

ДУМА СОВЕТСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 26 марта 2021 г. N 465/НПА

ОБ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [Уставом](#) Советского района, [Положением](#) о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденным решением Думы Советского района от 30.05.2014 N 307, Дума Советского района решила:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#) формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества Советского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (приложение 1).

1.2. [Порядок](#) и условия предоставления в аренду муниципального имущества Советского района из перечня муниципального имущества Советского района, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (приложение 2).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Думы Советского района от 23.10.2009 N 357 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в перечень имущества";

2.2. Решение Думы Советского района от 31.10.2012 N 182 "О внесении изменений в решение Думы Советского района от 23.10.2009 N 357 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в перечень имущества";

2.3. Решение Думы Советского района от 25.09.2015 N 404 "О внесении изменений в решение Думы Советского района от 23.10.2009 N 357 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в перечень имущества";

2.4. Решение Думы Советского района от 30.06.2017 N 89/НПА "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 23.10.2009 N 357 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в перечень имущества";

2.5. Решение Думы Советского района от 15.02.2019 N 260/НПА "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Советского района от 23.10.2009 N 357 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в перечень имущества";

2.6. Решение Думы Советского района от 19.06.2020 N 382/НПА "О внесении изменений в решение Думы Советского района от 23.10.2009 N 357 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в перечень имущества".

3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном [Уставом](#) Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы Советского района
С.Э.ОЗОРНИНА

Дата принятия решения

26 марта 2021 г.

Глава Советского района
И.А.НАБАТОВ

Дата подписания:

26 марта 2021 г.

Приложение N 1
к решению Думы Советского района
от 26 марта 2021 г. N 465/НПА

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА СОВЕТСКОГО РАЙОНА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА),
ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ)
ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ
И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ**

НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД"

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок устанавливает правила формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества Советского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - Порядок, Перечень, Субъекты).

2. Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, по предложению указанных предприятия или учреждения и с согласия администрации Советского района может быть включено в Перечень, в порядке, установленном настоящим Порядком, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Запрещается продажа муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 159-ФЗ) и в случаях, указанных в [подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3](#) Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещаются также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное [пунктом 14 части 1 статьи 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

4. При формировании Перечня в него включается имущество (здания, строения, сооружения, нежилые помещения, земельные участки) при наличии следующих условий:

4.1. муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав Субъектов);

4.2. в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

4.3. муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

4.4. муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным

планом (программой) приватизации муниципального имущества, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность Субъектов в соответствии с Федеральным [законом](#) N 159-ФЗ;

4.5. муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

4.6. в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в Перечень, а также согласие органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в Перечень;

4.7. муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок пять лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.8. муниципальное имущество не ограничено в обороте;

4.9. муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

4.10. земельные участки не предназначены для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

4.11. земельные участки не относятся к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду Субъектам.

Раздел II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

1. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня утверждаются постановлением администрации Советского района на основе предложений органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий, учреждений, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы Субъектов, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки Субъектов, а также Субъектов.

2. Включенное в Перечень имущество может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование Субъектам и не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

3. Дополнения в утвержденный Перечень вносятся по следующим основаниям:

3.1. при принятии имущества в казну Советского района, при условии, что имущество не будет использоваться органами местного самоуправления, муниципальными организациями, с согласия координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства;

3.2. на основании обращения муниципальной организации о включении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3.3. при передаче объектов, являющихся муниципальной собственностью и составляющих

имущественную казну муниципального образования, во владение и (или) пользование Субъектов с письменного согласия субъектов на срок пять лет и более.

4. Рассмотрение обращения, указанного в [подпункте 3.2 пункта 3 раздела II](#) настоящего Порядка, осуществляется администрацией Советского района (далее - Администрация) в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения обращения Администрация принимается одно из следующих решений:

4.1. о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило обращение, в Перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2 раздела I](#) настоящего Порядка;

4.2. об отказе включения муниципального имущества в Перечень.

5. В случае принятия решения об отказе включения в Перечень имущества, указанного в [подпункте 3.2 пункта 3 раздела II](#) настоящего Порядка, Администрация направляет обратившейся муниципальной организации мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень.

6. Исключению из Перечня подлежат объекты в следующих случаях:

6.1. в течение двух лет с момента включения имущества в перечень не поступило ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, либо ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

6.2. освобождение Субъектами и необходимости использования объекта органами местного самоуправления, муниципальными организациями;

6.3. возникновение у Субъектов преимущественного права на приобретение объектов в соответствии со [статьей 3](#) Федерального закона N 159-ФЗ при их исключении.

При исключении из Перечня объектов по основаниям, указанным в [подпунктах 6.1, 6.2 пункта 6 раздела II](#) настоящего Порядка, согласие координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства является обязательным.

Раздел III. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

1. Перечень ведется Департаментом муниципальной собственности администрации Советского района на электронном и бумажном носителе в соответствии с действующим законодательством. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. Перечень, а также изменения к нему подлежат:

2.1. обязательному опубликованию в порядке, предусмотренном [Уставом](#) Советского района, в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения;

2.2. размещению на официальном сайте Советского района, в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения;

3. Органы местного самоуправления, наделенные полномочиями по распоряжению

муниципальным имуществом, представляют в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации на взаимодействие в области развития малого и среднего предпринимательства с акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства":

3.1. сведения о Перечне - в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения;

3.2. сведения об изменениях, внесенных в Перечень, в том числе о ежегодных его дополнениях, - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.

Приложение 2
к решению Думы Советского района
от 26 марта 2021 г. N 465/НПА

**ПОРЯДОК
И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ИЗ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
СОВЕТСКОГО РАЙОНА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО СУБЪЕКТАМ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ
ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ
НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД"**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Федеральный закон N 135-ФЗ), Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ) и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества из перечня муниципального имущества Советского района, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - Перечень, Субъекты).

2. Арендодателем муниципального имущества Советского района (далее - Имущество), включенного в Перечень, является Департамент муниципальной собственности администрации Советского района (далее - Департамент).

3. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду с соблюдением требований, установленных Федеральным [законом](#) N 135-ФЗ.

Порядок и условия предоставления в аренду земельных участков, включенных в Перечень, устанавливаются в соответствии с гражданским и земельным законодательством.

4. Заключение договора аренды в отношении Имущества, включенного в Перечень, осуществляется:

4.1. по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды, в порядке, установленном федеральным законодательством;

4.2. без проведения торгов, в случаях, предусмотренных [статьями 17.1, 19 и 20](#) Федерального закона N 135-ФЗ;

4.3. при перезаключении договоров аренды на новый срок в случаях, установленных законодательством.

5. Решение о предоставлении Субъектам Имущества в аренду принимается:

5.1. постановлением администрации Советского района в порядке, установленном Федеральным [законом](#) N 135-ФЗ.

5.2. Департаментом на основании протокола комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества (далее - Комиссия), создаваемой при Департаменте, с участием представителя координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства Советского района.

6. Начальная цена договора аренды для проведения торгов, а также цена договора аренды, заключаемого без проведения торгов, устанавливается в соответствии с [решением](#) Думы Советского района от 25.09.2015 N 405 "О порядке определения размера арендной платы за использование недвижимого и движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Советского района", с учетом коэффициентов корректировки, предусмотренных настоящим Порядком.

Расчет арендной платы за передаваемое в аренду Имущество, размер (начальный (минимальный) размер) которой определяется по формуле:

$AP = APo \times Kkor$, где:

AP - размер арендной платы (день, месяц, год), рублей;

APo - величина арендной платы, устанавливается на основании отчета оценщика;

Kkor - коэффициент корректировки,

Коэффициент корректировки предоставляется Субъектам, осуществляющим социально значимые виды деятельности (установленные государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) и составляет 50%.

II. Перечень документов, представляемых в Департамент Субъектами

1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления в аренду Имущества, которые Субъект должен предоставить самостоятельно:

1.1. заявление о предоставлении в аренду Имущества (далее - заявление) в свободной форме или по рекомендуемой форме, утвержденной Административным регламентом предоставления муниципальных услуг, в котором указывается цель использования и срок предоставления, а также характеристики Имущества;

1.2. документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей или физических лиц);

1.3. доверенность представителя в случае подачи заявления представителем заявителя.

1.4. Заявитель, заинтересованный в предоставлении Имуущества в аренду в порядке оказания государственной преференции, к заявке прилагает документы, определенные [пунктами 2 - 6 части 1 статьи 20](#) Федерального закона N 135-ФЗ.

Заявление подается (направляется) на бумажном носителе лично или почтовым отправлением.

2. Департамент самостоятельно запрашивает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, которые в том числе содержат информацию об осуществляемых видах деятельности, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Указанные документы могут быть представлены Субъектами по собственной инициативе.

III. Порядок предоставления Имуущества в аренду Субъектам при заключении договоров аренды имущества на новый срок

1. По истечении срока действия договора аренды, заключение с Субъектом договора аренды на новый срок осуществляется на основании заявления Субъекта, в соответствии с [частью 9 статьи 17.1](#) Федерального закона N 135-ФЗ.

2. Субъекты, заинтересованные в заключении договора аренды Имуущества на новый срок, предоставляют в Департамент заявление с указанием срока предоставления имущества в аренду. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные [разделом 2](#) настоящего Положения.

3. Заявление регистрируется в день поступления, на заявлении проставляется отметка о дате поступления заявления.

4. В целях принятия решения о предоставлении субъекту в аренду имущества, без проведения торгов на новый срок Департамент в срок не более 10 рабочих дней, со дня поступления заявления, рассматривает поступившее заявление и представленные документы, дает заключение о возможности предоставления имущества и сроке предоставления имущества.

5. Решение о заключении договора аренды принимается в форме постановления администрации Советского района.

6. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду на новый срок принимается Департаментом в случаях, предусмотренных [частью 10 статьи 17.1](#) Федерального закона N 135-ФЗ.

7. Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней направляет Субъекту проект договора аренды для подписания либо уведомление об отказе в предоставлении имущества с указанием причин отказа.

IV. Порядок предоставления имущества в аренду на торгах Субъектам

1. Право на заключение договора аренды Имуущества в случае, указанном в [подпункте 4.1 пункта 4 раздела I](#) настоящего Порядка, включенного в Перечень, имеют Субъекты.

2. Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды принимается постановлением администрации Советского района в отношении Имуущества:

2.1. включенного в Перечень;

2.2. в отношении которого принято решение об отказе в его предоставлении Субъекту, арендующему данное имущество, без проведения торгов на новый срок;

2.3. в отношении которого истек срок действия договора аренды, заключенного ранее с Субъектом, и со стороны последнего не подано заявление о перезаключении договора аренды на новый срок;

2.4. в отношении которого принято решение об отказе в его предоставлении Субъекту без проведения торгов в виде муниципальной преференции.

3. При предоставлении Имущества в аренду на торгах (конкурсах, аукционах) Департамент осуществляет полномочия Продавца и организатора торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды.

4. Организатор проводит торги по продаже права на заключение договора аренды в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством. Порядок проведения торгов определен [Приказом](#) Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

V. Условия предоставления и использования Имущества

1. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду в соответствии с его целевым назначением на срок не менее пяти лет.

Если Имущество может быть использовано по различному целевому назначению, то при предоставлении его в аренду указывается целевое назначение, указанное в заявлении Субъекта.

3. Целевое использование Субъектом, арендуемого Имущества является существенным условием договора аренды, и в случае его нарушения Департамент расторгает договор аренды.

4. В случае использования Субъектом арендуемого Имущества не для осуществления социально значимого вида деятельности Департамент пересматривает условия договора, исключив из него условие о предоставлении льготы по арендной плате.
