членами.

12. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение рекомендовать предоставить либо отказать в предоставлении субсидии муниципальному образованию.
(п. 12 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

13. Комиссия рекомендует отказать в предоставлении субсидии по следующим основаниям:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

а) недостаточность лимитов бюджета автономного округа на исполнение соглашения;

б) отсутствие первоочередного объекта недвижимого имущества, указанного в таблице 7 приложения 1 к настоящему постановлению;
(пп. "б" в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

в) представление документов, не соответствующих требованиям пунктов 8, 9 Порядка;

г) представление недостоверной информации;

д) несоблюдение требований, предусмотренных пунктом 6 Порядка.

14. При принятии Департаментом решения о предоставлении субсидии муниципальное образование проводит процедуры на право заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, в порядке, установленном Федеральным законом N 115-ФЗ, Федеральным законом N 224-ФЗ.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

После проведения процедур на право заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве муниципальное образование направляет в Департамент проект концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве по результатам указанных процедур.

Департамент в течение 14 рабочих дней рассматривает и согласовывает представленный муниципальным образованием проект концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве по результатам указанных процедур и заключает соглашение с муниципальным образованием.

В случае несогласования представленного муниципальным образованием проекта концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве Департаментом, проект направляется муниципальному образованию на доработку, а соглашение с муниципальным образованием не заключается.

15. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии Департамент оформляет приказом в течение 15 рабочих дней с даты заседания Комиссии и направляет его муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней с даты издания.
(п. 15 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

16. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

17. Форму соглашения утверждает Департамент финансов автономного округа.

В соглашении между Департаментом и органами местного самоуправления муниципальных образований предусматриваются следующие обязательства:

а) срок представления в Департамент концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, заключенного муниципальным образованием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) срок представления в Департамент прямого соглашения, заключенного муниципальным образованием, концессионером (частным партнером) и финансирующей организацией (при наличии);

в) обязательство сторон обеспечить поддержание соглашения в силе на весь срок действия концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, за исключением случаев досрочного прекращения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве;

г) прекращение соглашения в одностороннем порядке Департаментом в случае, если в заключенном концессионном соглашении, соглашении о муниципально-частном партнерстве не

соблюдены существенные условия, предусмотренные Порядком.
(п. 17 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

18. По результатам заключения концессионного соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве муниципальным образованием, а также в случае отказа в предоставлении субсидии Департамент вносит предложения в Департамент финансов автономного округа о перераспределении объема субсидии между муниципальными образованиями.
(п. 18 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

18.1. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями автономного округа по предложению Департамента осуществляет Правительство автономного округа в текущем финансовом году:

по предложению муниципального образования автономного округа об уменьшении ему размера субсидии на текущий финансовый год по причине отсутствия возможности ее расходования;

по предложению муниципального образования автономного округа о наличии потребности в дополнительном размере субсидии при условии предоставления письменной гарантии за подписью главы муниципального образования автономного округа об освоении дополнительного размера субсидии до конца текущего финансового года и исполнении обязательств по софинансированию субсидии, установленных пунктом 4 Порядка.
(п. 18.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

19. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п, от 31.10.2020 N 489-п)

20. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет ответственный исполнитель государственной программы на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения показателя(ей) результата(ов) использования субсидии, заявленных в соглашении.

Результатом использования субсидии является создание мест для учащихся и (или) воспитанников.
(п. 20 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

21. Ответственность за достоверность сведений, указанных в соглашениях и отчетах, несет муниципальное образование.

22. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
(п. 22 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

23. Возврат муниципальным образованием автономного округа субсидии, сроки возврата, методика расчета, а также основания и порядок применения мер ответственности муниципального образования автономного округа при невыполнении им условий Соглашения, в том числе обязательств по достижению результата использования субсидии, основания для освобождения муниципального образования автономного округа от применения мер ответственности осуществляется в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п "О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры местным бюджетам".
(п. 23 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

Таблица 1

1. Коэффициенты для расчета расходных обязательств по концессионному соглашению									
Размер капитальных затрат, млн. рублей					пп. в) п. 6 Порядка				
Срок проектирования, месяцев					12 <*>				
Срок строительства, месяцев					24 <*>				
Срок эксплуатации, месяцев					60 <*>				
Срок соглашения, месяцев					96				
Наименование субсидии	Коэф-ты, не более	1	2	3	4	5	6	7	8
Итоговый коэффициент для расчета расходных обязательств, не более	1,3888		0,1100	0,1100	0,2090	0,2111	0,2134	0,2160	0,3193
в том числе:									
Капитальный грант, не более	0,2200	-	0,1100	0,1100	-	-	-	-	-
Субсидия на проценты, не более	0,2268	-	-	-	0,0711	0,0595	0,0466	0,0326	0,017
Инвестиционн ый платеж, но	0,8414	-	-	-	0,1379	0,1516	0,1668	0,1834	0,2017

не более									
Операционный платеж, не более	0,1006	-	-	-	-	-	-	-	0,1006

<*> В случае если срок проектирования и (или) срок строительства, реконструкции объекта отличается (не более чем на 3 месяца), то применяются пропорционально пересчитанные коэффициенты с изменением общего срока соглашения при сохранении итоговых сумм коэффициентов по каждой субсидии и сохранении срока эксплуатации.

Таблица 2 <*>

<*> применяется в случае если срок эксплуатационной стадии Объекта с момента получения разрешения на ввод не менее 3 лет.

1. Коэффициенты для расчета расходных обязательств по соглашениям о муниципально-частном партнерстве									
Размер капитальных затрат, млн. рублей					пп. в) п. 6 Порядка				
Срок проектирования, месяцев					12 <**>				
Срок строительства, месяцев					24 <**>				
Срок эксплуатации, месяцев					36 <**>				
Срок соглашения, месяцев					72				
Наименование субсидии	Коэф-ты, не более	1	2	3	4	5	6	7	8

Итоговый коэффициент для расчета расходных обязательств, не более	1,4295	-	-	-	0,4815	0,5013	0,4467	-	-
в том числе:									
Субсидия на проценты, не более	0,1734	-	-	-	0,0846	0,0585	0,0303	-	-
Инвестиционный платеж, не более	1,1055	-	-	-	0,3417	0,3678	0,3960	-	-
Операционный платеж, не более	0,1506	-	-	-	0,0552	0,075	0,0204	-	-

---

<**> в случае если срок проектирования и (или) срок строительства, реконструкции объекта отличается (не более чем на 3 месяца), то применяются пропорционально пересчитанные коэффициенты с изменением общего срока соглашения при сохранении итоговых сумм коэффициентов по каждой субсидии и сохранении срока эксплуатации.

Приложение 1
к Порядку

СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ

N п/п	Существенные условия	Содержание
1.	Предмет Концессионного соглашения	Концессионер обязуется за свой счет осуществить проектирование, строительство/реконструкцию и оснащение объекта образования (далее - Объект), право собственности на который принадлежит/будет принадлежать Концеденту, а также осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацию) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный Концессионным соглашением, права владения и пользования Объектом для осуществления указанной деятельности
2.	Стороны Концессионного соглашения	Концедент - муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, реализующее полномочия в отношении Объекта. Концессионер - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, с которыми заключено Концессионное соглашение
3.	Срок действия Концессионного соглашения	8 (восемь) лет с момента заключения Концессионного соглашения, который включает в себя: I. Срок инвестиционной стадии (создание/реконструкция Объекта) - не более 3 (трех) лет с момента заключения

		Концессионного соглашения до даты получения Концессионером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию. II. Срок эксплуатационной стадии (эксплуатация Объекта) - с момента получения Концессионером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию до даты прекращения Концессионного соглашения, но не менее 5 (пяти) лет. Концессионное соглашение предусматривает возможность изменения (продления) указанных выше сроков при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации
4.	Описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения	Объектом является объект образования (недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением), подлежащий созданию/реконструкции и последующему использованию (эксплуатации) на условиях, установленных в Концессионном соглашении. Описание, в том числе технико-экономические показатели Объекта, приводится в Концессионном соглашении и должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам и иным федеральным или региональным требованиям к соответствующим объектам
5.	Обязательства Концессионера	5.1. Подготовка территории для создания/реконструкции Объекта и (или) осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением. 5.2. Создание/реконструкция (включая выполнение инженерных изысканий, разработку проектной, сметной и рабочей документации (в случае создания объекта), строительство/реконструкцию и оснащение) Объекта за счет собственных и (или) привлеченных средств (в т.ч. средств финансирующих организаций и средств, предоставляемых Концедентом в размере и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением), в соответствии с технико-экономическими показателями Объекта и проектно-сметной документацией. 5.3. Ввод Объекта Концессионного соглашения в эксплуатацию. 5.4. Осуществление использования (эксплуатации) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. [В Концессионном соглашении определяется объем использования (эксплуатации)].

		5.5. Несение и страхование Концессионером риска случайной гибели и случайного повреждения Объекта в течение периода его создания/реконструкции в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением. 5.6. Предоставление Концеденту надлежащего обеспечения исполнения обязательств Концессионера на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением. 5.7. Выплата Концеденту концессионной платы, а также исполнение иных финансовых обязательств в форме, порядке и сроки, определенные Концессионным соглашением. 5.8. Передача Объекта Концеденту при прекращении Концессионного соглашения в порядке, предусмотренном Концессионным соглашением. [Концессионным соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Концессионера]
6.	Обязательства Концедента	6.1. Формирование и кадастровый учет земельного участка, передаваемого Концессионеру в целях обеспечения создания/реконструкции Объекта (далее - Земельный участок), предоставление или обеспечение предоставления Земельного участка Концессионеру в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением. [Концессионным соглашением обязательно предусматривается размер арендной платы (ставки арендной платы) за пользование Земельным участком либо формула расчета размера арендной платы (ставки арендной платы) в течение срока действия Концессионного соглашения.]. 6.2. Финансирование Концедентом и выплата Концессионеру расходов, связанных с созданием/реконструкцией Объекта (выплата Капитального гранта, выплата Инвестиционного платежа, Субсидии на проценты), а также его использованием (эксплуатацией) (выплата Операционного платежа) в размере и порядке, предусмотренных Концессионным соглашением. 6.3. Выполнение действий для государственной регистрации права собственности Концедента на Объект, прав владения и пользования Концессионера Объектом, а также договора в отношении Земельного участка. 6.4. Предоставление Концессионеру прав владения и пользования Объектом с момента регистрации прав собственности Концедента на созданный Объект/с момента передачи подлежащего реконструкции Объекта и до даты прекращения Концессионного соглашения. 6.5. Принятие в связи с прекращением Концессионного соглашения от Концессионера Объекта в соответствии с

		условиями Концессионного соглашения. [Концессионным соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Концедента]
7.	Срок передачи Концессионеру Объекта Концессионного соглашения	Объект подлежит передаче Концедентом Концессионеру для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением, в момент ввода Объекта в эксплуатацию
8.	Цели и срок использования (эксплуатации) Объекта Концессионного соглашения	Целью использования (эксплуатации) Объекта является осуществление Концессионером деятельности с использованием (эксплуатацией) Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением, и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Срок эксплуатации Объекта начинается с даты ввода Объекта в эксплуатацию и заканчивается в момент передачи Концеденту Объекта при прекращении Концессионного соглашения. [Перечень видов деятельности Концессионера в рамках использования (эксплуатации) Объекта устанавливается Концессионным соглашением]
9.	Способы обеспечения Концессионером исполнения обязательств по Концессионному соглашению	Обеспечение обязательств Концессионера предусмотрено на Инвестиционной и Эксплуатационной стадии и осуществляется одним или несколькими из следующих способов: I. Предоставление безотзывной независимой (банковской) гарантии. II. Передача Концессионером Концеденту в залог прав Концессионера по договору банковского вклада (депозита). III. Осуществление страхования риска ответственности Концессионера за нарушение обязательств по Концессионному соглашению. Требования к размеру обеспечения, срокам его предоставления, подтверждающим документам и иным условиям предоставления обеспечения устанавливаются в Концессионном соглашении
10.	Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения	Плата, выплачиваемая Концессионером Концеденту в период использования (эксплуатации) Объекта в соответствии с положениями Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" в форме определенных в твердой сумме платежей, вносимых периодически или единовременно в бюджет Концедента, либо передачи Концеденту в собственность имущества,

		находящегося в собственности Концессионера. Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения определяются Концессионным соглашением
11.	Порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения Концессионного соглашения	Порядок возмещения расходов сторон при досрочном расторжении Концессионного соглашения определяется условиями Концессионного соглашения в зависимости от оснований его расторжения. [В Концессионном соглашении устанавливаются механизмы расчета суммы возмещения: по обстоятельствам, относящимся к Концессионеру; при существенном изменении обстоятельств; по обстоятельствам, относящимся к Концеденту; по соглашению сторон. Сумма возмещения определяется с учетом ограничений, установленных Концессионным соглашением.]

Приложение 2
к Порядку

СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ

N	Существенные условия	Содержание
1.	Предмет Соглашения	Частный партнер обязуется за счет собственных и (или) привлеченных средств выполнить проектирование, а также строительство, включая оснащение, объекта образования (далее - Объект), осуществлять техническое обслуживание Объекта, а Публичный партнер обязуется обеспечить эксплуатацию Объекта после передачи Частным партнером прав владения и пользования Объектом и обеспечить возникновение права собственности Частного партнера на Объект в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением. По Соглашению стороны также обязуются исполнить иные обязательства, которые в том числе вытекают из установленных законом и предусмотренных Соглашением элементов Соглашения, в соответствии с графиками осуществления каждого мероприятия в предусмотренные этими графиками сроки, с учетом порядка осуществления

		таких мероприятий, предусматриваемого в Соглашении
2.	Стороны Соглашения	Публичный партнер - муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, реализующее полномочия в отношении Объекта. В Соглашении определяются порядок исполнения органами и юридическими лицами, выступающими на стороне Публичного партнера, отдельных прав и обязанностей Публичного партнера, объем и состав этих прав и обязанностей. Частный партнер - российское юридическое лицо, с которым заключено Соглашение
3.	Срок действия Соглашения	Срок действия Соглашения определяется в соответствии со следующим порядком: 3.1. Срок инвестиционной стадии (проектирование, строительство Объекта) - не более 3 (трех) лет с момента заключения Соглашения до даты получения Частным партнером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию. 3.2. Срок эксплуатационной стадии (техническое обслуживание и (или) эксплуатация Объекта): 3.2.1. техническое обслуживание - с момента получения Частным партнером разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию до даты прекращения Соглашения, но не более 3 (трех) лет; 3.2.2. эксплуатация - с момента, предусмотренного в Соглашении, до даты прекращения Соглашения, но не более 3 (лет) лет. Соглашение предусматривает возможность изменения (продления) указанных выше сроков, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации
4.	Сведения об Объекте, в том числе его технико-экономические показатели	Объектом является объект образования (недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением), подлежащий строительству и последующему техническому обслуживанию и эксплуатации на условиях, установленных в Соглашении. Сведения об Объекте, в том числе его технико-экономические показатели, приводятся в Соглашении и должны соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам и иным федеральным или региональным требованиям к соответствующим объектам

5.	Элементы Соглашения	5.1. Проектирование Объекта Частным партнером. 5.2. Строительство Объекта Частным партнером. 5.3. Возникновение у Частного партнера права собственности на Объект при условии обременения Объекта в соответствии с Федеральным законом N 224-ФЗ. 5.4. Осуществление Частным партнером технического обслуживания Объекта. Требования к техническому обслуживанию, включая состав мероприятий по техническому обслуживанию, определяются в Соглашении. 5.5. Осуществление Частным партнером полного финансирования строительства Объекта. 5.6. Обеспечение Публичным партнером эксплуатации Объекта. 5.7. Обеспечение Публичным партнером полного финансирования эксплуатации Объекта в порядке и сроки, определяемые Публичным партнером самостоятельно. 5.8. Осуществление Публичным партнером полного финансирования технического обслуживания Объекта. 5.9. Наличие у Частного партнера обязательства по передаче Объекта в собственность Публичного партнера по истечении определенного Соглашением срока, но не позднее дня прекращения Соглашения. Соглашение содержит обязательства сторон, вытекающие из указанных элементов Соглашения
6.	Значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества	В Соглашении предусматриваются значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества, на основании которых получено положительное заключение уполномоченного органа, а также обязательства сторон по реализации Соглашения в соответствии с этими значениями в порядке и на условиях, предусмотренных в Соглашении
7.	Обязательства Частного партнера	7.1. Проектирование Объекта, полное финансирование проектирования Объекта на условиях Соглашения. 7.2. Строительство (включая оснащение) Объекта, полное финансирование строительства Объекта, в соответствии с условиями Соглашения, в том числе технико-экономическими показателями Объекта, проектно-сметной документацией. 7.3. Несение и страхование Частным партнером риска случайной гибели и случайного повреждения Объекта в течение периода его строительства в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением. 7.4. Ввод Объекта в эксплуатацию.

		7.5. Техническое обслуживание Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. 7.6. Передача прав владения и пользования Объектом Публичному партнеру или юридическим лицом, выступающим на стороне Публичного партнера, для обеспечения эксплуатации, порядок, условия и сроки такой передачи. 7.7. Предоставление Публичному партнеру надлежащего обеспечения исполнения обязательств Частного партнера на условиях, предусмотренных Соглашением. 7.8. Передача Объекта Частным партнером в собственность Публичного партнера на условиях Соглашения, порядок, условия и сроки передачи и возникновения права собственности на Объект. [Соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Частного партнера]
8.	Обязательства Публичного партнера	8.1. Предоставление Земельного участка Частному партнеру в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением. [Соглашением обязательно предусматривается размер арендной платы или порядок ее определения в течение срока действия Соглашения, срок заключения договора аренды]. 8.2. Предоставление Частному партнеру Инвестиционного платежа (возмещение собственных и заемных инвестиций) и (или) Субсидии на проценты (возмещение расходов на обслуживание собственных и заемных инвестиций) и (или) Операционного платежа (возмещение расходов на техническое обслуживание). 8.3. Обеспечение Публичным партнером эксплуатации Объекта, полное финансирование эксплуатации на условиях Соглашения. [Соглашением дополнительно предусматриваются иные обязательства Публичного партнера]
9.	Способы обеспечения исполнения Частным партнером обязательств по Соглашению	Обеспечение исполнения обязательств Частного партнера предусмотрено на стадии строительства и стадии эксплуатации и технического обслуживания, осуществляется одним или несколькими из следующих способов: 9.1. Предоставление независимой (банковской) гарантии; 9.2. Передача Публичному партнеру в залог прав Частного партнера по договору банковского счета; 9.3. Осуществление страхования риска ответственности Частного партнера за нарушение обязательств по

		Соглашению. Требования к размеру обеспечения, срокам его предоставления, подтверждающим документам и иным условиям предоставления обеспечения устанавливаются в Соглашении
10.	Ответственность сторон Соглашения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению	За неисполнение или ненадлежащее исполнение Частным партнером своих обязательств по Соглашению он обязан уплатить Публичному партнеру неустойку в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Публичным партнером своих обязательств по Соглашению он обязан уплатить Частному партнеру неустойку в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением. Соглашением предусматривается предельный размер ответственности за каждое нарушение исполнения обязательств
11.	Прочие условия	Порядок и сроки возмещения расходов сторон, в том числе в случае досрочного прекращения Соглашения, определяются в Соглашении в зависимости от оснований его расторжения. [В Соглашении устанавливаются механизмы расчета суммы возмещения: по обстоятельствам, относящимся к Частному партнеру; по обстоятельствам, относящимся к Публичному партнеру; по соглашению сторон, а также по не зависящим от сторон обстоятельствам. Сумма возмещения определяется с учетом ограничений, установленных Соглашением]. В Соглашении определяются обязательства сторон в связи с досрочным прекращением Соглашения, обязательства сторон в связи с заменой Частного партнера, в том числе обязательство Частного партнера передать находящийся в его собственности Объект Публичному партнеру в случаях, предусмотренных Федеральным законом N 224-ФЗ и Соглашением

Приложение 21
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ РЕГИОНАЛЬНЫХ, НАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ЧЕМПИОНАТОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ ПО СТАНДАРТАМ "WORLDSKILLS", ЧЕМПИОНАТОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ СРЕДИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ "АБИЛИМПИКС", А ТАКЖЕ ИХ НАСТАВНИКОВ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

1. Порядок регулирует правоотношения, связанные с выплатой премии победителям и призерам региональных, национальных и международных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "WorldSkills", чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", а также их наставников (далее - премия).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

2. Получателями премии являются:

2.1. Обучающиеся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), признанные призерами (имеющие медали за профессионализм либо занявшие второе или третье место), победителями (занявшие первое место) региональных, национальных и международных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "WorldSkills", чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

2.2. Преподаватели, мастера производственного обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования автономного округа - наставники, подготовившие победителей и призеров региональных, национальных и международных чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам "WorldSkills", чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

3. Размер премии на одного получателя, указанного в подпункте 2.1 пункта 2 Порядка:

7000 рублей - призеру (наличие медали за профессионализм) регионального чемпионата по профессиональному мастерству "Молодые профессионалы" (WorldSkillsRussia), регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

8000 рублей - призеру (второе или третье место) регионального чемпионата по профессиональному мастерству "Молодые профессионалы" (WorldSkillsRussia), регионального

чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

9000 рублей победителю (первое место) регионального чемпионата по профессиональному мастерству "Молодые профессионалы" (WorldSkillsRussia), регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

абзацы пятый - седьмой утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п;

20000 рублей - призеру (наличие медали за профессионализм) национального чемпионата по профессиональному мастерству "Молодые профессионалы" (WorldSkillsRussia), регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

22000 рублей - призеру (второе или третье место) национального чемпионата по профессиональному мастерству "Молодые профессионалы" (WorldSkillsRussia), регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

30000 рублей - победителю (первое место) национального чемпионата по профессиональному мастерству "Молодые профессионалы" (WorldSkillsRussia), регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

35000 рублей - призеру (наличие медали за профессионализм) международного чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам "WorldSkills", международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

40000 рублей - призеру (второе или третье место) международного чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам "WorldSkills", международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

50000 рублей - победителю (первое место) международного чемпионата по профессиональному мастерству по стандартам "WorldSkills", международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

4. Выплата премии получателям, указанным в подпункте 2.2 пункта 2, осуществляется в размере, определяемом по представлению профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования автономного округа за счет ее средств.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

5. Финансирование расходов на выплату премии получателям, указанным в подпункте 2.1 пункта 2, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели в мероприятии 1.1.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

6. Списки получателей денежного поощрения премии утверждает приказами Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент).

7. Денежное поощрение выплачивается единовременно путем перечисления на лицевые счета получателей.
(п. 7 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

8. Перечень необходимых документов для перечисления денежных средств и порядок их предоставления получателями утверждает приказом Департамент.

Приложение 22
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ, ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО ПРИВЛЕКАЕМЫМ ЗАЕМНЫМ СРЕДСТВАМ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 05.04.2019 N 107-п, от 17.01.2020 N 4-п, от 04.09.2020 N 374-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок устанавливает условия и механизм предоставления из бюджета

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) субсидии для возмещения части затрат на уплату процентов по привлекаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в кредитных организациях заемным средствам в целях осуществления инвестиционной деятельности по созданию объектов общего и (или) дошкольного образования в автономном округе (далее - субсидия) (мероприятие 5.4.3).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

1.2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

абзац утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п;

объект - объект, предназначенный для размещения в нем дошкольной и (или) общеобразовательной организации и расположенный на территории автономного округа;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

проект - инвестиционный проект, предусматривающий создание объекта;

Департамент - Департамент образования и молодежной политики автономного округа;

договор - договор, заключаемый в соответствии с Порядком и типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа в целях предоставления субсидии;

заявление - заявление, представляемое инвестором, по форме, утвержденной Департаментом, в результате рассмотрения которого в соответствии с Порядком последний принимает решение о предоставлении субсидии (отказе в ее предоставлении);

кредитный договор, заем, кредит - один или совокупность нескольких заключенных с кредитной организацией договоров, имеющих целевое назначение - финансирование проекта;

расчетный период - период, за который предоставляется субсидия, исчисляемый с даты выдачи кредита, но не ранее даты выдачи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, разрешения на строительство объекта, до даты регистрации права собственности на объект за автономным округом или муниципальным образованием.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.01.2020 N 4-п)

Остальные понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 февраля 1999 года N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", Бюджетном кодексе Российской Федерации, Законе автономного округа от 31 марта 2012 года N 33-оз "О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

Раздел II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется инвестору, осуществившему за счет собственных и (или) заемных средств строительство объектов образования, приобретенных в муниципальную или государственную собственность за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской

Федерации.
(п. 2.1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

2.2. Размер субсидии рассчитывается за расчетный период по наименьшему из следующих значений: одной второй процентной ставки, предусмотренной кредитным договором, и одной второй ключевой ставки Банка России, установленной на дату представления в Департамент заявления (далее - дата представления заявления). Общий предельный размер субсидии не может превышать 20 процентов от суммы кредитного договора.

2.3. Размер субсидии определяется как минимальное значение, рассчитанное по формулам:

$$РС = \frac{СЗ * 0,5ПС * Дп}{Дг}$$

$$РС = \frac{СЗ * 0,5КС * Дп}{Дг}$$

где: РС - размер субсидии:

СЗ - остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляются проценты по кредиту (руб.);

ПС - процентная ставка по договору кредита (%);

КС - ключевая ставка Банка России, установленная на дату представления заявления (но не выше ключевой ставки Банка России, установленной на дату получения кредита) (%);

Дп - количество дней пользования кредитом в расчетном периоде (дни);

Дг - количество дней в году.

2.4. Требования, которым должен соответствовать инвестор на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подано заявление:

определенные статьей 7 Закона автономного округа от 31 марта 2012 года N 33-оз "О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

не должен получать средства из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в

соответствии с Порядком и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 Порядка.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.01.2020 N 4-п)

Определение финансового состояния, показателей текущей ликвидности, обеспеченности собственным потенциалом не осуществляется.

2.5. Инвестор, претендующий на предоставление субсидии, представляет в Департамент:

заявление по форме, установленной Департаментом;

копии выданных в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, положительного заключения экспертизы результатов инженерных изысканий и положительного заключения на проектную документацию;

заверенную им копию сводного сметного расчета строительства объекта, подготовленную с учетом положительного заключения экспертизы результатов инженерных изысканий и положительного заключения на проектную документацию;

заверенную кредитной организацией копию кредитного договора с приложением графика его погашения и уплаты процентов;

заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающих выполнение обязательств по выплате процентов по кредиту.

2.6. Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в налоговом органе:

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на первое число месяца, в котором подано заявление;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не ранее 7 календарных дней до даты ее представления.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены инвестором самостоятельно.
(п. 2.6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.01.2020 N 4-п)

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие инвестора требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка;

недостоверность представленной инвестором информации;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 04.09.2020 N 374-п)

отсутствие лимитов, предусмотренных для предоставления субсидии в бюджете автономного

округа;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка;

абзацы шестой - восьмой утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 17.01.2020 N 4-п;

превышение размера кредита стоимости строительства объекта, указанной в сводном сметном расчете строительства объекта;

несоответствие объекта образования требованиям пункта 2.1 Порядка.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 05.04.2019 N 107-п)

2.8. Департамент в установленном им порядке рассматривает документы, указанные в пунктах 2.5, 2.6 Порядка, в течение 20 рабочих дней с даты их получения.

2.9. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка, Департамент направляет инвестору уведомление с обоснованием причин отказа.

2.10. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка, Департамент направляет проект договора инвестору для подписания.

2.11. Условия, в обязательном порядке содержащиеся в договоре, определяет Департамент финансов автономного округа в типовой форме.

Договор должен содержать в том числе:

согласие инвестора на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения инвестором условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязанность Департамента и органа государственного финансового контроля проводить проверку соблюдения инвестором условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.12. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных в пункте 2.7 Порядка, и поступлении в Департамент подписанного инвестором договора Департамент в течение 10 рабочих дней перечисляет субсидию на расчетный счет инвестора, указанный в договоре.

Раздел III. КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЯ

3.1. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения инвестором условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет автономного округа в случае представления инвестором документов и сведений, не соответствующих действительности.

3.3. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня выявления им или органом государственного финансового контроля оснований для возврата субсидии принимает соответствующее решение и направляет инвестору письменное требование о ее возврате.

3.4. Инвестор в течение 10 рабочих дней после получения требования о возврате субсидии обязан перечислить указанную в требовании сумму на счет Департамента, указанный в требовании, а также уведомить Департамент о возврате субсидии, приложив копию платежного поручения.

3.5. В случае невыполнения требования о возврате субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Инвестор несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемых документов и сведений, наличие которых предусмотрено Порядком.

Приложение 23
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ ПО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п)

1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяет условия и механизм предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - некоммерческие организации).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по обеспечению доступа некоммерческих организаций к предоставлению услуги по психолого-педагогическому консультированию обучающихся, детей в возрасте до трех лет, не посещающих образовательные

организации, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (далее - услуга по психолого-педагогическому консультированию) в рамках реализации регионального проекта "Поддержка семей, имеющих детей", национального проекта "Образование".
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п)

3. Субсидия из бюджета автономного округа (мероприятие 2.2) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление услуги по психолого-педагогическому консультированию (далее - субсидия) предоставляется некоммерческим организациям, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения следующим требованиям:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

наличие регистрации и осуществление деятельности в автономном округе не менее 1 года с даты государственной регистрации;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

наличие лицензии на образовательную деятельность;

наличие кадровых и материально-технических ресурсов, соответствующих деятельности некоммерческой организации на предоставление услуги по психолого-педагогическому консультированию;

наличие порядка (регламента) предоставления услуги по психолого-педагогическому консультированию;

некоммерческая организация не должна находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидии, предоставленной в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа.

(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

4. Субсидию предоставляет Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете автономного округа на реализацию государственной программы.

Перечисление субсидии осуществляется на основании приказа Департамента на счет, указанный в соглашении, в течение 10 рабочих дней с момента его заключения.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п; в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

5. Размер субсидии и порядок расчета.

Объем субсидии, предоставляемой некоммерческой организации - победителю конкурсного отбора (далее - получатель субсидии) на соответствующий финансовый год, определяется по следующей формуле:

$S = N_1 \times K_1$, где:

S - объем субсидии;

N_1 - норматив на оказание услуги по психолого-педагогическому консультированию обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

K1 - численность обучающихся, которым предоставляются услуги по психолого-педагогическому консультированию.

Норматив на оказание услуги, передаваемой на исполнение некоммерческим организациям, рассчитывается на основании Стандарта услуги и утверждается ответственным исполнителем государственной программы на соответствующий финансовый год.

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа.

Абзац исключен. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п.

7. Для заключения соглашения получатели субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа об итогах конкурсного отбора представляет в Департамент:

заполненную в соответствии с установленными Департаментом финансов автономного округа требованиями форму соглашения, подписанную руководителем либо уполномоченным лицом получателя субсидии и заверенную печатью;

заверенные подписью руководителя либо уполномоченного лица и печатью получателя субсидии копии документов, подтверждающих полномочия руководителя либо уполномоченного лица, а также главного бухгалтера либо лица, осуществляющего ведение бухгалтерского учета в данной организации;

абзацы четвертый - пятый утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п;

абзац утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п;

копию уведомления о признании организации исполнителем общественно полезных услуг (при наличии).

8. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п.

9. В случае изменения размера субсидии допускается внесение в соглашение изменений, предусматривающих корректировку промежуточных значений результатов ее использования, не влекущих ухудшение конечных значений целевых показателей региональных проектов и (или) конечных результатов реализации региональных проектов.
(п. 9 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

10 - 11. Утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п.

12. Соглашение содержит:

12.1. Показатели результативности и эффективности использования субсидии:

Таблица 1

Наименование результата регионального проекта	Наименование результата предоставления субсидии	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	
			Наименование	Код
1	2	3	4	5
Оказано не менее 18 тысяч услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с	Количество оказанных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с	Количество оказанных услуг	единиц	642
		Исполнение условий и объемов оказания услуги по психолого-педагогическому консультированию, установленных соглашением	%	744

привлечением НКО	привлечением НКО			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги, в пределах которых услуга считается выполненной, составляет 5%.

В случае недостижения результатов и показателей предоставления субсидии, установленных соглашением, размер субсидии уменьшается пропорционально объему неисполненных показателей.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

12.2. Согласие получателя субсидии на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использовании субсидии.
(п. 12 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

13. В срок до 1 декабря получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении результатов и показателей предоставления субсидии по форме, установленной в таблице 2.

Таблица 2

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(п. 13 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

14. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение включает:

требование об обязательной проверке Департаментом и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, а также согласие получателя субсидии на осуществление таких проверок;

в случае выявления Департаментом и органом государственного финансового контроля фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии своих обязательств по соглашению, нарушения им условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, недостижения результатов и показателей предоставления субсидии, Департамент в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления указанных выше фактов принимает решение, и направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет автономного округа;
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п)

требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента его получения.

в случае невыполнения данных требований получателем субсидии возврат субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления и распределения
субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры некоммерческим организациям, не
являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, на предоставление услуги по
психолого-педагогическому консультированию

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ ПО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п,
от 30.04.2020 N 172-п)

1. Положение предусматривает процедуру осуществления конкурсного отбора некоммерческих организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ, некоммерческие организации), претендующих на осуществление предоставление услуги по психолого-педагогическому консультированию (далее - конкурсный отбор).

2. Организатором конкурсного отбора является Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент).

3. В целях реализации конкурсного отбора создается экспертная комиссия по проведению конкурсного отбора (далее - Комиссия), которая:

рассматривает заявки и документы, предоставленные на конкурсный отбор;

проводит экспертизу представленных документов в соответствии с критериями конкурсного отбора (приложение 2 к Положению);
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

осуществляет иные полномочия, в соответствии с Положением.

4. Состав Комиссии утверждается в соответствии с приложением 1 к Положению.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

6. Комиссия выносит решение и оформляет его протоколом, который размещает на официальном сайте Департамента www.depobr-molod.admhmao.ru в течение 5 рабочих дней со дня подписания.

7. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня публикации протокола издает приказ об итогах конкурсного отбора и размещает его на официальном сайте Департамента www.depobr-molod.admhmao.ru.

8. Департамент ежегодно в декабре текущего года утверждает приказом срок проведения конкурсного отбора. Информацию о проведении конкурсного отбора, его отмене размещает на официальном сайте Департамента не позднее чем за 20 календарных дней до начала конкурсного отбора.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

9. В объявлении Департамент указывает:

срок, время, место приема заявок и документов, их перечень, порядок и критерии оценки, а также почтовый адрес для приема корреспонденции;

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора;

наименование общественно полезной услуги (работы);

категории потребителей общественно полезных услуг (работ) и объем этих услуг (работ), а также показатели качества соответствующих общественно полезных услуг (работ) и стоимость единицы каждой из них;

форму соглашения о предоставлении Субсидии некоммерческой организации на реализацию мероприятия по психолого-педагогическому консультированию.

10. Конкурсный отбор включает в себя следующие этапы:

10.1. Прием заявок и документов:

Некоммерческие организации, претендующие на получение субсидии, в течение 10 календарных дней после объявления конкурсного отбора представляют в Департамент, заявку на предоставление субсидии из бюджета автономного округа в очередном финансовом году (далее - заявка) по форме установленной Департаментом.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

К заявке прилагаются следующие документы:

копия лицензии на образовательную деятельность;

информация о кадровом и материально-техническом обеспечении для предоставления услуги по психолого-педагогическому консультированию;

порядок (регламент) предоставления услуги по психолого-педагогическому консультированию;

абзац утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п;

проектная смета расходов на осуществление мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет субсидии, по форме установленной Департаментом,

Некоммерческая организация вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

В случае если некоммерческая организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в абзаце 8 пункта 10.1 Положения, Департамент в течение 10 рабочих дней

со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Некоммерческая организация направляет заявку и приложения к ней на электронном (в формате Word) или бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова д. 12, doimp@admhmao.ru, или представляет непосредственно в Департамент в рабочие дни с 09.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00). При почтовом отправлении датой принятия заявки и документов считается дата, указанная на штампе почтового отделения города Ханты-Мансийска.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Заявка и документы регистрируются в журнале регистрации на участие в конкурсном отборе в день их поступления.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Некоммерческие организации, претендующие на получение субсидии вправе подавать в Комиссию предложения, а также вносить в них изменения и отзывать их.

10.2. Экспертиза представленных документов, осуществляемая в соответствии с критериями конкурсного отбора (приложение 2 к Положению) и требованиями предоставления субсидии.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Каждый член Комиссии оценивает представленные документы, указанные в подпункте 10.1 настоящего пункта по трехбалльной шкале, где 3 балла - максимальное соответствие критериям, 1 балл - несоответствие критериям, и заполняет оценочный лист.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

На основании оценочных листов Комиссия заполняет сводный оценочный лист, выносит решение о победителях конкурсного отбора и подписывает протокол.

11. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п.

12. Внесение участником конкурсного отбора изменений в заявку допускается до окончания срока приема заявок.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления участником конкурсного отбора в Департамент соответствующего обращения. Отозванная заявка не учитывается при подсчете количества заявок, представленных для участия в Конкурсном отборе.

13. Основанием для отказа некоммерческой организации в допуске к участию в конкурсном отборе и предоставлении субсидии является:

13.1. Несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, установленным пунктом 3 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных подпунктом 10.1 пункта 10 Положения, за исключением документов, которые некоммерческая организация вправе представлять по собственной инициативе.
(пп. 13.1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

13.2. Предоставление недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в абзацах с четвертого по седьмой подпункта 10.1 пункта 10 Положения.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п)

13.3. Несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 3 Порядка.
(пп. 13.3 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

13.4. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п.

14. В случае если в конкурсном отборе приняла участие только 1 некоммерческая организация, а равно если к участию в конкурсном отборе допущена только 1 некоммерческая организация, то данная организация признается победителем конкурсного отбора.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Социально-ориентированные некоммерческие организации - исполнители общественно полезных услуг, имеют право на приоритетное получение субсидии.

Социально ориентированным некоммерческим организациям субсидия предоставляется сроком не более 1 года.

Социально ориентированным некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.

При равном количестве баллов субсидия предоставляется лицу, подавшему заявку ранее других.

15. В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент уведомляет некоммерческую организацию в течение 5 рабочих дней со дня публикации на официальном сайте www.depobr-molod.admhmao.ru о решении Комиссии, с указанием оснований отказа.

Приложение 1
к Положению о конкурсном отборе на
предоставление субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями,

на предоставление услуги по
психолого-педагогическому консультированию

СОСТАВ
ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1. Начальник Управления общего образования Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, председатель экспертной комиссии

2. Начальник отдела адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

3. Консультант отдела адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

4. Заместитель начальника отдела бюджетного учета, отчетности и финансового контроля Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

5. Представители автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Институт развития образования" (по согласованию)

6. Представители центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию)

7. Представители территориальных психолого-медико-педагогических комиссий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (не менее 2 человек) (по согласованию)

8. Представитель Ханты-Мансийской общественной организации поддержки детей-инвалидов и их семей "Солнце на ладони" (по согласованию)

Приложение 2
к Положению о конкурсном отборе на
предоставление субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями,

на предоставление услуги по
психолого-педагогическому консультированию

КРИТЕРИИ ОТБОРА НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГИ ПО ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

N п/п	Критерии отбора	Оценивание (балльная система)
1.	Наличие кадрового обеспечения (логопеда (дефектолога, психолога, и др.), позволяющего обеспечить психолого-педагогическое консультирование	0 - 3
2.	Соответствие кадрового состава квалификационным требованиям и уровню образования	0 - 3
3.	Наличие достаточного и необходимого материально-технического обеспечения, в том числе для безопасного и беспрепятственного доступа лиц с ОВЗ	0 - 3
4.	Наличие порядка (регламента) предоставления услуги по психолого-педагогическому консультированию, содержащего информацию о режиме работы организации, методах и формах предоставления услуги, периодичности и продолжительности услуги, контроле и оценке эффективности предоставления услуги	0 - 3
5.	Наличие статуса некоммерческой организации исполнителя общественно полезных услуг	Нет - 0/Да - 3
Итого <*>:		15

<*> Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов по критериям отбора.

Приложение 24
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ СУБСИДИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "ФОНД НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ" (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 06.12.2019 N 470-п, от 27.12.2019 N 538-п, от 30.04.2020 N 172-п)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок определяет механизм предоставления субсидии Фонду научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - субсидия, Фонд), целью которой является содействие научному и научно-техническому развитию автономного округа посредством реализации научно-исследовательских, образовательных и инвестиционных инфраструктурных проектов.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 27.12.2019 N 538-п)

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета автономного округа в размере, предусмотренном Законом о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее - закон о бюджете автономного округа).

1.3. Финансовое обеспечение затрат осуществляет Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депобразования и молодежи Югры), до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на очередной финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа на мероприятие "Обеспечение деятельности некоммерческой организации "Фонд научно-технологического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" мероприятия 1.1 на следующие цели:
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 30.04.2020 N 172-п)

содействие инновационному развитию через создание площадки, позволяющей государственным институтам и бизнесу формулировать и апробировать новые технологические решения;

создание университетского центра инновационного, технологического и социального развития региона как открытой, интегрированной информационно-образовательной среды, с целью формирования современного кадрового потенциала, удовлетворяющего потребности экономики региона в высококвалифицированных профессионалах;

кооперация с ведущими российскими, международными научно-образовательными центрами и промышленными компаниями для реализации научно-исследовательских, образовательных, инвестиционных инфраструктурных проектов.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 27.12.2019 N 538-п)

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Фонду на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенного в соответствии с типовой формой, установленной приказом Департамента финансов автономного округа (далее - Депфин Югры).

2.2. Перечень документов, представляемых Фондом для заключения Соглашения.

2.2.1. Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п.

2.2.2. Согласие Фонда на осуществление Депобразования и молодежи Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка ее предоставления.

2.2.3. Копия плана финансово-хозяйственной деятельности Фонда на год, в котором предоставляется субсидия, утвержденного Наблюдательным советом Фонда.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

2.2.4. Фонд вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.
(пп. 2.2.4 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

2.3. Депобразования и молодежи Югры:

2.3.1. В случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня представления документов для заключения Соглашения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.
(пп. 2.3.1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

2.3.2. Рассматривает документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, и в срок, не превышающий 7 рабочих дней, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения или об отказе в ее предоставлении и в его заключении.
(п. 2.3 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

2.4. Основания для отказа Фонду в предоставлении субсидии и заключении Соглашения.

2.4.1. Непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 Порядка.

2.4.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом.
(пп. 2.4.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

2.5. Требования, которым должен соответствовать Фонд на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии и заключение Соглашения.

2.5.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидии, предоставленной в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа.
(пп. 2.5.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

2.5.3. Не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

2.6. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа, на лицевой счет, открытый в Депфине Югры для учета операций со средствами Фонда, не являющегося участником бюджетного процесса, не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем представления Фондом в Депобразования и молодежи Югры документов для оплаты денежного обязательства, на финансовое обеспечение которого предоставляется субсидия.

2.7. Депобразования и молодежи Югры устанавливает в Соглашении, заключаемом с Фондом, результаты и показатели предоставления субсидии и осуществляет оценку их достижения на основании предоставленной Фондом отчетности.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

2.8. Фонду запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, полученной из бюджета автономного округа и (или) федерального бюджета, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

3. Требования к отчетности

3.1. В срок до 1 декабря Фонд представляет в Депобразования и молодежи Югры отчет о достижении результатов и показателей предоставления субсидии по форме, установленной в таблице.

Таблица

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(п. 3.1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Депобразования и молодежи Югры и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. При установлении Депобразования и молодежи Югры или получении от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения Фондом порядка, целей и условий предоставления субсидии, а также недостижения результатов ее использования, установленных Соглашением, Депобразования и молодежи Югры в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушений принимает решение о приостановлении перечисления субсидии до даты устранения указанных нарушений.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

4.3. В случае неустранения Фондом соответствующих нарушений Депобразования и молодежи Югры принимает решение о возврате субсидии и направлении в Фонд требования об обеспечении ее возврата в бюджет автономного округа в размере и в сроки, определенные в соглашении.

4.4. В случае невыполнения Фондом требований о возврате субсидии в бюджет автономного округа взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 25
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ АВТОНОМНОГО ОКРУГА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ 6 ДО 17 ЛЕТ (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО) В ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ, В ВОЗРАСТЕ ОТ 8 ДО 17 ЛЕТ (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО) - В ПАЛАТОЧНЫХ ЛАГЕРЯХ, В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 17 ЛЕТ (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО) - В ЛАГЕРЯХ ТРУДА И ОТДЫХА С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п,
от 17.07.2020 N 296-п, от 31.10.2020 N 489-п)

1. Порядок определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа (далее - муниципальные образования, местный бюджет) на организацию питания детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований.

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия 2.7.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

4. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Показателем распределения между муниципальными образованиями объема субсидии является численность детей, планируемых к охвату отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей и (или) в палаточных лагерях, и (или) в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является потребность муниципального образования в обеспечении питанием детей указанных категорий.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

г) организация питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей и (или) в палаточных лагерях, и (или) в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

д) обязательство муниципального образования обеспечить питание на 1 ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей не ниже нормативов, установленных постановлением Правительства автономного округа от 27 января 2010 года N 21-п "О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

7. Субсидия предоставляется муниципальному образованию на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Департаментом образования и молодежной политики автономного округа и главой муниципального образования (далее - соглашение), в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры", в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

8. Соглашение заключается на срок не менее того, на который утверждено распределение субсидии между муниципальными образованиями.

9. При заключении соглашения муниципальное образование представляет в Департамент образования и молодежной политики автономного округа отчет об исполнении условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 6 Порядка.

10. Органы местного самоуправления муниципального образования предоставляют в Департамент образования и молодежной политики автономного округа отчет о расходах субсидии по форме и в сроки, установленные Департаментом образования и молодежной политики автономного округа.

11. Размер предоставляемой i-му муниципальному бюджету субсидии (Спi) определяется по формуле:

Спi = ((Чдi x 90% x Тдн x Н2) + (Чдi x 10% x Тдн x Н3) + (Чдпi x Тднп x Н5)) x Уi, где:

Чдi - количество детей, планируемых к охвату отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, проживающих на территории i-го муниципального образования, определяемое по следующей формуле:

Чдi = Чодi X Ддi, где:

Чодi - общая численность детей в возрасте от 6 до 17 лет, проживающих на территории i-го муниципального образования (по данным муниципальных образований);

Ддi - доля детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей, равная:

для муниципальных образований с численностью детей в возрасте от 6 до 17 лет менее 40 тыс. детей - 35%;

для муниципальных образований с численностью детей в возрасте от 6 до 17 лет более 40 тыс. детей - 25%.

90% - процент охвата детей двухразовым питанием;

10% - процент охвата детей трехразовым питанием;

Тдн - средняя продолжительность оздоровительной смены в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей - 16 дней;

Н2 - норматив оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей при двухразовом питании, установленный Правительством автономного округа;

Н3 - норматив оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей при трехразовом питании, установленный Правительством автономного округа;

Чдпi - количество детей, планируемых к охвату отдыхом в палаточных лагерях от 8 до 17 лет (включительно), проживающих на территории i-го муниципального образования (по данным муниципальных образований);

Тднп - продолжительность оздоровительной смены в палаточных лагерях - 14 дней;

Н5 - норматив оплаты стоимости питания на одного ребенка в день в палаточных лагерях, установленный Правительством автономного округа;

Уi - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности (таблица 1).

Таблица 1

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Уi)
от 0 до 0,500	1	90%
от 0,501 до 0,720	2	85%
0,721 до 0,820	3	80%

0,821 до 1,060	4	75%
свыше 1,061	5	60%

(п. 11 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

11.1. В период действия на территории автономного округа режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, в случаях открытия лагерей с дневным пребыванием в заочном формате с использованием дистанционных технологий, размер предоставляемой i-му муниципальному бюджету субсидии (Спi) определяется по формуле:

Спi = ((Чдi x 70% x Тдн x Н2) + (Чдi x 30% x Тдн x Н3) + (Чдпi x Тднп x Н5)) x Уi + (Чдiчс x Тднчс x 136) * Уiчс,

где:

Чдiчс - количество детей, планируемых к охвату в лагерях с дневным пребыванием в заочном формате с использованием дистанционных технологий;

Тднчс - фактическое количество рабочих дней лагеря за 1 смену;

136 - стоимость продуктового набора в рублях за каждый рабочий день лагеря в 1 смену;

Уiчс - предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа, равный 99,99%.
(п. 11.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.07.2020 N 296-п)

12. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых является субсидия.

13. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

14. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, он подлежит взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

15. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения значения показателя, установленного соглашением.

16. Результатом использования субсидии является показатель обеспеченности (100%) питанием детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагерях с дневным пребыванием детей, в возрасте от 8 до 17 лет (включительно) - в палаточных лагерях, в возрасте от 14 до 17 лет

(включительно) - в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием детей от общей заявленной численности детей.

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля, следующего за годом предоставления субсидии, она подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом ее предоставления, в объеме, рассчитанном Департаментом образования и молодежной политики автономного округа, в соответствии с пунктом 23 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - Правила предоставления субсидий).

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено нарушение обязательств соблюдения уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается Департаментом образования и молодежной политики автономного округа в соответствии с пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

19. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования), к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

20. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент образования и молодежной политики автономного округа информации и документов, предусмотренных Порядком, возлагается на муниципальное образование.

21. Контроль соблюдения муниципальными образованиями целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа и органы государственного финансового контроля.

22. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности Департамент образования и молодежной политики автономного округа не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет в финансовый орган муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 23, 25 Правил предоставления субсидий, с указанием объема средств, подлежащего возврату, и сроков его возврата в соответствии с Правилами предоставления субсидий (далее - требование по возврату).

23. В случае полного или частичного неперечисления объема средств, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока возврата в бюджет автономного округа из местного бюджета Департамент образования и молодежной политики автономного округа представляет в Департамент финансов автономного округа информацию об этом с приложением копии требования по возврату.

Приложение 26
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ЧАСТНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, РАСПОЛОЖЕННЫМ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ, НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ К КАТЕГОРИЯМ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Субсидия предоставляется из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры частным профессиональным образовательным организациям, расположенным в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ, частная профессиональная образовательная организация), в целях обеспечения питанием обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей в учебное время (мероприятие 5.2).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

2. Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент) является органом государственной власти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

3. Субсидия предоставляется частной профессиональной образовательной организации, соответствующей следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской

Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа, субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должна получать средства из бюджета автономного округа, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 Порядка;

должна быть создана в установленном законодательством порядке, зарегистрирована и осуществлять свою деятельность в автономном округе;

наличие лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации образовательных программ;

наличие акта готовности частной профессиональной образовательной организации к учебному году.

Раздел II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4. В целях получения субсидии частная профессиональная образовательная организация ежегодно не позднее 15 рабочих дней до начала учебного года предоставляет в Департамент заявление о предоставлении субсидии с указанием способа организации питания по форме, установленной Департаментом, с приложением следующих документов:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

копии акта готовности образовательной организации к учебному году с одновременным предъявлением оригиналов для сверки и заверения;

информация о среднегодовой численности обучающихся в частной профессиональной образовательной организации, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей.

5. Департамент в порядке межведомственного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 4 Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в отношении частной профессиональной образовательной организации:

сведения из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию о наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации образовательных программ из Службы по контролю и надзору в сфере образования автономного округа.
(п. 5 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

6. Частная профессиональная образовательная организация вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и копию лицензии на ведение образовательной деятельности по реализации образовательных программ с одновременным предъявлением оригиналов для сверки и заверения.
(п. 6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

7. Документы (копии документов), указанные в пункте 4 Порядка, представляются:

в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12;

либо в электронной форме по адресу: doimp@admhmao.ru.

Заявлению с приложением документов (копий документов), указанных в пункте 4 Порядка, поступившему в Департамент посредством почтовой связи либо в электронной форме, присваивается входящий номер в течение 1 рабочего дня с момента поступления его в Департамент.

В случае личного обращения в Департамент заявлению с приложением документов (копий документов), указанных в пункте 4 Порядка, присваивается входящий номер в течение 15 минут.

8. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 4, 5 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

9. При принятии решения о предоставлении субсидии Департамент издает приказ, о чем уведомляет частную профессиональную образовательную организацию в течение 3 рабочих дней со дня его издания.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии Департамент принимает в случае несоответствия частной профессиональной образовательной организации требованиям, установленным пунктом 3 Порядка, и непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4 Порядка, недостоверности информации, содержащейся в них, о чем Департамент уведомляет частную профессиональную образовательную организацию в течение срока, указанного в пункте 9 Порядка.
(п. 10 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

11. Субсидию частным профессиональным образовательным организациям Департамент предоставляет в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете автономного округа на реализацию государственной программы.

12. Размер субсидии, предоставляемой частной профессиональной образовательной организации на соответствующий финансовый год (S_i), определяется по следующей формуле:

$S_i = (K_1 + K_2 + K_3) \times N \times m_i$, где:

S_i - размер субсидии, предоставляемой i-й частной профессиональной образовательной организации;

K_1 - среднегодовая численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих образование в i-й частной профессиональной образовательной организации, на соответствующий финансовый год;

K_2 - среднегодовая численность лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих образование в i-й частной профессиональной образовательной организации, на соответствующий финансовый год;

K_3 - среднегодовая численность детей из многодетных семей, получающих образование в i-й частной профессиональной образовательной организации, на соответствующий финансовый год;

N - размер норматива на обеспечение питанием на одного обучающегося в день, определяемый в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 4 марта 2016 года N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";

m_i - количество учебных дней функционирования i-й частной профессиональной образовательной организации в расчете на учебный год.

13. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и частной профессиональной образовательной организацией (далее - Соглашение), в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

14. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет в частную профессиональную образовательную организацию проект Соглашения, заполненного в соответствии с требованиями, установленными Департаментом финансов автономного округа.

15. Частная профессиональная образовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения Соглашения направляет в адрес Департамента подписанное руководителем либо уполномоченным лицом Соглашение, копии документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица, в случае если Соглашение подписано не руководителем.
(п. 15 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

16. В течение 2 рабочих дней со дня получения от частной профессиональной образовательной организации подписанного Соглашения Департамент подписывает его и направляет в адрес частной профессиональной образовательной организации.
(п. 16 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

17. В Соглашении предусматриваются:

сведения об объеме предоставляемой субсидии;

сроки, цели и условия предоставления субсидии;

значения результатов и показателей предоставления субсидии;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

сроки и порядок предоставления дополнительной отчетности об осуществлении расходов бюджета автономного округа, источником финансирования которых является субсидия;
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п)

ответственность сторон за несоблюдение условий Соглашения, в том числе в виде возврата средств частной профессиональной образовательной организацией в бюджет автономного округа;

порядок осуществления Департаментом проверок соблюдения частной профессиональной образовательной организацией условий, целей и порядка их предоставления в течение срока действия Соглашения;

согласие частной профессиональной образовательной организации на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения частной профессиональной образовательной организацией условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;

иные условия, определяемые по Соглашению сторон.

18. Результаты и показатели предоставления субсидии указаны в таблице 1.

Таблица 1

Наименование результата предоставления субсидии	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	
		Наименование	Код
1	2	3	4

Обеспечение питанием обучающихся, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей	Число обучающихся	Человек	792

(п. 18 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

19. Перечисление субсидии осуществляет Департамент на счет получателя субсидии в сроки, предусмотренные Соглашением.

20. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии путем запроса соответствующих документов и проведения выездных проверок.

21. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение включает:

21.1. Требование об обязательной проверке Департаментом и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, а также согласие получателя субсидии на осуществление таких проверок;

21.2. В случае выявления Департаментом и органом государственного финансового контроля фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии своих обязательств по соглашению, нарушения им условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, недостижения результатов использования субсидии, Департамент в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления указанных выше фактов принимает решение и направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет автономного округа.
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п)

Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента его получения.

В случае невыполнения данных требований получателем субсидии возврат субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Субсидия подлежит возврату в бюджет автономного округа частной профессиональной образовательной организацией в случаях:

расходования средств субсидии не по целевому назначению;

выявления факта представления частной профессиональной образовательной организацией в Департамент недостоверной или неполной информации в отчетности об осуществлении расходов

бюджета, источником финансирования которых является субсидия.

23. В срок до 1 декабря получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении результатов и показателей предоставления субсидии по форме, установленной в таблице 2.

Таблица 2

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(п. 23 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

Приложение 27
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

КОМПЛЕКС
МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОЗДАНИЮ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ДО 3 ЛЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 - 2021 ГОДЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (МЕРОПРИЯТИЯ 5.4, 5.6) (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС)

Утратил силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Приложение 28
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫХ УСЛУГ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п, от 06.12.2019 N 470-п, от 27.12.2019 N 538-п, от 10.07.2020 N 286-п)

1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и регламентирует механизм предоставления субсидии на основе конкурсного отбора социально ориентированным некоммерческим организациям на оказание услуг (выполнение работ) в сфере

образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг (далее - субсидия, конкурсный отбор).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение социально ориентированных некоммерческих организаций при оказании услуг (выполнении работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг региональных проектов "Успех каждого ребенка", "Учитель будущего" национального проекта "Образование".

3. Субсидию предоставляет на основании проводимого конкурсного отбора Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Департамент, автономный округ), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию мероприятий 2.5, 2.6, 2.8 государственной программы, по основным направлениям:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

3.1. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

3.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.
(пп. 3.2 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

3.3. Реализация программ дополнительного профессионального образования.

3.4. Развитие технологий, направленных на изучение родных языков коренных малочисленных народов Севера.
(пп. 3.4 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 27.12.2019 N 538-п)

3.5. Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.
(пп. 3.5 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

3.6. Методическое обеспечение образовательной деятельности.
(пп. 3.6 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

4. В конкурсном отборе принимают участие социально ориентированные некоммерческие организации, за исключением государственных корпораций, государственных компаний, политических партий, государственных учреждений, муниципальных учреждений, общественных объединений, не являющихся юридическими лицами (далее - организации).

5. Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле:

$Р_г = Ку * Н$, где:

$Р_г$ - размер предоставляемой субсидии;

Ку - количество услуг (работ);

Н - норматив стоимости на оказание услуги (выполнение работы), передаваемой организации, который утверждает приказом Департамент.

Норматив стоимости на оказание услуги (выполнения работы), передаваемой организации, рассчитывается на основании Стандарта услуги и утверждается ответственным исполнителем государственной программы на соответствующий финансовый год.

6. Организации, претендующие на получение субсидии, на момент подачи заявления об участии в конкурсном отборе (далее - заявление) должны соответствовать следующим критериям:

цели и задачи, содержащиеся в уставе организации, должны соответствовать требованиям подпункта 9 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и подпункта 9 пункта 1 статьи 3 Закона автономного округа от 16 декабря 2010 года N 229-оз "О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

иметь действующую лицензию на образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования (для организаций, претендующих на получение субсидии по основному направлению, указанному в подпункте 3.3 пункта 3 Порядка).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

7. В целях реализации конкурсного отбора Департамент создает конкурсную комиссию,

утверждает ее состав.

8. Департамент ежегодно в срок до 10 января (до 10 сентября по основному направлению, указанному в подпункте 3.3 пункта 3 Порядка) утверждает приказом сроки проведения конкурсного отбора.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

9. Объявление о проведении конкурсного отбора Департамент размещает на своем официальном сайте (https://depobr-molod.admhmao.ru) не позднее чем за 5 рабочих дней до его начала, направляет в Департамент общественных и внешних связей автономного округа для размещения на региональном информационном портале гражданского общества Югры "Югражданин.РФ".

Объявление о проведении конкурсного отбора включает:

форму заявления, срок, время и место приема заявления и документов для участия в конкурсном отборе, а также перечень таких документов, почтовый адрес для их направления, сроки и порядок их рассмотрения;

критерии конкурсного отбора;

размер субсидии;

форму соглашения о предоставлении субсидии;

номер телефона для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора;

сроки проведения конкурсного отбора;

наименование, объем, показатели качества, стоимость единицы общественно полезных услуг, категорий их потребителей (в случае если конкурсный отбор проводится в отношении организации, предоставляющей общественно полезные услуги).

10. Срок приема заявлений составляет 20 календарных дней с даты начала их приема.

11. Организации для участия в конкурсном отборе представляют проекты по оказанию услуг (выполнению работ), в том числе общественно полезных услуг, в соответствии с направлениями, указанными в пункте 3 Порядка.

12. Для участия в конкурсном отборе организации представляют непосредственно в Департамент, почтовым отправлением, либо на адрес электронной почты Департамента (doimp@admhmao.ru) с дальнейшим предоставлением документов на бумажном носителе заявление по форме, утвержденной Департаментом.

13. К заявлению прилагаются следующие документы:

проект оказания услуги (выполнения работы) в соответствии с пунктом 11 Порядка с указанием конкретного мероприятия (далее - проект);

смета на оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, науки и молодежной политики, в том числе общественно полезных услуг;

копия уведомления о признании организации исполнителем общественно полезных услуг (при наличии);

копия лицензии на образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования (для организаций, претендующих на получение субсидии по основному направлению, указанному в подпункте 3.3 пункта 3 Порядка);
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

справка, подтверждающая отсутствие у организации на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

Департамент в течение 5 рабочих дней с даты представления указанных документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

14. Кроме документов, указанных в пункте 13 Порядка, организации могут представить дополнительно документы и материалы об их деятельности, в том числе информацию о ранее реализованных масштабных общественно значимых мероприятиях в сфере образования, науки и молодежной политики (не ниже регионального уровня).

Если указанная в заявлении информация содержит персональные данные, то организации представляют согласие субъекта персональных данных на их обработку, заявление о согласии автора проекта на обработку персональных данных.

15. В течение срока приема заявлений Департамент организует консультирование по вопросам их подготовки.

16. Заявления в день поступления Департамент регистрирует в журнале учета заявлений с указанием времени их поступления.

17. Представленные для участия в конкурсном отборе организацией заявления, документы, материалы не возвращаются.

18. Организации, чьи заявления поступили в Департамент после окончания срока их приема, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

19. Заявления могут быть отозваны до окончания срока их приема путем направления

организацией в Департамент соответствующего обращения. Отозванные заявления не учитываются при подсчете количества заявлений, представленных для участия в конкурсном отборе.

20. Внесение изменений в заявление допускается путем представления организациями дополнительной информации до окончания срока приема заявлений.

В течение срока приема заявлений организации могут представлять в Департамент предложения, а также изменять и отзывать их.

21. В течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявлений Департамент:

а) осуществляет проверку организаций на предмет соответствия предъявляемым к ним требованиям, указанным в пункте 6 Порядка;

б) проверяет наличие и соответствие установленным требованиям документов, предусмотренных пунктами 12, 13 Порядка;

в) не позднее 5 рабочих дней со дня выявления оснований для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе, установленных пунктом 22 Порядка, направляет организации мотивированное уведомление (нарочно или почтой);

г) по результатам рассмотрения заявлений принимает решение и издает приказ, содержащий информацию об организациях, допущенных к участию в конкурсном отборе и не допущенных к нему, который размещает на своем официальном сайте.

22. Основания для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе:

организация не соответствуют требованиям, установленным пунктами 4 и 6 Порядка;

заявление не соответствует требованиям, установленным пунктом 12 Порядка;

не представлены или представлены не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 13 Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных организацией.

23. Представленные документы, указанные в пунктах 12, 13 Порядка, Департамент направляет для рассмотрения в конкурсную комиссию в течение 3 рабочих дней с даты принятия приказа, указанного в подпункте "г" пункта 21 Порядка.

24. Проекты организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе, в течение 15 рабочих дней после окончания их приема, оценивает конкурсная комиссия по десятибалльной шкале (где 1 балл - "не соответствует критерию", а 10 баллов - "максимальное соответствие критерию") по каждому из следующих критериев:

24.1. научно-методическое обеспечение (наличие разработанных и внедренных методических материалов при реализации проекта оказания услуги (выполнения работы);

24.2. кадровое обеспечение (наличие в штате собственного кадрового обеспечения для реализации проекта или наличие заключенных договоров с приглашенными специалистами);

24.3. опыт реализации масштабных общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики (наличие позитивного опыта реализации мероприятий).

25. Конкурсная комиссия оценивает представленные проекты путем заполнения каждым членом конкурсной комиссии оценочных листов и ранжирует организации в соответствии с набранными баллами.

На основании оценочных листов членов конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии формирует итоговую оценочную ведомость, которая утверждается протоколом конкурсной комиссии, подписываемым ее председателем и секретарем.

Победителем конкурсного отбора Департамент на основании протокола конкурсной комиссии признает организацию, проект которой набрал наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов побеждает организация, подавшая заявление ранее других.

Социально ориентированным некоммерческим организациям субсидии предоставляются сроком не более 1 года.

Социально ориентированным некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.

26. Департамент на основании протокола конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней с момента его подписания принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере, о чем издает приказ.

27. Направление участникам конкурсного отбора уведомлений о результатах рассмотрения конкурсной комиссией поданных ими заявлений не осуществляется.

28. Информацию об участниках конкурсного отбора, результатах рассмотрения поданных ими заявлений, а также иную информацию о проведении конкурсного отбора Департамент размещает на своем официальном сайте и направляет в Департамент общественных и внешних связей автономного округа для размещения его на региональном информационном портале гражданского общества "Юграждaнин.РФ" не позднее 15 рабочих дней с момента подведения итогов конкурсного отбора.

29. В случае отсутствия заявлений или в случае выявления в отношении всех организаций, подавших заявления, обстоятельств, указанных в пункте 22 Порядка, Департамент признает конкурсный отбор несостоявшимся, о чем размещает информацию на своем официальном сайте.

30. В случае отсутствия заявлений по определенному направлению Департамент принимает решение о перераспределении средств субсидии на другие направления, о чем издает соответствующий приказ.

31. При наступлении одного из случаев возврата субсидии, указанных в пункте 37 Порядка,

Департамент повторно объявляет конкурсный отбор в течение 30 дней с момента ее возврата.

32. Департамент и победитель конкурсного отбора заключают Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) по типовой форме, установленной Департаментом финансов автономного округа, которое в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 26 Порядка, Департамент направляет получателю субсидии, который в течение 10 рабочих дней с момента получения Соглашения подписывает его и направляет в Департамент.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п.

32.1. Основаниями для отказа победителю конкурсного отбора в предоставлении субсидии и заключении Соглашения являются:

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных победителем конкурсного отбора;

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление в срок, указанный в пункте 32 Порядка, Соглашения, подписанного руководителем либо уполномоченным лицом победителя конкурсного отбора и заверенного печатью при ее наличии;

несоответствие представленного победителем конкурсного подписанного Соглашения, типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа.
(п. 32.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

33. В Соглашении должны быть предусмотрены:

право получателя субсидии обратиться в Департамент за получением консультаций;

требования обеспечения мер безопасности при организации и проведении мероприятий с участием несовершеннолетних обучающихся;

согласие победителя конкурсного отбора на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

необходимость вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств субсидии;
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности, источником финансового обеспечения которой является субсидия, а также право Департамента устанавливать сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности, источником финансового обеспечения которой является субсидия, в том числе предоставления первичных учетных документов, подтверждающих расходы на реализацию субсидии и

ответственность за их непредставление.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

34. Перечисление субсидии осуществляется на основании приказа Департамента на счет, указанный Соглашении, в течение 10 рабочих дней с момента заключения Соглашения.

Перечисление субсидии победителю конкурсного отбора осуществляется на расчетные счета, открытые ими в российских кредитных организациях.

35. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

36. Результаты и показатели предоставления субсидии указаны в таблице 1.

Таблица 1

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 10.07.2020 N 286-п)

N основного направления, указанного в пункте 3 Порядка	Наименование результата регионального проекта	Наименование результата предоставления субсидии	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	
				Наименование	Код
1	2	3	4	5	6
3.1, 3.2, 3.5, 3.6	Создание регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи с учетом опыта Образовательного фонда "Талант и успех" с охватом не менее 5% по образовательным программам основного и	Общий объем проведенных профильных региональных смен	Количество детей, принявших участие в профильных региональных сменах	человек	792
		Общий объем программ дополнительного образования детей	Количество человеко-часов, реализованных по программам дополнительного образования	человеко-часы	539
		Количество детей, обучающихся в 5 - 11 классах,	Количество человек, принявших участие в	человек	792

	среднего общего образования в автономном округе	вовлеченных в мероприятия по выявлению и сопровождению одаренных детей	мероприятиях по выявлению и сопровождению одаренных детей		
		Общий объем проведенных профильных региональных смен	Количество педагогических работников, прошедших стажировки в региональном центре выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	человек	792
3.3, 3.5, 3.6	Не менее 50% педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования	Общий объем реализованных программ дополнительного профессионального образования	Количество педагогических работников, принявших участие в программах дополнительного профессионального образования	человек	792
3.4	-	Развитие технологий, направленных на изучение родных языков коренных малочисленных народов Севера	Число организаций, расположенных в сельской местности, оснащенных материально-технической базой, с целью функционирования центров изучения, сохранения и	единиц	642

			развития родных языков коренных малочисленных народов Севера		

37. В случае выявления Департаментом, органом государственного финансового контроля фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем конкурсного отбора своих обязательств по Соглашению, нарушения им целей, порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, недостижения результатов и показателей предоставления субсидии, Департамент в течение 10 рабочих дней с момента выявления указанных выше фактов принимает решение о возврате субсидии в бюджет автономного округа и направляет ему соответствующее требование.

Требование о возврате субсидии должно быть исполнено победителем конкурсного отбора в течение 30 рабочих дней с момента его получения.

В случае невыполнения данных требований победителем конкурсного отбора возврат субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа. (абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

38. В срок до 1 декабря победитель конкурсного отбора представляет в Департамент отчет о достижении результатов и показателей предоставления субсидии по форме, установленной в таблице 2.

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 29
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ ДО 37% ДОЛИ ЗАНЯТОГО НАСЕЛЕНИЯ В ВОЗРАСТЕ ОТ 25 ДО 65 ЛЕТ, ПРОШЕДШЕГО ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И (ИЛИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПОДГОТОВКУ, В ОБЩЕЙ ЧИСЛЕННОСТИ ЗАНЯТОГО В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ НАСЕЛЕНИЯ ЭТОЙ ВОЗРАСТНОЙ ГРУППЫ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ НА 2018 - 2020 ГОДЫ (МЕРОПРИЯТИЕ 1.2)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

N	Направления/Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
Меры по закреплению показателя указа в документах стратегического планирования				
1.	Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа по приоритетным и иным направлениям	Департамент государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депгосслужбы Югры)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	100% обученных государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа от планируемой потребности
2.	Содействие органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского	Депгосслужбы Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	100% обученных муниципальных служащих от планируемой потребности

	автономного округа в обучении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по программам дополнительного профессионального образования			
3.	Повышение квалификации медицинских и фармацевтических работников, в том числе в рамках непрерывного медицинского образования и средств нормированного страхового запаса Федерального фонда медицинского страхования (далее - ФФОМС)	Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депздрав Югры), руководители медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	повышение уровня компетентности персонала, допуск к профессиональной деятельности
4.	Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка педагогических, руководящих и иных работников, осуществляющих образовательную и медицинскую деятельность	Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депспорт Югры), руководители учреждений, подведомственных Депспорта Югры (по согласованию)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	соответствие сертификатов, повышение квалификации, первичная переподготовка, повышение профессиональной компетентности специалистов
5.	Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	повышение уровня компетентности по приоритетным направлениям развития отрасли

	педагогических, руководящих и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность	автономного округа - Югры (далее - Депобразования и молодежи Югры)		
6.	Повышение профессиональной компетентности работников органов службы занятости населения автономного округа	Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Дептруда и занятости Югры)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	ежегодное повышение квалификации не менее 40 работников органов службы
7.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан пенсионного возраста, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости	Дептруда и занятости Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	ежегодное участие в мероприятии не менее 100 человек
8.	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование родителей, осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3 лет, родителей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	Дептруда и занятости Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	ежегодное участие в мероприятии не менее 100 человек
9.	Повышение квалификации	Департамент социального	до 31 декабря 2019 года,	100% обученных от планируемой

	сотрудников учреждений, подведомственных Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депсоцразвития Югры)	развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депсоцразвития Югры), руководители учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры	до 31 декабря 2020 года	потребности
10.	Повышение квалификации сотрудников учреждений подведомственных Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депкультуры Югры)	Депкультуры Югры, руководители учреждений, подведомственных Депкультуры Югры (по согласованию)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	100% обученных от планируемой потребности
Меры, направленные на воздействие и поддержку работодателей				
11.	Обеспечение "закрепления" специалистов на местах	Депздрав Югры, руководители медицинских организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию)	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	обеспечение "закрепления" квалифицированных специалистов на местах, оптимизация расходования средств на повышение квалификации
Информация и разъяснительная работа				
12.	Проведение конкурсов в области охраны труда среди организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	Дептруда и занятости Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	выявление лучших организаций по работе в области охраны труда и регулирования социально-трудовых отношений, конкурсов в

				области охраны труда
13.	Проведение в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре заключительного этапа конкурса профессионального мастерства "Славим человека труда" Уральского федерального округа	Дептруда и занятости Югры	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	выявление лучших работников по профессии, заявленной в конкурсе

Приложение 30
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

КОМПЛЕКС МЕР ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ИНВАЛИДОВ МОЛОДОГО ВОЗРАСТА (ОТ 18 - 44 ЛЕТ) ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И СОДЕЙСТВИЕ В ПОСЛЕДУЮЩЕМ ТРУДОУСТРОЙСТВЕ НА 2018 - 2020 ГОДЫ (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Комплекс мер разработан во исполнение совместного приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации N 304 н/385 от 14 мая 2018 года "Об утверждении Типовой программы сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве" (мероприятия 1.1 - 1.3).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

Ответственным за реализацию комплекса мер определен Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Комплекс мер включает в себя:

мероприятия по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве, и ожидаемые результаты;

показатели эффективности и результативности реализации мероприятий.

Мероприятия по сопровождению инвалидов молодого возраста (от 18 - 44 лет) при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве на 2018 - 2020 годы

N	Содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение взаимодействия с населением по "горячей линии" по вопросам приема инвалидов в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - образовательные организации)	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	с 1 мая 2019 года по 31 сентября 2019 года, с 1 мая 2020 года по 31 сентября 2020 года	численность абитуриентов из числа инвалидов, принятых на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
2.	Размещение на официальных сайтах образовательных организаций информации об условиях обучения инвалидов	образовательные организации (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	1 июня 2019 года, 1 июня 2020 года	
3.	Создание в Ханты-Мансийском автономном округе -	Департамент образования и молодежной	с 1 июля 2018 до 31 декабря	поддержка функционирования региональной

	Югре базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку региональной системы инклюзивного среднего профессионального образования	политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж" (по согласованию)	2020 года	системы инклюзивного среднего профессионального образования инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
4.	Повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала образовательных организаций по тематике инклюзивного образования	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, образовательные организации (по согласованию)	с 1 февраля 2019 года до 31 декабря 2019 года, с 1 февраля 2020 года до 31 декабря 2020 года	количество педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации по инклюзивной тематике (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
5.	Формирование локальной нормативной базы образовательных организаций в части обеспечения условий доступности объектов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (административных зданий, строений,	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, образовательные организации (по согласованию)	с 1 июля 2018 до 31 декабря 2019 года	удельный вес образовательных организаций, в которых обучаются инвалиды в общей численности образовательных организаций (показатели эффективности и результативности реализации

	сооружений и помещений)			мероприятий комплекса мер: 1, 2)
6.	Создание специальных условий для получения профессионального образования инвалидами, в том числе сопровождение инвалидов при получении профессионального образования (оснащение образовательных организаций профессионального образования: спортивным оборудованием для занятий адаптивными видами спорта лиц с ограниченными возможностями здоровья; современным, специальным, в том числе реабилитационным, учебным, компьютерным оборудованием для создания универсальной безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов с обществом, и приобретение комплектов специализированной учебной мебели для детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата)	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, образовательные организации (по согласованию)	с 1 января 2019 года до 31 декабря 2019 года, с 1 января 2020 года до 31 декабря 2020 года	

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

8.	Разработка и реализация адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования	образовательные организации (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	15 сентября 2019 года, 15 сентября 2020 года	количество инвалидов, обучающихся по адаптированным образовательным программам среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях (показатель эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 2)
9.	Профессиональная ориентация студентов из числа инвалидов	образовательные организации (центры содействия трудоустройству) (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	15 января 2019 года, 1 апреля 2019 года, 1 июля 2019 года, 1 октября 2019 года, 15 января 2020 года, 1 апреля 2020 года, 1 июля 2020 года, 1 октября 2020 года	мониторинг деятельности центров содействия трудоустройству выпускников, созданных при образовательных организациях (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 6, 7, 8, 9, 10, 11)
10.	Оказание консультационных услуг по вопросам трудоустройства и формирования навыков эффективного поиска работы (юридические консультации,	образовательные организации (Центры содействия трудоустройству) (по согласованию), Департамент образования и	31 декабря 2019 года 31 декабря 2020 года	оказание консультационных услуг 100% выпускников, в том числе с инвалидностью и ограниченными возможностями

	социальная адаптация, психологическая поддержка, организация самозанятости, стажировка и т.д.)	молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры		здоровья (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 6, 7, 8, 9, 10, 11)
11.	Привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей - профессионалов и практиков по профилю направления подготовки будущих молодых специалистов из числа инвалидов (чтение лекций по отдельным разделам дисциплин, работа над курсовыми проектами, проведение тренингов, мастер-классов, работа в составе государственных экзаменационных комиссий, присутствие во время защиты выпускных квалификационных работ (по согласованию) и т.д.)	образовательные организации (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	31 декабря 2019 года, 31 декабря 2020 года	количество проведенных мероприятий; количество участников (работодателей, выпускников с инвалидностью) (показатель эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 2)
12.	Проведение встреч учащихся, будущих выпускников из числа инвалидов, с работодателями, выпускниками образовательных организаций из числа инвалидов, которые успешно трудоустроились и ведут полноценный	образовательные организации (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	с 1 сентября 2018 года по 1 июля 2019 года, с 1 сентября 2019 года по 1 июля 2020 года, с 1 сентября	количество проведенных встреч (круглых столов, тренингов, обучающих семинаров); количество участников (работодателей, инвалидов) (показатели эффективности и

	образ жизни, проведение тренингов, направленных на повышение мотивации к труду		2020 года по 1 июля 2021 года	результативности реализации мероприятий комплекса мер: 6, 7, 8, 9, 10, 11)
13.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства для людей с инвалидностью "Абилимпикс" в целях содействия развитию профессиональной инклюзии обучающихся, выпускников и молодых специалистов из числа инвалидов на рынке труда	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж" (по согласованию)	с 1 февраля 2019 года до 31 декабря 2019 года, с 1 февраля 2020 года до 31 декабря 2020 года	количество студентов и выпускников образовательных организаций, принявших участие в конкурсе профессионального мастерства для людей с инвалидностью "Абилимпикс" (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)
14.	Содействие в поиске работы выпускникам - соискателям с инвалидностью: кураторское, волонтерское и транспортное сопровождение	образовательные организации (Центры содействия трудоустройству) (по согласованию)	15 января 2019 года, 1 апреля 2019 года, 1 июля 2019 года, 1 октября 2019 года, 15 января 2020 года, 1 апреля 2020 года, 1 июля 2020 года, 1 октября 2020 года	количество трудоустроенных выпускников из числа инвалидов (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13)
15.	Организация взаимодействия образовательных организаций с центрами занятости населения	образовательные организации (Центры содействия трудоустройству) (по согласованию)	15 января 2019 года, 1 апреля 2019 года, 1 июля 2019 года,	

			1 октября 2019 года, 15 января 2020 года, 1 апреля 2020 года, 1 июля 2020 года, 1 октября 2020 года	
16.	Организация постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов в период профессиональной адаптации на предприятиях	образовательные организации (по согласованию)	с 1 июля 2019 года по 31 декабря 2019 года, с 1 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года	численность выпускников из числа инвалидов, получающих постдипломное сопровождение в период профессиональной адаптации на предприятиях (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 6, 7, 8, 9, 10, 11)
17.	Мониторинг деятельности образовательных организаций по вопросам приема инвалидов, обучения студентов с инвалидностью и обеспечения для студентов из числа инвалидов специальных условий для получения образования, трудоустройства	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	15 января 2019 года, 1 апреля 2019 года, 1 июля 2019 года, 1 октября 2019 года, 15 января 2020 года, 1 апреля 2020 года, 1 июля 2020 года, 1 октября 2020 года	предоставление образовательными организациями отчетов в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (показатели эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер: 1, 2, 3)

Показатели эффективности и результативности реализации мероприятий Комплекса мер

N	Наименование показателя	Единица измерения	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1.	Доля инвалидов молодого возраста, принятых на обучение в общей численности инвалидов соответствующего возраста	%	34,2	47,5	48	49	50
2.	Доля инвалидов молодого возраста, обучающихся в общей численности инвалидов соответствующего возраста	%	100	100	100	100	100
3.	Доля инвалидов молодого возраста, успешно завершивших обучение от числа принятых на обучение в соответствующем году	%	-	45	46	47	48
4.	Количество выпускников организаций высшего образования	чел.	9	9	10	11	12
5.	Количество выпускников организаций среднего профессионального образования	чел.	35	46	47	48	49
6.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения образования по образовательным программам высшего образования	%	-	33,3	34	35	36
7.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 3 месяцев после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования в течение 3 месяцев после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	%	-	36,9	38	39	40

8.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения образования по образовательным программам высшего образования	%	-	44,4	45	46	47
9.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу в течение 6 месяцев после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	%	-	50	51	52	53
10.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения образования по образовательным программам высшего образования	%	-	77,7	79	80	81
11.	Доля занятых инвалидов молодого возраста, нашедших работу по прошествии 6 месяцев и более после получения образования по образовательным программам среднего профессионального образования	%	-	58,6	59	60	61
12.	Доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения высшего образования	%	11,1	22,2	23	24	25
13.	Доля выпускников из числа инвалидов молодого возраста, продолживших дальнейшее обучение после получения среднего профессионального образования	%	2,8	17,3	18	19	20

Примечания:

1. Значение показателей эффективности и результативности реализации мероприятий комплекса мер (далее - показатель), предусмотренных строками 6 - 7, рассчитываются от числа

выпускников текущего года, являющихся инвалидами молодого возраста.

2. Значения показателей, предусмотренных строками 8 - 9, рассчитываются от числа выпускников текущего года, являющихся инвалидами молодого возраста, с накопительным итогом, включая выпускников-инвалидов, количество которых использовалось при расчете значений показателей, предусмотренных строками 6 - 7.

3. Значения показателей, предусмотренных строками 10 - 11, рассчитываются от числа выпускников 2016 года и последующих годов (до отчетного периода включительно), являющихся инвалидами молодого возраста (раздельно по годам выпуска). Расчет осуществляется с накопительным итогом, включая выпускников-инвалидов, количество которых использовалось при расчете значений показателей, предусмотренных строками 8 - 9.

4. Значения показателей, предусмотренных строками 12 - 13, рассчитываются от числа выпускников 2016 года и последующих годов (до отчетного периода включительно), являющихся инвалидами молодого возраста (раздельно по годам выпуска).

5. При расчете показателей, предусмотренных строками 6 - 11, учитывается число выпускников, являющихся инвалидами молодого возраста, проработавших не менее 1 месяца в квартале или 2 месяцев в полугодии, или 3 месяцев в течение III кварталов, или 4 месяцев в году.

6. Значения показателей, предусмотренных строками 4 - 5, указываются из числа выпускников, являющихся инвалидами молодого возраста, раздельно по годам выпуска, начиная с 2016 года, до отчетного периода включительно.

Приложение 31
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 06.03.2020 N 64-п)

С целью привлечения средств федерального бюджета на условиях софинансирования реализуются мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения подпрограммы "Обеспечение условий доступности приоритетных объектов и услуг в

приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения" государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы", результатом которых станет достижение следующих целевых показателей.

Таблица 1

**Целевые показатели
доступности приоритетных объектов и услуг государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2018 - 2020 годы (основное мероприятие 2.1.1 "Создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования")**

Утратила силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п.

Таблица 2

**Целевые показатели
Комплекса мер по подготовке и дополнительному профессиональному образованию учителей русского языка и русской литературы, учителей родного языка и литературы коренных малочисленных народов Севера (мероприятие 2.1)**
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

N п/п	Наименование показателя	2017	2018	2019	2020
1.	Доля учителей русского языка и литературы, прошедших повышение квалификации по направлению "русский язык и литература", от общего числа учителей русского языка и литературы (%)	71	100	100	100
2.	Доля учителей родного языка и литературы коренных малочисленных народов Севера, прошедших повышение квалификации по направлению "родной язык и литература коренных малочисленных народов Севера", от общего числа учителей родного языка и литературы коренных малочисленных народов Севера (%)	100	100	100	100
3.	Отношение среднего балла единого	1,63	1,62	1,62	1,62

	государственного экзамена (по математике) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (по математике) в 10% школ с худшими результатами единого государственного экзамена				
4.	Доля выпускников, получивших по итогам единого государственного экзамена по русскому языку не менее 70 баллов, от общего количества участников единого государственного экзамена по русскому языку	49	49,5	50	50

Во исполнение пункта 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. N 1493 "О государственной программе "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы" утверждена Концепция гражданско-патриотического воспитания граждан Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (распоряжение Правительства автономного округа от 29 декабря 2014 года N 747-рп), результатом реализации которой станет достижение следующих целевых показателей.

Таблица 3

Показатели Концепции гражданско-патриотического воспитания граждан автономного округа (мероприятие 4.2)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 01.02.2019 N 16-п)

N п/п	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество ежегодно подготовленных организаторов и специалистов в сфере патриотического воспитания, в том числе специалистов военно-патриотических клубов и объединений (чел.) накопительным итогом	630	650	680	700	720	740	760	780	800
2.	Количество действующих региональных центров патриотического воспитания (ед.)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	Доля детей и молодежи от 14 до 23	60,0	62,0	63,5	65,0	67,0	69,0	71,0	73,0	75,0

	лет, вовлеченных в гражданско-патриотические мероприятия									
4.	Доля допризывной молодежи, состоящей в патриотических клубах, центрах, учреждениях и вовлеченных в мероприятия патриотической направленности, в общей численности допризывной молодежи	24	30	33	35	37,0	39,0	41,0	43,0	45,0

Во исполнение Федерального закона от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в результате принимаемых мер сокращение удельного расхода энергетических ресурсов в государственных образовательных организациях и учреждениях молодежной политики приведет к следующим результатам.

Таблица 4

Показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности (мероприятие 5.3)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

N п/п	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации программы	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Удельный расход электрической энергии (кВт х ч/м2)	39,71	39,31	39,12	38,93	38,74	38,55	38,36	38,17
2	Удельный расход тепловой энергии (Гкал/м2)	0,18	0,17	0,16	0,16	0,15	0,15	0,14	0,14
3	Удельный расход холодной воды (м3/чел.)	42,53	42,19	42,03	41,9	41,77	41,64	41,51	41,38
4	Удельный расход горячей воды (м3/чел.)	8,68	8,59	8,55	8,51	8,47	8,43	8,39	8,35
5	Удельный расход природного газа (м3/чел.)	37,26	36,81	36,59	36,37	36,15	35,93	35,71	35,49

Удельный расход энергетических ресурсов рассчитывается по следующим формулам:

Удельный расход электрической энергии в зданиях государственных образовательных

организаций (в расчете на 1 $м^2$ общей площади):

$У_{эл.э.} = ОП_{эл.э.} / П_{гос.оо}$ (кВт х ч/$м^2$), где:

$ОП_{эл.э.}$ - годовой объем потребления электрической энергии в зданиях государственных образовательных организаций, кВт х ч (данные образовательных организаций);

$П_{гос.оо}$ - площадь зданий государственных образовательных организаций, $м^2$.

Удельный расход тепловой энергии для зданий государственных образовательных организаций (в расчете на 1 $м^2$ общей площади):

$У_{теп.э} = ОП_{теп.э.} / П_{гос.оо}$ (Гкал/$м^2$), где:

$ОП_{теп.э}$ - годовой объем потребления тепловой энергии в зданиях государственных образовательных организаций, Гкал;

$П_{гос.оо}$ - площадь зданий государственных образовательных организаций, $м^2$.

Удельный расход холодной воды в зданиях государственных образовательных организаций (в расчете на 1 человека):

$У_{хвс} = ОП_{хвс} / К_{гос.оо}$ ($м^3$/чел.), где:

$ОП_{хвс}$ - годовой объем потребления холодной воды в зданиях государственных образовательных организаций, $м^3$;

$К_{гос.оо}$ - количество работников государственных образовательных организаций, чел.

Удельный расход горячей воды в зданиях государственных образовательных организаций (в расчете на 1 человека):

$У_{гвс.б.} = ОП_{гвс} / К_{гос.оо}$ ($м^3$/чел.), где:

$ОП_{гвс}$ - годовой объем потребления горячей воды в зданиях государственных образовательных организаций, $м^3$;

$К_{гос.оо}$ - количество работников государственных образовательных организаций, чел.

Удельный расход природного газа в зданиях государственных образовательных организаций (в расчете на 1 человека):

$У_{газ} = ОП_{газ} / К_{гос.оо}$ ($м^3$/чел.), где:

$ОП_{газ}$ - годовой объем потребления природного газа в зданиях государственных образовательных организаций, $м^3$;

$К_{гос.оо}$ - количество работников государственных образовательных организаций, чел.

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике" реализуются мероприятия государственной программы, позволяющие достигнуть следующих показателей.

Таблица 5

Целевые показатели
Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 N 596

Наименование показателя	Базовое значение показателя на момент начала реализации госпрограммы	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Индекс производительности труда в процентах к предыдущему году	95,8	102,5	102,8	102,9	103,0	103,1	103,2	103,3
Индекс производительности труда относительно уровня 2011 года, %	106,1	113,2	116,3	117,0	118,0	119,0	120,0	121,0
Прирост высокопроизводительных рабочих мест, тыс. ед./% к предыдущему году	-2,500/-54,2	0,181/7,5	0,233/9,0	0,233/9,0	0,233/9,0	0,233/9,0	0,233/9,0	0,233/9,0
Отношение объема инвестиций в основной	9,1	11,4	11,4	11,4	11,8	12,0	12,2	12,4

капитал к валовому региональному продукту (ВЭД "Образование"), %								

<*> расчет показателей осуществляется в соответствии с приказами Росстата от 20 декабря 2013 года N 492 и от 9 октября 2017 года N 665

Во исполнение Закона автономного округа от 8 июля 2005 года N 62-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" в автономном округе ежегодно реализуется летняя оздоровительная кампания, в ходе которой планируется достижение следующих показателей.

Таблица 6

Целевые показатели обеспечения охвата всеми формами отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в оздоровлении (мероприятие 2.4)

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п)

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателя							
			ВСЕГО	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении (%)	процент	96,5	97,5	98	98	98	98	98	98
1.1.	г. Когалым		96	97	98	98	98	98	98	98
1.2.	г. Лангепас		96	100	100	100	100	100	100	100
1.3	г. Мегион		96	100	100	100	100	100	100	100
1.4.	г. Нефтеюганск		96	97	97	97	97	97	97	97
1.5.	г. Нижневартовск		98	98	98	98	98	98	98	98

1.6.	г. Нягань		96	97	97,2	97,2	97,2	97,2	97,2	97,2
1.7.	г. Покачи		96	100	100	100	100	100	100	100
1.8.	г. Пыть-Ях		95	100	100	100	100	100	100	100
1.9.	г. Радужный		96	96,3	96,5	96,5	96,5	96,5	96,5	96,5
1.10.	г. Сургут		96	97	97	97	97	97	97	97
1.11.	г. Урай		98	98	98	98	98	98	98	98
1.12.	г. Ханты-Мансийск		96	97	97	97	97	97	97	97
1.13.	г. Югорск		97	98	98	98	98	98	98	98
1.14.	Белоярский район		100	100	100	100	100	100	100	100
1.15.	Березовский район		96	100	100	100	100	100	100	100
1.16.	Кондинский район		98	100	100	100	100	100	100	100
1.17.	Нефтеюганский район		96	98	98	98	98	98	98	98
1.18.	Нижневартовский район		98	98	98	98	98	98	98	98
1.19.	Октябрьский район		85	95	96	96	96	96	96	96
1.20.	Советский район		100	100	100	100	100	100	100	100
1.21.	Сургутский район		100	100	100	100	100	100	100	100
1.22.	Ханты-Мансийский район		100	100	100	100	100	100	100	100

Таблица 7

Показатели, характеризующие эффективность реализации мероприятий государственной программы
(введена постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.03.2020 N 64-п)

N п/п	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030 г.	Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, задействованной в мероприятиях общественных объединений (%) <1>	23,7	23,9	24,1	24,4	24,6	24,8	25	25,3	26,7	26,7
2	Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении (%) <2>	96,5	97,5	98	98	98	98	98	98	98	98
3	Доля средств бюджета автономного округа, выделяемых негосударственным организациям, в том числе социально ориентированным некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ), в общем объеме средств бюджета автономного округа, выделяемых на предоставление услуг в сфере образования (%) <3>	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15
4	Доля негосударственных, в том числе некоммерческих организаций,	4,33	5,33	5,33	5,4	5,5	5,6	5,7	5,8	6	6

	предоставляющих услуги в сфере образования, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере образования (%) <4>										
5	Численность педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, включающих основы финансовой грамотности (чел.) <5>	-	3400	3450	3500	3550	3600	3650	3700	3750	4000

<1> Рассчитывается по формуле:

ДО / ДМ * 100%, где:

ДО - количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, задействованной в мероприятиях общественных объединений (сумма граф 7 и 8 раздела 4 формы ФСН 1-Молодежь);

ДМ - общая численность молодежи автономного округа в возрасте от 14 до 30 лет (демографические данные).

<2> Распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 июля 2018 года N 1375-р.

Рассчитывается по формуле:

$Ч_{дозд_{6-17}} / Ч_{добщ_{6-17}} * 100\%$, где

$Ч_{дозд_{6-17}}$ - численность детей в возрасте от 6 до 18 лет, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления (дополнительные сведения);

$Ч_{добщ_{6-17}}$ - общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет (демографические данные).

<3> Методика расчета показателя утверждена приказом Департамента экономического развития автономного округа от 21 августа 2019 года N 173.

<4> Рассчитывается по формуле:

Кн / Ко * 100%, где:

Кн - количество негосударственных, в том числе некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в сфере образования;

Ко - общее число организаций, предоставляющих услуги в сфере образования.

<5> Ведомственная статистика.

Приложение 32
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

от 5 октября 2018 года N 338-п

ПЕРЕЧЕНЬ
КРИТЕРИЕВ ОТБОРА ДЛЯ УЧАСТИЯ В ПОДПРОГРАММЕ V ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 31.10.2020 N 489-п)

N	Наименование требования	Обоснование требования	Способ определения
Объекты, предназначенные для размещения образовательных организаций и учреждений молодежной политики, подведомственных Депобразования и молодежи Югры			
1. Техническая безопасность			
1.1. Потребность в капитальном ремонте зданий			
1.	Физический износ здания и срок эксплуатации: - деревянные здания с физическим износом от 21% до 60% и сроком эксплуатации 8 - 12 лет; - каменные здания с физическим износом от 21 до 60% и сроком эксплуатации для зданий, имеющих железобетонные перекрытия, 10 - 15 лет, деревянные перекрытия - 8 - 12 лет	Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" (далее - Технический регламент о безопасности зданий и сооружений); Приказ Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312 "Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры "Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения" (вместе с "Ведомственными строительными нормами. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения. ВСН 58-88 (р)") (далее - ВСН-58-88	оценка Ростехинвентаризации (заключение) Инженерно-техническое обследование независимой специализированной организации, имеющей допуск СРО

		(р)); Приказ Государственного комитета по гражданскому строительству и архитектуре при Госстрое СССР от 24.12.1986 N 446 "Об утверждении ведомственных строительных норм" (вместе с Правилами оценки физического износа жилых зданий. ВСН 53-86 (р) (далее - ВСН - 53-86 (р))	
2.	Наличие заключения независимой организации, подтверждающего необходимость проведения капитального ремонта	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений; Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 01.09.2009 N 390 "О внесении изменений в СНиП 2.08.02-89 "Общественные здания и сооружения, актуализированная редакция СНиП 31-06 - 2009" (введен 01.09.2009) (далее - СНиП 31-06 - 2009); ВСН-58-88 (р); Распоряжение Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 N 1830-р (ред. от 22.04.2010) "Об утверждении плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации"	инженерно-техническое обследование независимой специализированной организации, имеющей допуск СРО, энергетический аудит или тепловизионное обследование (заключение независимой организации)
3.	Наличие предписаний надзорных органов (Госпожнадзора, Роспотребнадзора) капитального характера	СНиП 31-06 - 2009; Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" (далее - Технический регламент о требованиях пожарной безопасности); Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.09.2015 N 971 "Об утверждении Порядка создания и деятельности	

		добровольных дружин юных пожарных"; СанПиН 2.4.1.3049-13; СанПиН 2.4.2.1178-02; СанПиН 2.4.3.1186-03; СанПиН 2.4.3259-15; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.01.2005 N 3 (ред. от 27.06.2008) "О введении в действие СанПиН 2.3.2.1940-05" (вместе с "Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Организация детского питания. СанПиН 2.3.2.1940-05", утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17.01.2005) (далее - СанПиН 2.3.2.1940-05); Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2009 N 14 "Об утверждении СанПиН 2.1.8/2.2.4.2489-09" (вместе с "Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Гипогеомагнитные поля в производственных, жилых и общественных зданиях и сооружениях" СанПиН 2.1.8/2.2.4.2489-09") (далее - СанПиН 2.1.8/2.2.4-2489-09).	
4.	Наличие предписаний надзорных органов в части благоустройства территорий (дорожное, тротуарное покрытие, подъездные пути к зданию,	СанПиН 2.4.1.3049-13; СанПиН 2.4.2.1178-02; СанПиН 2.4.3.1186-03; СанПиН 2.4.3259-15; Технический регламент о требованиях пожарной безопасности; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме";	обследования надзорных органов (предписания)

	оборудование спортивных площадок, периметральное ограждение и освещение территории)	протокол заседания Национального антитеррористического комитета от 5 июля 2007 года N 8 (далее - протокол заседания Национального антитеррористического комитета)	
1.2. Противопожарная безопасность			
1.	Отсутствие необходимого противопожарного оборудования, вывода сигнала о срабатывании системы пожарной сигнализации на пульт пожарной охраны, системы дымоудаления	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме"	обследование территориального органа Госпожнадзора (предписания)
2.	Наличие иных нарушений правил пожарной безопасности	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме"	обследование территориального органа Госпожнадзора (предписания)
3.	Несоответствие электропроводки здания современным требованиям безопасности	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме"	имеющиеся акты замера сопротивления изоляции
4.	Необходимость проведения плановых противопожарных мероприятий (пропитка деревянных конструкций, замена средств индивидуальной	Технический регламент о требованиях пожарной безопасности; Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме".	план выполнения требований пожарной безопасности с установленной нормативами периодичностью

	защиты и др.)		
1.3. Санитарно-эпидемиологическая безопасность			
1.	Отсутствие необходимого технологического и иного оборудования пищеблоков, медицинских кабинетов	СанПиН 2.4.1.3049-13; СанПиН 2.4.2.2821-10; СанПиН 2.4.3.1186-03; СанПиН 2.4.3259-15.	обследование территориального органа Роспотребнадзора (предписания, планы-задания)
2.	Потребность в проведении косметического ремонта, в переоснащении пищеблоков в части замены инженерных коммуникаций, технологического оборудования и оборудования обеденных залов общеобразовательных организаций для создания условий по организации двухразового горячего питания обучающихся	СанПиН 2.4.1.3049-13; СанПиН 2.4.2.2821-10; СанПиН 2.4.3.1186-03; СанПиН 2.4.3259-15; СанПиН 2.4.5.2409-08	обследование территориального органа Роспотребнадзора (предписания, планы-задания), обследование комиссией образовательной организации с участием обслуживающей организации (при наличии) (акт осмотра)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)			
3.	Наличие иных нарушений санитарно-эпидемиологических норм и правил	СанПиН 2.4.1.3049-13; СанПиН 2.4.2.2821-10; СанПиН 2.4.3.1186-03; СанПиН 2.4.3259-15.	обследование территориального органа Роспотребнадзора (предписания, планы-задания), обследование комиссией образовательной организации с участием обслуживающей организации (при наличии) (акт осмотра)
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)			

1.4. Антитеррористическая безопасность			
1.	Отсутствие системы видеонаблюдения и пропускного контроля, тревожной сигнализации, кнопки экстренного вызова милиции, телефонного аппарата с определителем номера и др.	Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"; Постановление Правительства Российской Федерации от 07.11.2019 N 1421 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"	выписка из рекомендаций
(п. 1 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)			

1.5. Строительство и реконструкция объектов, предназначенных для размещения образовательных организаций и учреждений молодежной политики, подведомственных Депобразования и молодежи Югры осуществляется путем прямых инвестиций (проектирование, строительство, реконструкция) по приоритетности в соответствии со следующими критериями:
а) незавершенные объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годах, предполагаемые к завершению строительством в очередном финансовом году;
б) объекты капитального строительства для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа о предоставлении бюджетных инвестиций (в

сроки, установленные поручениями или по мере необходимости); в) объекты капитального строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих текущему годах, предполагаемые к завершению строительством в плановом периоде; г) объекты, финансирование которых необходимо для решения задач по недопущению обучения, учащихся в третью смену, ликвидации ветхих, аварийных зданий в удаленных инвестиционно непривлекательных муниципальных образованиях, строительству школ в новых микрорайонах; д) вновь начинаемые строительством объекты, финансирование строительства которых планируется осуществлять впервые и возведение которых необходимо взамен ветхих и аварийных зданий образовательных организаций в соответствии с критериями отбора (приложение 32). е) объекты капитального строительства, на строительство (реконструкцию) которых обеспечивается привлечение иных, помимо средств бюджета автономного округа, источников финансирования; ж) новые объекты капитального строительства, обеспеченные проектной документацией, утвержденной в установленном Правительством автономного округа порядке; з) новые объекты капитального строительства, проектная документация по которым не разработана. (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п, от 31.10.2020 N 489-п)			
Объекты капитального строительства, реконструкции муниципальной собственности, предназначенные для размещения образовательных организаций			
2. Строительство объектов образования			
1	Нормативная обеспеченность дошкольными образовательными организациями	демографическая статистика; Заключение Ростехинвентаризации о физическом износе зданий или акт независимых организаций об аварийности здания	$К_м = Д_{0-7}$ x Н - $К_Ф$ - $К_С$ + $К_В$, где $К_м$ - число мест в дошкольных организациях, необходимых дополнительно для обеспечения норматива $Д_{0-7}$ - прогнозное значение числа детей от 0 до 7 лет. Н - норматив обеспечения дошкольными организациями (70 мест на 100 детей в городе и в сельской местности); $К_Ф$ - количество мест в дошкольных организациях фактически в соответствии с проектной мощностью $К_С$ - количество мест в дошкольных организациях, строительство которых предусмотрено на территории

			муниципального образования $К_В$ - количество мест в дошкольных организациях, износ которых будет составлять свыше 60% или которые признаны аварийными по результатам технической экспертизы
2	Нормативная обеспеченность общеобразовательными организациями	демографическая статистика; Методика определения норматива потребности; Заключение Ростехинвентаризации о физическом износе зданий или акт независимых организаций об аварийности здания; СанПиН 2.4.2.1178-02 (пункт 2.1)	$К_м = Д_{7-17} \times Н - К_Ф - К_С + К_В$, где $К_м$ - число мест в общеобразовательных организациях, необходимых дополнительно для обеспечения норматива $Д_{7-17}$ - прогнозное значение числа детей от 7 до 17 лет Н - норматив обеспечения общеобразовательными организациями - 100% в одну смену $К_Ф$ - количество мест в общеобразовательных организациях фактически в соответствии с проектной мощностью $К_С$ - количество мест в общеобразовательных организациях, строительство которых предусмотрено на территории муниципального образования $К_В$ - количество мест в общеобразовательных организациях, износ которых будет составлять свыше 60% или которые признаны аварийными по результатам технической экспертизы

Приложение 33
к постановлению

Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

КОМПЛЕКС МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАННЮЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОРИЕНТАЦИЮ УЧАЩИХСЯ 6 - 11 КЛАССОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА 2019 - 2021 ГОДЫ (МЕРОПРИЯТИЕ 2.5) (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п,
от 15.11.2019 N 423-п)

Комплекс мер разработан в целях исполнения распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 апреля 2018 года N 96-рг "О плане мероприятий по реализации в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 1 марта 2018 года и внесении изменений в приложение к распоряжению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 января 2013 года N 59-рг "О мерах по реализации в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре основных положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 декабря 2012 года, перечней поручений Президента Российской Федерации и Председателя Правительства Российской Федерации по реализации основных положений Послания Президента Российской Федерации" и решения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ) задачи по формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, определенной в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

Ответственным за реализацию Комплекса мер определен Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Комплекс мер включает в себя:

перечень мероприятий, направленных на раннюю профессиональную ориентацию учащихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций;

целевые показатели и индикаторы реализации комплекса мер.

Таблица 1

Мероприятия, направленные на раннюю профессиональную ориентацию учащихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций

N п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Создание Регионального центра по координации профориентационной работы в автономном округе (далее - Региональный центр)	До 30 апреля 2019 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депобразования и молодежи Югры)
2 - 3.	Утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п		
4.	Проведение мониторинга реализации программ и проектов по профессиональной ориентации обучающихся в автономном округе	До 31 июля 2019 года	Региональный центр, муниципальные органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования автономного округа (далее - МОУО)
5.	Обеспечение участия педагогов во всероссийском конкурсе "Авторские уроки будущего"	Ежегодно до 31 июля	Региональный центр, МОУО, образовательные организации
6.	Разработка региональной модели ранней профориентации обучающихся с учетом современных образовательных трендов и эффективных региональных практик	До 31 августа 2019 года	Депобразования и молодежи Югры, Региональный центр
7.	Обеспечение участия в конкурсном отборе педагогических работников для участия во Всероссийском форуме "ПроеКТОриЯ"	Ежегодно до 31 августа	Региональный центр, МОУО, образовательные организации
8.	Создание и обеспечение деятельности муниципальных базовых площадок по профориентации детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов в образовательных	До 31 августа 2019 года, далее - ежегодно в	МОУО, образовательные организации

	организациях, реализующих адаптированные образовательные программы	течение учебного года	
9.	Формирование реестра социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО), реализующих профориентационные проекты и программы для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	До 31 августа 2019 года	Региональный центр, МОУО,
10.	Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п		
11.	Организация и проведение мероприятий по сопровождению детей, проявивших выдающиеся способности, направленных на реализацию их проектов и обеспечение их обучения/стажировки на базе ведущих образовательных организаций и/или промышленных предприятий	Ежегодно до 31 декабря	Депобразования и молодежи Югры, Региональный центр
(п. 11 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)			
12.	Апробация региональной модели ранней профориентации обучающихся не менее чем в трех муниципальных образованиях автономного округа	С 1 сентября 2019 года по 31 мая 2020 года	Региональный центр, МОУО (по согласованию)
13.	Разработка цикла образовательных событий по организации профориентационной деятельности	До 1 октября 2019 года, до 1 октября 2020 года, до 1 октября 2021 года	Региональный центр, Профессиональные образовательные организации, организации высшего образования
14.	Проведение регионального чемпионата по компетенциям "Ворлдскиллс Юниор"	Ежегодно до 30 ноября	Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский политехнический

			колледж" (далее - АУ СПК), МОУО, образовательные организации
15.	Проведение регионального форума профориентации "Педагоги Югры: технологическое образование"	До 31 декабря 2019 года (далее - один раз в два года)	Депобразования и молодежи Югры, Региональный центр
(п. 15 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)			
16.	Обучение специалистов, задействованных в организации профориентационной работы (не менее 30% ежегодно)	Ежегодно до 31 декабря	Региональный центр, образовательные организации
17.	Участие в реализации программы ранней профориентации обучающихся "Единая промышленная карта"	Ежегодно до 31 декабря	Региональный центр, МОУО, образовательные организации
18.	Организация профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации специалистов, занимающихся вопросами организации профориентационной работы инвалидов и лиц с ОВЗ, по вопросам профессионального консультирования	Ежегодно до 31 декабря	Региональный центр, МОУО, образовательные организации
19.	Обеспечение взаимодействия профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования, предприятий сектора реальной экономики с общеобразовательными учреждениями в части проведения профориентационных мероприятий (профессиональные пробы, мастер-классы, презентации)	Ежегодно в течение учебного года	Региональный центр, МОУО, образовательные организации

Таблица 2

Целевые показатели и индикаторы реализации Комплекса мер

N	Наименование индикатора	Базовый	Значения показателя	Целевое

пока зате ля	реализации плана мероприятий	показатель на начало реализации плана мероприятий	по годам			значение показателя на момент окончания реализации плана мероприятий
			2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество детей, получивших гранты на реализацию проектов и/или прохождение обучения/стажировки на базе ведущих образовательных организаций и/или промышленных предприятий автономного округа (чел., нарастающим итогом)	0	50	100	150	150
2	Количество открытых онлайн-уроков "Проектория", направленных на раннюю профессиональную ориентацию детей, в которых приняли участие педагогические работники и обучающиеся	0	8	12	16	16
3	Количество детей, прошедших обучение в региональном центре выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности в них (тыс. чел, нарастающим итогом)	0	0,6	1,2	1,8	1,8

Приложение 34
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" НА ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ, ПРИНЯТЫХ ИЗ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ", В СВЯЗИ С АННУЛИРОВАНИЕМ ЛИЦЕНЗИИ, ЛИШЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, ИСТЕЧЕНИЕМ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п.

Приложение 35
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

КОМПЛЕКС МЕР ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, ИМЕЮЩИХ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ, НА 2020 ГОД (МЕРОПРИЯТИЕ 2.7)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
Раздел I. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ			
1.1.	Утверждение комплекса мер по организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в муниципальных	органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее - органы местного	до 31 мая 2020 года

	образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), с указанием мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления (далее также - оздоровительные организации, лагеря, объекты детского отдыха), в том числе антитеррористической защищенности, мероприятий в сфере санитарно-эпидемиологической безопасности	самоуправления) (по согласованию)	
1.2.	Актуализация "методического портфеля" для руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления. Размещение "методического портфеля" на официальном сайте Департамента образования и молодежной политики автономного округа (далее - Депобразования и молодежи Югры)	Депобразования и молодежи Югры, Департамент социального развития автономного округа (далее - Депсоцразвития Югры), Департамент здравоохранения автономного округа (далее - Депздрав Югры), Департамент культуры автономного округа (далее - Депкультуры Югры), Департамент физической культуры и спорта автономного округа (далее - Депспорта Югры), Департамент труда и занятости населения автономного округа (далее - Дептруда и занятости населения Югры), Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу (далее - УМВД России по автономному округу) (по согласованию), Главное управление Министерства Российской	до 31 мая 2020 года

		Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по автономному округу (далее - Главное управление МЧС России по автономному округу) (по согласованию), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу (далее - Управление Роспотребнадзора по автономному округу) (по согласованию), Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по автономному округу (далее - Управление Росгвардии по автономному округу) (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию)	
1.3.	Формирование и размещение на едином официальном сайте государственных органов, официальном сайте Депобразования и молодежи Югры: реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в автономном округе; реестра организаций, осуществляющих досуг и занятость детей в летний период в автономном округе	Депобразования и молодежи Югры Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депкультуры Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	 до 31 мая 2020 года до 20 мая 2020 года
1.4.	Создание в муниципальных образованиях автономного	органы местного самоуправления (по	до 31 мая 2020 года

	округа консультационных центров и единого справочного телефона по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период	согласованию)	
1.5.	Организация и техническое сопровождение работы единого справочного телефона по направлению "Отдых детей"	Депобразования и молодежи Югры	с 1 мая по 30 августа 2020 года
1.6.	Формирование межведомственного плана мероприятий по организации отдыха, оздоровления, досуга и занятости детей, запланированных к проведению образовательными учреждениями, учреждениями культуры, физической культуры и спорта в летний период и его размещение на официальных сайтах Депобразования и молодежи Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органов местного самоуправления	Депобразования и молодежи Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 20 мая 2020 года
1.7.	Выезд представителей органов местного самоуправления, исполнительных органов государственной власти автономного округа в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные за пределами автономного округа, с целью ознакомления с их	органы местного самоуправления (по согласованию), Депспорта Югры, Депкультуры Югры, Депобразования и молодежи Югры, Депздрав Югры, Депсоцразвития Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

	материально-технической базой, оценки соблюдения условий государственных, муниципальных контрактов		
1.8.	Проведение окружного этапа смотра-конкурса "Лучшая спортивная площадка по месту жительства по организации летнего отдыха"; размещение информации о его проведении, результатах на официальных сайтах Депспорта Югры, органов местного самоуправления	Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 июня по 31 августа 2020 года
1.9.	Организация и проведение профориентационных мероприятий (тестирования, викторин, тренингов) с несовершеннолетними в летний период	Дептруда и занятости Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 июня по 31 августа 2020 года
1.10.	Проведение окружного этапа конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"; размещение информации о его проведении, результатах на официальном сайте Депобразования и молодежи Югры	Депобразования и молодежи Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	с 6 июля по 10 сентября 2020 года
1.11.	Организация и обеспечение отдыха и оздоровления		с 31 мая по 31 декабря 2020 года
1.11.1.	детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в организациях отдыха детей и их оздоровления, в том числе в этнической среде	органы местного самоуправления (по согласованию)	

1.11.2	получателей социальных услуг в возрасте от 3 до 17 лет (включительно)	Депсоцразвития Югры	
1.11.3	получателей социальных услуг в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) из числа коренных малочисленных народов Севера		
1.11.4	детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) - проявивших способности в сфере образования: лауреатов, победителей, дипломантов, участников международных, российских, региональных, муниципальных, фестивалей, слетов, соревнований, конкурсов, представителей детских общественных движений	Депобразования и молодежи Югры	
1.11.5	детей в возрасте от 3 до 17 лет (включительно) - воспитанников образовательных организаций, находящихся в ведении Депобразования и молодежи Югры		
1.11.6	детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проявивших способности в сфере культуры и искусства	Депкультуры Югры	
1.11.7	детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проявивших способности в сфере физической культуры и спорта	Депспорта Югры	
1.11.8	детей в возрасте от 4 до 17 лет (включительно), имеющих хронические	Депздрав Югры	

	заболевания, при наличии медицинских показаний		
1.12.	Мониторинг организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в автономном округе, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	ежемесячно до 25 числа
1.13.	Мониторинг отдыха, оздоровления, трудоустройства несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в летний период	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве автономного округа, УМВД России по автономному округу (по согласованию), муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах и городских округах автономного округа (по согласованию); территориальные органы внутренних дел муниципальных образований автономного округа (по согласованию)	до 20 сентября 2020 года
1.14.	Мониторинг организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья	Депсоцразвития Югры	ежемесячно, до 25 числа
1.15.	Организация ежемесячного информирования родителей (законных представителей) детей, состоящих на всех видах профилактического учета, и детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении: о вариантах их отдыха и оздоровления в муниципальных образованиях автономного	Органы местного самоуправления (муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	ежемесячно, до 31 декабря 2020 года

	округа, о требованиях законодательства при осуществлении перевозок организованных групп детей к месту отдыха и обратно, о правилах поведения детей, о хранении денежных средств, об использовании мобильных средств связи в оздоровительных организациях (разработка памяток, буклетов, оформление информационных стендов, размещение информации на сайтах органов местного самоуправления)		
1.16.	Проведение туристических походов, экспедиций, экскурсий (далее - туристические мероприятия) с участием детей в автономном округе и за его пределами в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информирование о проведении туристических мероприятий с указанием времени и пункта убытия, срока и места нахождения, численности групп и контактных данных их руководителей Центра управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (далее - ЦУКС Главного управления МЧС по	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депкультуры Югры	с 31 мая по 31 декабря 2020 года

	автономному округу). Организация взаимодействия с Главным управлением России по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий соответствующего субъекта Российской Федерации при проведении туристических мероприятий с участием детей за пределами автономного округа	Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию)	
1.17.	Формирование и размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления реестра туристических походов, экспедиций, экскурсий с участием детей в муниципальных образованиях автономного округа и за его пределами, его последующая актуализация	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 мая 2020 года
1.18.	Организация и проведение конкурса программ педагогических отрядов автономного округа на лучшую организацию досуга детей в каникулярный период	Депобразования и молодежи Югры	до 31 мая 2020 года
1.19.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Дептруда и занятости Югры, органы местного самоуправления	до 30 декабря 2020 года
Раздел II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ В ПЕРИОД			

ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ			
2.1. Обеспечение комплексной безопасности детей в организациях отдыха и оздоровления детей, а также во время следования организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления и обратно			
2.1.1.	Информирование ЦУКС Главного управления МЧС России по автономному округу о выезде за пределы региона организованных групп детей с указанием времени и пункта убытия, срока, местонахождения, численности, контактной информации для дальнейшего взаимодействия с представителями встречающей стороны	органы местного самоуправления (по согласованию), руководители организаций отдыха детей и их оздоровления (по согласованию)	в период оздоровительной кампании
2.1.2.	Информирование ЦУКС Главного управления МЧС России по автономному округу о туристических маршрутах организованных групп детей с указанием времени и пункта убытия, срока, местонахождения, численности, контактной информации	органы местного самоуправления (по согласованию), руководители организаций отдыха и оздоровления (по согласованию)	в период оздоровительной кампании
2.1.3.	Обеспечение постоянного контроля соблюдения установленных требований по безопасности детей на водных объектах, исключение случаев купания детей на водоемах, не аттестованных и не принятых в эксплуатацию в установленном порядке	органы местного самоуправления (по согласованию), руководители организаций отдыха и оздоровления (по согласованию)	в период оздоровительной кампании
2.1.4.	Практическая отработка регламента взаимодействия всех экстренных оперативных служб при	органы местного самоуправления (по согласованию), руководители организаций отдыха и	в период оздоровительной кампании

	возникновении чрезвычайных ситуаций с руководителями и дежурным персоналом объектов детского отдыха	оздоровления (по согласованию)	
2.1.5.	Проведение практических тренировок с каждой сменой единых дежурных диспетчерских служб с целью своевременного реагирования на возникновение чрезвычайных ситуаций на объектах детского отдыха	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 мая 2020 года
2.1.6.	Организация деятельности по недопущению функционирования несанкционированных лагерей, пребывания незарегистрированных туристских групп детей на территории муниципальных образований автономного округа	органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.1.7.	Приемка муниципальными межведомственными комиссиями по организации отдыха, оздоровления, занятости детей (далее - муниципальные межведомственные комиссии) оздоровительных организаций автономного округа (с участием представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по автономному округу, общественных организаций, объединений, средств массовой информации)	органы местного самоуправления (по согласованию), территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по автономному округу (по согласованию), руководители организаций отдыха детей и их оздоровления, действующих в автономном округе (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.1.8.	Проведение	органы местного	с 1 мая по 31

	информационно-разъяснительных мероприятий с привлечением муниципальных средств массовой информации с представителями общественных объединений, детьми и их родителями (законными представителями) по вопросу соблюдения комплексной безопасности детей в период оздоровительной кампании, в том числе профилактики их травматизма на объектах повышенной опасности (водных, объектах транспорта), нахождения детей в возрасте до 16 лет в ночное время в общественных местах	самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, УМВД России по автономному округу (по согласованию)	декабря 2020 года, в летний период - ежемесячно
2.1.9.	Проведение разъяснительной работы с сопровождающими организованные группы детей, родителями (законными представителями детей): о требованиях законодательства при организации групповых перевозок детей к месту отдыха и обратно, необходимости в медицинском сопровождении, страховании детей от несчастных случаев и болезней, в том числе в период их пребывания в оздоровительных организациях; о правилах поведения детей, хранении денежных	органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

	средств, использовании мобильных средств связи в оздоровительных организациях, запрете провоза детьми в лагеря колющих, режущих предметов		
2.1.10.	Проведение оперативно-профилактической операции "Подросток", направленной на предупреждение безнадзорности и правонарушений детей	УМВД России по автономному округу (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве автономного округа, муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах и городских округах автономного округа (по согласованию)	с 1 июня по 30 сентября 2020 года
2.1.11.	Проведение профилактической акции "Внимание дети!", направленной на предупреждение травматизма в период летних каникул	Депобразования и молодежи Югры, УМВД России по автономному округу (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 30 июня 2020 года, с 1 августа по 30 сентября 2020 года
2.1.12.	Обеспечение контроля за состоянием комплексной безопасности детей в организациях их отдыха и оздоровления, в том числе функционирующих круглогодично, с привлечением представителей общественных организаций, средств массовой информации (организация выезда рабочих групп	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры, Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), УМВД России по автономному округу (по согласованию), Управление Росгвардии по автономному	с 1 мая по 31 декабря 2020 года, не менее 1 раза в оздоровительную смену

	межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи автономного округа, муниципальных межведомственных комиссий в оздоровительные организации автономного округа для проведения оценки соблюдения требований комплексной безопасности)	округу) (по согласованию)	
2.1.13.	Подготовка бассейнов и территорий, предназначенных для купания детей, к летней оздоровительной кампании	органы местного самоуправления (по согласованию), Депспорта Югры	до 1 июня 2020 года
2.1.14.	Организация обучения детей, работников оздоровительных организаций правилам поведения на водных объектах, в том числе при использовании маломерных судов, навыкам спасения и оказания первой медицинской помощи	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры, Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.1.15.	Обеспечение контроля соблюдения требований безопасности в период нахождения детей на водных объектах, в том числе при проведении туристических походов, экскурсий, экспедиций; исключение случаев купания детей в водоемах, не принятых в эксплуатацию	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.1.16.	Проведение единого дня обучения правилам	органы местного самоуправления (по	5 июня 2020 года,

	безопасного поведения на объектах повышенной опасности и автодорогах	согласованию), УМВД России по автономному округу (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры	5 июля 2020 года, 5 августа 2020 года
2.1.17.	Обеспечение информирования (не позднее чем за 7 дней до выезда) о выезде за пределы автономного округа для отдыха организованных групп детей с указанием времени и пункта убытия, срока и места нахождения, численности групп и контактных данных их руководителей: ЦУКС Главного управления МЧС по автономному округу; Управления Роспотребнадзора по автономному округу; органов исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.1.18.	Организация и обеспечение сопровождения организованных групп детей, следующих к местам отдыха и оздоровления и обратно, всеми видами транспорта	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры, УМВД России по автономному округу (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.1.19.	Страхование детей от несчастных случаев и болезней в период их следования к месту отдыха и оздоровления и обратно и на период их пребывания в оздоровительных	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

	организациях		
2.1.20.	Обеспечение контроля за соблюдением требований законодательства при организации групповых перевозок детей к месту отдыха и обратно	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.1.21.	Обеспечение контроля за соблюдением требований комплексной безопасности при проведении туристических мероприятий с участием детей в автономном округе и за его пределами, в том числе обеспечение организованных групп детей, участвующих в туристических мероприятиях, спутниковыми телефонами в случае неустойчивой связи. Представление информации о наличии у организованных групп детей спутниковой связи с указанием номера телефона в адрес Главного управления МЧС России по автономному округу	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года не позднее 10 календарных дней до начала туристического мероприятия
2.1.22.	Обеспечение контроля качества игровых и спортивных площадок, спортивного инвентаря, используемых при организации отдыха и оздоровления детей в автономном округе: проведение комплексных проверок детских игровых и	органы местного самоуправления (по	с 1 мая по 31 декабря

	спортивных площадок, спортивного инвентаря, используемых в муниципальных образованиях автономного округа при организации отдыха и оздоровления детей, с утверждением комиссионного акта о соответствии проверенных объектов требованиям безопасности для жизни и здоровья детей (с участием представителей территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах и городских округах автономного округа; общественных организаций, молодежных объединений);	согласованию), Депспорта Югры, Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры	2020 года
	выявление находящихся в муниципальных образованиях автономного округа бесхозных детских игровых (спортивных) площадок, не включенных в реестр муниципальной собственности и возведенных без согласования с уполномоченным органом местного самоуправления в сфере градостроительства;	органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
	назначение должностных лиц (организаций), ответственных за безопасное техническое состояние и использование игровой (спортивной) площадки		до 31 мая 2020 года
2.1.23.	Контроль	органы местного	с 1 мая по 31

	функционирования системы вызова экстренных оперативных служб (далее - ЭОС) в организациях отдыха и оздоровления детей, в том числе: размещение в свободном доступе контактных телефонов ЭОС, указание способов их набора с мобильного телефона; проведение инструктажей с участием администраций оздоровительных организаций по вызову ЭОС	самоуправления (по согласованию), Главное Управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры	декабря 2020 года
2.1.24.	Практическая отработка регламента взаимодействия всех экстренных оперативных служб при возникновении чрезвычайных ситуаций, возникновении угрозы совершения террористического акта на объекте детского отдыха с руководителями и персоналом оздоровительных организаций	органы местного самоуправления (по согласованию), Главное Управление МЧС России по автономному округу (по согласованию) УМВД России по автономному округу (по согласованию), Управление Росгвардии по автономному округу (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.1.25.	Обеспечение контроля за соблюдением законодательных ограничений для лиц, лишенных права на занятие трудовой деятельностью в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе проверка граждан при приеме на работу в организации отдыха детей и их оздоровления, действующих в автономном округе, на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, УМВД России по автономному округу (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

	преследования		
2.1.26.	Взаимодействие с собственниками организаций отдыха детей и их оздоровления различных форм собственности и ведомственной принадлежности по вопросам их использования по прямому назначению, сохранения и развития материально-технической базы	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.2. Организация медицинского обеспечения в период оздоровительной кампании			
2.2.1.	Организация медицинского обеспечения организаций отдыха детей и их оздоровления	Депздрав Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.2.2.	Организация и обеспечение медицинских осмотров организованных групп детей, направляющихся в оздоровительные организации, расположенные за пределами автономного округа, в пунктах выезда/въезда (аэропорты, железнодорожные и автовокзалы)	Депздрав Югры, Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.2.3.	Организация медицинской реабилитации детей, состоящих на диспансерном учете, в том числе посещающих лагеря с дневным пребыванием, в медицинских организациях автономного округа	Депздрав Югры	с 1 мая по 1 сентября 2020 года
2.3. Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей			
2.3.1.	Выполнение мероприятий в	органы местного	с 1 мая по 31

	сфере санитарно-эпидемиологической безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления: исполнение предписаний; своевременное заключение договоров на поставку качественных и безопасных продуктов питания в организации отдыха и оздоровления детей; проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации должностных лиц организаций отдыха и оздоровления детей;	самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депздрав Югры, Депспорта Югры, Депкультуры Югры	декабря 2020 года
	обследование на наличие возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии: сотрудников пищеблоков; сотрудников, осуществляющих деятельность, связанную с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды; лиц, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений;	Депздрав Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	
	проведение акарицидных обработок территорий и лаврицидных обработок водоемов, прилегающих к организациям отдыха и		с 1 мая по 1 сентября 2020 года

	оздоровления детей, с обязательным контролем качества проведенных обработок		
2.3.2.	Обеспечение наличия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депздрав Югры, Депспорта Югры, Депкультуры Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года, не позднее чем за 2 месяца до начала оздоровительной смены
2.3.3.	Проверка соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил в организациях отдыха детей и их оздоровления, действующих в автономном округе; мониторинг результатов таких проверок	Управление Роспотребнадзора по автономному округу (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.4. Обеспечение противопожарной безопасности организаций отдыха детей и их оздоровления			
2.4.1.	Организация проверки противопожарного состояния объектов автономного округа, задействованных в период оздоровительной кампании, в соответствии с законодательством Российской Федерации; оказание консультативной помощи по обеспечению требований пожарной безопасности объектов детского отдыха	Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию)	до 31 мая 2020 года
2.4.2.	Организация и проведение: практических тренировок с целью отработки навыков эвакуации из оздоровительной	Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию)	до 30 июня 2020 года, до 31 июля 2020 года, до 31

	организации детей и персонала; инструктажей с работниками и детьми о мерах пожарной безопасности; занятий с персоналом и детьми по соблюдению требований безопасности при купании в естественных водоемах, расположенных на территории оздоровительной организации и за ее пределами		августа 2020 года
2.4.3.	Организация и проведение тематических противопожарных: конкурсов детско-юношеского творчества на противопожарную тематику; учебно-познавательных занятий с детьми по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности в лагере, быту, в лесных массивах	Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 августа 2020 года
2.4.4.	Организация работы по формированию добровольных пожарных дружин (команд) из числа работников детских учреждений на всех объектах детского отдыха	органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 мая 2020 года
2.4.5.	Обеспечение контроля за выполнением установленных требований безопасности в палаточных лагерях, в том числе соблюдением порядка применения открытого огня в пожароопасный сезон,	органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

	эксплуатации газовых горелок для приготовления пищи, а также других требований, нарушение которых стало причиной происшествий в палаточных лагерях на территории Российской Федерации		
2.5. Обеспечение антитеррористической защищенности организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных в автономном округе			
2.5.1.	Обеспечение антитеррористической защищенности организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе: организация и обеспечение охраны объектов детского отдыха с привлечением частных охранных предприятий, имеющих лицензию на предоставление всех видов охранных услуг; оснащение техническими средствами антитеррористической защиты (системой видеонаблюдения, стационарными металлодетекторами, элементами системы контроля управления доступом и эвакуации детей и работников, контроля безаварийной работы систем жизнеобеспечения, тревожной сигнализацией, предусматривающей вывод сигналов тревоги на пульты централизованного наблюдения вневедомственной охраны войск Управления Росгвардии по автономному округу)	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, Депздрав Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

2.5.2	Проведение систематических проверок антитеррористической защищенности организаций отдыха и оздоровления детей, в том числе инвентаризации современных технических средств противопожарной и антитеррористической защиты	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию), УМВД России по автономному округу (по согласованию), Главное управление МЧС России по автономному округу (по согласованию), Управление Росгвардии по автономному округу (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.5.3.	Проведение инструктажей с сотрудниками частных охранных организаций, осуществляющими охрану мест (объектов) детского отдыха	Управление Росгвардии по автономному округу (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.5.4.	Проведение инструктажей с сотрудниками оздоровительных организаций, детьми по соблюдению правил поведения при возникновении угрозы совершения или совершения террористического акта на объекте детского отдыха	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, УМВД России по автономному округу	с 1 мая по 31 декабря 2020 года
2.5.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями оздоровительных организаций, организаторами отдыха и оздоровления детей по вопросам: повышения внимания к обеспечению безопасности детей, усилению охраны и антитеррористической защищенности объектов	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депздрав Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

	детского отдыха; недопущения случаев перевозки детей с использованием автотранспорта, не отвечающего требованиям безопасности, антитеррористической защищенности; тщательного подбора персонала для работы на объектах детского отдыха в целях недопущения к ним лиц, причастных к преступлениям террористической и экстремистской направленности, а также имеющих судимость		
2.5.6.	Представление в Управление Министерства внутренних дел России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре с целью проверки по учетам списков сотрудников объектов детского отдыха, организаций, осуществляющих охрану и обслуживание (питание, уборка, ремонтные работы и т.д.), с указанием их анкетных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, места работы и должности)	Органы местного самоуправления, руководители организаций отдыха детей и их оздоровления	с 1 мая по по 31 декабря 2020 года
2.5.7.	Проверка работников, не являющихся сотрудниками оздоровительных организаций и выполняющих любые виды работ на территории указанных организаций, на причастность к	УМВД России по автономному округу (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

	террористическим, экстремистским, националистическим организациям и незаконным вооруженным формированиям в случае проведения ремонтных работ на объектах детского отдыха, в том числе в период отдыха детей		
2.5.8.	Организация работы в муниципальных образованиях автономного округа "горячей линии" "Опасная площадка" по обращениям граждан	органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 1 сентября 2020 года
Раздел III. ПОДГОТОВКА КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ КАДРОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ			
3.1.	Утверждение плана подготовки кадров, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, имеющих место жительства в автономном округе, размещение его на официальном сайте Депобразования и молодежи Югры	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 1 мая 2020 года
3.2.	Участие представителей межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей автономного округа, муниципальных межведомственных комиссий в ежегодном всероссийском семинаре организаторов отдыха и оздоровления детей, учебно-методических семинарах по вопросам организации отдыха и	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депспорта Югры, Депкультуры Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

	оздоровления детей		
3.3.	Проведение учебно-методического семинара для секретарей муниципальных межведомственных комиссий, организаторов отдыха и оздоровления детей - представителей исполнительных органов государственной власти, муниципальных образований автономного округа	Депобразования и молодежи Югры, органы местного самоуправления (по согласованию), Депспорта Югры, Депкультуры Югры, Депздрав Югры, Депсоцразвития Югры	до 25 мая 2020 года
3.4.	Проведение обучающих семинаров (курсов повышения квалификации, тренингов, вебинаров) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по вопросам обеспечения комплексной безопасности в период оздоровительной кампании	Депобразования и молодежи Югры, Депсоцразвития Югры, Депкультуры Югры, Депспорта Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	до 31 мая 2020 года
3.5.	Комплектование организаций отдыха детей и их оздоровления, действующих в автономном округе, педагогическими, медицинскими кадрами соответствующей квалификации, имеющими опыт работы с детьми, персоналом пищеблоков в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	органы местного самоуправления (по согласованию), Депобразования и молодежи Югры, Депспорта Югры, Депкультуры Югры, Депсоцразвития Югры, Депздрав Югры	с 1 мая по 31 декабря 2020 года

Приложение 36
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, ГОРОДСКИМ ОКРУГАМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ РАЙОНАМ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА "ОБРАЗОВАНИЕ", ОРГАНИЗАЦИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНЫХ ТРУДОВЫХ ОТРЯДОВ И ДОПРИЗЫВНОЙ ПОДГОТОВКИ МОЛОДЕЖИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 01.02.2019 N 16-п;
в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п,
от 06.12.2019 N 470-п, от 30.04.2020 N 172-п, от 17.12.2020 N 570-п)

1. Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления городским округам и муниципальным районам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - муниципальные образования, автономный округ) субсидии из бюджета автономного округа, в том числе за счет средств федерального бюджета (далее - субсидия) на:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1.1. Создание современных моделей дополнительного образования (мероприятие 2.5).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

1.2. Организацию деятельности молодежных трудовых отрядов (мероприятие 4.1); организацию допризывной подготовки молодежи (мероприятие 4.2).

1.3. Создание новых мест дополнительного образования детей в пределах регионального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" (мероприятие 2.5.5).
(пп. 1.3 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

1.4. Создание центров цифрового образования детей "IT-куб" в рамках регионального проекта "Цифровая образовательная среда" национального проекта "Образование" (мероприятие 2.4.2).
(пп. 1.4 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

1.5. Создание на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум" регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" (мероприятие 2.3).
(пп. 1.5 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований автономного округа (далее - местный бюджет), связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий, утвержденных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования и (или) паспортами приоритетных муниципальных проектов:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

2.1. По созданию современных моделей дополнительного образования.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

2.2. По организации деятельности молодежных трудовых отрядов, организации допризывной подготовки молодежи (далее - мероприятия).

2.3. По созданию новых мест дополнительного образования детей в пределах федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".
(пп. 2.3 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

2.4. По созданию центров цифрового образования детей "IT-куб" федерального проекта "Цифровая образовательная среда" национального проекта "Образование".
(пп. 2.4 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

2.5. По созданию на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум" регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование".
(пп. 2.5 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию государственной программы автономного округа "Развитие образования" (далее - государственная программа), в том числе по соглашениям между Правительством автономного округа и Министерством просвещения Российской Федерации.

3. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является следующее.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

3.1. На создание современных моделей дополнительного образования:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

соответствие реализуемых муниципальными образованиями автономного округа, муниципальными организациями мероприятий целям и задачам, определенным региональным портфелем проектов "Образование", государственной программой по направлению "Дополнительное образование";

направленность на совершенствование системы дополнительного образования в автономном округе;

наличие в муниципальном образовании автономного округа потребности в создании

современных моделей дополнительного образования;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

признание муниципальных образований автономного округа, муниципальных организаций победителями конкурсных отборов.

3.2. На организацию деятельности молодежных трудовых отрядов, организацию допризывной подготовки молодежи:

соответствие реализуемых муниципальными образованиями автономного округа, муниципальными организациями мероприятий целям и задачам, определенным региональным портфелем проектов "Образование", государственной программой по направлению "Молодежная политика";

направленность на совершенствование системы молодежной политики в автономном округе;

признание муниципальных образований автономного округа, муниципальных организаций победителями конкурсных отборов.

3.3. На создание новых мест дополнительного образования детей регионального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование":

потребность муниципального образования в обеспечении необходимого уровня развития системы дополнительного образования и создании новых мест дополнительного образования;

опыт выполнения в муниципальном образовании масштабных (региональных, общероссийский и международных) проектов в сфере образования;

наличие в муниципальной программе развития образования мероприятий, обеспечивающих достижение цели, показателей и результатов регионального проекта "Успех каждого ребенка", входящего в региональный портфель проектов "Образование".
(пп. 3.3 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

3.4. На создание центров цифрового образования детей "IT-куб" федерального проекта "Цифровая образовательная среда" национального проекта "Образование":

потребность муниципального образования в обеспечении необходимого уровня развития системы дополнительного образования и центров цифрового образования детей "IT-куб";

опыт выполнения в муниципальном образовании масштабных (региональных, общероссийский и международных) проектов в сфере образования;

наличие в муниципальной программе развития образования мероприятий, обеспечивающих достижение цели, показателей и результатов регионального проекта "Цифровая образовательная среда", входящего в региональный портфель проектов "Образование".
(пп. 3.4 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

3.5. На создание на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум" регионального проекта "Современная школа" национального проекта

"Образование":

потребность муниципального образования в обеспечении необходимого уровня развития системы образования и создании на базе общеобразовательных организаций детских технопарков "Кванториум";

опыт выполнения в муниципальном образовании масштабных (региональных, общероссийский и международных) проектов в сфере образования;

наличие в муниципальной программе развития образования мероприятий, обеспечивающих достижение цели, показателей и результатов регионального проекта "Современная школа", входящего в региональный портфель проектов "Образование".
(пп. 3.5 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

4. Для участия в конкурсном отборе муниципальное образование автономного округа представляет в сроки, установленные Департаментом образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент):

заявку на получение субсидии по итогам конкурсных отборов по форме и в срок, установленные Департаментом;

выписку из муниципального нормативного правового акта, подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по софинансированию мероприятия или гарантийное письмо о выделении бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на исполнение расходных обязательств по софинансированию мероприятия.

5. По итогам рассмотрения заявок и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа, Департамент утверждает перечень муниципальных образований автономного округа, прошедших конкурсные отборы.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий по направлениям расходования субсидии (пункт 1 Порядка), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в том числе для достижения результатов реализации регионального проекта;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии местному бюджету между Департаментом и муниципальным образованием (далее - соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

(п. 6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

7. Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 15 календарных дней со дня окончания подачи заявок и доводит его до сведения муниципальных образований автономного округа путем направления писем главам администраций муниципальных образований автономного округа.

8. Предоставление субсидии муниципальному образованию в случае софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Предоставление субсидии муниципальному образованию из средств бюджета автономного округа осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры".
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и о его расторжении заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов автономного округа.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Соглашение содержит:
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

а) - б) утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п;

в) реквизиты нормативного правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, а также сведения об объеме бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств и уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;
(пп. "в" в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

г) утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п;

д) перечень мероприятий по направлениям, указанным в пункте 1 Порядка;

е) утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п;

ж) обязательства муниципального образования автономного округа по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств бюджета автономного округа, и внесение в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования, и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на

осуществление которых предоставляется субсидия;

з) - л) утратили силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п.

м) значения целевых показателей эффективности использования субсидии, а также обязательства муниципального образования по достижению результатов ее использования, в том числе результатов реализации регионального проекта.
(пп. "м" введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы, а также в случае существенного (более чем на 20%) сокращения размера субсидии.

По результатам исполнения муниципальными образованиями автономного округа условий соглашений Департамент вправе вносить предложения в Департамент финансов автономного округа о перераспределении объема субсидии между муниципальными образованиями автономного округа.

9. Размер уровня софинансирования мероприятия из бюджета автономного округа устанавливается в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности конкретного муниципального образования автономного округа.

Муниципальные образования автономного округа вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет привлеченных и собственных средств местных бюджетов.

Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа ($У_i$) определяется в зависимости от группы муниципального образования автономного округа, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа	Группа муниципального образования автономного округа	Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа (Уi)
от 0 до 0,500	1	95%
от 0,501 до 1,100	2	92,5%
свыше 1,101	3	90%

Размер субсидии определяется по результатам конкурсного отбора.

Размер средств на реализацию отдельных мероприятий, направленных на создание современных моделей дополнительного образования, организацию деятельности молодежных трудовых отрядов и допризывной подготовки молодежи за счет средств местного бюджета определяется по формуле:

Siмб = (Siao / Уi - Siao), где:

Siмб - объем средств местного бюджета i-го муниципального образования, тыс. руб.;

Siao - размер субсидии, установленный для i-го муниципального образования по результатам конкурсного отбора, тыс. руб.;

Уi - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа, %.

10. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа на счета муниципальных образований автономного округа, указанные в соглашении.

Информацию об объемах и сроках перечисления субсидии учитывает Департамент при формировании комплексного плана (сетевого графика).

После получения и реализации субсидии муниципальное образование автономного округа представляет в адрес Департамента финансовые и аналитические отчеты о ее использовании.

11. Оценку эффективности использования субсидии осуществляет Департамент на основе отчета о выполнении муниципальным образованием автономного округа взятых на себя обязательств, достижения целевых показателей, заявленных в соглашении. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете, возлагается на муниципальное образование автономного округа.

12. В случае если муниципальным образованием автономного округа по состоянию на 30 декабря года предоставления субсидии не достигнуты целевые показатели результативности ее использования и до первой даты представления отчетности о достижении целевых показателей использования субсидии в соответствии с соглашением указанное нарушение не устранено, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования автономного округа в бюджет автономного округа до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{возврата}$), определяется по формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{возврата}$ - объем средств, подлежащий возврату;

$V_{субсидии}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования

автономного округа;

m - количество целевых показателей использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го целевого показателя использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество целевых показателей использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = SUM\ D_i / m,$$

где D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i-го целевого показателя использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го целевого показателя использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии (D_i), определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i-го целевого показателя использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i-го целевого показателя использования Субсидии, установленное соглашением;

б) для целевых показателей использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i,$$

Основаниями для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

13. В случае выявления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения

муниципальным образованием автономного округа своих обязательств по соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней принимает решение о возврате субсидии и направляет в муниципальное образование автономного округа соответствующее требование.

13.1. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

В случае непредставления отчетов, предусмотренных подпунктом "м" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п, Департамент направляет главе муниципального образования (главе местной администрации) предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(п. 13.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

14. Муниципальное образование автономного округа обязано вернуть субсидию в течение 30 календарных дней с момента получения указанного требования.

15. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.
(п. 15 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

16. В случае если неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

17. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение 37
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ("ДОРОЖНАЯ КАРТА") ПО ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

НАСЕЛЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА 2020 ГОД (МЕРОПРИЯТИЕ 2.9)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

N п/п	Мероприятия	Основания внесения в план мероприятий	Сроки	Ответственный исполнитель	Результат
1	2	3	4	5	6
1. Целевая группа населения, составляющая потенциал будущего развития России, - обучающиеся образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования					
1.1. Дошкольное образование					
1.1.1	Актуализация учебных курсов повышения квалификации тьюторов дошкольных образовательных организаций по программе "Первые шаги по ступенькам финансовой грамотности"	Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 31 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ)	Обновленный учебный курс повышения квалификации тьюторов дошкольных образовательных организаций по программе "Первые шаги по ступенькам финансовой грамотности"
1.1.2	Повышение квалификации тьюторов дошкольных образовательных организаций по программе "Первые шаги по ступенькам финансовой грамотности"	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа -	1 сентября - 20 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	150 тьюторов получили удостоверения о повышении квалификации

		Югры "Развитие образования"			
1.1.3	Распространение учебно-методических материалов по повышению финансовой грамотности среди учреждения дошкольного образования	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 31 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Создание системы эффективных и доступных информационных ресурсов, способствующих повышению финансовой грамотности дошкольников
1.1.4	Внедрение примерной парциальной образовательной программы дошкольного образования "Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности дошкольников" для детей 5 - 7 лет, разработанной Банком России совместно с Министерством образования и науки Российской Федерации	Соглашение о сотрудничестве между Департаментом образования и молодежной политики автономного округа и Банком России в области повышения финансовой грамотности населения автономного округа от 23 ноября 2018 года N 11/17.6371/1 (далее - Соглашение	1 июля - 31 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования внедрена в 20% от общего количества дошкольных образовательных организаций автономного округа (нарастающим итогом к 2019 году - 40%)

		о сотрудничестве)			
1.1.5.	Создание базы лучших образовательных программ образовательной области "Основы финансовой грамотности" дошкольных образовательных организаций	Соглашение о сотрудничестве	1 сентября - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	База лучших образовательных программ образовательной области "Основы финансовой грамотности дошкольных образовательных организаций"
1.2. Общее образование					
1.2.1	Актуализация программ повышения квалификации педагогов, тьюторов общеобразовательных организаций на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 31 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Программа повышения квалификации педагогов и тьюторов общеобразовательных организаций на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования актуализирована
1.2.2	Повышение квалификации педагогов и тьюторов общеобразовательных организаций на уровне	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О	1 сентября - 20 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	150 тьюторов получили удостоверения о повышении квалификации

	начального общего, основного общего и среднего общего образования	государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"			
1.2.3	Осуществление систематической методической поддержки педагогических работников, реализующих программы повышения финансовой грамотности обучающихся	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Создание системы эффективных и доступных информационных ресурсов, способствующих повышению финансовой грамотности школьников - 10 ед., организация участия в региональных и всероссийских вебинарах, проведение семинаров
1.2.4	Внедрение в образовательные программы общеобразовательных организаций программы обучения основам финансовой грамотности, модуля "Основы	Соглашение о сотрудничестве	1 июля - 31 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Программа обучения основам финансовой грамотности, модуль "Основы финансовой грамотности" внедрена в 20% от общего количества общеобразовательны

	финансовой грамотности" в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Банком России				х организаций автономного округа (нарастающим итогом к 2019 году - 40%)
1.2.5	Создание базы лучших образовательных программ по курсу "Основы финансовой грамотности" общеобразовательных организаций	Соглашение о сотрудничестве	1 сентября - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	База лучших образовательных программ образовательной области "Основы финансовой грамотности дошкольных образовательных организаций"
1.2.6	Проведение региональной олимпиады по финансовой грамотности и предпринимательству	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 - 30 ноября 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Повышение интереса и мотивации школьников к получению новых знаний и навыков в сфере финансовой грамотности, осознания ее важности и практической пользы - не менее 150 участников
1.2.7	Реализация Ассоциацией	Постановление	1 - 30	Департамент	Реализована

	развития финансовой грамотности Всероссийской программы "Дни финансовой грамотности в учебных заведениях"	Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	ноября 2020 года	образования и молодежной политики автономного округа	программа "Дни финансовой грамотности в учебных заведениях" в 50% общеобразовательных организациях автономного округа
1.2.8	Участие в сессиях проекта "Онлайн уроки финансовой грамотности", организуемые Банком России	Соглашение о сотрудничестве	1 - 30 ноября 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Приняли участие в сессиях проекта "Онлайн уроки финансовой грамотности" не менее 50% от общего количества общеобразовательных организаций автономного округа
1.2.9	Информационно-разъяснительные уроки "День пенсионной грамотности" для обучающихся общеобразовательных организаций 10 - 11 классов	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие	1 сентября - 30 ноября 2020 года	Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики	Проведено не менее 100 разъяснительных уроков в общеобразовательных организациях автономного округа

		образования"		автономного округа, органы местного самоуправления (по согласованию)	
1.2.10	Содействие развитию проектной деятельности обучающихся общего образования в части тематики финансовой грамотности	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р	1 июня - 20 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Оказание содействия развитию проектной деятельности обучающихся общего образования в части тематики финансовой грамотности проведение практических семинаров для педагогических работников по тематике "Agile технологии в проектном обучении. Методика eduSCRUM"
1.3. Среднее профессиональное и высшее образование					
1.3.1	Актуализация программ повышения квалификации тьюторов профессиональных организаций и организаций высшего	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной	1 мая - 31 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Актуализация программы повышения квалификации тьюторов профессиональных

	образования, реализующих программу "Финансовая грамотность для студентов"	программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"			организаций и организаций высшего образования, реализующих программу "Финансовая грамотность для студентов"
1.3.2.	Повышение квалификации тьюторов профессиональных организаций и организаций высшего образования, реализующих программу "Финансовая грамотность для студентов"	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 сентября - 20 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Создание основ для формирования финансово грамотного поведения у студентов - 25 тьюторов, получивших удостоверения
1.3.3	Информационно-разъяснительные уроки "День пенсионной грамотности"	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие	1 сентября - 30 ноября 2020 года	Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу (по согласованию), Департамент образования и молодежной политики	Проведено не менее 50 разъяснительных уроков в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования

		образования"		автономного округа, органы местного самоуправления (по согласованию)	автономного округа
1.3.4	Распространение учебно-методических материалов по повышению финансовой грамотности среди профессиональных организаций и организаций высшего образования	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 30 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Создание системы эффективных и доступных информационных ресурсов, способствующих повышению финансовой грамотности студентов
1.3.5	Внедрение в образовательные программы профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования программы обучения основам финансовой грамотности, модуля "Основы финансовой грамотности" в соответствии с методическими	Соглашение о сотрудничестве	1 июня - 30 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Внедрена программа в не менее 20% профессиональных образовательных организаций и образовательных организациях высшего образования

	рекомендациями, разработанными Банком России				
1.3.6	Создание базы лучших профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, реализующих модуль/курс "Основы финансовой грамотности"	Соглашение о сотрудничестве	1 сентября - 30 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	База лучших профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, реализующих модуль/курс "Основы финансовой грамотности"
1.4. Мероприятия в области дополнительного образования детей					
1.4.1.	Разработка дополнительных общеобразовательных программ по основам финансовой грамотности и основам предпринимательства для различных образовательных организаций и детских центров	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р, Соглашение о сотрудничестве	1 мая - 30 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Реестр дополнительных общеобразовательных программ по основам финансовой грамотности и основам предпринимательства для различных образовательных организаций и детских центров
1.4.2	Разработка цифровых	Распоряжение	1 мая - 30	Департамент	Разработан и

	образовательных ресурсов и внедрение в программы дополнительного образования детей и (или) во внеучебные ресурсы	Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р	августа 2020 года	образования и молодежной политики автономного округа	внедрен набор цифровых образовательных ресурсов в образовательную практику
1.4.3	Обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам по основам финансовой грамотности и основам предпринимательства	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р, Соглашение о сотрудничестве	1 сентября - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Реализовано не менее 1 дополнительной общеобразовательной программы по основам финансовой грамотности и основам предпринимательства
2. Целевая группа населения, склонная к рискованному типу финансового поведения в сложных жизненных обстоятельствах - граждане с низким и средним уровнем доходов					
2.1.	Актуализация программ повышения квалификации тьюторов, реализующих программы по финансовой грамотности граждан с низким и средним уровнем доходов	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 30 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Актуализация программы повышения квалификации тьюторов, реализующих программы по финансовой грамотности граждан с низким и средним уровнем доходов

2.2.	Повышение квалификации тьюторов, реализующих программы по финансовой грамотности граждан с низким и средним уровнем доходов	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 сентября - 30 ноября 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Департамент труда и занятости населения автономного округа (далее - Дептруда Югры), Департамент социального развития автономного округа (далее - Депсоцразвития Югры), органы местного самоуправления (по согласованию)	15 тьюторов получили удостоверение о повышении квалификации
2.3.	Проведение консультаций в т.ч. тьюторами, прошедшими повышение квалификации по программе обучения финансовой грамотности граждан с низким и средним уровнем доходов	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 сентября - 30 октября 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Дептруда Югры, Депсоцразвития Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	Не менее 150 консультаций граждан с низким и средним уровнем доходов

3. Целевая группа населения, испытывающая трудности при реализации своих прав на финансовое образование и их защиту, - граждане пенсионного и предпенсионного возраста и лица с ограниченными возможностями здоровья					
3.1.	Актуализация программ повышения квалификации тьюторов, реализующих программы по финансовой грамотности граждан пенсионного и предпенсионного возраста и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 31 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Актуализация программы повышения квалификации тьюторов, реализующих программы по финансовой грамотности граждан пенсионного и предпенсионного возраста и лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.2.	Повышение квалификации тьюторов, реализующих программы по финансовой грамотности граждан пенсионного и предпенсионного возраста и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 сентября - 30 октября 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Депсоцразвития Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	10 тьюторов получили удостоверение о повышении квалификации
3.3.	Проведение консультаций	Постановление	1 июля - 30	Департамент	Не менее 100

	в т.ч. тьюторами, прошедшими повышение квалификации по программе обучения финансово грамотности граждан пенсионного и предпенсионного возраста и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	декабря 2020 года	образования и молодежной политики автономного округа, Депсоцразвития Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	консультаций граждан пенсионного и предпенсионного возраста и лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.4.	Повышение уровня финансовой грамотности граждан пожилого возраста (программа обучения "Университет третьего возраста" в организациях социального обслуживания)	Инициатива Депсоцразвития Югры	1 мая - 31 декабря 2020 года	Депсоцразвития Югры, отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу (по согласованию)	Не менее 400 граждан пожилого возраста, освоивших программу обучения
3.5.	Подготовка заявок и включение в реестр Ассоциации развития финансовой грамотности Российской Федерации (www.fincubator.ru) проектов финансового просвещения для граждан пожилого возраста	Протокол заседания Координационного совета по повышению финансовой грамотности населения автономного округа от 7 ноября 2019 года	30 мая - 31 декабря 2020 года	Депсоцразвития Югры	Подготовлены и направлены в Ассоциацию развития финансовой грамотности Российской Федерации не менее 5 заявок
4. Информационное сопровождение мероприятий по финансовой грамотности					

4.1.	Освещение мероприятий по финансовой грамотности на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления, образовательных организаций	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р	1 июня - 31 декабря 2020 года	Исполнительные органы государственной власти автономного округа, представители которых входят в состав Координационного совета по повышению уровня финансовой грамотности населения автономного округа	Не менее 10 информационных сообщений размещены на официальных сайтах органов исполнительной власти автономного округа, органов местного самоуправления, образовательных организаций автономного округа
4.2.	Обеспечение доступа граждан к информации, направленной на повышение финансовой грамотности различных целевых групп населения	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р	1 сентября - 31 декабря 2020 года	Департамент общественных и внешних связей автономного округа (далее - Депобщественных связей Югры)	Не менее 10 информационных сообщений размещены в средствах массовой информации
4.3.	Разработка и распространение тематических буклетов по повышению уровня финансовой грамотности среди различных возрастных и целевых групп населения	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р	1 июля - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Депсоцразвития Югры, Дептруда Югры, Департамент	Разработаны и распространены не менее 2 информационных буклетов

				внутренней политики автономного округа (далее - Депполитики Югры), органы местного самоуправления (по согласованию)	
4.4.	Разработка и распространение информационных буклетов по вопросам страхования жизни лиц с ограниченными возможностями при оформлении ипотечных кредитов	Перечень поручений Губернатора автономного округа от 5 ноября 2019 года	1 июля - 31 декабря 2020 года	Департамент экономического развития автономного округа	Разработано не менее 1 информационного буклета и распространено не менее 100 экземпляров
4.5.	Сопровождение информационного ресурса (сайта) по финансовой грамотности автономного округа	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Функционирует 1 информационный ресурс (сайт) автономного округа по финансовой грамотности
5. Иные мероприятия в области финансового просвещения					

5.1.	Актуализация программ повышения финансовой грамотности лидеров и активистов социально ориентированных некоммерческих организаций	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 мая - 31 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Программа повышения финансовой грамотности лидеров и активистов социально ориентированных некоммерческих организаций актуализирована
5.2.	Повышение финансовой грамотности лидеров и активистов социально ориентированных некоммерческих организаций	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 сентября - 20 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Депобщественных связей Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	Не менее 25 лидеров и активистов социально ориентированных некоммерческих организаций
5.3.	Разработка программ повышения квалификации представителей средств массовой информации в сфере финансовой грамотности	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р	1 июня - 30 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Управление федеральной службы по надзору в сфере	Не менее 1 программы повышения квалификации представителей средств массовой информации в сфере финансовой

				защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу (по согласованию) (далее - Роспотребнадзор), Депобщественных связей Югры	грамотности
5.4.	Повышение квалификации представителей средств массовой информации в сфере финансовой грамотности	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р	1 сентября - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Роспотребнадзор, Депобщественных связей Югры	Не менее 25 представителей средств массовой информации получили удостоверения о повышении квалификации
5.5.	Проведение просветительских и обучающих мероприятий, направленных на повышение уровня финансовой грамотности лиц, содержащихся в ФКУ ИК-11 УФСИН России по автономному округу в пределах работы "Школы подготовки осужденных к	Инициатива Общественной наблюдательной комиссии по контролю за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и содействию лицам, находящимся в местах	1 июля - 30 ноября 2020 года	Департамент внутренней политики автономного округа, Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Формирование у лиц, находящихся в местах принудительного содержания, правильного представления о финансовой ситуации в стране, создание условий для адаптации к жизни в обществе -

	освобождению"	принудительного содержания автономного округа			не менее 5 мероприятий
5.6.	Разработка программы повышения финансовой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, желающих открыть свое дело	Протокол заседания Координационного совета по повышению финансовой грамотности населения автономного округа от 7 ноября 2019 года	1 июля - 30 августа 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Фонд поддержки предпринимательства Югры (по согласованию)	Не менее 1 программы повышения финансовой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, желающих открыть свое дело
5.7.	Организация и проведение регионального форума "Финансовая грамотность для всех"	Постановление Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования"	1 - 30 ноября 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Повышение интереса и мотивации участников к получению новых знаний и навыков в сфере финансовой грамотности - не менее 400 участников
5.8.	Организация взаимодействия с Федеральным порталом www.vashifinansy.ru по размещению лучших	Протокол заседания Координационного совета по повышению финансовой	1 сентября - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Поданы не менее 5 заявок от образовательных организаций региона на уровне

	практик в сфере финансового просвещения среди образовательных организаций региона	грамотности населения автономного округа от 7 ноября 2019 года			дошкольного образования, начального общего, среднего общего и основного общего образования
5.9.	Организация взаимодействия с Национальным Центром Финансовой Грамотности www.ncfg.ru по формированию реестра консультантов (волонтеров) финансового просвещения региона с целью продвижения лучших практик в сфере финансового просвещения	Протокол заседания Координационного совета по повышению финансовой грамотности населения автономного округа от 7 ноября 2019 года	1 сентября - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Депобщественных связей Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	Сформирован реестр - не менее 50 консультантов (волонтеров) финансового просвещения региона
5.10.	Проведение мониторинга внедрения финансовой грамотности в образовательные программы общеобразовательных организациях	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р, Соглашение о сотрудничестве	1 сентября - 31 октября 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Сбор и обработка статистической информации по количеству общеобразовательных организаций, классов, обучающихся, педагогических работников региона,

					участвующих в реализации образовательных программ по формированию финансовой грамотности
5.11.	Организация и проведение измерения уровня финансовой грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, в которых реализуются программы обучения основам финансовой грамотности	Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года N 2039-р	1 ноября - 30 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа	Проведены исследования уровня финансовой грамотности обучающихся общеобразовательных организаций, в которых реализуются программы обучения основам финансовой грамотности
5.12.	Развитие регионального волонтерского движения в области повышения финансового просвещения	Инициатива Отделения Тюменской области Уральского главного управления Банка России	1 июля - 31 декабря 2020 года	Департамент образования и молодежной политики автономного округа, Депобщественных связей Югры, органы местного самоуправления (по согласованию)	Привлечение финансовых волонтеров, организация и проведение учебных мероприятий для них

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

Приложение 38
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

РАСЧЕТНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА "ОБРАЗОВАНИЕ", РАСПРЕДЕЛЕННЫХ ПО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ЕДИНИЦАМ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

Наименование регионального проекта	N п/п	Наименование показателя, единицы измерения	базовое значение	2019	2020	2021	2022	2023	2024
"Современная школа"	1.1.	Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техниче	0	0	0,041	0,081	0,081	0,099	0,118

		скую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, тыс. единиц нарастающим итогом к 2018 году [D]							
	1.1.1	г. Лангепас	0	0	0,002	0,003	0,003	0,003	0,004
	1.1.2	г. Покачи	0	0	0	0,001	0,001	0,002	0,002
	1.1.3	г. Пыть-Ях	0	0	0,002	0,003	0,003	0,004	0,005
	1.1.4	г. Радужный	0	0	0,002	0,003	0,003	0,003	0,004
	1.1.5	г. Урай	0	0	0,001	0,003	0,003	0,004	0,005
	1.1.6	г. Югорск	0	0	0,001	0,002	0,002	0,003	0,004
	1.1.7	Белоярский район	0	0	0,002	0,005	0,005	0,006	0,008
	1.1.8	Березовский район	0	0	0,004	0,008	0,008	0,008	0,008
	1.1.9	Кондинский район	0	0	0,003	0,007	0,007	0,009	0,01
	1.1.10	Нефтеюганский район	0	0	0,003	0,007	0,007	0,008	0,009

	1.1.11	Нижневартовский район	0	0	0,004	0,008	0,008	0,009	0,011
	1.1.12	Октябрьский район	0	0	0,004	0,007	0,007	0,01	0,012
	1.1.13	Советский район	0	0	0,003	0,005	0,005	0,006	0,008
	1.1.14	Сургутский район	0	0	0,005	0,008	0,008	0,01	0,012
	1.1.15	Ханты-Мансийский район	0	0	0,005	0,011	0,011	0,014	0,016
	1.2.	Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, тыс. человек нарастающим итогом к 2018 году [D]	0	0	19	39	39	49	59
	1.2.1.	г. Лангепас	0	0	1,4	2,69	2,69	2,69	3,363
	1.2.2.	г. Покачи	0	0	0	0,9	0,9	1,47	1,47
	1.2.3.	г. Пыть-Ях	0	0	2	3,08	3,08	3,73	5,072
	1.2.4.	г. Радужный	0	0	1,4	2,48	2,48	2,48	3,647

	1.2.5.	г. Урай	0	0	1	2,86	2,86	3,66	4,71
	1.2.6.	г. Югорск	0	0	1	1,87	1,87	3,17	4,288
	1.2.7.	Белоярский район	0	0	1,4	3,01	3,01	3,36	3,591
	1.2.8.	Березовский район	0	0	1,4	2,29	2,29	2,29	2,29
	1.2.9.	Кондинский район	0	0	0,9	1,59	1,59	3,39	3,709
	1.2.10.	Нефтеюганский район	0	0	0,7	4,12	4,12	4,37	4,687
	1.2.11.	Нижневартовский район	0	0	2	2,86	2,86	2,95	3,178
	1.2.12.	Октябрьский район	0	0	0,5	1,86	1,86	2,76	3,105
	1.2.13.	Советский район	0	0	2	3,39	3,39	3,99	5,009
	1.2.14.	Сургутский район	0	0	2,6	4,84	4,84	7,44	9,371
	1.2.15.	Ханты-Мансийский район	0	0	0,7	1,16	1,16	1,25	1,51
	1.3.	Число созданных новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа, не менее тыс. мест нарастающим	0,00	0,00	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08

		итогом с 2019 года [D]							
	1.3.1.	Кондинский район	0,00	0,00	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
"Успех каждого ребенка"	1.4.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, процент [D]	72	73	75	76	77	78,5	80
	1.4.1.	г. Когалым	71,8	72,0	75,0	76,0	77,0	78,0	80,0
	1.4.2.	г. Лангепас	64,7	68,0	75,0	76,0	77,0	78,0	80,0
	1.4.3.	г. Мегион	89,9	89,9	89,9	89,9	89,9	89,9	89,9
	1.4.4.	г. Нефтеюганск	68,1	73,0	75,0	76,0	77,0	78,5	80,0
	1.4.5.	г. Нижневартовск	65,5	70,0	75,0	75,0	75,0	78,0	80,0
	1.4.6.	г. Нягань	66,5	72,0	75,0	76,0	77,0	78,5	80,0
	1.4.7.	г. Покачи	92,5	92,5	92,5	92,5	92,5	92,5	92,5
	1.4.8.	г. Пыть-Ях	96,4	96,4	96,4	96,4	96,4	96,4	96,4
	1.4.9.	г. Радужный	77,6	75,5	75,5	76,5	77,5	78,5	80,0
	1.4.10.	г. Сургут	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0	93,0
	1.4.11.	г. Урай	48,0	65,5	67,5	70,0	72,0	75,0	75,5
	1.4.12.	г. Ханты-Мансийск	87,1	87,1	87,1	87,1	87,1	87,1	87,1

	1.4.13.	г. Югорск	77,6	78,0	78,5	79,0	79,5	80,0	80,0
	1.4.14.	Белоярский район	97,78	97,78	97,78	97,78	97,78	97,78	97,78
	1.4.15.	Березовский район	37,9	50,0	55,0	65,0	70,0	75,0	80,0
	1.4.16.	Кондинский район	84,6	84,6	84,6	84,6	84,6	84,6	84,6
	1.4.17.	Нефтеюганский район	92,7	92,7	92,7	92,7	92,7	92,7	92,7
	1.4.18.	Нижневартовский район	83,8	83,8	83,8	83,8	83,8	83,8	83,8
	1.4.19.	Октябрьский район	97,8	97,8	97,8	97,8	97,8	97,8	97,8
	1.4.20.	Советский район	84,6	84,6	84,6	84,6	84,6	84,6	84,6
	1.4.21.	Сургутский район	57,3	72,0	75,0	76,0	77,0	78,5	80,0
	1.4.22.	Ханты-Мансийский район	72,8	72,8	75,0	76,0	76,0	77,0	80,0
	1.5.	Число детей, охваченных деятельностью детских технопарков "Кванториум" (мобильных технопарков "Кванториум") и других проектов, направленных на обеспечение	39,2	42,9	43	47,8	50,2	57,3	59,7

	доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации, тыс. человек, нарастающим итогом [D]							
1.5.1	г. Когалым	1,04	0,89	0,94	1,32	1,50	1,82	1,93
1.5.2	г. Лангепас	0,60	0,65	0,38	0,72	0,78	0,96	1,11
1.5.3	г. Мегион	0,45	0,50	0,78	1,13	0,98	1,43	1,65
1.5.4	г. Нефтеюганск	3,30	3,64	3,61	3,85	4,02	4,52	4,63
1.5.5	г. Нижневартовск	6,35	6,93	6,84	7,29	7,63	8,57	8,79
1.5.6	г. Нягань	1,55	1,70	1,71	1,84	1,95	2,21	2,34
1.5.7	г. Покачи	0,38	0,43	0,46	0,52	0,56	0,65	0,66
1.5.8	г. Пыть-Ях	0,64	0,74	0,85	1,00	1,09	1,26	1,39
1.5.9	г. Радужный	0,90	0,98	0,99	1,08	1,16	1,34	1,40

1.5.10	г. Сургут	10,41	11,39	11,17	11,78	12,19	13,55	13,75
1.5.11	г. Урай	0,31	0,44	0,45	0,66	0,69	0,83	0,94
1.5.12	г. Ханты-Мансийск	1,16	1,27	1,37	1,97	2,07	2,36	2,43
1.5.13	г. Югорск	1,14	1,24	1,25	1,36	1,45	1,66	1,87
1.5.14	Белоярский район	0,68	0,77	0,84	0,96	1,04	1,16	1,22
1.5.15	Березовский район	0,35	0,39	0,38	0,45	0,52	0,66	0,77
1.5.16	Кондинский район	0,58	0,66	0,68	0,75	0,82	1,00	1,05
1.5.17	Нефтеюганский район	1,12	1,24	1,25	1,36	1,45	1,66	1,73
1.5.18	Нижневартовский район	0,66	0,74	0,76	0,84	0,91	1,06	1,12
1.5.19	Октябрьский район	0,94	1,05	1,06	1,16	1,24	1,43	1,50
1.5.20	Советский район	1,23	1,36	1,37	1,48	1,58	1,80	1,87
1.5.21	Сургутский район	5,04	5,50	5,43	5,77	6,01	6,73	6,87
1.5.22	Ханты-Мансийский район	0,34	0,39	0,42	0,48	0,54	0,65	0,70
1.6.	Число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков	0	0,0535	0,0813	0,1391	0,1391	0,1391	0,1605

		"Проектория", "Уроки настоящего" или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию, млн. человек [D]							
	1.6.1	г. Когалым	0	0,0020	0,0033	0,0058	0,0058	0,0058	0,0065
	1.6.2	г. Лангепас	0	0,0014	0,0023	0,0046	0,0046	0,0046	0,0053
	1.6.3	г. Мегион	0	0,0020	0,0030	0,0055	0,0055	0,0055	0,0065
	1.6.4	г. Нефтеюганск	0	0,0035	0,0053	0,0078	0,0078	0,0078	0,0091
	1.6.5	г. Нижневартовск	0	0,0091	0,0123	0,0153	0,0153	0,0153	0,0192
	1.6.6	г. Нягань	0	0,0022	0,0033	0,0058	0,0058	0,0058	0,0068
	1.6.7	г. Покачи	0	0,0004	0,0010	0,0037	0,0037	0,0037	0,0035
	1.6.8	г. Пыть-Ях	0	0,0013	0,0023	0,0048	0,0048	0,0048	0,0053
	1.6.9	г. Радужный	0	0,0013	0,0023	0,0048	0,0048	0,0048	0,0053
	1.6.10	г. Сургут	0	0,0123	0,0168	0,0199	0,0199	0,0199	0,0255
	1.6.11	г. Урай	0	0,0013	0,0023	0,0048	0,0048	0,0048	0,0053

	1.6.12	г. Ханты-Мансийск	0	0,0034	0,0049	0,0075	0,0075	0,0075	0,0088
	1.6.13	г. Югорск	0	0,0013	0,0022	0,0045	0,0045	0,0045	0,0052
	1.6.14	Белоярский район	0	0,0007	0,0016	0,0042	0,0042	0,0042	0,0043
	1.6.15	Березовский район	0	0,0007	0,0016	0,0042	0,0042	0,0042	0,0043
	1.6.16	Кондинский район	0	0,0010	0,0019	0,0045	0,0045	0,0045	0,0046
	1.6.17	Нефтеюганский район	0	0,0013	0,0020	0,0048	0,0048	0,0048	0,0052
	1.6.18	Нижневартовский район	0	0,0007	0,0014	0,0042	0,0042	0,0042	0,0043
	1.6.19	Октябрьский район	0	0,0010	0,0017	0,0045	0,0045	0,0045	0,0049
	1.6.20	Советский район	0	0,0016	0,0024	0,0051	0,0051	0,0051	0,0058
	1.6.21	Сургутский район	0	0,0046	0,0066	0,0092	0,0092	0,0092	0,0114
	1.6.22	Ханты-Мансийский район	0	0,0004	0,0008	0,0036	0,0036	0,0036	0,0034
"Поддержка семей, имеющих детей"	1.7.	Количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам,	0	0	0,027	0,027	0,027	0,027	0,027

		желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с привлечением некоммерческих организаций (далее - НКО), нарастающим итогом с 2019 года, млн. единиц [D]							
	1.7.1	г. Нижневартовск	0	0	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010
	1.7.2	г. Сургут	0	0	0,017000	0,017000	0,017000	0,017000	0,017000
	1.8.	Доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги, процент [D]	0,00	0,00	55,00	60,00	65,00	75,00	85,00
	1.8.1	г. Нижневартовск	0,00	0,00	55,00	60,00	65,00	75,00	85,00
	1.8.2	г. Сургут	0,00	0,00	55,00	60,00	65,00	75,00	85,00

"Цифровая образовательная среда"	1.9.	Доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей и среднего профессионального образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам, процент [D]	0	5	15	30	50	80	90
	1.9.1	г. Когалым	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.2	г. Лангепас	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.3	г. Мегион	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.4	г. Нефтеюганск	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0

	1.9.5	г. Нижневартовск	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.6	г. Нягань	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.7	г. Покачи	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.8	г. Пыть-Ях	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.9	г. Радужный	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.10	г. Сургут	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.11	г. Урай	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.12	г. Ханты-Мансийск	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.13	г. Югорск	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.14	Белоярский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.15	Березовский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.16	Кондинский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.17	Нефтеюганский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.18	Нижневартовский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.19	Октябрьский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.20	Советский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.9.21	Сургутский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0

	1.9.22	Ханты-Мансийский район	0	5,0	15,0	30,0	50,0	80,0	90,0
	1.10.	Доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей и среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций, процент [D]	0	10	15	40	60	85	95
	1.10.1	г. Когалым	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
	1.10.2	г. Лангепас	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
	1.10.3	г. Мегион	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0

1.10.4	г. Нефтеюганск	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.5	г. Нижневартовск	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.6	г. Нягань	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.7	г. Покачи	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.8	г. Пыть-Ях	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.9	г. Радужный	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.10	г. Сургут	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.11	г. Урай	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.12	г. Ханты-Мансийск	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.13	г. Югорск	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.14	Белоярский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.15	Березовский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.16	Кондинский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.17	Нефтеюганский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.18	Нижневартовский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.19	Октябрьский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.20	Советский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0

1.10.21	Сургутский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.10.22	Ханты-Мансийский район	0	10,0	15,0	40,0	60,0	85,0	95,0
1.11.	Доля обучающихся по программам общего образования и среднего профессионального образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для "горизонтального" обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам, процент [D]	0	1	3	5	10	15	20
1.11.1	г. Нижневартовск	0	0,4	1,1	1,8	3,5	6,4	7,1
1.11.2	г. Сургут	0	0,4	1,1	1,8	3,5	6,4	7,1
1.11.3	г. Ханты-Мансийск	0	0,2	0,7	1,1	2,2	3,3	4,4

1.12.	Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса "одного окна" ("Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации"), в общем числе педагогических работников общего образования, процент [D]	0	3	5	10	25	35	50
1.12.1	г. Когалым	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.2	г. Лангепас	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.3	г. Мегион	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.4	г. Нефтеюганск	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.5	г. Нижневартовск	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0

1.12.6	г. Нягань	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.7	г. Покачи	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.8	г. Пыть-Ях	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.9	г. Радужный	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.10	г. Сургут	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.11	г. Урай	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.12	г. Ханты-Мансийск	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.13	г. Югорск	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.14	Белоярский район	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.15	Березовский район	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.16	Кондинский район	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.17	Нефтеюганский район	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.18	Нижневартовский район	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.19	Октябрьский район	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.20	Советский район	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.21	Сургутский район	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0
1.12.22	Ханты-Мансийский	0	3,0	5,0	10,0	25,0	35,0	50,0

		район							
"Социальная активность"	1.13.	Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, млн. человек накопительным итогом [D]	0,04	0,085	0,1325	0,1825	0,235	0,289	0,346
	1.13.1	г. Когалым	0,001690	0,002917	0,004547	0,006263	0,008064	0,009918	0,011874
	1.13.2	г. Лангепас	0,001230	0,002128	0,003318	0,004570	0,005884	0,007237	0,008663
	1.13.3	г. Мегион	0,001630	0,002819	0,004394	0,006052	0,007793	0,009584	0,011474
	1.13.4	г. Нефтеюганск	0,003110	0,005375	0,008379	0,011542	0,014861	0,018277	0,021880
	1.13.5	г. Нижневартовск	0,007710	0,013337	0,020790	0,028631	0,036877	0,045341	0,054296
	1.13.6	г. Нягань	0,001790	0,003100	0,004832	0,006656	0,008570	0,010540	0,012618
	1.13.7	г. Покачи	0,000430	0,000741	0,001154	0,001590	0,002047	0,002518	0,003015

	1.13.8	г. Пыть-Ях	0,001110	0,001925	0,003000	0,004132	0,005321	0,006544	0,007834
	1.13.9	г. Радужный	0,001230	0,002128	0,003317	0,004568	0,005882	0,007234	0,008661
	1.13.10	г. Сургут	0,012590	0,021769	0,033933	0,046740	0,060183	0,074016	0,088610
	1.13.11	г. Урай	0,001240	0,002139	0,003334	0,004593	0,005914	0,007273	0,008707
	1.13.12	г. Ханты-Мансийск	0,003410	0,005892	0,009184	0,012650	0,016289	0,020033	0,023982
	1.13.13	г. Югорск	0,001220	0,002112	0,003292	0,004534	0,005838	0,007180	0,008596
	1.13.14	Белоярский район	0,000860	0,001481	0,002309	0,003181	0,004096	0,005037	0,006030
	1.13.15	Березовский район	0,000820	0,001418	0,002211	0,003045	0,003921	0,004822	0,005773
	1.13.16	Кондинский район	0,000980	0,001700	0,002651	0,003651	0,004701	0,005782	0,006922
	1.13.17	Нефтеюганский район	0,001030	0,001782	0,002777	0,003826	0,004926	0,006058	0,007253
	1.13.18	Нижневартовский район	0,000770	0,001339	0,002088	0,002876	0,003703	0,004554	0,005452
	1.13.19	Октябрьский район	0,000900	0,001561	0,002433	0,003351	0,004315	0,005307	0,006353
	1.13.20	Советский район	0,001390	0,002396	0,003735	0,005145	0,006624	0,008147	0,009753
	1.13.21	Сургутский район	0,003450	0,005961	0,009292	0,012799	0,016480	0,020268	0,024264
	1.13.22	Ханты-Мансийский район	0,000570	0,000980	0,001528	0,002105	0,002710	0,003333	0,003990
	1.14.	Общая численность граждан,	0,035	0,0400	0,0425	0,0450	0,0475	0,0490	0,0520

	вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность, млн. человек [D]							
1.14.1	г. Когалым	0,0005	0,000580	0,000617	0,000653	0,000689	0,000711	0,000755
1.14.2	г. Лангепас	0,0006	0,000648	0,000688	0,000729	0,000769	0,000793	0,000842
1.14.3	г. Мегион	0,0004	0,000423	0,000449	0,000476	0,000502	0,000518	0,000550
1.14.4	г. Нефтеюганск	0,0011	0,001216	0,001291	0,001367	0,001443	0,001489	0,001580
1.14.5	г. Нижневартовск	0,0041	0,004715	0,005010	0,005305	0,005600	0,005776	0,006130
1.14.6	г. Нягань	0,0007	0,000804	0,000854	0,000904	0,000954	0,000984	0,001045
1.14.7	г. Покачи	0,0005	0,000562	0,000597	0,000632	0,000667	0,000688	0,000730
1.14.8	г. Пыть-Ях	0,0006	0,000632	0,000671	0,000711	0,000750	0,000774	0,000822

1.14.9	г. Радужный	0,0003	0,000312	0,000332	0,000351	0,000371	0,000382	0,000406
1.14.10	г. Сургут	0,0068	0,007802	0,008289	0,008777	0,009265	0,009557	0,010142
1.14.11	г. Урай	0,0006	0,000654	0,000695	0,000736	0,000776	0,000801	0,000850
1.14.12	г. Ханты-Мансийск	0,0021	0,002358	0,002505	0,002652	0,002800	0,002888	0,003065
1.14.13	г. Югорск	0,0023	0,002575	0,002736	0,002896	0,003057	0,003154	0,003347
1.14.14	Белоярский район	0,0035	0,004040	0,004292	0,004545	0,004797	0,004950	0,005252
1.14.15	Березовский район	0,0006	0,000666	0,000708	0,000750	0,000791	0,000816	0,000866
1.14.16	Кондинский район	0,0008	0,000886	0,000942	0,000997	0,001052	0,001086	0,001152
1.14.17	Нефтеюганский район	0,0005	0,000588	0,000625	0,000662	0,000699	0,000721	0,000765
1.14.18	Нижневартовский район	0,0023	0,002604	0,002767	0,002930	0,003093	0,003190	0,003386
1.14.19	Октябрьский район	0,0013	0,001501	0,001595	0,001689	0,001783	0,001839	0,001951
1.14.20	Советский район	0,0034	0,003888	0,004131	0,004374	0,004618	0,004763	0,005055
1.14.21	Сургутский район	0,0013	0,001484	0,001577	0,001669	0,001762	0,001818	0,001929
1.14.22	Ханты-Мансийский район	0,0009	0,001063	0,001129	0,001195	0,001262	0,001302	0,001380
1.15.	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в	10	30	33	36	39	42	45

		творческую деятельность, процент [D]							
	1.15.1	г. Когалым	10,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.2	г. Лангепас	10,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.3	г. Мегион	10,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.4	г. Нефтеюганск	11,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.5	г. Нижневартовск	12,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.6	г. Нягань	9,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.7	г. Покачи	9,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.8	г. Пыть-Ях	9,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.9	г. Радужный	9,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.10	г. Сургут	12,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.11	г. Урай	10,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.12	г. Ханты-Мансийск	12,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.13	г. Югорск	9,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.14	Белоярский район	8,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.15	Березовский район	8,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.16	Кондинский район	8,5	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0

	1.15.17	Нефтеюганский район	10,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.18	Нижневартовский район	10,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.19	Октябрьский район	9,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.20	Советский район	9,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.21	Сургутский район	10,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0
	1.15.22	Ханты-Мансийский район	10,0	30,0	33,0	36,0	39,0	42,0	45,0

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

Приложение 39
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРИСВОЕНИЕ СТАТУСА РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ВЫЯВЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ, ПРОЯВИВШИХ ВЫДАЮЩИЕСЯ СПОСОБНОСТИ, ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п;
в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет механизм проведения отбора государственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), не являющихся казенными учреждениями, фондов, учредителями которых являются органы государственной власти Российской Федерации, автономного округа и органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее - участник), на присвоение статуса Регионального центра выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности, автономного округа (далее - Конкурсный отбор, Центр) для предоставления ему гранта в форме субсидии из бюджета автономного округа (далее - грант), условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат регионального проекта "Успех каждого ребенка", по созданию сети центров выявления и поддержки одаренных детей, в том числе на базе ведущих образовательных организаций и создания в автономном округе эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся для исполнения подпункта "б" пункта 4 Перечня поручения Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 года N Пр-2346 "Создание с учетом опыта Образовательного Фонда "Талант и успех" и в соответствии с абзацем пятым подпункта "б" пункта 5 Указа Президента РФ от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024

года".

1.3. Организатором Конкурсного отбора является Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент) до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

II. Порядок проведения Конкурсного отбора

2.1. Срок проведения Конкурсного отбора утверждает приказом Департамент.

2.2. Срок подачи участниками документов - 15 рабочих дней с даты размещения Департаментом на своем официальном сайте (https://depobr-molod.admhmao.ru/) объявления о проведении Конкурсного отбора.

В объявлении о проведении Конкурсного отбора Департамент указывает перечень документов, представляемых участниками для участия в Конкурсном отборе, срок, время и место их приема, сроки и порядок их рассмотрения, требования к участникам и критерии их отбора, проект соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение), а также почтовый адрес для приема корреспонденции, контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения Конкурсного отбора.

2.3. Для участия в Конкурсном отборе участники представляют в Департамент следующие документы:

а) заявку по форме, утвержденной Департаментом;

б) описание стратегии развития участника, основных приоритетов (не более 4 листов);

в) ожидаемые результаты после присвоения статуса Центра;

г) наличие у участника реализованных проектов и программ по выявлению и поддержке одаренных детей (молодежи) за последние 3 года по форме, утвержденной Департаментом;

д) финансово-экономическое обоснование деятельности Центра;

е) дизайн-проект, название Центра, брендовая символика;

ж) штатное расписание создаваемого Центра;

з) концепцию деятельности Центра;

и) предварительную калькуляцию операционных расходов по форме, утвержденной Департаментом;

к) справку, подтверждающую отсутствие у участника на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в

соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа;

л) в случае если участник отбора - бюджетное или автономное учреждение, учредителем которого не является Департамент, предоставляется согласие учредителя в отношении этого учреждения, на участие в Конкурсном отборе, оформленное на бланке учредителя.

2.3.1. Участник вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданных не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

2.4. Представленные для участия в Конкурсном отборе документы Департамент регистрирует в день их поступления в журнале приема документов с указанием времени их поступления.

Участники представляют указанные документы на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляют заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в объявлении о проведении Конкурсного отбора, листы должны быть прошиты и пронумерованы.

2.5. Требования к участникам:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получает в текущем финансовом году или на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, средства из бюджета автономного округа в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 1.2 Порядка;

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.6. Каждый из участников может представить на участие в Конкурсном отборе не более 1 комплекта документов.

В случае предоставления участником 2 и более комплектов документов к рассмотрению принимается комплект документов, поданный первым.

Внесение участником изменений в документы или их отзыв допускается до окончания срока приема документов.

2.7. В случае если участник не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней с даты представления документов участником в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

2.8. Конкурсный отбор проводится в целях реализации соглашения между Правительством автономного округа и Образовательным Фондом "Талант и успех".

2.9. В течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении о проведении Конкурсного отбора срока для подачи документов Департамент:

а) осуществляет проверку участника на предмет соответствия предъявляемым к нему требований, установленных в пункте 2.5 Порядка;

б) проверяет наличие и соответствие установленным требованиям документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка;

в) по результатам рассмотрения документов принимает решение и издает приказ, содержащий информацию об участниках, допущенных к участию в Конкурсном отборе и не допущенных к нему, который размещает на своем официальном сайте;

г) не позднее 5 рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в подпункте "в" настоящего пункта, направляет участникам, не допущенным к участию в Конкурсном отборе, соответствующее мотивированное уведомление (нарочно или почтой).

2.10. Документы, представленные участниками, допущенными к участию в Конкурсном отборе, Департамент направляет для рассмотрения в Экспертный совет по Конкурсному отбору (далее - Экспертный совет), состав которого утверждает приказом Департамент, в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в подпункте "в" пункта 2.9 Порядка.

Экспертный совет формируется из специалистов и руководителей в области управления, науки, образования, культуры, социальной, промышленной и финансово-экономической сфер деятельности, а также представителей общественных организаций.

Экспертный совет является коллегиальным органом. Решение Экспертного совета

оформляется протоколом, который подписывает его председатель и секретарь, в случае отсутствия председателя - его заместитель.

Экспертный совет оценивает представленные на Конкурсный отбор документы в течение 5 рабочих дней со дня их представления Департаментом по критериям, установленным пунктом 2.11 Порядка, по двухбалльной шкале, путем заполнения каждым членом Экспертного совета оценочных листов (по форме, утвержденной Департаментом).

На основании оценочных листов членов Экспертного совета формируется итоговая оценочная ведомость, которая утверждается протоколом Экспертного совета о результатах Конкурсного отбора.

2.11. Документы участника оцениваются в соответствии с критериями, указанными в таблице.

Таблица

N	Критерий оценки	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
1.	Ожидаемые результаты после присвоения статуса Регионального Центра	прошли обучение не менее 600 человек ежегодно - 2 балла, прошли обучение менее 600 человек ежегодно - 1 балл	2
2.	Наличие в учреждении реализованных проектов и программ по выявлению и поддержке одаренных детей (молодежи) за последние 3 года	наличие реализованных проектов - 2 балла, нет реализованных проектов - 0 баллов	2
3.	Финансово-экономическое обоснование деятельности Регионального Центра (высокая степень проработки и обоснования сметы (бюджета) программы)	прописано финансово-экономическое обоснование - 2 балла, не прописано финансово-экономическое обоснование или прописано не в полной мере - 1 балл	2
4.	Дизайн-проект, название Регионального Центра, брендовая символика	имеется дизайн-проекта, брендовая символика - 2 балла, нет дизайн-проекта, брендовой	2

		символики - 0 баллов	
5.	Штатное расписание	имеются требуемые штатные единицы или приглашенные специалисты для реализации проекта - 2 балла, имеются не все штатные единицы или приглашенные специалисты для реализации проекта - 1 балл	2
6.	Концепция деятельности Регионального Центра (цели, задачи, брендовая символика, название Центра и т.д.)	разработана в полной мере концепция - 2 балла, не разработана концепция или разработана не в полной мере - 1 балл	2
7.	Предварительная калькуляция расходов	рассчитана калькуляция - 2 балла, не рассчитана калькуляция или рассчитана не в полной мере - 1 балл	2
Итого			16

2.12. Победителем Конкурсного отбора признается участник, набравший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов Победителем Конкурсного отбора признается тот участник, чьи документы зарегистрированы раньше.

В течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола о результатах Конкурсного отбора Департамент издает приказ об определении победителя Конкурсного отбора и размере гранта (далее - приказ). Протокол о результатах Конкурсного отбора и приказ Департамент размещает на своем официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со его подписания.

2.13. Основаниями для отказа в участии в Конкурсном отборе являются:

2.13.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 Порядка.

2.13.2. Представление документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, содержащих недостоверную информацию.

2.13.3. Несоответствие участника Конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка.

2.13.4. Представление документов, определенных пунктом 2.3 Порядка, с нарушением срока и требований, предъявляемых к их оформлению, установленных Порядком.

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Предельный размер гранта составляет 23473510,0 рублей ежегодно.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 06.12.2019 N 470-п)

Размер предоставляемого гранта рассчитывается по формуле:

$Р_г$ = Ку * Н, где:

$Р_г$ - размер предоставляемого гранта;

Ку - количество услуг;

Н - норматив стоимости на оказание услуги (выполнение работы), который утверждает приказом Департамент.

3.2. Грант предоставляется ежегодно на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

Обязательным условием предоставления гранта является согласие победителя Конкурсного отбора на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.3. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на прочие работы, услуги (проживание, питание, типографские расходы, оплата работы экспертов, услуги рекламы, создание и обслуживание сайта);

затраты на приобретение основных средств (оборудование, мебель);

затраты на приобретение материальных запасов (приобретение расходных материалов);

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.4. Департамент в течение 10 рабочих дней после издания приказа направляет в адрес победителей Конкурсного отбора заполненный проект Соглашения и копию приказа.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие победителя Конкурсного отбора на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

б) согласие победителя Конкурсного отбора на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.5. Для заключения Соглашения победитель Конкурсного отбора в течение 20 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 3.4 Порядка, представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурсного отбора, заверенное печатью при ее наличии;

заверенные подписью руководителя организации копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающих полномочия уполномоченного лица (в случае отсутствия руководителя).

3.6. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после предоставления всех документов, указанных в пункте 3.5 Порядка, и направляет победителю Конкурсного отбора подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

3.7. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление в срок, указанный в пункте 3.5 Порядка, Соглашения, подписанного руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурсного отбора и заверенного печатью при ее наличии.

представление победителем Конкурсного отбора подписанного Соглашения, не соответствующего типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа.

3.8. Соглашение заключается в течение 30 рабочих дней после издания приказа.

3.9. Грант перечисляется в течение 30 рабочих дней с даты заключения Соглашения на счета, указанные в Соглашении.

Перечисление гранта победителю Конкурсного отбора осуществляется на следующие счета:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на расчетные счета, открытые получателями гранта в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

IV. Требования к отчетности

4.1. После реализации гранта ежегодно в срок до 15 декабря победитель Конкурсного отбора представляет в Департамент финансовые и аналитические отчеты по форме, установленной в Соглашении.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение

5.1. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае выявления Департаментом и органами государственного финансового контроля фактов не соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем Конкурсного отбора своих обязательств по Соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней с даты их выявления принимает решение о возврате гранта и направляет получателю гранта соответствующее требование.

5.4. Победитель Конкурсного отбора обязан вернуть грант в течение 30 рабочих дней с момента получения требования, указанного в пункте 5.3 Порядка.

5.5. В случае невыполнения победителем Конкурсного отбора требования, указанного в пункте 5.3 Порядка, возврат гранта осуществляется в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 40
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА ПРОЕКТОВ (ЗАЯВОК) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, ИМЕЮЩИХ СТАТУС РЕГИОНАЛЬНЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов

(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет отбор государственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), не являющихся казенными учреждениями (далее - участник), по результатам Конкурса в целях присвоения статуса региональных инновационных площадок (далее - Конкурс), для предоставления им грантов в форме субсидии (далее - грант), условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" и по созданию условий для распространения результатов инновационной деятельности образовательных организаций, способствующих развитию системы общего образования в автономном округе.

1.3. Организаторами Конкурса являются (далее - Организаторы):

Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период;

автономное учреждение дополнительного профессионального образования автономного округа "Институт развития образования" (далее - Институт).

II. Порядок проведения Конкурса

2.1. Срок подачи участниками документов для участия в Конкурсе - в течение 20 рабочих дней с даты размещения Организаторами объявления о проведении Конкурса на своих официальных сайтах (https://depobr-molod.admhmao.ru и http://iro86.ru/), но не позднее 30 апреля текущего года.

В объявлении о проведении Конкурса указывается форма заявки для участия в Конкурсе (далее - заявка), срок, время и место приема заявок и документов, а также перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе, сроки и порядок их рассмотрения, требования к участникам и критерии оценки, форма соглашения о предоставлении гранта, также в объявлении размещается почтовый адрес для приема корреспонденции, контактная информация для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

2.2. Срок проведения Конкурса ежегодно утверждает приказом Департамент.

2.3. Конкурс проводится в 3 этапа:

1 этап - регистрация участников Конкурса. Ссылка на регистрацию размещается на официальном сайте Института (ежегодно, май);

2 этап - проведение технической экспертизы и содержательной оценки конкурсных материалов (ежегодно, май);

3 этап - подведение итогов и награждение победителей Конкурса (ежегодно, май - июль).

2.4. Для участия в Конкурсе участники направляют в адрес Института следующие документы:

а) заявку по форме, утвержденной Департаментом;

б) инновационный проект, способствующий развитию системы общего образования в автономном округе, утвержденный руководителем участника (далее - инновационный проект) (в форматах *.pdf и *.doc);

в) краткий отчет об итогах реализации инновационного проекта за предыдущий учебный год (сентябрь - май);

г) заявление о согласии разработчиков и исполнителей инновационного проекта на обработку персональных данных по форме, утвержденной Департаментом;

д) в случае если участник - бюджетное или автономное учреждение, учредителем которого не является Департамент, представляется согласие учредителя в отношении этого учреждения на участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя;

е) справку, подтверждающую отсутствие у участника на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций).

Каждый участник может представить на участие в Конкурсе не более одного комплекта документов.

В случае представления участником 2 и более комплектов документов к рассмотрению принимается комплект документов, поданный первым.

Внесение участником изменений в документы или их отзыв допускается до окончания срока приема документов.

2.4.1. Участник вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданных не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

2.5. Представленные документы Институт регистрирует в день их поступления в журнале приема документов с указанием времени их поступления.

Участники представляют указанные документы на бумажном носителе непосредственно в Институт либо направляют заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в объявлении о проведении Конкурса, листы должны быть прошиты и пронумерованы.

2.6. Участник должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

не получает в текущем финансовом году или на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, средства из бюджета автономного округа, в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 1.2 Порядка;

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.7. В случае если участник не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Порядка, Институт в течение 5 рабочих дней с даты представления документов участником направляет в Департамент комплект документов, который в свою очередь в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

2.8. В течение 10 рабочих дней после истечения указанного в объявлении о проведении Конкурса срока для подачи документов Институт:

а) осуществляет проверку участника на предмет соответствия предъявляемым к нему

требованиям, установленным пунктом 2.6 Порядка;

б) проверяет наличие и соответствие установленным требованиям документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка;

в) направляет в Департамент информацию о результатах проведенных в соответствии с подпунктами "а", "б" настоящего пункта проверок.

2.9. По результатам рассмотрения документов для участия в Конкурсе Департамент принимает решение:

2.9.1. В случае выявления оснований, указанных в пункте 2.13 Порядка, об отказе участнику в участии в Конкурсе, о чем направляет ему мотивированное уведомление (нарочно или почтой) не позднее 5 рабочих дней с даты принятия такого решения;

2.9.2. О допуске участников к участию в Конкурсе и издает приказ, содержащий информацию об участниках, допущенных к Конкурсу и не допущенных к участию в нем (далее - приказ о допуске), который размещает на своем официальном сайте.

2.10. Документы, указанные в пункте 2.4 Порядка, Институт направляет для рассмотрения в Экспертный совет по проведению Конкурса (далее - Экспертный совет), состав которого утверждает приказом Департамент, в течение 3 рабочих дней с момента издания приказа о допуске.

2.11. Экспертный совет:

формируется из специалистов (представителей) и руководителей в области управления, науки, образования, культуры, социальной, промышленной и финансово-экономической сфер деятельности, а также представителей общественных организаций;

является коллегиальным органом, решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывают его председатель и секретарь, в случае отсутствия председателя - его заместитель;

оценивает представленные на Конкурс инновационные проекты по критериям, установленным пунктом 2.14 Порядка, по десятибалльной шкале, путем заполнения каждым членом Экспертного совета оценочных листов, в течение 10 рабочих дней со дня представления Институтом документов (по форме, утвержденной Департаментом).

На основании оценочных листов членов Экспертного совета, формируется итоговая оценочная ведомость, которая утверждается протоколом о результатах Конкурса.

2.12. Итоги Конкурса утверждает приказом об итогах Конкурса Департамент на основании протокола Экспертного совета о результатах Конкурса в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола.

Победителями Конкурса Департамент признает 10 участников, набравших наибольшее количество баллов. При равенстве баллов победившим признается тот участник, чья заявка зарегистрирована раньше.

2.13. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

2.13.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 Порядка.

2.13.2. Представление документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, содержащих недостоверную информацию.

2.13.3. Несоответствие участника требованиям, указанным в пункте 2.6 Порядка.

2.13.4. Несоответствие представленных документов требованиям к оформлению документов, определенных пунктом 2.4 Порядка.

2.14. Инновационные проекты, заявленные на Конкурс, оцениваются по десятибалльной шкале (где 1 балл - "не соответствует критерию", а 10 баллов - "максимальное соответствие критерию") по следующим оценочным критериям:

а) актуальность инновационных разработок (отражение существующих проблем, противоречий, потребностей Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования, участника);

б) инновационность (новизна) представленных на Конкурс материалов (конкретные формулировки по принципиальным отличиям предлагаемых материалов от уже реализованных на территории автономного округа);

в) взаимосвязь инновационного проекта с действующим комплексом инновационных разработок;

г) обеспеченность инноваций комплексом необходимых условий (наличие учебно-методических, научно-педагогических, организационных, финансово-экономических, кадровых, материально-технических ресурсов);

д) ориентированность инновационных разработок на практический результат (имеет ли результат разработки практическое применение);

е) транслируемость представленных материалов (применение результатов проекта на муниципальном, региональном, федеральном, международном уровнях);

ж) обоснованность запрашиваемых средств на реализацию инновационного проекта (соответствие сметы целям и задачам реализации инновационного проекта);

з) презентационность представленных материалов (качество оформления конкурсных материалов, единство стиля, целесообразность наглядности, четкость изложения).

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Размер гранта составляет 300 000,0 рублей.

3.2. Обязательным условием предоставления гранта является согласие победителя Конкурса

на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.2. Гранты предоставляются на основании Соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение).

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

3.3. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант: расходы на укрепление материально-технической базы, необходимые для проведения мероприятий проекта (на приобретение оборудования, программного обеспечения, учебно-методических комплектов).

3.4. В Соглашении должны быть предусмотрены:

перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, указанные в пункте 3.3 Порядка;

согласие победителя Конкурса на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.5. Департамент в течение 10 рабочих дней после утверждения приказа об итогах Конкурса, указанного в пункте 2.12 Порядка, направляет в адрес победителя Конкурса заполненный проект Соглашения и копию приказа об итогах Конкурса.

3.6. Для заключения Соглашения победитель Конкурса в течение 20 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, и подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса;

заверенные подписью руководителя победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом победителя Конкурса).

3.7. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после представления победителем Конкурса документов, установленных пунктом 3.6 Порядка.

Департамент направляет победителю Конкурса подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его подписания.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

представление победителем Конкурса подписанного Соглашения, не соответствующего типовой форме Соглашения, установленной Департаментом финансов автономного округа;

непредставление в срок, указанный в пункте 3.6 Порядка, Соглашения, подписанного руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса и заверенного печатью при ее наличии.

3.9. Грант перечисляется в течение 25 рабочих дней с даты заключения Соглашения на счета, указанные в Соглашении.

Перечисление грантов победителям Конкурса осуществляется на следующие счета:

а) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

б) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

IV. Требования к отчетности

4.1. После реализации гранта ежегодно в срок до 1 декабря победитель Конкурса представляет в Департамент финансовые и аналитические отчеты об использовании бюджетных средств по форме, установленной в Соглашении.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение

5.1. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае выявления Департаментом и органами государственного финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем Конкурса своих обязательств по Соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней с даты их выявления принимает решение о возврате гранта и направляет победителю Конкурса соответствующее требование.

5.4. Победитель Конкурса обязан вернуть грант в течение 30 рабочих дней с момента получения требования, указанного в пункте 5.3 Порядка.

5.5. В случае невыполнения победителем Конкурса требования, указанного в пункте 5.3 Порядка, возврат гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 41
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА МОЛОДЕЖНЫХ ПРОЕКТОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Утратил силу. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п.

Приложение 42
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА НА ЗВАНИЕ ЛУЧШЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 15.11.2019 N 423-п)

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет отбор государственных и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) в сфере общего (дошкольного, начального общего, среднего общего) и дополнительного образования, не являющихся казенными

учреждениями (далее - участник), по результатам проведения конкурса на звание лучшей образовательной организации автономного округа (далее - Конкурс) для предоставления грантов в форме субсидии (далее - грант), условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат регионального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование" по созданию условий для выявления и распространения лучших практик деятельности образовательных организаций, направленных на внедрение федеральных государственных стандартов общего образования в автономном округе (далее - лучшая практика).

1.3. Организаторами Конкурса являются (далее - Организаторы):

Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период;

автономное учреждение дополнительного профессионального образования автономного округа "Институт развития образования" (далее - Институт).

II. Порядок проведения Конкурса для предоставления грантов

2.1. Срок подачи участниками документов - 15 рабочих дней с даты размещения Организаторами на своих официальных сайтах (https://depobr-molod.admhmao.ru и http://iro86.ru/) объявления о проведении Конкурса.

В объявлении о проведении Конкурса указывается форма заявок для участия в Конкурсе (далее - заявки), срок, время и место приема заявок и документов, необходимых для участия в Конкурсе, их перечень, сроки и порядок их рассмотрения, требования к участникам и критерии проведения Конкурса, размер грантов, форма соглашения о предоставлении гранта, а также почтовый адрес для приема корреспонденции, контактная информация для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

2.2. Срок проведения Конкурса ежегодно утверждает приказом Департамент.

2.3. Для участия в Конкурсе участник вместе с сопроводительным официальным письмом, подписанным его руководителем, представляет в Институт следующие документы:

2.3.1. В случае если участник - бюджетное или автономное учреждение, учредителем которого не является Департамент, представляется согласие учредителя в отношении этого учреждения на участие в Конкурсе, оформленное на бланке учредителя.

2.3.2. Документы и материалы участника на основании регистрационного листа технической экспертизы документов по форме, утвержденной Департаментом:

а) заявка (форма в электронном варианте размещена на сайте Института по адресу http://iro86.ru/);

б) копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

в) описание лучшей практики (объем не должен превышать 15 страниц (приложения до 10 страниц));

г) смету расходов на реализацию лучшей практики;

д) ходатайство органа общественного управления, указанного в уставе образовательной организации, на участника по форме, утвержденной Департаментом.

2.3.3. Справка, подтверждающая отсутствие у участника на 1 число месяца, в котором объявлен Конкурс, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

2.3.4. Участник вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданных не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов.

2.4. Представленные документы Институт регистрирует в день их поступления в журнале приема документов с указанием времени их поступления.

Участники представляют документы на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляют заказным почтовым отправлением по адресу, указанному в объявлении о проведении Конкурса, листы должны быть прошиты и пронумерованы.

2.5. В случае если участник не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 2.3.4 пункта 2.3 Порядка, Институт в течение 5 рабочих дней с даты представления документов направляет в Департамент комплект документов, который, в свою очередь, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

2.6. Участники, допущенные к участию в Конкурсе, в течение 10 дней с даты подписания приказа о допуске в соответствии с подпунктом 2.11.2 пункта 2.11 Порядка:

а) заполняют информационную карту участника в электронном варианте на сайте Института;

б) заполняют заявление о согласии на размещение, публикацию и тиражирование конкурсных материалов (по форме, утвержденной Департаментом) и представляют его в Институт.

2.7. Участники должны отвечать следующим требованиям:

а) наличие органов, обеспечивающих государственно-общественный характер управления;

б) наличие действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

в) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) не получает в текущем финансовом году средства из бюджета автономного округа, в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 1.2 Порядка;

д) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

е) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов;

ж) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства;

з) наличие ходатайства совета образовательной организации, попечительского совета, управляющего совета или другого органа общественного управления, указанного в уставе образовательной организации (по форме, утвержденной Департаментом).

Каждый участник может представить на участие в Конкурсе не более 1 комплекта документов.

В случае предоставления участником 2 и более комплектов документов к рассмотрению принимается комплект документов, поданный первым.

Внесение участником изменений в документы или их отзыв допускается до окончания срока приема документов.

2.8. Для проведения экспертизы лучших практик, представленных на Конкурс, Департамент создает региональную экспертную комиссию (далее - Экспертная комиссия).

Экспертная комиссия формируется из специалистов (представителей) и руководителей в области управления, науки, образования, культуры, социальной, промышленной и финансово-экономической сфер деятельности, а также представителей общественных организаций, является коллегиальным органом. Решение Экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывают ее председатель и секретарь, в случае отсутствия председателя - его заместитель.

2.9. Состав Экспертной комиссии утверждает приказом Департамент.

2.10. Институт регистрирует участников в день поступления документов, указанных в пункте 2.3 Порядка.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанных документов Институт:

а) осуществляет проверку участника на предмет соответствия предъявляемым к нему требований, установленных пунктом 2.7 Порядка;

б) проверяет наличие и соответствие установленным требованиям документов, предусмотренных подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 Порядка;

в) направляет в Департамент информацию о результатах проведенных в соответствии с подпунктами "а", "б" настоящего пункта проверок.

2.11. По результатам рассмотрения документов для участия в Конкурсе Департамент принимает решение:

2.11.1. В случае выявления оснований, указанных в пункте 2.15 Порядка, об отказе участнику в участии в Конкурсе, о чем направляет ему мотивированное уведомление (нарочно или почтой) не позднее 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.11.2 О допуске участников к участию в Конкурсе и издает приказ, содержащий информацию об участниках, допущенных к Конкурсу и не допущенных к участию в нем (далее - приказ о допуске), который размещает на своем официальном сайте.

2.12. Документы, представленные участниками, допущенными в соответствии с приказом о допуске к участию в Конкурсе, Институт направляет для рассмотрения Экспертной комиссии в течение 3 рабочих дней с момента издания такого приказа.

2.13. Экспертная комиссия:

2.13.1. Оценивает представленные на Конкурс проекты путем заполнения каждым членом Экспертной комиссии оценочных листов (по форме, утвержденной Департаментом), в соответствии с Таблицей по следующим критериям:

а) актуальность, педагогическая целесообразность и значимость темы проекта (соответствие целям и задачам государственной политики в сфере образования, направленность на решение практических задач региона, муниципалитета, организации);

б) инновационность проекта (соответствие приоритетным направлениям развития

образования);

в) наличие методологической основы проекта, соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;

г) соответствие содержания и представленных результатов проекта, поставленным целям и задачам;

д) обеспечение кадровых условий (укомплектованность, уровень квалификации);

е) обеспечение финансовых условий;

ж) обеспечение материально-технических условий (характеристика и оснащенность помещений оборудованием и методическими материалами в соответствии с нормативными требованиями);

з) обеспечение психолого-педагогических условий (деятельность служб психолого-педагогического сопровождения);

и) обеспечение информационно-методических условий (обеспеченность современными информационными и коммуникационными технологиями);

к) учебно-методическое и информационное обеспечение реализации проекта (учебники, электронные образовательные ресурсы, учебные пособия, оборудование);

л) практическая значимость проекта (для округа, муниципалитета, организации);

м) обоснованность финансового расчета на реализацию проекта (соответствие сметы целям и задачам реализации инновационного проекта);

н) степень вовлеченности различных категорий участников к реализации проекта (обучающиеся, родители, педагоги, социальные партнеры, органы исполнительной власти);

о) полнота содержания проекта (наличие в структуре проекта необходимых разделов, списка литературы, приложений и др.);

п) наличие плана реализации проекта;

р) наличие региональной составляющей (отражение этнокультурных особенностей автономного округа) в содержании проекта;

с) результативность, эффективность реализации проекта;

т) транслируемость, тиражируемость проекта другими образовательными организациями, т.е. потенциальная возможность переноса предполагаемых в нем результатов для других образовательных организаций округа;

у) оформление проекта в соответствии с требованиями Порядка (систематизированность, лаконичность и убедительность изложения материала).

Заявка, наиболее полно отвечающая соответствующему критерию, получает максимальный балл, установленный для такого критерия в таблице.

Таблица

N п/п	Критерий	Кол-во баллов
1.	Актуальность, новизна, педагогическая целесообразность и значимость темы проекта	0 - 3
2.	Инновационность проекта	0 - 3
3.	Наличие методологической основы проекта, соответствующей требованиям ФГОС общего образования	0 - 3
4.	Соответствие содержания и представленных результатов проекта, поставленным целям и задачам	0 - 3
5.	Обеспеченность комплексом необходимых условий для реализации проекта:	0 - 18
5.1	обеспечение кадровых условий	0 - 3
5.2	обеспечение финансовых условий	0 - 3
5.3	обеспечение материально-технических условий	0 - 3
5.4	обеспечение психолого-педагогических условий	0 - 3
5.5	обеспечение информационно-методических условий	0 - 3
5.6	учебно-методическое и информационное обеспечение реализации проекта	0 - 3
6.	Практическая значимость проекта	0 - 3
7.	Обоснованность финансового расчета на реализацию проекта	0 - 3
8.	Степень вовлеченности различных категорий участников к реализации проекта (обучающиеся, родители, педагоги, социальные партнеры, органы исполнительной власти)	0 - 3
9.	Полнота содержания проекта (наличие в структуре проекта необходимых разделов, списка литературы, приложений и др.)	0 - 3
10.	Наличие плана реализации проекта (дорожной карты)	0 - 3
11.	Наличие региональной составляющей в содержании проекта	0 - 3

12.	Результативность, эффективность реализации проекта	0 - 3
13.	Транслируемость, тиражируемость проекта другими образовательными организациями	0 - 3
14.	Оформление проекта в соответствии с требованиями Положения	0 - 3
Итого:		60

2.13.2. Составляет рейтинг участников Конкурса в соответствии с набранными баллами (далее - рейтинговый список).

2.14. На основании оценочных листов членов Экспертной комиссии формируется итоговая оценочная ведомость, утверждаемая протоколом, который подписывает председатель Экспертной комиссии и его секретарь.

2.15. Победителями Конкурса Департамент признает первых 4 участников рейтингового списка, чьи проекты набрали наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов победителем Конкурса признается участник, подавший документы для участия в Конкурсе ранее других.

Итоги Конкурса утверждает приказом Департамент на основании протокола Экспертной комиссии в течение 3 рабочих дней с момента подписания такого протокола.

2.16. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

2.16.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 2.3 Порядка.

2.16.2. Представление документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, содержащих недостоверную информацию.

2.16.3. Несоответствие участника требованиям, указанным в пункте 2.7 Порядка.

2.16.4. Представление документов, определенных пунктом 2.3 Порядка, с нарушением срока и требований, предъявляемых к их оформлению, установленных Порядком.

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Размер гранта составляет 200 000 рублей.

3.2. Гранты предоставляются на основании соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение).

Заключение Соглашения, в том числе дополнительного соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

Обязательным условием предоставления гранта является согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля автономного округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.3. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант: расходы на укрепление материально-технической базы, необходимые для проведения мероприятий проекта (на приобретение оборудования, программного обеспечения, наглядных пособий, учебно-методических комплектов, лабораторного оборудования).

3.4. В Соглашении должны быть предусмотрены:

а) положения об обеспечении победителями Конкурса, при проведении мероприятий с участием граждан, мер безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, указанный в пункте 3.3 Порядка;

в) согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.5. Департамент в течение 10 рабочих дней после утверждения приказа об итогах Конкурса, указанного в пункте 2.15 Порядка, направляет в адрес победителя Конкурса заполненный проект Соглашения и копию приказа об итогах Конкурса.

3.6. Для заключения Соглашения победитель Конкурса в течение 20 рабочих дней после получения от Департамента документов, указанных в пункте 3.5 Порядка, представляет в Департамент:

Соглашение, заполненное в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса и заверенное печатью при ее наличии;

заверенные подписью руководителя победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом победителя Конкурса).

3.7. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 3.6 Порядка, и направляет победителю Конкурса подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

3.8. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

представление победителем Конкурса подписанного Соглашения, не соответствующего типовой форме Соглашения, установленного Департаментом финансов автономного округа;

непредставление документов в срок, указанный в пункте 3.6 Соглашения.

3.9. Грант перечисляется в течение 25 рабочих дней с даты заключения Соглашения на счета, указанные в Соглашении.

Перечисление гранта победителю Конкурса осуществляется на следующие счета:

а) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

б) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

IV. Требования к отчетности

4.1. После реализации гранта ежегодно в срок до 1 декабря победитель Конкурса представляет в Департамент финансовые и аналитические отчеты по форме, установленной Соглашением.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение

5.1. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае выявления Департаментом и органами государственного финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем Конкурса своих обязательств по Соглашению Департамент в течение 10 рабочих дней с даты их выявления принимает решение о возврате гранта и направляет получателю гранта соответствующее требование.

5.4. Победитель Конкурса обязан вернуть грант в течение 30 рабочих дней с момента получения требования, указанного в пункте 5.3 Порядка.

5.5. В случае невыполнения победителем Конкурса требования, указанного в пункте 5.3 Порядка, возврат гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 43

к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ПРОФИЛАКТИКОЙ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И МОЛОДЕЖИ И ЗАЩИТОЙ ИХ ПРАВ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяет условия и механизм предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) некоммерческим организациям, не являющимся казенными (далее - некоммерческие организации).

2. Грант в форме субсидии по результатам конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (далее - Грант, Конкурс), предоставляется с целью финансового обеспечения затрат по реализации общественно значимых программ и проектов, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защиту их прав (далее - проекты (программы)) (мероприятие 2.8).

3. Грант предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

Результат предоставления Гранта указан в таблице.

Таблица

Наименование результата предоставления Гранта	Единица измерения по ОКЕИ	
	Наименование	Код
1	2	3
Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защиту их прав	Единица	642

4. Положение о Конкурсе установлено в приложении к Порядку (далее - Положение о Конкурсе).

5. Получателями Гранта являются победители Конкурса, указанные в пункте 17 Положения о Конкурсе, заключившие соглашения о предоставлении Гранта (далее - Соглашение).

6. Размеры Гранта:

а) Грант 1 степени - 2 победителям Конкурса по 50000 рублей каждому;

б) Грант 2 степени - 2 победителям Конкурса по 30000 рублей каждому;

в) Грант 3 степени - 2 победителям Конкурса по 20000 рублей каждому.

7. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант:

аренда (содержание) помещения для проведения мероприятий проекта (программы);

оплата транспорта, осуществляющего подвоз несовершеннолетних, молодежи и других участников к месту проведения мероприятий проекта (программы);

услуги связи, требуемые при организации и реализации мероприятий проекта (программы);

оплата питания участников и экспертов при проведении мероприятий проекта (программы);

обеспечение мер безопасности при проведении мероприятий проекта (программы);

оплата труда работников, осуществляющих организацию и проведение мероприятий проекта (программы);

командировочные расходы, возникающие при реализации мероприятий проекта (программы);

приобретение игр, оборудования, расходных материалов, сувенирной продукции, методической литературы;

изготовление полиграфической продукции для наглядной демонстрации во время проведения мероприятий проекта (программы).

8. В соответствии с приказом Департамента об определении победителей Конкурса (далее - Приказ), указанного в пункте 16 Положения о Конкурсе, с победителями Конкурса заключаются Соглашения, неотъемлемой частью которых являются расчеты затрат в соответствии со сметами расходов на реализацию проектов (программ) победителей Конкурса.

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

9. Департамент в течение 10 рабочих дней после издания Приказа направляет в адрес победителей Конкурса уведомление о результатах Конкурса, копию Приказа и проект Соглашения.

10. Обязательными условиями Соглашения являются:

а) положение об обеспечении победителем Конкурса при проведении мероприятий с участием граждан мер безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) согласие победителя Конкурса на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления Гранта;

в) согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

11. Для заключения Соглашения победитель Конкурса в течение 20 рабочих дней со дня его получения представляет в Департамент:

Соглашение, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса, заверенное печатью (при ее наличии);

заверенные подписью руководителя победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом победителя Конкурса).

12. Департамент подписывает Соглашение в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 11 Порядка, и направляет получателю Гранта подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

13. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта и заключении Соглашения являются:

несоответствие представленных победителем Конкурса документов, требованиям, установленным пунктом 11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление Соглашения в срок, указанный в пункте 11 Порядка;

представление победителем Конкурса подписанного Соглашения, не соответствующего типовой форме, установленной Департаментом финансов автономного округа;

недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 11 Порядка.

14. Грант перечисляется в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения на счета, указанные в нем.

Перечисление Гранта осуществляется следующим образом:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

15. Получатель Гранта представляет в Департамент отчетность о достижении результатов предоставления Гранта и об осуществлении расходов в порядке, сроки и по форме, установленные Соглашением.

16. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и Порядка предоставления Гранта.

17. В случае выявления Департаментом и органом государственного финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта Департамент в течение 5 рабочих дней принимает решение о его возврате и направляет получателю Гранта соответствующее требование.

18. Получатель Гранта обязан вернуть Грант в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 17 Порядка.

19. В случае невыполнения получателем Гранта требования, установленного пунктом 17 Порядка, взыскание Гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления грантов в форме
субсидии победителям конкурса
программ и проектов организаций,
занимающихся профилактикой правонарушений
среди несовершеннолетних и молодежи
и защитой их прав

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ПРОФИЛАКТИКОЙ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И МОЛОДЕЖИ И ЗАЩИТОЙ ИХ ПРАВ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Положение определяет процедуру организации и проведения конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на получение грантов в форме субсидии (далее - Конкурс, Грант, автономный округ).

2. Организаторами Конкурса являются:

Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент);

автономное учреждение дополнительного профессионального образования автономного округа "Институт развития образования".

3. Цель Конкурса - выявление и поддержка общественно значимых программ и проектов, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защиту их прав (далее - проекты (программы)).

4. Участниками Конкурса являются некоммерческие организации, не являющиеся казенными, осуществляющие деятельность на территории автономного округа в сфере профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защиты их прав (далее - Участники).

5. В целях реализации Конкурса Департамент создает конкурсную комиссию (далее - Комиссия), которая рассматривает и оценивает проекты (программы) Участников. Положение о Комиссии утверждает приказом Департамент.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Число членов Комиссии не может быть менее 5 человек. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее чем 50 процентов общего числа ее членов, при этом каждый член Комиссии имеет один голос. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов голос председательствующего считается решающим. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии.

Членами Комиссии не могут быть Участники.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости на основании решения Департамента о проведении Конкурса.

6. Департамент ежегодно утверждает приказом срок проведения Конкурса. Срок подачи Участниками документов - 15 рабочих дней со дня размещения Департаментом на своем официальном сайте (https://depobr-molod.admhmao.ru) объявления о проведении Конкурса, где указывает: сроки подачи, рассмотрения документов, их перечень, форму заявки, место их приема, форму соглашения о предоставлении Гранта (далее - Соглашение), его размер, адрес для приема корреспонденции, а также контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

Документы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

7. Конкурс проводится в 2 этапа:

а) первый этап - прием документов на участие в Конкурсе, их проверка и принятие Департаментом решения о допуске (недопуске) к участию во втором этапе;

б) второй этап - рассмотрение проектов (программ) Комиссией.

8. Для участия в Конкурсе Участники представляют в Департамент следующие документы:

а) заявку по форме, утвержденной приказом Департамента;

б) проект (программу);

в) справку, подтверждающую отсутствие у Участника на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

г) согласие учредителя на участие в Конкурсе, оформленное на его бланке, в случае если Участник является бюджетным или автономным учреждением, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которого не является Департамент.

Участник вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки (далее - справки с налогового органа).

8.1. Документы, указанные в пункте 8 Положения, Участник представляет на бумажном носителе в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, сформированными в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением.

Должностное лицо Департамента регистрирует поступившие заявки/изменения в заявки вместе с документами, указанными в пункте 8 Положения, в информационной системе электронного документооборота "Дело" и в журнале регистрации. Запись регистрации заявок/изменений в заявки включает в себя номер по порядку, дату, время поступления заявки/изменений в заявку, подпись и расшифровку подписи должностного лица Департамента, зарегистрировавшего заявку.

Должностное лицо Департамента вручает Участнику копию зарегистрированной заявки/изменений в заявку или направляет почтой, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной цифровой подписью, по адресу электронной почты Участника, указанному в заявке/изменениях в заявке.

9. Участник имеет право подать на Конкурс только 1 заявку.

В случае представления 2 и более заявок к рассмотрению принимается заявка, зарегистрированная ранее.

Внесение Участником изменений в документы или их отзыв допускается до окончания срока приема документов и регистрируется в порядке, указанном в подпункте 8.1 пункта 8 Положения, при этом датой регистрации заявки является дата внесения изменений в нее.

10. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе являются:

10.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 8 Положения.

10.2. Несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 8 Положения.

10.3. Несоответствие Участника следующим требованиям:

10.3.1. Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

10.3.2. Не получал(ет) в текущем финансовом году, в котором объявлен Конкурс, средства из бюджета автономного округа в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 Положения.

10.3.3. На первое число месяца, в котором объявлен Конкурс, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа.

10.3.4. Отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором объявлен Конкурс.

10.3.5. На первое число месяца, в котором объявлен Конкурс, не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.4. Представление документов, предусмотренных пунктом 8 Положения, с нарушением сроков.

11. На первом этапе Конкурса Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания

приема документов проводит их экспертизу на соответствие условиям, установленным пунктами 8, 10 Положения, и принимает решение о допуске (недопуске) Участника ко второму этапу Конкурса, которое оформляет приказом и размещает его на своем официальном сайте.

12. В случае если Участник не представил по собственной инициативе справки с налогового органа, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня представления документов направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Управление федеральной налоговой службы Российской Федерации по автономному округу запрос об их получении, а также сведений из Единого государственного реестра юридических лиц.

13. В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о допуске (недопуске) к участию во втором этапе Конкурса Департамент направляет соответствующие документы в Комиссию.

14. Участникам, допущенным ко второму этапу Конкурса, секретарь Комиссии направляет письменные уведомления в течение 3 рабочих дней со дня утверждения соответствующего приказа.

15. На втором этапе Конкурса Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в Комиссию рассматривает и оценивает проекты (программы) Участников в соответствии с критериями, указанными в таблице:

Таблица

Показатель оценки	Методика начисления баллов	Максимальное количество баллов
Соответствие цели Конкурса	соответствует - 2 балла, соответствует частично - 1 балл, не соответствует - 0 баллов	2
Актуальность (соответствие приоритетам государственной политики в сфере профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защиты их прав)	актуальность для региона - 3 балла, актуальность для отдельного муниципального образования - 2 балла, актуальность для отдельной организации - 1 балл,	3
Социальная значимость (соответствие общественным и государственным интересам)	высокая значимость - 2 балла, низкая значимость - 1 балл, не значим - 0 баллов	2
Качество (детальная проработанность, четкость изложения замысла, соответствие мероприятий целям и задачам, оптимальность механизмов	соответствует всем требованиям, предъявляемым к проекту (программе) - 3 балла, неполное соответствие требованиям, предъявляемым к проекту	3

реализации, ориентированность на практический и конкретный результат)	(программе) - 2 балла, не соответствует требованиям, предъявляемым к проекту (программе) - 1 балл	
Квалификация Участника (позитивный опыт реализации подобных проектов, опыт популяризаторской деятельности, проведение публичных лекций, презентаций и др., наличие публикаций по тематике проекта (программы) у участников проекта (программы), возрастной состав коллектива, число молодых участников, наличие наград, дипломов у участников	высокая - 2 балла, низкая - 1 балл, отсутствует опыт реализации проектов (программ) - 0 баллов	2
Реалистичность и обоснованность представленной сметы проекта (программы) (обоснованность затрат с точки зрения объема и вида деятельности, достижения предполагаемых результатов)	высокая реалистичность и обоснованность - 2 балла, низкая реалистичность и обоснованность - 1 балл, отсутствие обоснования - 0 баллов	2
Планирование собственного финансового вложения Участника или привлечение дополнительных источников финансирования	собственные средства - 2 балла, собственные и привлеченные средства - 1 балл, только привлеченные средства - 0 баллов	2
Перспективы реализации проекта (программы) после расходования Гранта (предусмотрена ли возможность для дальнейшего использования результатов Гранта без поддержки)	проект (программа) может реализовываться (транслироваться) в любых организациях автономного округа - 2 балла, проект (программа) может реализовываться (транслироваться) в отдельно взятом муниципальном образовании - 1 балл проект (программа) может реализовываться (транслироваться) в отдельно взятой образовательной организации - 0 баллов	2
Оценочный балл		

Каждый член Комиссии оценивает проекты (программы) и заполняет оценочный лист.

На основании оценочных листов членов Комиссии секретарь формирует итоговую оценочную ведомость, которая утверждается протоколом о результатах Конкурса.

16. В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах Конкурса Департамент на его основании определяет победителей Конкурса и ранжирует их в соответствии с количеством набранных баллов, издает приказ об определении победителей Конкурса с указанием занятых ими мест и размеров Гранта (далее - Приказ), который вместе с протоколом о результатах Конкурса Департамент размещает на своем официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня подписания Приказа.

17. Победителями Конкурса признаются 6 Участников, проекты (программы) которых набрали наибольшее количество баллов.

Грант 1 степени - 2 победителя Конкурса, занявшие 1 и 2 место;

Грант 2 степени - 2 победителя Конкурса, занявшие 3 и 4 место;

Грант 3 степени - 2 победителя Конкурса, занявшие 5 и 6 место.

18. При равенстве баллов место выше занимает Участник, заявка которого зарегистрирована ранее.

Приложение 44
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА "ЛУЧШАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ" (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяет условия и механизм предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями и осуществляющим деятельность на территории автономного округа в сфере отдыха и оздоровления детей, иным юридическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере

организации отдыха детей и их оздоровления, действующим на территории автономного округа, являющимся победителями конкурса "Лучшая организация отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (далее - Грант, Конкурс, победители Конкурса) (мероприятие 2.7).

2. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат по реализации программ и проектов, направленных на осуществление деятельности по организации отдыха и оздоровления детей (далее - программа (проект)).

Результат предоставления Гранта указан в таблице.

Таблица

Наименование результата предоставления гранта	Единица измерения по ОКЕИ	
	Наименование	Код
1	2	3
Обеспечение детей отдыхом и оздоровлением	Человек	792

3. Грант предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Положение о Конкурсе, сроки, условия его проведения, перечень документов, представляемых на Конкурс, устанавливаются в соответствии с приложением к Порядку.

5. Получателями Гранта являются победители Конкурса, указанные в пункте 18 Положения о Конкурсе.

6. Размер Гранта для победителей Конкурса в номинации:

6.1. "Лучший загородный оздоровительный лагерь":

а) Грант 1 степени - 200000 рублей;

б) Грант 2 степени - 180000 рублей;

в) Грант 3 степени - 160000 рублей.

6.2. "Лучший палаточный лагерь":

а) Грант 1 степени - 110000 рублей;

б) Грант 2 степени - 90000 рублей;

в) Грант 3 степени - 30000 рублей.

6.3. "Лучший лагерь труда и отдыха":

а) Грант 1 степени - 110000 рублей;

б) Грант 2 степени - 90000 рублей;

в) Грант 3 степени - 30000 рублей.

6.4. "Лучший лагерь с этнокультурным компонентом":

а) Грант 1 степени - 110000 рублей;

б) Грант 2 степени - 90000 рублей;

в) Грант 3 степени - 30000 рублей.

7. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант, - на укрепление материально-технической базы, а именно:

на обеспечение мер безопасности при проведении мероприятий программы (проекта);

приобретение игр, оборудования, расходных материалов, сувенирной продукции, методической литературы, мягкого инвентаря;

на изготовление полиграфической продукции для наглядной демонстрации во время проведения мероприятий программы (проекта).

8. Обязательным условием предоставления Гранта является согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органом финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

9. В соответствии с приказом Департамента об определении победителей Конкурса (далее - Приказ), указанного в пункте 16 Положения о Конкурсе, с победителями Конкурса заключаются соглашения о предоставлении Гранта (далее - Соглашение), неотъемлемой частью которых являются расчеты затрат в соответствии со сметами расходов на реализацию их программ (проектов).

Соглашение, в том числе дополнительное соглашение о внесении в него изменений и расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

10. Департамент в течение 5 рабочих дней после издания Приказа направляет в адрес победителей Конкурса уведомление о результатах Конкурса, копию Приказа и проект Соглашения.

11. Для заключения Соглашения победитель Конкурса в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 10 Порядка, представляет в Департамент:

Соглашение, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя Конкурса, заверенного печатью при ее наличии;

заверенные подписью руководителя победителя Конкурса копии документов (доверенность, приказ о возложении обязанностей), подтверждающие полномочия его уполномоченного лица (в случае подписания Соглашения уполномоченным лицом победителя Конкурса).

12. Обязательными условиями Соглашения являются:

а) положение об обеспечении победителем Конкурса при проведении мероприятий с участием граждан мер безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) согласие победителя Конкурса на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования Гранта;

в) согласие победителя Конкурса на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта;

г) установление целевых показателей предоставления Гранта Департаментом.

13. Департамент подписывает Соглашение в течение 10 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 11 Порядка, и направляет победителям Конкурса подписанное Соглашение в течение 5 рабочих дней со дня подписания.

14. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта и заключении Соглашения являются:

несоответствие представленных победителем Конкурса документов требованиям, установленным пунктом 11 Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);

недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 11 Порядка;

подписание Соглашения неуполномоченным лицом;

непредставление Соглашения в срок, указанный в пункте 11 Порядка;

представление победителем Конкурса подписанного Соглашения, не соответствующего типовой форме, установленной Департаментом финансов автономного округа.

15. Департамент перечисляет Грант в течение 15 рабочих дней со дня подписания Соглашения на счета, указанные в нем.

Перечисление Гранта победителю Конкурса осуществляется:

а) индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, за исключением бюджетных

(автономных) учреждений на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе автономного округа (муниципального образования автономного округа), или расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях.

16. Победитель Конкурса представляет в Департамент отчетность, подтверждающую выполнение условий Соглашения, в том числе достижение целевых показателей, в порядке, сроки и форме, установленные Соглашением.

17. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

18. В случае выявления Департаментом и органом государственного финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления Гранта победителю Конкурса Департамент в течение 5 рабочих дней со дня выявления таких фактов принимает решение о его возврате и направляет соответствующее требование.

19. Победитель Конкурса в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 18 Порядка, обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа. При этом победитель Конкурса письменно уведомляет Департамент о возврате Гранта с приложением копии платежного поручения.

В случае невыполнения указанного требования победителем Конкурса взыскание Гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
предоставления грантов в форме
субсидии победителям конкурса
"Лучшая организация отдыха детей
и их оздоровления Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ "ЛУЧШАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ" (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Положение разработано в целях реализации мероприятия 2.7 государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года N 338-п и определяет порядок организации и проведения конкурса программ и проектов организаций, занимающихся организацией отдыха и оздоровления детей в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, на получение грантов в форме субсидии (далее - Конкурс, автономный округ).

2. Организатором Конкурса является Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент).

3. Цель Конкурса - выявление из числа расположенных в автономном округе организаций, имеющих наилучшие показатели в осуществлении деятельности по организации отдыха и оздоровления детей.

4. Участниками Конкурса являются некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями и осуществляющие деятельность на территории автономного округа в сфере отдыха и оздоровления детей, иные юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, действующие на территории автономного округа, являющиеся победителями муниципального конкурса на лучшую организацию отдыха детей и их оздоровления автономного округа, соответствующие следующим требованиям (далее - Участники):

наличие паспорта организации отдыха детей и их оздоровления, оформленного в соответствии с требованиями, установленными распоряжением Правительства автономного округа от 3 ноября 2011 года N 624-рп "О типовой форме паспорта организаций отдыха детей и их оздоровления, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре";

включен в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления автономного округа (на дату подачи заявки для участия в Конкурсе), размещенный на официальном сайте Департамента;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором объявлен Конкурс;

не получает в текущем финансовом году или на первое число месяца, в котором объявлен Конкурс, средства из бюджета автономного округа в соответствии с иными правовыми актами на цель, установленную пунктом 2 Порядка;

на первое число месяца, в котором объявлен Конкурс, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

на первое число месяца, в котором объявлен Конкурс, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участники - индивидуальные предприниматели не должны прекратить

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

5. В целях реализации Конкурса Департамент создает конкурсную комиссию, утверждает приказом положение о нем и ее состав.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Число членов конкурсной комиссии не может быть менее чем 5 человек. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее чем 50 процентов общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет 1 голос. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель, заместитель председателя, секретарь, члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии.

Членами конкурсной комиссии не может быть Участник или состоящие в штате Участника.

Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости, на основании решения Департамента о проведении Конкурса.

6. Департамент ежегодно утверждает срок проведения Конкурса и размещает объявление о его проведении на своем официальном сайте в сети Интернет (https://depobr-molod.admhmao.ru) не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала Конкурса, в котором указывает: требования к Участникам, срок и время проведения Конкурса (в том числе сроки подачи Участниками документов, а также сроки их рассмотрения), форма заявки для участия в Конкурсе, перечень документов, место их приема, форма соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии победителю Конкурса (далее - Соглашение, грант), размер грантов, адрес для приема корреспонденции, а также контактная информация для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса.

Срок подачи Участниками документов - 20 рабочих дней со дня размещения Департаментом объявления о проведении Конкурса.

Документы, представленные Участниками для участия в Конкурсе, не возвращаются.

7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Лучший загородный оздоровительный лагерь",

"Лучший палаточный лагерь",

"Лучший лагерь труда и отдыха",

"Лучший лагерь с этнокультурным компонентом".

Конкурс проводится в 2 этапа:

а) первый этап - прием документов, проверка на наличие и соответствие документов и участников требованиям, установленным Положением, принятие Департаментом решения о допуске (недопуске) к участию во втором этапе;

б) второй этап - рассмотрение и оценка конкурсной комиссией программ/проектов Участников, допущенных к участию во втором этапе Конкурса.

8. Участники представляют в Департамент следующие документы:

а) заявку для участия в Конкурсе (далее - заявка) по форме, установленной Департаментом;

б) программу/проект оздоровительной смены (далее - программа/проект), план-сетку мероприятий;

в) информационно-аналитическую записку о деятельности Участника (объемом не более 10 страниц формата А4), содержащую сведения о:

истории его создания;

количестве и продолжительности смен;

предоставляемых услугах отдыха и оздоровления детей;

обеспеченности спортивным, игровым, трудовым инвентарем, библиотечным фондом, материалами для занятий творчеством;

средней заполняемости (рассчитываемой в процентном соотношении численности детей, получивших услуги у Участника, за год, предшествующий проведению Конкурса, к предельному числу мест);

отсутствии/выявлении очагов инфекционных заболеваний у детей, травматизма, несчастных случаев, произошедших с ними в период предоставления услуг Участником в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса;

формах санитарно-просветительской деятельности, организованной медицинским работником (при наличии);

количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, посещающих Участника в текущем году, в том числе состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

о реализации мероприятий, способствующих сохранению, развитию, популяризации фольклора, традиций, языка, народных промыслов и традиционной хозяйственной деятельности

коренных малочисленных народов Севера, развитию этнографического туризма (дополнительно для номинации "Лучший лагерь с этнокультурным компонентом");

о социальной значимости программы/проекта, личном вкладе каждого участника программы/проекта оздоровительной смены (дополнительно для номинации "Лучший палаточный лагерь");

о трудовой направленности Участника в механизме плана воспитательной работы: в игровой идее, в деятельности органов детского самоуправления; в формах работы (для номинации "Лучший лагерь труда и отдыха").

г) фото, аудио-, видеоматериалы; буклеты, листовки, флаеры, иллюстрирующие образовательно-досуговую деятельность Участника, формы санитарно-просветительской деятельности, а также созданные условия отдыха и оздоровления детей (при наличии);

д) копию положения (приказа) Участника о проведении внутреннего контроля качества предоставляемых в нем услуг детям;

е) копии документов, подтверждающих прохождение работниками Участника, обеспечивающими отдых, оздоровление и занятость детей, дополнительных профессиональных программ, обучения мерам пожарной безопасности, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации в период оздоровительной кампании детей в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса;

ж) программу оздоровительных процедур и медицинских услуг (при наличии);

з) отзывы (родителей, детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, независимых организаций, в том числе в средствах массовой информации) о деятельности Участника (при наличии);

и) согласие учредителя на участие в Конкурсе, оформленное на его бланке, в случае если Участник является бюджетным или автономным учреждением, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, которым не является Департамент;

к) согласие Участника, оформленное на его бланке, на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в случае признания его победителем Конкурса и заключения с ним Соглашения;

л) вправе представить по собственной инициативе:

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справки налогового органа об исполнении Участником обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданных не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки (далее - справки налогового органа);

документ (сведения) территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу о наличии/отсутствии нарушений Участником санитарно-эпидемиологических требований в период оздоровительной кампании детей в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса;

документ территориального отдела Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий по автономному округу о наличии/отсутствии нарушений Участником требований пожарной безопасности в период оздоровительной кампании детей в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса.

8.1. Документы (копии документов), предусмотренные в пункте 8 Положения, Участник представляет в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, сформированными в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением.

Должностное лицо Департамента регистрирует поступившие документы, указанные в пункте 8 Положения, в государственной информационной системе электронного документооборота "Дело" и в журнале регистрации. Запись регистрации включает в себя номер по порядку, дату, время поступления документов, подпись и расшифровку подписи должностного лица Департамента, зарегистрировавшего заявку.

Должностное лицо Департамента направляет (вручает) Участнику копию зарегистрированной заявки/изменений в заявку почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной цифровой подписью, по адресу электронной почты Участника, указанному в заявке/изменениях в заявку.

9. По каждой номинации Участник представляет 1 заявку.

В случае представления Участником 2 и более заявок к рассмотрению принимается заявка, зарегистрированная ранее по дате.

Внесение Участником изменений в документы или их отзыв допускается до окончания срока приема документов и регистрируется в порядке, указанном в подпункте 8.1 пункта 8 Положения, при этом датой регистрации заявки будет дата внесения изменений.

10. В случае если Участник не представил по собственной инициативе справки с налогового органа, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 8 Положения, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения:

из Управления Федеральной налоговой службы Российской Федерации по автономному округу о наличии (отсутствии) у Участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также о сведениях из Единого государственного реестра юридических лиц;

из территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса о наличии (отсутствии) нарушений Участником санитарно-эпидемиологических требований в период оздоровительной кампании детей;

из территориального отдела Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий по автономному округу в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса о наличии (отсутствии) нарушений требований пожарной безопасности в период оздоровительной кампании детей.

11. На первом этапе Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, осуществляет действия, предусмотренные пунктом 10 Положения, проводит проверку документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 8, 9 Положения, проверку соответствия Участника требованиям, установленным пунктом 4 Положения, и принимает решение о допуске (отказе в допуске) Участника ко второму этапу Конкурса, которое оформляет соответствующим приказом.

12. Основаниями для отказа в участии в Конкурсе является:

12.1. Представление документов, указанных в пункте 8 Положения, содержащих недостоверную информацию.

12.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 8 Положения.

12.3. Несоответствие Участника требованиям, указанным в пункте 4 Положения.

12.4. Представление документов, определенных пунктом 8 Положения, с нарушением срока и требований, предъявляемых к их оформлению.

13. В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о допуске ко второму этапу Конкурса Департамент направляет документы Участников, допущенных ко второму этапу Конкурса, в конкурсную комиссию.

14. Участникам, допущенным ко второму этапу Конкурса, Департамент направляет соответствующие письменные уведомления в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа о допуске ко второму этапу Конкурса.

15. На втором этапе Конкурса конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня предоставления Департаментом документов рассматривает и оценивает программы/проекты Участников в соответствии с критериями, указанными в таблице.

Таблица

Показатель оценки	Методика начисления баллов	Максимальное

		количество баллов
Средняя заполняемость организации, рассчитанная в процентном соотношении от численности детей, отдохнувших в ней в текущем году, к предельному числу мест	укомплектована на 100% собственными работниками - 3 балла укомплектована от 100% до 50% (привлеченные сотрудники) - 2 балла укомплектована только привлеченными сотрудниками - 1 балл	3
Наличие современной инфраструктуры организации	укомплектована собственными кадрами - 2 балла укомплектована привлеченными сотрудниками - 1 балл не укомплектована - 0 баллов	2
Укомплектованность организации медицинскими работниками	укомплектована собственными кадрами - 2 балла укомплектована привлеченными сотрудниками - 1 балл не укомплектована - 0 баллов	2
Укомплектованность организации педагогическими работниками, из них:	укомплектована собственными кадрами - 2 балла укомплектована привлеченными сотрудниками - 1 балл не укомплектована - 0 баллов	2
психологами/педагогами-психологами	укомплектована на 100% собственными работниками - 3 балла укомплектована от 100% до 50% (привлеченные сотрудники) - 2 балла укомплектована только привлеченными сотрудниками - 1 балл	3
педагогическими работниками дополнительного образования	укомплектована собственными кадрами - 2 балла укомплектована привлеченными сотрудниками - 1 балл не укомплектована - 0 баллов	2
педагогическими работниками по физической культуре и спорту	укомплектована собственными кадрами - 2 балла укомплектована привлеченными сотрудниками - 1 балл не укомплектована - 0 баллов	2

Наличие социального партнерства	наличие - 10 баллов отсутствие - 0 баллов	10
Организация комплексной безопасности и выполнение санитарно-эпидемиологических требований на территории организации в период оздоровительной кампании детей в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса:		
отсутствие очагов инфекционных заболеваний в текущем году, а также в году, предшествующем проведению Конкурса (при наличии очагов инфекционных заболеваний в предшествующем году)	отсутствие - 30 баллов наличие - 0 баллов	30
отсутствие нарушений при организации питания (при наличии нарушений в предшествующем году)	отсутствие - 30 баллов наличие - 0 баллов	30
Доля выполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу	от 0% до 80% - 0 баллов от 81% до 85% - 5 баллов от 86% до 90% - 10 баллов от 91% до 95% - 15 баллов от 96% до 100% - 20 баллов	20
Отсутствие травм, повлекших вред здоровью, у детей в период оздоровительной кампании (при возникновении травм в предшествующем году)	отсутствие - 10 баллов наличие - 0 баллов	10
Соблюдение требований пожарной безопасности (при наличии нарушений в предшествующем году)	отсутствие - 30 баллов наличие - 0 баллов	30
Доля выполненных предписаний об устранении выявленных	от 0% до 80% - 0 баллов от 81% до 85% - 5 баллов	20

нарушений обязательных требований, выданных Главным Управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным	от 86% до 90% - 10 баллов от 91% до 95% - 15 баллов от 96% до 100% - 20 баллов	
Информационная открытость организации:		
наличие в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуального официального сайта/страницы	наличие анонсов мероприятия - 2 балла наличие интервью - 2 балла наличие фото - 2 балла наличие видеороликов - 2 балла	8
освещение деятельности организации (с предоставлением подтверждающих материалов)	в средствах массовой информации - 2 балла на радио - 2 балла в печати - 2 балла на телевидении - 2 балла	8
наличие фотоматериалов, иллюстрирующих досугово-оздоровительную деятельность организации	наличие - 5 баллов отсутствие - 0 баллов	5
наличие видеоматериалов, иллюстрирующих досугово-оздоровительную деятельность организации, а также созданные условия отдыха и оздоровления детей	наличие - 5 баллов отсутствие - 0 баллов	5
наличие различных форм санитарно-просветительской деятельности, организованной медицинским работником, с представлением подтверждающих материалов	наличие видеороликов - 2 балла наличие тренингов - 2 балла наличие профилактических акций - 2 балла наличие информационной площадки по борьбе с вредными привычками - 2 балла наличие информационной площадки по оказанию первой медицинской помощи - 2 балла	10
Для номинации "Лучший загородный оздоровительный лагерь":		

благоустроенные гигиенические комнаты	2 балла	2
система отопления	2 балла	2
система кондиционирования	2 балла	2
гладильная комната	2 балла	2
сушильная комната	2 балла	2
Для номинации "Лучший лагерь с этнокультурным компонентом":		
привлечение специалистов - носителей традиций коренных малочисленных народов Севера в сфере изучения родного языка, фольклора, танцевального и музыкального искусства, декоративно-прикладного творчества, этноспорта, этнографии и этнологии, традиционных навыков (ловля рыбы народными способами, сбор дикоросов, установка и плетение рыболовецких снастей, изготовление охотничьих ловушек)	привлекаются - 5 баллов не привлекаются - 0 баллов	5
использование фольклорного и этнографического материала коренных малочисленных народов Севера	используются - 5 баллов не используются - 0 баллов	5
наличие и использование традиционной одежды обских угров	1 балл	1
обеспеченность традиционными предметами быта коренных малочисленных народов Севера	1 балл	1
для номинации "Лучший палаточный лагерь":		
социальная значимость программы/проекта	вовлечение детей в проектную деятельность - 2 балла проведение тематических мероприятий для совместного досуга	6

	детей и родителей - 2 балла организация работы с подростками, состоящими на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - 2 балла	
личный вклад каждого участника программы/проекта в социально значимую деятельность	участие детей и подростков в планировании, разработке и реализации программы/проекта оздоровительной смены - 2 балла создание условий для реализации личных инициатив в рамках реализуемой программы/проекта - 2 балла	4
для номинации "Лучший лагерь труда и отдыха" - порядок организации трудовой деятельности в организации отдыха детей и их оздоровления:		
режим труда и отдыха	наличие - 2 балла отсутствие - 0 баллов	2
виды выполняемых работ	предусмотрены - 2 балла не предусмотрены - 0 баллов	2
наличие специальной формы одежды	наличие - 2 балла отсутствие - 0 баллов	2
Оценочный балл		

Каждый член конкурсной комиссии оценивает программы/проекты путем заполнения оценочных листов по форме, утвержденной Департаментом.

На основании оценочных листов членов конкурсной комиссии ее секретарь формирует итоговую оценочную ведомость, которая утверждается протоколом конкурсной комиссии о результатах Конкурса.

16. В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах Конкурса Департамент на его основании ранжирует Участников в соответствии с количеством набранных их программами/проектами баллов и определяет 3 победителей Конкурса в каждой номинации, издает приказ об определении победителей Конкурса и занятых ими местах в рейтинге (далее - Приказ) с указанием с степени грантов и их размеров, который вместе с протоколом конкурсной комиссии о результатах Конкурса размещает на своем официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня подписания Приказа.

17. При равенстве баллов место выше занимает Участник, заявка которого зарегистрирована ранее.

18. Победителями Конкурса признаются по 3 Участника в каждой номинации, чьи программы/проекты набрали наибольшее количество баллов.

Грант 1 степени в номинации присуждается победителю Конкурса, чья программа/проект набрал(а) наибольшее количество баллов в номинации.

Грант 2 степени в номинации присуждается победителю Конкурса, чья программа/проект набрал(а) меньшее количество баллов, чем программа/проект победителя Конкурса, которому присужден грант 1 степени, но больше всех остальных проектов/программ в номинации.

Грант 3 степени в номинации присуждается победителю Конкурса, чья программа/проект набрал(а) меньшее количество баллов, чем программа/проект победителя Конкурса, которому присужден грант 2 степени, но больше всех остальных проектов/программ в номинации.

Приложение 45
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ВЫПУСКНИКАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПЕРЕЕХАВШИМ ДЛЯ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЯХ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1. Порядок определяет механизм и условия предоставления грантов в форме субсидии физическим лицам - выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - выпускники, грант, получатели гранта, автономный округ). Гранты предоставляются в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на обустройство быта выпускников.

Результатом предоставления гранта является достижение показателя "Количество выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения трудоустроившихся и переехавшим для работы в образовательных организациях, расположенных в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности (профессии)".

3. Грант предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период (мероприятие 1.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п).

4. Категория получателей грантов: физические лица - выпускники очной формы обучения.

5. Критерии отбора:

наличие высшего или среднего педагогического образования, полученного в образовательных организациях, расположенных на территории автономного округа;

срок окончания образовательной организации высшего или профессионального образования не превышает 3 лет;

наличие трудового бессрочного договора с государственными или муниципальными дошкольными образовательными, общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями, расположенными в сельских поселениях автономного округа (далее - образовательная организация, трудовой договор), заключенного в течение 3 лет после завершения обучения.

6. Для получения гранта выпускник после заключения трудового договора в течение 3 лет после завершения обучения подает в Департамент:

а) заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной Департаментом (форма размещена на официальном сайте Департамента www.depobr-molod.admhmao.ru);

б) копию трудового договора;

в) копию документа об образовании;

г) копию трудовой книжки;

д) согласие на осуществление в отношении него проверки Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

7. Документы, указанные в пункте 6 Порядка, выпускник представляет в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.

12, лично либо почтой с приложением нотариально заверенных копий документов, указанных в подпунктах "б", "в", "г" пункта 6 Порядка.

Должностное лицо Департамента в течение 1 рабочего дня регистрирует поступившие документы, указанные в пункте 6 Порядка, в государственной информационной системе электронного документооборота "Дело" и в журнале регистрации. Запись регистрации включает в себя номер по порядку, дату, время поступления документов, подпись и расшифровку подписи должностного лица Департамента, зарегистрировавшего документы.

Должностное лицо Департамента вручает выпускнику копию зарегистрированного заявления, направляет почтой либо в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной цифровой подписью, по адресу электронной почты выпускника, указанному в заявлении.

8. Срок подачи документов, указанных в пункте 6 Порядка: с 1 сентября по 30 октября текущего года.

9. Департамент рассматривает документы, указанные в пункте 6 Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их подачи, предусмотренного пунктом 8 Порядка. Результатом рассмотрения является решение о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении, оформляемое приказом Департамента в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов, в котором указывает количество выпускников и размеры грантов в зависимости средств, предусмотренных мероприятием 1.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

10. Размер гранта определяется по следующей формуле:

Р = О / К, где:

Р - размер гранта, предоставляемого выпускнику, но не более 200000 рублей;

О - объем средств, предусмотренных в Программе на финансовое обеспечение затрат выпускников на обустройство быта;

К - количество выпускников, по которым принято решение о предоставлении гранта.

11. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие выпускника требованиям, указанным в пункте 4 Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных выпускником;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 Порядка;

представление документов, предусмотренных пунктом 6 Порядка, с нарушением установленных сроков.

12. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет выпускнику уведомление и проект Договора о предоставлении гранта (далее - Договор) на указанный им в заявлении адрес электронной почты, а в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта - уведомление.

13. Выпускник в течение 10 рабочих дней со дня получения им Договора, представляет подписанный Договор нарочно в Департамент или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения от выпускника Договора подписывает его со своей стороны и в течение 3 рабочих дней со дня подписания возвращает его нарочно или почтовым отправлением выпускнику.

14. Заключение Договора, в том числе дополнительного соглашения к нему, осуществляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

15. Договор содержит следующие положения:

а) обязанность выпускника отработать в течение 3 лет со дня получения гранта, в которые не включаются периоды нахождения в отпуске без сохранения заработной платы и в отпуске по уходу за ребенком, по основному месту работы в образовательной организации, расположенной в сельском поселении автономного округа, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с трудовым договором, заключенным между ним и образовательной организацией;

б) обязанность выпускника возвратить Департаменту в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока со дня получения гранта (за исключением прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2, 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) часть гранта, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду, в течение 25 рабочих дней со дня прекращения трудового договора;

в) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, указанный в пункте 16 Порядка;

г) согласие выпускника на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования гранта;

д) согласие выпускника на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

е) обязанность выпускника документально подтверждать трудоустройство в образовательной организации в течение последующих 3 лет ежегодно в срок до 1 ноября текущего года по состоянию на 1 сентября текущего года.

16. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

приобретение, строительство и ремонт собственного жилья, в том числе погашение основной

суммы и процентов по банковским кредитам (ипотеке), привлеченным для его приобретения;

приобретение и доставка предметов домашней мебели, бытовой техники, компьютеров, средств связи, электрических и газовых плит, инженерного оборудования, установок для фильтрации воды, бытовых водо-, тепло- и газоустановок, септиков, устройств для водоподачи и водоотведения;

подключение собственного жилья к газовым, тепловым и электрическим сетям, сетям связи, интернету, водопроводу и канализации в том числе.

17. Основаниями для отказа в заключении Договора являются:

подписание Договора неуполномоченным лицом;

представление выпускником подписанного Договора, не соответствующего типовой форме, установленной Департаментом финансов автономного округа;

непредставление в срок, указанный в пункте 13 Порядка, подписанного выпускником Договора.

18. Грант перечисляет Департамент в течение 20 рабочих дней со дня заключения Договора на расчетный счет, указанный в нем, открытый в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

19. В случае прекращения трудового договора выпускник уведомляет об этом Департамент в течение 3 рабочих дней со дня его прекращения с указанием соответствующих оснований.

20. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

21. В случае выявления Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля фактов несоблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, неисполнения или ненадлежащего исполнения выпускником своих обязательств по Договору Департамент в течение 10 рабочих дней принимает решение о возврате гранта и направляет выпускнику соответствующее требование.

22. Выпускник в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 21 Порядка, обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа и уведомить об этом Департамент с приложением копии платежного поручения.

23. В случае невыполнения выпускником требования возврат гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. После получения гранта ежегодно, в течение 3 лет, в срок до 25 декабря выпускник представляет в Департамент финансовый отчет об использовании бюджетных средств по форме, установленной в Договоре.

25. Споры, возникающие между Департаментом и выпускником в связи с исполнением

Договора, которые не могут быть урегулированы путем переговоров, подлежат разрешению в судебном порядке.

Приложение 46
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, НА СОЗДАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ 1,5 ДО 3 ЛЕТ ЛЮБОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ), И У ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ПРОГРАММАМ, И ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п;
в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 N 364-п,
от 18.09.2020 N 399-п)

1. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), в том числе за счет средств федерального бюджета, организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и присмотр и уход за детьми на территории автономного округа (далее - организации).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по созданию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее - создание дополнительных мест) в пределах реализации регионального проекта "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет" портфеля проектов "Демография".

3. Субсидия из бюджета автономного округа (мероприятие 5.6.3) на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее - субсидия) предоставляется организациям, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора на предоставление субсидии, следующим требованиям:

наличие лицензии на образовательную деятельность в случае создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в целях реализации образовательной программы дошкольного образования;

имеются кадровые и материально-технические ресурсы, соответствующие деятельности по предоставлению услуги по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным программам, и присмотр и уход за детьми;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

не получает средства из бюджета автономного округа, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 порядка;

соответствие социально ориентированной некоммерческой организации условиям, установленным в подпунктах 1, 3, 4 пункта 1 статьи 4 Закона автономного округа от 16 декабря 2010 года N 229-оз "О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (далее - Закон N 229-оз).

4. Субсидию предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый

год и плановый период.

Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора организаций, претендующих на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности (далее - конкурсный отбор).

5. Организатором конкурсного отбора является Департамент.

6. Департамент размещает объявление о проведении конкурсного отбора (его отмене) на своем официальном сайте за 20 календарных дней до начала конкурсного отбора.

7. В объявлении Департамент указывает:

срок, время, место приема заявок и документов, их перечень, порядок и критерии оценки, а также почтовый адрес для приема корреспонденции;

контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора;

форму соглашения о предоставлении субсидии.

8. В целях реализации конкурсного отбора Департамент создает экспертную комиссию по его проведению и утверждает ее состав (далее - Комиссия), которая рассматривает документы, представленные на конкурсный отбор, проводит их экспертизу в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в таблице.

Таблица

N п/п	Критерии отбора	Оценивание (балльная система)
1.	Количество мест для детей от 1,5 до 3 лет, которые планируется создать за счет субсидии	до 10 мест - 1 балл; от 11 до 20 мест - 2 балла; от 21 до 30 мест - 3 балла; от 31 и выше мест - 4 балла
2.	Наличие потребности муниципального образования автономного округа в создании дополнительных мест	1-50 мест - 1 балл; 50 - 100 мест - 2 балла; более 100 мест - 3 балла.
Итого (возможное максимальное количество баллов)		7

9. Комиссия формируется из числа представителей Департамента и общественности. В состав Комиссии входят от пяти до девяти членов, в их числе - председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии с правом голоса, члены Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

11. Конкурсный отбор включает в себя следующие этапы:

11.1. прием заявок и документов;

11.2. экспертиза представленных документов и выявление победителей конкурсного отбора.

12. Организации для участия в конкурсном отборе представляют в Департамент следующие документы:

12.1. Заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Департаментом (далее - заявка).

12.2. Информацию о кадровом и материально-техническом обеспечении.

12.3. Проектную смету расходов на осуществление мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет субсидии, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года N 704 "Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми" по форме, установленной Департаментом.

12.4. Организация вправе представить по собственной инициативе копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, лицензию на осуществление образовательной деятельности.

13. Организация направляет документы, указанные в пункте 12 порядка в электронном виде (в форматах Word и PDF) по адресу: doimp@admhmao.ru или на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова д. 12 или представляет непосредственно в Департамент в рабочие дни с 09.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.00).

14. Должностное лицо Департамента регистрирует поступившие документы, указанные в пункте 12 порядка, в государственной информационной системе электронного документооборота "Дело" и в журнале регистрации. Запись регистрации включает в себя номер по порядку, дату, время, подпись и расшифровку подписи должностного лица Департамента.

15. Должностное лицо Департамента вручает организации копию зарегистрированной заявки или направляет почтой, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной

электронной цифровой подписью, по адресу электронной почты организации, указанному в заявке.

16. Организации вправе внести изменения в заявку до окончания срока их приема, при этом датой регистрации заявки является дата изменения.

17. Заявка может быть отозвана до окончания срока их приема путем направления организацией в Департамент соответствующего обращения. Отозванная заявка не учитывается при подсчете количества заявок, представленных для участия в конкурсном отборе.

18. На первом этапе конкурсного отбора Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 12 порядка, проводит их проверку и принимает решение о допуске (отказе в допуске) организации ко второму этапу конкурсного отбора, которое оформляет соответствующим приказом.

19. В случае если организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 12.4 пункта 12 порядка, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня их поступления документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, из Управления федеральной налоговой службы по автономному округу.

20. Об отказе в допуске ко второму этапу конкурсного отбора Департамент уведомляет организацию в течение 5 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа.

21. Основаниями для отказа в допуске ко второму этапу конкурсного отбора является:

21.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 12 порядка.

21.2. Представление документов, определенных пунктом 12 порядка, содержащих недостоверную информацию.

21.3. Несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 3 порядка.

21.4. Представление документов, определенных пунктом 12 порядка, с нарушением срока и требований к их оформлению.

21.5. Несоответствие социально ориентированной некоммерческой организации условиям, установленным в подпунктах 1, 3, 4 пункта 1 статьи 4 Закона N 229-оз.

22. На втором этапе Комиссия осуществляет экспертизу представленных документов в течение 10 рабочих дней со дня окончания их приема, в соответствии с критериями, указанными в пункте 8 порядка.

23. Каждый член Комиссии оценивает представленные документы, указанные в пункте 12 порядка, и заполняет оценочный лист.

24. На основании оценочных листов секретарь Комиссии заполняет сводный оценочный лист и оформляет результаты конкурсного отбора протоколом.

25. Победителями конкурсного отбора признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов (далее - победитель конкурсного отбора).

26. Протокол Комиссии Департамент размещает на своем официальном сайте www.depobr-molod.admhmao.ru в течение 1 рабочего дня со дня подписания.

27. Департамент на основании протокола Комиссии об итогах конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня публикации протокола утверждает приказом победителей конкурсного отбора, а также размер предоставляемой субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год издает приказ об итогах конкурсного отбора и размещает его на своем официальном сайте www.depobr-molod.admhmao.ru.

28. В случае если в конкурсном отборе приняла участие только 1 организация, а равно если к участию в конкурсном отборе допущена только 1 организация, то она признается победителем конкурсного отбора.

29. Организации, участвующие в конкурсном отборе, вправе подавать в Комиссию предложения по порядку конкурсного отбора, а также вносить в них изменения и отзывать их до окончания конкурсного отбора.

30. Социально ориентированным некоммерческим организациям субсидия предоставляется сроком не более 1 года.

Некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.

31. При равном количестве баллов субсидия предоставляется организации, чья заявка зарегистрирована ранее по дате.

32. Предоставление субсидии организации в случае софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и организацией (далее - соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Предоставление субсидии организации без софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.
(п. 32 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.09.2020 N 399-п)

33. Перечисление субсидии осуществляется на основании приказа Департамента единовременно в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения на счета, указанные в соглашении.

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 N 364-п)

34. Порядок расчета субсидии.

Объем субсидии, предоставляемой организации - победителю конкурсного отбора на соответствующий финансовый год, определяется по следующей формуле:

$S = N_{s1} \times K_1$, где:

S - объем субсидии;

N_{s1} - норматив стоимости оснащения 1 места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года N 704 "Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми";

K_1 - количество планируемых к оснащению мест.

35. Победитель конкурсного отбора в срок не позднее 20 рабочих дней со дня принятия приказа об итогах конкурсного отбора подписывает соглашение в информационной системе, указанной в пункте 32 порядка.
(п. 35 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.09.2020 N 399-п)

36. Соглашение содержит:

36.1. Результат предоставления субсидии - создание дополнительных мест любой направленности для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми.

36.2. Направления расходования субсидии в соответствии с приложением 1 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 20 декабря 2019 года N 704 "Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, требуемых для реализации образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми, необходимых для реализации мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у

индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, критериев его формирования, а также норматива стоимости оснащения одного места средствами обучения и воспитания в целях осуществления образовательных программ дошкольного образования и присмотра и ухода за детьми".

36.3. Согласие победителя конкурсного отбора на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования субсидии.

36.4. Требования к формам и срокам представления отчетности об осуществлении расходов и достижении значений показателей результативности использования субсидии.

36.5. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги, в пределах которых услуга считается выполненной, составляет 5 процентов.

37. В случае недостижения результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, ее размер уменьшается пропорционально объему неисполненных показателей.

38. Основаниями для отказа победителю конкурсного отбора в предоставлении субсидии и заключении соглашения являются:

38.1. Несоответствие представленного соглашения требованиям, установленным порядком.

38.2. Недостоверность информации, содержащейся в представленном соглашении.

38.3. Подписание соглашения неуполномоченным лицом.
(п. 38 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.09.2020 N 399-п)

39. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии и заключении соглашения направляет победителю конкурсного отбора уведомление о принятии такого решения.

40. Департамент рассматривает и подписывает соглашение в течение 5 рабочих дней со дня подписания победителем конкурсного отбора соглашения в информационной системе, указанной в пункте 32 порядка (далее - получатель).
(п. 40 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.09.2020 N 399-п)

41. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств стороны заключают дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

42. Для заключения дополнительного соглашения получатель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения от Департамента, представляет подписанное дополнительное соглашение в Департамент. Департамент подписывает дополнительное соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его получения и направляет получателю подписанное дополнительное соглашение в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

43. Получатель представляет в Департамент отчетность о достижении результатов предоставления субсидии в срок до 25 декабря текущего года по форме согласно таблице.

Таблица

N п/п	Наименование результата, показателя	Плановое значение результата, показателя	Достигнутое значение результата, показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Департамент вправе устанавливать порядок, сроки и форму представления дополнительной отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соглашении.
(п. 43 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 18.09.2020 N 399-п)

44. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем.

45. В случае выявления Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем своих обязательств по соглашению, нарушения им условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, результатов и результатов предоставления субсидии, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных выше фактов, принимает решение и направляет победителю конкурсного отбора требование о возврате субсидии в бюджет автономного округа.

46. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено победителем конкурсного отбора в течение 30 рабочих дней со дня его получения.

47. В случае невыполнения требований получателем, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

48. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

49. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на конец финансового года он подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.
(п. 49 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 18.09.2020 N 399-п)

Приложение 47
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕТОДИЧЕСКОЙ И КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ, В РАМКАХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ПРОЕКТА "ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ" НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА "ОБРАЗОВАНИЕ" (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

1. Порядок определяет механизм и условия предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ, гранты из бюджета автономного округа) в целях софинансирования победителей конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидии из федерального бюджета (далее - гранты из федерального бюджета) в форме субсидии на реализацию мероприятия по государственной поддержке некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках федерального проекта "Поддержка семей, имеющих детей" национального проекта "Образование" (далее - конкурсный отбор, победитель конкурсного отбора, федеральный проект (программа)).

Порядок организации конкурсного отбора, срок его проведения, перечень победителей конкурсного отбора, размер предоставленных им грантов из федерального бюджета определяются в соответствии с Правилами предоставления грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации отдельных мероприятий национального проекта "Образование" и национальной программы "Цифровая экономика" государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года N 1642, в пределах регионального проекта "Поддержка семей, имеющих детей" портфеля проектов "Образование" (мероприятие 2.2 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п) (далее - Правила).

2. Гранты из бюджета автономного округа предоставляются в целях оказания

некоммерческими организациями психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках федерального проекта "Поддержка семей, имеющих детей" национального проекта "Образование".

3. Предоставление грантов из бюджета автономного округа осуществляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Гранты из бюджета автономного округа предоставляются победителям конкурсного отбора, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации: юридическим лицам - бюджетным учреждениям, автономным учреждениям, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

5. Размер гранта из бюджета автономного округа рассчитывается в объеме, определяемом с учетом предельного уровня софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства автономного округа, установленного распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2019 года N 2468-р.

6. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются гранты из федерального бюджета и гранты из регионального бюджета, утвержден пунктом 3 Правил.

7. Грант из бюджета автономного округа предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и победителем конкурсного отбора по типовой форме, установленной Департаментом финансов автономного округа (далее - Соглашение).

8. Департамент в срок до 20 февраля текущего финансового года, на основании предоставленного Министерством утвержденного перечня победителей конкурсного отбора и размеров предоставляемых им грантов из федерального бюджета, направляет победителям конкурсного отбора заполненный проект Соглашения.

9. Для заключения Соглашения победители конкурсного отбора в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении гранта из федерального бюджета с Министерством (далее - соглашение) представляют в Департамент:

9.1. Перечень победителей конкурсного отбора, проведенного Министерством, и размер предоставляемых им грантов, утвержденный Министерством.

9.2. Соглашение.

9.3. Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, подписанное руководителем либо уполномоченным лицом победителя конкурсного отбора (далее - получатель гранта из бюджета автономного округа).

9.4. Заверенные подписью руководителя либо уполномоченного лица получателя гранта из бюджета автономного округа копии документов, подтверждающих полномочия руководителя либо уполномоченного лица, а также главного бухгалтера либо лица, осуществляющего ведение

бухгалтерского учета.

10. Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие победителя конкурсного отбора на размещение на официальном сайте Департамента отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использования грантов из федерального бюджета и грантов из бюджета автономного округа;

б) согласие победителя конкурсного отбора на осуществление в отношении него Департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов из бюджета автономного округа;

в) значения результатов, соответствующих результатам федерального проекта (программы):

оказаны услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей - не менее 10000 единиц;

количество специалистов, прошедших обучение - не менее 80 человек;

оценка качества услуг психолого-педагогической. методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги - не менее 4 баллов из 5 возможных;

г) порядок взыскания гранта из бюджета автономного округа в доход бюджета автономного округа в случае нарушения целей, условий и порядка его предоставления;

д) запрет приобретения получателями гранта из бюджета автономного округа - юридическими лицами за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

11. Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 8 Порядка, и направляет получателю гранта из бюджета автономного округа подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта из бюджета автономного округа и заключении Соглашения являются:

12.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 9 Порядка.

12.2. Представление документов, указанных в пункте 9 Порядка, содержащих недостоверную информацию.

12.3. Представление документов, определенных пунктом 9 Порядка, с нарушением срока.

12.4. Несоответствие представленных получателем гранта из бюджета автономного округа

документов требованиям, определенным в пункте 9 Порядка.

12.5. Подписание Соглашения неуполномоченным лицом.

13. Грант из бюджета автономного округа перечисляется в течение 15 рабочих дней со дня подписания Соглашения Департаментом на следующие счета:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений - на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях;

б) бюджетным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе автономного округа (муниципального образования);

в) автономным учреждениям - на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе автономного округа (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

14. Получатель гранта из бюджета автономного округа представляет в Департамент отчетность, подтверждающую выполнение условий Соглашения, в том числе достижение целевых показателей, в порядке, сроки и форме, установленные Соглашением.

15. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта из бюджета автономного округа.

16. В случае выявления Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля фактов несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта из бюджета автономного округа победителем конкурсного отбора, а также условий Соглашения он подлежит возврату в бюджет автономного округа.

17. В течение 10 рабочих дней со дня выявления несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта из бюджета автономного округа Департамент принимает решение о его возврате и направляет получателю гранта из бюджета автономного округа соответствующее требование.

18. Получатель гранта из бюджета автономного округа в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 17 Порядка, обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа. При этом получатель гранта из бюджета автономного округа письменно уведомляет Департамент о возврате гранта из бюджета автономного округа с приложением копии платежного поручения.

19. В случае невыполнения получателем гранта из бюджета автономного округа требования, установленного пунктом 17 Порядка, взыскание гранта осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

Приложение 48
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ С 1 ПО 4 КЛАССЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЧАСТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 N 364-п,
от 04.09.2020 N 374-п, от 31.10.2020 N 489-п, от 22.01.2021 N 7-п)

1. Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа (далее - муниципальные образования, местный бюджет) на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания (далее - горячее питание) обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее - субсидии), которым не оказывается социальная поддержка в виде предоставления бесплатного питания (далее - обучающиеся начальных классов), в том числе за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года N 1642.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при обеспечении горячим питанием обучающихся начальных классов.

3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета

автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия 2.6.2 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

4. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом автономного округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Показателем (критерием) распределения между муниципальными образованиями субсидий является среднегодовая численность обучающихся начальных классов.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие у них потребности в обеспечения горячим питанием обучающихся начальных классов.

6. Условиями предоставления субсидий местному бюджету являются:

а) наличие муниципального правового акта об утверждении перечня мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

б) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемых к предоставлению из бюджета автономного округа субсидий;

в) заключение соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидий местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

г) организация органами местного самоуправления муниципальных образований горячего питания обучающихся начальных классов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, иными требованиями, установленными Правительством автономного округа.

7. Предоставление субсидий муниципальному образованию на софинансирование расходных обязательств на горячее питание обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе за счет средств федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом образования и молодежной политики автономного округа и главой муниципального образования (далее - соглашение, Департамент) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Предоставление субсидии муниципальному образованию на софинансирование расходных обязательств на горячее питание обучающихся частных общеобразовательных организаций осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной информационной

системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

Соглашение заключается на срок не менее срока, на который утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

8. Муниципальные образования представляют в Департамент отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансировании которых предоставляются субсидии, а также о достижении значений результатов использования субсидий по форме, в сроки и порядке, установленные соглашением.

9. Размер субсидии ($С_{iм}$), предоставляемой i-му муниципальному бюджету, на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе за счет средств федерального бюджета, определяется по следующей формуле:

$С_{iм} = ((Ч_1 \times Р \times К) \times У_{iм})$ где:

$Ч_1$ - численность обучающихся начальных классов муниципальных общеобразовательных организаций;

Р - норматив расходов на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов с учетом способа организации питания, равный нормативу расходов на обеспечение одноразовым питанием, установленному постановлением Правительства автономного округа от 4 марта 2016 года N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (далее - Постановление 59-п);

К - количество учебных дней функционирования образовательных организаций в финансовом и (или) учебном году, установленное Постановлением 59-п;

$У_{iм}$ - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности согласно таблице 1.

Таблица 1

(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры
от 22.01.2021 N 7-п)

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования на текущий финансовый год	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа ($У_{iм}$), в процентах
от 0,000 до 1,899	1	96,5

.

10. Размер субсидии ($С_{iч}$), предоставляемой i-му муниципальному бюджету, на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов частных общеобразовательных организаций, определяется по формуле:

$С_{iч} = (Ч_2 \times Р \times К) \times У_{iч}$, где:

$Ч_2$ - численность обучающихся начальных классов частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;

Р - норматив расходов на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов с учетом способа организации питания, равный нормативу расходов на обеспечение одноразовым питанием, установленному Постановлением 59-п;

К - количество учебных дней функционирования образовательных организаций в финансовом и (или) учебном году, установленное Постановлением 59-п;

$У_{iч}$ - уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа в зависимости от коэффициента бюджетной обеспеченности согласно таблице 2.

Таблица 2

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования на текущий финансовый год	Группа муниципального образования	Предельный уровень софинансирования расходного обязательства бюджета отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа ($У_{iч}$), в процентах
от 0 до 1,89	1	100
свыше 1,9	2	95

10.1. Муниципальные образования могут направлять субсидии на предоставление продуктовых наборов обучающимся начальных классов муниципальных и частных общеобразовательных организаций (взамен горячего питания), обучение которых организовано на дому или в дистанционной форме.

Стоимость продуктового набора на одного обучающегося определяется по следующей формуле:

S = Р1 x К1, где:

Р1 - размер расходов на обеспечение одноразовым питанием, равный размеру расходов на обеспечение завтраком, установленный Постановлением 59-п;

К1 - количество учебных дней на дому или в дистанционной форме в текущем году.
(п. 10.1 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 04.09.2020 N 374-п)

11. Перечисление субсидий осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

12. Неиспользованный остаток субсидий на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

13. В случае если неиспользованные остатки субсидий не перечислены в доход бюджета автономного округа, они подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

14. Оценку эффективности использования субсидий осуществляет Департамент на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения значения результатов использования субсидии.

15. Результатом использования субсидий является доля обучающихся начальных классов, получивших горячее питание, не ниже 100 процентов от общей численности обучающихся начальных классов.

16. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий не достигнуты значения результатов использования субсидии и указанные нарушения не устранены в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидий, они подлежит возврату в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом их предоставления, в размере, определенном Департаментом, в соответствии с пунктом 23 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета автономного округа местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 6 декабря 2019 года N 475-п (далее - Правила предоставления субсидий).

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущено нарушение соблюдения уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, рассчитывает Департамент в соответствии с пунктом 25 Правил предоставления субсидий.

18. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения условий ее предоставления (расходования) к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, и (или) меры административной ответственности.

В случае непредставления отчетов, предусмотренных пунктом 8 порядка, Департамент направляет главе (главе местной администрации) муниципального образования предложение об

инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и документов, предусмотренных порядком и соглашением, несет муниципальное образование.

20. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и порядка предоставления субсидий осуществляет Департамент и орган государственного финансового контроля.

21. Основанием для освобождения муниципального образования, допустившего нарушение обязательств по достижению значений результатов исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также нарушение уровня софинансирования, от применения мер ответственности, предусмотренных в пунктах 23, 25 Правил предоставления субсидий, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

22. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности Департамент не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, направляет в финансовый орган муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в бюджет автономного округа объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 23, 25 Правил предоставления субсидий, с указанием объема средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами предоставления субсидий (далее - требование по возврату).

23. В случае полного или частичного неперечисления объема средств, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока возврата в бюджет автономного округа из местного бюджета Департамент представляет в Департамент финансов автономного округа информацию о неисполнении требования по возврату с приложением его копии.

Приложение 49
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

КОМПЛЕКС МЕР ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СОВРЕМЕННЫХ ЦИФРОВЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И КАЧЕСТВО

ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ НИЗКУЮ МОТИВАЦИЮ К УЧЕНИЮ (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС МЕР)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п)

Комплекс мер разработан во исполнение пункта 6 перечня поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) по реализации инвестиционного послания Губернатора автономного округа, отчета о работе Правительства автономного округа за 2019 год и обращения Губернатора автономного округа к жителям автономного округа, представителям общественности и депутатам Думы автономного округа от 19 ноября 2019 года.

Ответственным за реализацию Комплекса мер определен Департамент образования и молодежной политики автономного округа.

Комплекс мер включает в себя:

перечень мероприятий, направленных на организацию деятельности общеобразовательных организаций с использованием современных цифровых образовательных технологий, обеспечивающих повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению;

целевые показатели реализации комплекса мер.

Таблица 1

Мероприятия, направленные на организацию деятельности общеобразовательных организаций с использованием современных цифровых образовательных технологий, обеспечивающих повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению (далее - проект)

N п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемые результаты
1.1.	Анализ существующих в регионе решений в части цифрового образования, формирование требований к функциональной модели цифровой образовательной среды (далее - ЦОС)	1 - 31 мая 2020 года	1.1.1. Система требований к региональной функциональной модели ЦОС. 1.1.2. Обоснование выбора ЦОС мобильного электронного образования (далее - МЭО) с учетом региональных требований

1.2.	Формирование актуального перечня общеобразовательных организаций автономного округа (далее - ОО) - участниц проекта и, соответственно, контингента обучающихся с низкой мотивацией к учению в вышеперечисленных ОО	1 - 31 мая 2020 года	1.2.1. Формирование перечня ОО, участвующих в проекте, и информационных карт, содержащих сведения об ОО и списочный состав обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению
1.3.	Выявление актуального состояния образовательной ситуации и образовательной среды в ОО, имеющих обучающихся с низкой мотивацией к учению как фактора повышения качества их образования и перехода в эффективный режим организации образовательного процесса таких обучающихся	1 - 31 мая 2020 года	1.3.1. Методические материалы для проведения самоанализа ОО. 1.3.2. Самоанализ участвующих в проекте ОО существующей образовательной среды. 1.3.3. Самоанализ участвующих в проекте ОО в части комплексной оценки результатов своей деятельности с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учению. 1.3.4. Разработка программы развития ОО, обеспечивающей повышение мотивации обучающихся к учению, включающей мероприятия по повышению квалификации педагогов, проведение краткосрочных мероприятий в форме семинаров, вебинаров, мастер-классов и тренингов для руководящих и педагогических работников ОО по вопросам организации образовательного процесса в ЦОС с использованием современных образовательных технологий, обеспечивающих повышение мотивации к учению и качество образования
2.1	Внедрение модели ЦОС МЭО в ОО, в контингенте которых находятся обучающиеся с низкой мотивацией к учению	1 - 31 мая 2020 года	2.1.1 Формирование перечня экспериментальных площадок - не более 5 ОО и формирование команд педагогов-предметников - участников эксперимента (не более 5 предметов по каждой из выбранных параллелей). 2.1.2. Проведение обучающих

			вебинаров для педагогов по работе в ЦОС МЭО, по организации образовательного процесса с использованием современных образовательных технологий, в том числе цифровых. 2.1.3. Предоставление доступа педагогов и обучающихся к ЦОС МЭО для организации обучения. 2.1.4. Разработка методического обеспечения для организации деятельности ОО по реализации образовательного процесса обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению. 2.1.5. Разработка показателей и индикаторов эффективности образовательного процесса с использованием современных образовательных технологий, в том числе цифровых, обеспечивающих повышение мотивации обучающихся и качества образования. 2.1.6. Мониторинг образовательного процесса, реализуемого в ЦОС. 2.1.7. Комплексный анализ результатов эксперимента, рекомендации по апробированию проекта в других городских округах и муниципальных районах автономного округа, доработка методического обеспечения
2.2.	Апробирование опыта экспериментальных площадок на все ОО	1 мая 2020 года - 31 декабря 2022 года	2.2.1. Заключение лицензионных договоров ОО, в контингенте которых обучающиеся с низкой мотивацией к учению, с ООО МЭО. 2.2.2. Предоставление доступа ОО, в контингенте которых обучающиеся с низкой мотивацией к учению, на основании заключенных лицензионных договоров с МЭО
2.3.	Кадровая поддержка ОО, имеющих в своем контингенте обучающихся с низкой мотивацией к учению	1 мая 2020 года - 31 декабря 2022 года	2.3.1. Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ для руководящих и педагогических работников, участвующих в реализации проекта -

			модульных краткосрочных программ повышения квалификации, обеспечивающих формирование компетенций в части организации образовательного процесса в ЦОС с использованием современных цифровых образовательных технологий (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), коммуникативных, проектных и исследовательских технологий, технологий смешанного обучения, обеспечивающих повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению. 2.3.2. Разработка и реализация программ выездных семинаров, мастер-классов, тренингов для руководящих и педагогических работников ОО, участвующих в реализации проекта. 2.3.3. Разработка и реализация программ семинаров, вебинаров в рамках методического сопровождения ОО, участвующих в реализации проекта
2.4.	Выполнение общеобразовательными организациями, участвующими в реализации проекта, программ перехода в эффективный режим функционирования в ЦОС с использованием современных образовательных технологий	1 марта 2021 года - 31 декабря 2022 года	2.4.1. Внедрение в повседневную практику педагогов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, проектных и исследовательских технологий, коммуникативных технологий и технологий смешанного обучения, обеспечивающих повышение эффективности образовательного процесса и качество подготовки обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению. 2.4.2. Внедрение в педагогическую практику командных форм организации учебной деятельности обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению, обеспечивающих

			формирование и развитие навыков будущего: командной работы, продуктивной коммуникации, системного критического и творческого мышления, лидерства и др., повышающих мотивацию к учению. 2.4.3. Реализация персонализированного образовательного процесса обучающихся с низкой мотивацией к учению с учетом их персональных образовательных запросов, включая их вовлечение в командную проектную и исследовательскую деятельность
2.5	Научно-методическое, организационно-техническое сопровождение общеобразовательных организаций, участвующих в реализации проекта	1 мая 2020 года - 31 декабря 2022 года	2.5.1. Разработка и реализация программы научно-методического и организационно-технического сопровождения ОО, участвующих в проекте. 2.5.2. Разработка методического обеспечения реализации проекта
3.1.	Мониторинг реализации проекта	1 мая 2020 года - 31 декабря 2022 года	3.1.1. Разработка программы мониторинга (определение инструментов, критериев и показателей результативности) ОО, участвующих в реализации проекта, по следующим направлениям: мониторинг образовательного процесса обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению, реализуемого с использованием современных образовательных технологий, в том числе цифровых; мониторинг мотивации к учению и качества подготовки обучающихся в условиях реализации образовательного процесса в ЦОС МЭО; мониторинг деятельности педагогов в ЦОС с использованием современных образовательных технологий; мониторинг мнения родительского сообщества о наличии/отсутствии изменений в мотивации их детей в условиях обучения в ЦОС МЭО

3.2.	Комплексный анализ результатов мониторинга с последующими рекомендациями и коррекцией деятельности общеобразовательных организаций по работе с обучающимися с низкой мотивацией к учению	в конце каждого учебного года: до 30 июня 2020 года, 2021 года, 2022 года	3.2.1. Комплексный отчет по результатам реализации проекта и их представление на региональной конференции; 3.2.2. Рекомендации по дальнейшему развитию и расширению проекта

Целевые показатели реализации комплекса мер

N п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателей по годам		
			2020	2021	2022
1	Создание условий для достижения у обучающихся, имеющих низкую мотивацию, новых образовательных результатов и формирования у них навыков и компетенций XXI века с использованием современных образовательных технологий и ЦОС МЭО	%	30	70	100
2	Доля образовательных организаций автономного округа, реализующих Модель цифровой образовательной среды посредством ЦОС МЭО, имеющих положительную динамику в достижении образовательных результатов	%	20	50	80
3	Повышения квалификации руководящих и педагогических работников образовательных организаций по новым адресным моделям (не менее 85%)	%	50	60	85
4	Уменьшение доли обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению в общей численности обучающихся, получивших оценку своих достижений через процедуры оценивания	%	40	30	10

Приложение 50
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПЛАТ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ АДАПТИРОВАННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ БЮДЖЕТУ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п;
в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 07.08.2020 N 327-п,
от 17.12.2020 N 570-п)

1. Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее - муниципальные образования, местный бюджет) на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работниками муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы (далее - общеобразовательные организации), за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года N 1642 (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций из расчета 5 000 рублей в месяц, на отчисления страховых взносов с заработной платы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством, а также средств на начисления районных коэффициентов, установленных в соответствии со статьями 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации и статьями 10, 11 Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года N

4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" (далее - $Р_к$ (районные коэффициенты), $П_н$ (процентные надбавки)).
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на реализацию мероприятия 2.6.3 "Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п, на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии с целями, указанными в пункте 2 Порядка.

4. Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления иного межбюджетного трансферта является потребность муниципального образования в обеспечении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, исходя из прогнозируемой численности педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, на которых возложены функции по классному руководству.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

6. Условием предоставления иных межбюджетных трансфертов является наличие у муниципального образования принятого в установленном порядке правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются иные межбюджетные трансферты.
(п. 6 в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

7. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и главой муниципального образования по форме, утвержденной Департаментом.

8. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, представляет отчетность об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, а также о достижении значения результата предоставления иных межбюджетных трансфертов - ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

9. Оценку эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляет Департамент на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств,

достижения значения результатов предоставления иного межбюджетного трансферта.

Результатом предоставления иных межбюджетных трансфертов является доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за исполнение функций классного руководства, в общей численности педагогических работников, из расчета 5000 рублей в месяц, а также на отчисления страховых взносов с заработной платы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством, а также средств на начисления Рк+Пн.
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

10. Размер иного межбюджетного трансферта (T_{1i}) определяется по формуле:

T1i = (Ткр x (Рк + Пн)) x H1 x 12(4) x Sвзн, где:
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

$T_{кр}$ - 5000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за классное руководство;

H_1 - заявленная муниципальным образованием прогнозируемая численность педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, получающих вознаграждение за классное руководство, человек;

12 (4) - количество месяцев, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за классное руководство;

Sвзн - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

$Р_к$ - районные коэффициенты, установленные в соответствии со статьями 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации и статьями 10, 11 Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях";

$П_н$ - процентные надбавки, установленные в соответствии со статьями 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации и статьями 10, 11 Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях".

11. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых являются средства иного межбюджетного трансферта.

12. Неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта на конец финансового года

подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

13. В случае если неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта не перечислен в доход бюджета автономного округа, он подлежит взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

14. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения условий его предоставления (расходования), к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) меры административной ответственности.

15. В случае непредставления отчетов, предусмотренных пунктом 8 Порядка Департамент направляет главе (главе местной администрации) муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и документов, предусмотренных Порядком и соглашением, несет муниципальное образование.

17. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляет Департамент и органы государственного финансового контроля.

Приложение 51
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ УЧИТЕЛЮ, ПРОШЕДШЕМУ КОНКУРСНЫЙ ОТБОР И ПРИБЫВШЕМУ (ПЕРЕЕХАВШЕМУ) НА РАБОТУ В СЕЛЬСКИЕ НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ, ЛИБО РАБОЧИЕ ПОСЕЛКИ, ЛИБО ПОСЕЛКИ ГОРОДСКОГО ТИПА, ЛИБО ГОРОДА С НАСЕЛЕНИЕМ ДО 50 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, ВОЗВРАТА ЕДИНОВРЕМЕННОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2020 N 172-п;
в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 N 364-п)

1. Порядок определяет условия и механизм предоставления единовременной компенсационной выплаты учителю, прошедшему конкурсный отбор на право ее получения, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее - единовременная компенсационная выплата), из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ), в том числе из средств федерального бюджета (далее - конкурсный отбор), возврата единовременной компенсационной выплаты в ходе реализации мероприятия 2.6.1 государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п (далее - мероприятие).

2. Организатором конкурсного отбора является Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент).

3. Целью предоставления единовременной компенсационной выплаты является государственная поддержка учителей, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, рабочие поселки, поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек.

4. Условиями предоставления единовременной компенсационной выплаты являются:

возраст до 56 лет на дату подачи документов;

наличие среднего профессионального или высшего образования и отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

трудоустройство в общеобразовательную организацию на вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты (далее - перечень вакантных должностей), с объемом учебной нагрузки не менее чем 18 часов в неделю за ставку заработной платы;

обязательство отработать в течение 5 лет по основному месту работы в должности учителя, при условии не менее 18 часов учебной нагрузки в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (периоды нахождения в отпуске без сохранения заработной платы и в отпуске по уходу за ребенком в пятилетний срок отработки не включается);

заключение Трехстороннего договора между учителем, прошедшим конкурсный отбор, органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) автономного округа (далее - муниципальные образования), осуществляющим управление в сфере образования, и общеобразовательной организацией (далее - Трехсторонний договор).

5. Перечень вакантных должностей формирует Департамент на основании информации, представляемой органами местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющими управление в сфере образования, заверенной главой муниципального образования, утверждает приказом Департамент на очередной финансовый год и размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Департамента и

Министерства просвещения Российской Федерации.

6. По результатам конкурсного отбора в текущем году в одной общеобразовательной организации замещается не более 3 вакансий независимо от общего количества вакансий в данной общеобразовательной организации.

7. Учителя, подавшие заявление на замещение вакантной должности (далее - претенденты), вправе определиться с выбором общеобразовательной организации начиная со дня размещения на официальном сайте Департамента приказа об утверждении перечня вакантных должностей, а также выехать в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом.

8. Департамент размещает информацию о проведении конкурсного отбора, его отмене на своем официальном сайте (https://depobr-molod.admhmao.ru) за 10 календарных дней до начала конкурсного отбора.

9. В объявлении Департамент указывает:

срок, время, место приема заявок и документов, их перечень, порядок и критерии оценки, а также почтовый адрес для приема корреспонденции;

контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора;

форму Трехстороннего договора.

10. В целях проведения конкурсного отбора Департамент приказом создает конкурсную комиссию по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты (далее - Комиссия), утверждает состав и положение о Комиссии, которая:

регистрирует поступающие документы;

определяет соответствие претендентов условиям, указанным в пункте 4 Порядка, и соответствие документов перечню, указанному в пункте 13 Порядка;

оценивает представленные документы в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 20 Порядка, и формирует рейтинг претендентов (далее - рейтинг);

определяет победителей конкурсного отбора из числа претендентов, имеющих высокий рейтинг;

исключает из списка победителей конкурсного отбора по основаниям, указанным в пункте 27 Порядка.

11. Конкурсный отбор включает в себя следующие этапы:

1 этап: прием документов, указанных в пункте 13 Порядка, их регистрация и проверка на полноту и достоверность, а также проверка претендента на соответствие условиям, указанным в пункте 4 Порядка (с 18 по 29 мая включительно ежегодно в период реализации мероприятия);

2 этап: оценка документов, указанных в пункте 13 Порядка, по критериям конкурсного отбора, указанным в пункте 20 Порядка, выставление баллов каждому претенденту и формирование рейтинга с указанием баллов по каждому претенденту (с 1 по 15 июня ежегодно в период реализации мероприятия);

3 этап: определение победителей конкурсного отбора, подписание протокола заседания Комиссии, издание приказа Департамента об утверждении победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания Комиссии (с 16 по 29 июня ежегодно в период реализации мероприятия);

4 этап: выезд (по желанию победителя конкурсного отбора) в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом, а также для решения вопросов, связанных с переездом и трудоустройством; представление в письменной форме согласия на переезд на срок не менее 5 лет (далее - Согласие) (с 30 июня по 31 июля ежегодно в период реализации мероприятия);

5 этап: внесение изменений в приказ Департамента об утверждении победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания Комиссии и полученных Согласий (до 15 августа ежегодно в период реализации мероприятия), по основаниям, указанным в пункте 27 Порядка.

12. Комиссия формируется из числа представителей Департамента и общественности. В состав Комиссии входят 7 членов, в их числе - председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии с правом голоса, члены Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

13. Претенденты представляют непосредственно в Комиссию по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 12 документы с предъявлением их оригиналов:

а) заявку в соответствии с формой утвержденной Департаментом;

б) документ, удостоверяющий личность претендента (копия);

в) документ об образовании (копия);

г) документ, подтверждающий уровень квалификации (копия);

д) трудовая книжка (копия);

е) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомление о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);

ж) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (копия);

з) согласие претендента на обработку персональных данных (в произвольной форме);

и) согласие о готовности переезда в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек (в произвольной форме);

к) документ о регистрации по месту пребывания или по месту жительства (копия).

Копии указанных документов должны быть заверены в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, в том числе подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью работодателя при ее наличии.

14. Дополнительно по усмотрению претендента могут быть представлены:

а) копию свидетельства о браке с последующим предъявлением оригинала или нотариально заверенную копию свидетельства о браке;

б) копию свидетельства о рождении ребенка (детей) с последующим предъявлением оригинала или нотариально заверенную копию свидетельства о рождении ребенка (детей).

15. В день представления претендентом документов, указанных в пункте 13 Порядка, секретарь Комиссии регистрирует их в реестре поступления документов, оформляет опись принятых документов с указанием даты и времени их регистрации и предоставляет ее претенденту.

16. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 13 Порядка, сверяет их на соответствие условиям, указанным в пункте 4 Порядка, и перечню документов, указанных в пункте 13 Порядка.

17. К участию в конкурсном отборе не допускаются претенденты в случаях:

неполного представления документов, указанных в пункте 13 Порядка;

если место планируемого переезда соответствует муниципальному образованию или городскому округу, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время, или место его планируемого переезда находится на расстоянии менее 200 км от места его настоящего проживания и (или) работы;

несоответствия условиям предоставления единовременной компенсационной выплаты, указанным в пункте 4 Порядка.

18. О выявлении фактов, указанных в пункте 17 Порядка, секретарь Комиссии в течение 3 рабочих дней направляет информацию в Департамент.

Департамент на основании этой информации в течение 5 рабочих дней направляет уведомление об отказе в допуске к конкурсному отбору.

19. Комиссия оценивает документы, представленные на конкурсный отбор, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 11 Порядка, выставляя баллы в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 20 Порядка (далее - оценка).

20. Критерии конкурсного отбора

N п/п	Критерии конкурсного отбора	Баллы
1	Наличие первой квалификационной категории по должности "учитель" (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
2	Наличие высшей квалификационной категории по должности "учитель" (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
3	возможность претендента преподавать смежные и/или иные учебные предметы (подтверждающие документы - документ о прохождении программ профессиональной переподготовки по смежному и/или иному учебному предмету)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
4	Наличие ученой степени в области преподаваемого предмета, педагогики, психологии	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
5	Наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности, в том числе для выпускников образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования (участие в конференциях, статьи и др.)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
6	Претендент является выпускником общеобразовательной организации, в которой имеется вакансия по должности "учитель", входящая в перечень вакантных должностей, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты, и планирует работать в ней (подтверждающий документ - копия документа об образовании, полученном в указанной образовательной организации, с	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"

	предъявлением оригинала или его нотариально заверенной копии)	
7	Стаж педагогической деятельности свыше 10 лет (подтверждающий документ - копия трудовой книжки с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия трудовой книжки)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
8	Непрерывность педагогической деятельности в одной образовательной организации (подтверждающий документ - трудовая книжка)	от 1 до 10 баллов, где 1 - "не соответствует критерию", 10 баллов - "максимальное соответствие критерию"
9	Острота проблемы (дефицит) кадровой обеспеченности образовательной деятельности	ставка является вакантной более 3 лет - 5 баллов; ставка является вакантной от 2 до 3 лет - 3 балла; ставка является вакантной от 1 года до 2 лет - 1 балл
10.	Демографическое и социально-экономическое положение в муниципальном образовании автономного округа, в которое планируется переезд	сельское поселение - 5 баллов; поселок городского типа - 3 баллов; город с населением до 50 тысяч человек - 1 балл
11.	Удаленность от города с населением больше 50 тысяч общеобразовательной организации, в которой планирует работать претендент	до 100 километров - 5 баллов; более 100 километров - 7 баллов
Итого (возможное максимальное количество баллов) <*>		97

<*> Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов по критериям отбора.

21. В случае наличия 2 и более претендентов на 1 вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, при равном количестве начисленных баллов решающим фактором является дата и время регистрации документов, представленных в Комиссию.

22. На основании оценочных листов Комиссия заполняет сводный оценочный лист и в течение 1 рабочего дня со дня формирования рейтинга выносит решение о победителях конкурсного отбора, оформляет и подписывает протокол заседания не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

23. Департамент размещает протокол заседания Комиссии на своем официальном сайте (www.depobr-molod.admhmao.ru) в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

24. Департамент утверждает приказом список победителей конкурсного отбора на основании протокола заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

25. Департамент размещает приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора на своем официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его издания.

26. Победители конкурсного отбора, решившие переехать на постоянное место жительства, представляют в срок до 31 июля текущего года включительно в Департамент заявление на предоставление в текущем году единовременной компенсационной выплаты и Согласие.

27. В случае непредставления Согласия победитель конкурсного отбора считается отказавшимся от единовременной компенсационной выплаты. Комиссия выносит решение об исключении его из списка победителей конкурсного отбора, утвержденного приказом Департамента, о чем составляет протокол заседания, не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

28. Исключенный из списка победитель конкурсного отбора лишается права участия в мероприятии в течение всего периода его реализации.

29. При отсутствии Согласия победителя конкурсного отбора, Департамент предлагает переезд следующему по рейтингу претенденту, не включенному в список победителей конкурсного отбора, набравшему наибольшее количество баллов среди претендентов, не вошедших в список победителей конкурсного отбора.

30. При наличии Согласия и заявления на предоставление в текущем году единовременной компенсационной выплаты следующего в рейтинге претендента Комиссия выносит решение о включении его в список победителей конкурсного отбора, утвержденный приказом Департамента, о чем составляет протокол заседания не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

31. На основании протокола заседания Комиссии, указанного в пунктах 27, 30 Порядка, Департамент вносит изменения в приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора, который размещает на своем официальном сайте не позднее 2 рабочих дней со дня его издания.

32. В случае если по результатам конкурсного отбора количество вакансий замещено менее запланированного числа вакансий в общеобразовательных организациях, претендентам, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом конкурсного отбора, но не ставшими победителями конкурсного отбора (не внесенным в список победителей конкурсного отбора), предлагается рассмотреть и выбрать имеющиеся вакансии из перечня вакантных должностей.

33. Рассмотрение и выбор вакансий предлагается претендентам по принципу убывания набранных ими баллов в рейтинге.

34. Информацию о возможности выбора вакансий доводит до сведения претендентов Департамент по реквизитам, указанным в заявке (телефон, электронная почта), в срок не позднее 2

рабочих дней со дня издания приказа о внесении изменений в приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора.

В случае если по результатам конкурсного отбора замещены менее запланированного количества вакансий в общеобразовательных организациях или конкурс на вакансию признан несостоявшимся, Департаментом объявляется дополнительный конкурсный отбор, который проводится в соответствии с Порядком.
(абзац введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 28.08.2020 N 364-п)

35. Победитель конкурсного отбора не позднее 3 месяцев со дня издания приказа Департамента о списке победителей конкурсного отбора обращается в орган местного самоуправления муниципального образования, осуществляющий управление в сфере образования, с заявлением о заключении Трехстороннего договора (далее - Заявление).

36. Трехсторонний договор заключается в 4 экземплярах.

37. Орган местного самоуправления муниципального образования, осуществляющий управление в сфере образования, в течение 5 рабочих дней со дня предоставления победителем конкурсного отбора Заявления подписывает и направляет Трехсторонний договор в общеобразовательную организацию.

38. Общеобразовательная организация подписывает Трехсторонний договор в течение 5 рабочих дней со дня его получения от органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего управление в сфере образования, и направляет победителю конкурсного отбора.

39. Победитель конкурсного отбора подписывает Трехсторонний договор в течение 5 рабочих дней со дня его получения от образовательной организации и направляет 1 экземпляр органу местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего управление в сфере образования, второй - общеобразовательной организации, третий - Департаменту.

40. Департамент предоставляет единовременную компенсационную выплату в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете автономного округа на реализацию государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п.

41. Размер единовременной компенсационной выплаты составляет 1000,0 тыс. рублей, количество победителей конкурсного отбора определяется на основании распределения субсидий в соответствии с пунктом 4 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования".

42. Единовременная компенсационная выплата победителю конкурсного отбора предоставляется на основании Трехстороннего договора и договора о перечислении единовременной компенсационной выплаты (далее - Договор) заключенного между победителем конкурсного отбора и Департаментом, по форме, установленной Департаментом.

43. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня представления победителем конкурсного отбора Трехстороннего договора в Департамент направляет победителю конкурсного отбора проект Договора.

44. Победитель конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения от Департамента Договора подписывает и представляет его в Департамент.

45. Департамент подписывает Договор в течение 5 рабочих дней со дня его предоставления победителем конкурсного отбора и направляет подписанный экземпляр победителю конкурсного отбора.

46. Перечисление единовременной компенсационной выплаты Департамент осуществляет на счет, указанный в Договоре, в течение 10 рабочих дней со дня его заключения.

47. Победитель конкурсного отбора самостоятельно определяет направления расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

48. Договор содержит:

48.1. Требования о сроках перечисления единовременной компенсационной выплаты победителю конкурсного отбора.

48.2. Требования к победителю конкурсного отбора отработать в течение 5 лет по основному месту работы при условии учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (период отпуска по уходу за ребенком в пятилетний срок отработки не включается).

48.3. Согласие победителя конкурсного отбора на осуществление проверок условий, целей и порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты.

49. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты и заключении Договора являются:

49.1. Недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пунктах 13, 35, 39 Порядка.

49.2. Представление подписанного Договора, не соответствующего форме, установленной Департаментом.

50. Департамент и орган государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты победителем конкурсного отбора.

51. В случае выявления Департаментом и (или) органом государственного финансового

контроля фактов несоблюдения победителем конкурсного отбора условий, целей и порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты она подлежит возврату в бюджет автономного округа.

52. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления несоблюдения условий, целей и порядка предоставления единовременной компенсационной выплаты принимает решение о ее возврате в бюджет автономного округа и направляет победителю конкурсного отбора соответствующее требование.

53. Победитель конкурсного отбора в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, приведенного в пункте 52 Порядка, обязан перечислить указанную сумму в бюджет автономного округа. При этом победитель конкурсного отбора уведомляет Департамент о возврате единовременной компенсационной выплаты с приложением копии платежных документов.

54. В случае прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией до истечения срока его действия (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) победитель конкурсного отбора со дня прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией в течение 10 рабочих дней уведомляет об этом Департамент и в течение 30 рабочих дней осуществляет возврат единовременной компенсационной выплаты.

55. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты победителем конкурсного отбора в соответствии с пунктами 53, 54 Порядка взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 52
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" НА ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ, ПРИНЯТЫХ ИЗ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ "СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ", В СВЯЗИ С ЛИШЕНИЕМ ЕГО ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Утратил силу с 1 января 2021 года. - Постановление Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п.

Приложение 53
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОХВАТ 100 ПРОЦЕНТОВ ОТ ЧИСЛА ТАКИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УКАЗАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ (ДАЛЕЕ - ДОРОЖНАЯ КАРТА)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 10.07.2020 N 286-п)

1. Общие положения

Основной исполнитель	Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее Депобразования и молодежи Югры)
Соисполнители	Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депздрав Югры), Департамент государственного заказа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депгосзаказа Югры), Департамент информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депинформтехнологий Югры), органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по согласованию (далее - ОМСУ)

Сроки работ по обеспечению 100% охвата бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов в субъекте Российской Федерации	Дата начала работ	Дата завершения работ

(начало/завершение)	01.02.2020	01.09.2023

N п/п	Общие сведения	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
		Значение	Дата	01.09.2020	01.09.2021	01.09.2022	01.09.2023
1.1.	Общее количество государственных и муниципальных образовательных организаций в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ), реализующих образовательную программу начального общего образования, из них:	296	20.09.2019	296	296	296	296
1.1.1	Государственных образовательных организаций	18	20.09.2019	18	18	18	18
1.1.2	Муниципальных образовательных организаций	278	20.09.2019	278	278	278	278
1.2.	Общее количество обучающихся по образовательной программе начального общего образования, из них:	97144	20.09.2019	97786	100143	100143	100143

1.2.1	в государственных образовательных организациях	1227	20.09.2019	1313	1313	1313	1313
	в том числе, обеспеченные бесплатным горячим питанием в соответствии с законодательством субъекта	1227	20.09.2019	1313	1313	1313	1313
1.2.2	в муниципальных образовательных организациях	95917	20.09.2019	96473	98830	98830	98830
	в том числе, обеспеченные бесплатным горячим питанием в соответствии с законодательством субъекта	30934	31.05.2020	31128	32296	32296	32296

2. Цели, целевые показатели реализации мероприятий Дорожной карты

N п/п	Цель, целевой показатель, мероприятие	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			Значение	Дата	01.09.2020	01.09.2021	01.09.2022	01.09.2023
Цель: 100% обучающихся 1 - 4		Депобразования и	100	01.09.2020	100	100	100	100

классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций обеспечены бесплатным горячим питанием (на 1 сентября 2023 года)		молодежи Югры, ОМСУ (по согласованию)						
2.1.	Количество обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, обеспеченных бесплатным горячим питанием (100% на 1 сентября 2023 года) <1>, из них:	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ (по согласованию)	64983/100	31.05.2020	65345	66534	66534	66534
2.1.1	в государственных образовательных организациях	Депобразования и молодежи Югры	0	31.05.2020	0	0	0	0
2.1.2.	в муниципальных образовательных организациях	ОМСУ	64983/100	31.05.2020	65345	66534	66534	66534
2.2.	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, в которых осуществляется	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	296/100	01.09.2020	296/100	296/100	296/100	296/100

	общественный (родительский) контроль за организацией обязательного бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов							
2.2.1	в государственных образовательных организациях	Депобразования и молодежи Югры	18/100	01.09.2020	18/100	18/100	18/100	18/100
2.2.2	в муниципальных образовательных организациях	ОМСУ	278/100	01.09.2020	278/100	278/100	278/100	278/100
2.3.	Мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	есть	01.09.2020	есть	есть	есть	есть
2.4.	Региональный стандарт оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов	Депобразования и молодежи Югры	нет	01.09.2020	нет	нет	есть	есть

	государственных и муниципальных образовательных организаций							

<1> За исключением обучающихся по образовательной программе начального общего образования, обязательное питание которых обеспечено в качестве меры социальной поддержки и (или) в условиях их проживания в интернате или учреждениях круглосуточного пребывания.

3. Задачи и перечень мероприятий Дорожной карты

Задача 1. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов

N п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Ожидаемый результат
3.1.1.	Разработка и утверждение нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации (внесение изменений в действующие при необходимости), регулирующие предоставление бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся, включая обучающихся начальных классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 N 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных	01.11.2020, далее - ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	Утверждены (при необходимости скорректированы) Дорожная карта, иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, порядки, закон и постановления

	образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре"; Закон автономного округа от 21.11.2019 N 75-оз "О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов"; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.12.2019 N 90-оз "О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.03.2016 N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре"; постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.07.2020 N 280-п "О			

	дополнительных требованиях к организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также перечне хронических заболеваний, при которых обучающимся предоставляется диетическое питание")			
3.1.2.	Обеспечение финансовых условий для реализации мероприятий по предоставлению бесплатного горячего питания обучающихся, включая обучающихся начальных классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	Финансовые средства на реализацию мероприятий по предоставлению бесплатного горячего питания обучающимся начальных классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций предусмотрены в бюджете автономного округа, местных бюджетах
3.1.3.	Обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций согласно меню, разработанным в соответствии с базовыми меню, утвержденными федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и	01.09.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	Наличие утвержденного и согласованного в установленном порядке меню

	благополучия человека (далее - Роспотребнадзор), и согласованным в установленном порядке			
3.1.4.	Утверждение перечня хронических заболеваний, при которых обучающийся может обеспечиваться диетическим (специализированным) питанием в образовательной организации, рекомендаций по организации питания обучающихся с хроническими заболеваниями	01.09.2020	Депобразования и молодежи Югры, Депздрав Югры	Наличие утвержденного нормативного акта, разработанных рекомендаций
3.1.5.	Мониторинг охвата обучающихся бесплатным горячим питанием	ежемесячно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	Постоянный мониторинг охвата обучающихся питанием
3.1.6.	Разработка и утверждение типовых контрактов, типовых условий контрактов на оказание услуги по организации питания, с обязательным включением в типовой контракт на оказание услуги по организации питания условия о выполнении исполнителем меню, согласованного в установленном порядке	01.02.2021	Депгосзаказа Югры, Депобразования и молодежи Югры	Наличие утвержденных типовых контрактов, типовых условий контрактов на оказание услуги по организации питания
3.1.7.	Мониторинг организации и проведения производственного контроля за качеством	31.12.2021, далее ежегодно	Руководители образовательных организаций, ОМСУ	Обеспечение производственного контроля за качеством

	продуктов питания и услуг по организации питания			продуктов питания и услуги по организации питания
3.1.8.	Разработка и утверждение единого регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций	01.09.2022	Депобразования и молодежи Югры	Наличие утвержденного единого регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций

Задача 2. Создание инфраструктуры и оснащение образовательных организаций соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего питания в 1 - 4 классах

N п/п	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
3.2.1.	Проведение аудита пищеблоков и обеденных залов	01.09.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, Руководители образовательных организаций, Общественная палата Югры	Наличие фактических показателей состояния пищеблоков и столовых; определение проблем и формирование механизмов их решения
3.2.2.	Оснащение пищеблоков и обеденных залов в соответствии с перечнем оборудования, определенным методическими	01.09.2022	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, Руководители образовательных организаций	Приведение пищеблоков и столовых в нормативное состояние

	рекомендациями Роспотребнадзора			
3.2.3	Мониторинг соответствия оснащения школьных пищеблоков и столовых методическим рекомендациями Роспотребнадзора	01.09.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, Руководители образовательных организаций, Общественная палата Югры	Корректировка региональной и муниципальных программ на основе результатов мониторинга соответствия школьных пищеблоков государственных и муниципальных общеобразователь ных организаций методическим рекомендациям Роспотребнадзора

Задача 3. Совершенствование организации обязательного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов

N п/п	Наименование задачи, результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
3.3.1.	Обеспечение общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся	31.12.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	Общественный (родительский) контроль за организацией питания обучающихся
3.3.2.	Размещение на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телеком муникационной сети "Интернет" информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню	01.09.2020, далее ежегодно	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	Обеспечение открытости информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневном меню

3.3.3.	Организация информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания	01.09.2020 - 01.09.2023	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	Наличие в каждой общеобразовательной организации подпрограммы информационно-просветительской работы по формированию полезных привычек в питании обучающихся, культуры (навыков) здорового питания, как составляющей программы воспитания общеобразовательной организации
3.3.4.	Разработка программ повышения квалификации кадров, участвующих в организации питания в образовательных организациях: поваров, медицинских специалистов/диетсестер, организаторов питания (руководителей) для региональных и муниципальных органов управления, в образовательных организациях, частных организациях, ответственных за организацию питания. Обеспечение возможности дополнительного профессионального образования указанных	01.09.2020	Депобразования и молодежи Югры	Наличие программ подготовки и повышения квалификации

	специалистов			

4. Дополнительные мероприятия (мероприятия с учетом региональной и местной специфики)

N п/п	Наименование задачи, мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель/соисполнители	Ожидаемый результат
4.1.	Разработка автоматизированного модуля "Школьное питание" в региональной цифровой образовательной платформе "ГИС Образование Югры"	01.09.2021	Депинформтехнологий Югры, Депобразования и молодежи Югры	Модуль "Школьное питание" развернут в 100% общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

5. Дополнительные показатели достижения результатов к каждой из задач раздела 3 "Задачи и перечень мероприятий Дорожной карты"

5.1	Показатели к задаче 1. Достижение к 1 сентября 2023 года 100% обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов	Ответственный: исполнительный орган государственной власти в сфере образования при участии органов местного самоуправления, руководители образовательных организаций						
N п/п	Дополнительный показатель	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			Значение	Дата	01.09.2020	01.09.2021	01.09.2022	01.09.2023
5.1.1	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, в которых утверждено и согласовано в установленном порядке меню: а) для всех обучающихся (не менее 2 вариантов)	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	0/0	20.09.2019	0/0	59/20	148/50	296/100
	б) для детей, нуждающихся в специализированном питании	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	0/0	20.09.2019	0/0	59/20	148/50	296/100
5.1.2	Доля (%) общеобразовательных организаций, подключенных к	Руководители образовательных организаций	0	23.06.2020	0	100%	100%	100%

	единой региональной информационной системе учета и мониторинга организации питания обучающихся							
5.1.3.	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, в которых обеспечена возможность выбора блюд детьми и родителями, в том числе:	Руководители образовательных организаций	0	23.06.2020	0/0	155 (39%)	200 (67%)	296 (100%)
	на основе соответствующего программного обеспечения	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	0	23.06.2020	0	155 (39%)	200(67%)	296 (100%)
5.2.	Показатели к задаче 2. Создание инфраструктуры и оснащение образовательных организаций соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего	Ответственный: исполнительный орган государственной власти в сфере образования при участии органов местного самоуправления, руководители образовательных организаций						

	питания обучающихся 1 - 4 классов							
N п/п	Цель, целевой показатель, дополнительный показатель (основной)	Уровень контроля	Базовое значение		Прогнозируемое значение			
			Значение	Дата	01.09.2020	01.09.2021	01.09.2022	01.09.2023
5.2.1	Наличие разработанного и утвержденного единого регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций	Депобразования и молодежи Югры	нет	01.09.2020	нет	нет	есть	есть
5.2.2	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, соответствующих разработанному и утвержденному единому региональному стандарту оказания услуги по обеспечению	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ	0/0	01.09.2020	0/0	0/0	148/50	296/100

	горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций							
5.3.	Показатели к задаче 3. Осуществление общественного контроля за организацией обязательного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов	Ответственный: исполнительный орган государственной власти в сфере образования при участии органов местного самоуправления, руководители образовательных организаций						
5.3.1	Количество и доля (%) общеобразовательных организаций, в которых осуществляется общественный контроль за организацией питания обучающихся	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	296/100	01.09.2020	296/100	296/100	296/100	296/100
5.3.2	Количество и доля (%) образовательных организаций, разместивших на официальных сайтах в	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных	296/100	01.09.2020	296/100	296/100	296/100	296/100

	информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню	организаций						
5.3.3	Наличие и реализация программ по организации информационно-просветительской работы с обучающимися и родителями по формированию культуры здорового питания (да/нет)	Депобразования и молодежи Югры, ОМСУ, руководители образовательных организаций	да	01.07.2020	да	да	да	да

Документ предоставлен КонсультантПлюс
Дата сохранения: 01.02.2021

Приложение 54
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

КОМПЛЕКС
МЕР ПО СОЗДАНИЮ НОВЫХ МЕСТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИСХОДЯ ИЗ ПРОГНОЗИРУЕМОЙ ПОТРЕБНОСТИ В КАДРАХ (ДАЛЕЕ - КОМПЛЕКС)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

Цель: Обеспечение доступности среднего профессионального образования.

Задача: Создание новых мест в организациях среднего профессионального образования исходя из прогнозируемой потребности в кадрах.

Таблица

Перечень мероприятий Комплекса

N п/п	Наименование мероприятия	Мощность, мест	Период реализации
	I этап		
1	Реконструкция и расширение здания Югорского политехнического колледжа	800	2019 - 2022
	II этап		
2	Реконструкция и расширение зданий Лангепасского профессионального колледжа	96	2019 - 2024
3	Строительство объекта "Многофункциональный центр прикладных квалификаций по подготовке персонала на базе бюджетного учреждения профессионального образования автономного округа "Когалымский политехнический колледж". Станция юных техников"	200	2024 - 2025

4	Реконструкция Нижневартовского медицинского колледжа	400	2024 - 2026
5	Реконструкция зданий Сургутского профессионального колледжа, по ул. 30 лет Победы (Профессиональное училище N 17 в г. Сургуте. Реконструкция)	380	2024 - 2026
	III этап		
6	Строительство объекта "Корпус на 500 мест для Нижневартовского строительного колледжа"	500	2029 - 2030
7	Строительство объекта "Корпус на 400 мест для Ханты-Мансийского технолого-педагогического колледжа"	400	2029 - 2030
8	Строительство объекта "Корпус на 400 мест для Сургутского государственного университета для реализации программ среднего профессионального образования"	400	2029 - 2030

Приложение 55
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПЕРЕЧЕНЬ
РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ, ВКЛЮЧАЯ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ОБЪЕКТОВ, СОЗДАВАЕМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С СОГЛАШЕНИЯМИ О ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ, МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ ПАРТНЕРСТВЕ И КОНЦЕССИОННЫМИ СОГЛАШЕНИЯМИ

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 31.10.2020 N 489-п)

N п/п	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства/проектирования/приобретения (характер работ)	Расчетная стоимость объекта в ценах соответствующих лет с учетом периода реализации проекта	Остаток стоимости на 01.01.2021	Инвестиции на 2021 год					
							всего	федеральный бюджет	бюджет автономного округа	местный бюджет	иные средства	в
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Всего							6688807,8	454209,3	5703758,2	530840,3	0,0	4534
1	город Когалым	Многофункциональный центр прикладных квалификаций по подготовке персонала на базе бюджетного учреждения профессионального образования автономного округа "Когалымский политехнический колледж" в г. Когалым (Общежитие	100 мест/5262,85 кв. м	2015 - 2018 (ПИР) 2019 - 2021 (СМР)	323805,4	176008,1	176008,1		176008,1			0,0

		кампусного типа на 100 мест)										
2	город Югорск	Реконструкция и расширение здания Югорского политехнического колледжа	600учащ./200 учащ.	2011 - 2013 (ПИР) 2019 - 2022 (СМР)	595399,8	354210,7	259210,7		259210,7			9500
3	город Пыть-Ях	Строительство Окружного сборного пункта	300 чел./8372,64 кв. м	2013 - 2015 (ПИР) 2016 - 2021 (СМР)	527318,5	279000,0	279000,0		279000,0			0,0
4	Нефтеюганский район	Нежилое здание для размещения дошкольной образовательной организации	120 мест	2021 приобретение	182361,3	182361,3	182361,3		173243,2	9118,1		0,0
5	город Нефтеюганск	"Специальное (коррекционное) образовательное учреждение для	230 учащ./30 мест	2011 - 2013; 2019 - 2020	674684,0	649080,8	109316,1		109316,1			5397

		обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии "Нефтеюганская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида"		(ПИР) 2021 - 2022 (СМР)								
6	город Ханты-Мансийск	Средняя общеобразовательная школа "Гимназия N 1" в г. Ханты-Мансийске. Блок 2	1150 учащ.	2018 - 2019 (ПИР) 2020 - 2023 (СМР)	1291768,2	533198,2	210290,1		189261,1	21029,0		2117
7	город Ханты-Мансийск	II-я очередь МБОУ СОШ N 8 в городе Ханты-Мансийске	600 учащ.	2016 - 2018 (ПИР) 2019 - 2021 (СМР)	748965,1	342808,4	342808,4		308527,6	34280,8		0,0
8	город Сургут	Средняя общеобразовательная	900 мест	2017 - 2018	993567,6	587749,0	405818,6		365236,7	40581,9		0,0

		ьная школа в микрорайоне 33 г. Сургута		(ПИР) 2019 - 2021 (СМР)								
9	Березовский район	Средняя школа, пгт. Березово	700 учащ.	2020 (ПИР) 2021 - 2023 (СМР)	895327,6	883568,6	229282,3		206354,1	22928,2		4062
10	Березовский район	Образовательно-культурный комплекс в д. Хулимсунт	140 учащ./75 мест	2007 - 2012 (ПИР) 2015 - 2021 (СМР)	602773,8	462773,8	140000,0		126000,0	14000,0		0,0
11	Кондинский район	Школа-детский сад в д. Ушья	80 учащ./40 мест	2019 - 2020 (ПИР) 2020 - 2022 (СМР)	389892,3	389860,2	179288,7		161359,8	17928,9		2105

12	город Нефтеюганск	Средняя общеобразовательная школа в 17 микрорайоне г. Нефтеюганска (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>	1600 учащ.	2020 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	2707742,3	2707742,3	214466,9		193020,2	21446,7		2144
13	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа N 9 в микрорайоне 39 г. Сургута. Блок 2 <*>	550 учащ.	2019 (ПИР) 2020 - 2022 (СМР)	1182655,2	1088982,9	93672,3		84305,1	9367,2		1334
14	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 5А г. Сургут (Общеобразовательная	1500 учащ.	2020 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	2464571,4	2464571,4	195206,6		175685,9	19520,7		1952

		организация с универсальной безбарьерной средой) <*>										
15	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 34 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500 учащ.	2020 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	2464571,0	2464571,0	195206,6		175685,9	19520,7		1952
16	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 30А г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1500 учащ.	2020 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	2464571,0	2464571,0	195206,6		175685,9	19520,7		1952
17	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в	1500 учащ.	2020 (ПИР) 2021 -	2461879,4	2461879,4	195206,6		175685,9	19520,7		1952

		микрорайоне 38 г. Сургута (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>		2023 (СМР)								
18	город Сургут	Средняя общеобразовательная школа в микрорайоне 42 г. Сургута на 900 учащихся в 1 смену (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	900 учащ.	2022 приобретение	1071846,3	1071846,3	370664,2	105639,3	246491,7	18533,2		2457
19	город Ханты-Мансийск	Средняя школа на 1056 учащихся в микрорайоне Учхоз города Ханты-Мансийска <*>	1056 учащ.	2019 (ПИР) 2020 - 2021 (СМР)	1895419,5	1595165,9	217683,9		195915,5	21768,4		2866
20	город	Средняя школа	1725	2019	3096210,6	2803420,7	430655,0		387589,5	43065,5		4682

	Ханты-Мансийск	на 1725 учащихся в микрорайоне Иртыш-2 города Ханты-Мансийска <*>	учащ.	(ПИР) 2020 - 2021 (СМР)								
21	город Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в квартале N 25 г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125 учащ.	2019 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	1923112,2	1808872,0	190400,3		171360,3	19040,0		2170
22	город Нижневартовск	Общеобразовательная школа на 1125 учащихся в 9А микрорайоне г. Нижневартовска (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125 учащ.	2021 - 2022 (ПИР) 2022 - 2025 (СМР)	2033517,6	2033517,6	183567,1		165210,4	18356,7		8053

23	город Нягань	Средняя общеобразовательная школа в Восточном микрорайоне г. Нягани на 1125 мест (Общеобразовательная организация с углубленным изучением отдельных предметов с универсальной безбарьерной средой) <*>	1125 учащ.	2019 (ПИР) 2021 - 2022 (СМР)	1832688,8	1687530,6	145158,2		130642,4	14515,8		1451
24	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа в п. Солнечный (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>	1100 учащ.	2019 (ПИР) 2020 - 2021 (СМР)	1653940,9	1524953,4	131173,7		114121,1	17052,6		2492
25	Сургутский район	Средняя общеобразовательная школа, пгт.	1100 учащ.	2019 (ПИР) 2020 -	1653940,9	1524953,4	131173,7		114121,1	17052,6		2492

		Нижнесортымский (Общеобразовательная организация с универсальной безбарьерной средой) <*>		2021 (СМР)								
26	Кондинский район	Детский сад на 200 мест в пгт. Междуреченский, Ханты-Мансийского автономного округа	200 мест	2021 приобретение	339554,2	339554,2	339554,2	125804,8	196771,7	16977,7		0,0
27	Сургутский район	Детский сад на 300 мест, п. Нижнесортымский, микрорайон N 8	300 мест	2021 приобретение	473213,8	473213,8	473213,8	52976,1	382380,6	37857,1		0,0
28	Сургутский район	Детский сад, п. Солнечный	300 мест	2021 приобретение	473213,8	473213,8	473213,8	169789,1	265567,6	37857,1		0,0

Приложение 56
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года N 338-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ В 2020 ГОДУ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАЧИСЛЕНИЯ РАЙОННОГО КОЭФФИЦИЕНТА ДО РАЗМЕРА 70 ПРОЦЕНТОВ, УСТАНОВЛЕННОГО В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ НА ВЫПЛАТУ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

Список изменяющих документов
(введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 17.12.2020 N 570-п)

1. Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления и распределения в 2020 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее - муниципальное образование, местный бюджет) на обеспечение за счет средств бюджета автономного округа разницы в начислении районного коэффициента на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы (далее также - выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство), предоставляемого за счет средств федерального бюджета (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при обеспечении разницы в начислении районного коэффициента на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемого за счет средств федерального бюджета, до размера, установленного статьей 2 Закона автономного округа от 9 декабря 2004 года N 76-оз "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (далее - Закон N 76-оз), на отчисления страховых взносов с заработной платы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством, с 1 сентября 2020 года.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляет Департамент образования и молодежной политики автономного округа (далее - Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на реализацию мероприятия 2.6.3 "Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету автономного округа из федерального бюджета" государственной программы автономного округа "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года N 338-п, в соответствии с целями, указанными в пункте 2 Порядка.

4. Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления иных межбюджетных трансфертов является потребность муниципального образования в обеспечении выплат районного коэффициента до размера, установленного статьей 2 Закона N 76-оз, начисляемых на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете автономного округа, исходя из численности педагогических работников образовательных организаций, на которых возложены функции по классному руководству с 1 сентября 2020 года.

6. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов является наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляются иные межбюджетные трансферты.

7. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и главой муниципального образования по форме, утвержденной Департаментом.

8. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, представляет отчетность об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, а также о достижении значения результата предоставления иных межбюджетных трансфертов - ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

9. Оценку эффективности использования иных межбюджетных трансфертов осуществляет Департамент на основе выполнения муниципальным образованием взятых на себя обязательств, достижения значения результатов предоставления иного межбюджетного трансферта.

Результатом предоставления иных межбюджетных трансфертов является доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших начисление разницы районного коэффициента к выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, до размера, установленного статьей 2 Закона N 76-оз.

10. Размер иных межбюджетных трансфертов (T_{1i}) определяется по формуле:

$T_{1i} = T_{кр} \times (Рк^1 - Рк) \times H1 \times 4 \times S_{взн}$, где:

$T_{кр}$ - 5000 рублей - размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за классное руководство;

H_1 - заявленная муниципальным образованием численность педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, получающих вознаграждение за классное руководство, человек;

4 - количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций за классное руководство;

$Р_к$ - районные коэффициенты, установленные в соответствии со статьями 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации и статьями 10, 11 Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 года N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях";

$Р_к^1$ - районные коэффициенты, установленные статьей 2 Закона N 76-оз;

$S_{взн}$ - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

11. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в установленном порядке в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых являются средства иного межбюджетного трансферта.

12. Неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

13. В случае если неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход бюджета автономного округа, он подлежит взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

14. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов и (или) нарушения условий их предоставления (расходования) к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской

Федерации, и (или) меры административной ответственности.

15. В случае непредставления отчетов, предусмотренных пунктом 8 Порядка, Департамент направляет главе (главе местной администрации) муниципального образования предложение об инициировании проведения в установленном порядке служебной проверки с целью привлечения виновных должностных лиц, ответственных за представление указанной информации, к дисциплинарной ответственности согласно законодательству Российской Федерации.

16. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и документов, предусмотренных Порядком и соглашением, несет муниципальное образование.

17. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляет Департамент и органы государственного финансового контроля.