

ДУМА СУРГУТСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 23 сентября 2015 г. N 749-нпа

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

Список изменяющих документов

(в ред. решений Думы Сургутского района от 17.12.2015 N 797-нпа, от 29.03.2016 N 872-нпа, от 22.09.2016 N 986-нпа, от 23.12.2016 N 49-нпа, от 06.04.2017 N 108-нпа, от 23.11.2017 N 262-нпа, от 25.12.2017 N 321-нпа, от 18.05.2018 N 435-нпа, от 26.11.2018 N 567-нпа, от 09.09.2019 N 720-нпа, от 22.11.2019 N 756-нпа, от 24.04.2020 N 851-нпа, от 13.11.2020 N 998-нпа, от 16.04.2021 N 1103-нпа, от 17.12.2021 N 74-нпа, от 18.02.2022 N 167-нпа, от 25.03.2022 N 194-нпа, от 30.06.2022 N 314-нпа, от 23.09.2022 N 336-нпа, от 18.11.2022 N 394-нпа, от 19.05.2023 N 495-нпа, от 22.09.2023 N 544-нпа, от 22.12.2023 N 616-нпа, от 29.03.2024 N 662-нпа, от 17.05.2024 N 691-нпа, от 20.09.2024 N 765-нпа, от 22.11.2024 N 802-нпа, от 20.12.2024 N 857-нпа, от 21.02.2025 N 904-нпа)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 22](#) Устава Сургутского района Дума Сургутского района решила:

1. Утвердить [Порядок](#) управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Сургутского района, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- [решение](#) Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 24 марта 2010 года N 584 "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 28 мая 2010 года N 612 "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 29 ноября 2010 года N 692 "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 14 марта 2011 года N 739 "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении

Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 01 июля 2011 года N 44 "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 30 мая 2012 года N 188 "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 17 августа 2012 года N 223 "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 26 сентября 2012 года N 235 "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 30 мая 2013 года N 345 "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 25 июня 2013 года N 359 "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 28 ноября 2013 года N 430 "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 23 июня 2014 года N 541-нпа "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район";

- [решение](#) Думы Сургутского района от 22 сентября 2014 года N 595-нпа "О внесении изменений в решение Думы Сургутского района от 22 декабря 2009 года N 550 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район".

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы Сургутского района
Л.Г.ЗОЛОТАРЕВА

**ПОРЯДОК
УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Думы Сургутского района от 23.11.2017 N 262-нпа, от 25.12.2017 N 321-нпа, от 18.05.2018 N 435-нпа, от 26.11.2018 N 567-нпа, от 09.09.2019 N 720-нпа, от 22.11.2019 N 756-нпа, от 24.04.2020 N 851-нпа, от 13.11.2020 N 998-нпа, от 16.04.2021 N 1103-нпа, от 17.12.2021 N 74-нпа, от 18.02.2022 N 167-нпа, от 25.03.2022 N 194-нпа, от 30.06.2022 N 314-нпа, от 23.09.2022 N 336-нпа, от 18.11.2022 N 394-нпа, от 19.05.2023 N 495-нпа, от 22.09.2023 N 544-нпа, от 22.12.2023 N 616-нпа, от 29.03.2024 N 662-нпа, от 17.05.2024 N 691-нпа, от 20.09.2024 N 765-нпа, от 22.11.2024 N 802-нпа, от 20.12.2024 N 857-нпа, от 21.02.2025 N 904-нпа)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовые основы

1. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Сургутского района (далее - Порядок), разработан на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Сургутского района.

2. Имущество, принадлежащее на праве собственности Сургутскому району (далее - муниципальное имущество), является муниципальной собственностью.
(п. 2 в ред. решения Думы Сургутского района от 30.06.2022 N 314-нпа)

3. Муниципальные правовые акты Сургутского района, принятые по вопросам, указанным в настоящем Порядке, не должны противоречить настоящему Порядку. В случае противоречия муниципальных правовых актов Сургутского района настоящему Порядку применяется настоящий Порядок.

Статья 2. Муниципальное имущество

1. В собственности Сургутского района может находиться имущество:
(в ред. решения Думы Сургутского района от 30.06.2022 N 314-нпа)

1) предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Сургутского района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Сургутского района, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Сургутского района и должностных лиц органов местного самоуправления Сургутского района, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Сургутского района в соответствии с решениями Думы Сургутского района (далее - Дума района);

4) необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Сургутского района федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

(п. 1 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 13.11.2020 N 998-нпа)

2. В случаях возникновения у Сургутского района права собственности на имущество, не соответствующее требованиям [пункта 1](#) настоящей статьи, данное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

3. Муниципальное имущество может находиться как на территории Сургутского района, так и за его пределами.

Статья 3. Формирование муниципального имущества

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

Муниципальное имущество формируется путем его создания, безвозмездной передачи имущества в муниципальную собственность физическими, юридическими лицами, органами государственной власти Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления, приобретения имущества на основании муниципальных контрактов, договоров купли-продажи, мены, дарения, пожертвования, признания права муниципальной собственности на бесхозное имущество, перехода выморочного имущества в порядке наследования по закону в муниципальную собственность, иными, не противоречащими действующему законодательству, способами.

Статья 4. Сфера действия настоящего Порядка

Действие настоящего Порядка не распространяется на порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Сургутского района (далее - предприятие) и муниципальных учреждений Сургутского района (далее - учреждение), хозяйственных обществ и товариществ, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Сургутскому району, иные юридические лица, учредителем которых является Сургутский район, управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Сургутского района, и иными природными объектами, средства бюджета Сургутского района, жилищный фонд, имущественные права Сургутского района.

Статья 5. Учет муниципального имущества

1. Муниципальное имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества Сургутского района (далее - реестр).

2. Ведение реестра осуществляет департамент управления муниципальным имуществом и жилищной политики администрации Сургутского района (далее - Департамент) в [порядке](#), установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 октября 2023 года N 163н "Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества".

(в ред. решений Думы Сургутского района от 18.05.2018 [N 435-нпа](#), от 29.03.2024 [N 662-нпа](#))

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СУРГУТСКОГО РАЙОНА ПО УПРАВЛЕНИЮ И РАСПОРЯЖЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Статья 6. Полномочия Думы района

1. Дума района осуществляет следующие полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом:

1) определяет порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом;

2) определяет порядок планирования приватизации муниципального имущества в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации, а также порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;
(пп. 2 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 18.02.2022 N 167-нпа)

3) утверждает прогнозный план (программу) приватизации, условия приватизации, отчет о результатах приватизации муниципального имущества;

4) устанавливает порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся сельскохозяйственными кооперативами или занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень);
(пп. 4 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 26.11.2018 N 567-нпа)

5) устанавливает порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), социально ориентированным некоммерческим организациям;

6) устанавливает форму проведения торгов (аукцион или конкурс) для заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом муниципальном имуществе, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территориях сельских поселений, входящих в состав Сургутского района, на межселенной территории, в п. Банный, д. Юган;
(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 24.04.2020 N 851-нпа)

7) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ее компетенции федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Уставом](#) Сургутского района.

Статья 7. Полномочия администрации Сургутского района

1. Администрация Сургутского района (далее - администрация района) осуществляет следующие полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом:

1) владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом;

2) организует учет муниципального имущества;

3) ведет реестр;

4) осуществляет приватизацию муниципального имущества;

5) передает муниципальное имущество во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждает и совершает иные сделки в соответствии с федеральными законами;

6) заключает соглашения с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и органами местного самоуправления иных муниципальных образований, с иными юридическими лицами;

7) формирует муниципальную казну из муниципального имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями;

8) осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

9) осуществляет действия по выявлению, постановке на учет, признанию права собственности Сургутского района на движимое и недвижимое имущество, находящееся на межселенной территории Сургутского района, п. Банный, д. Юган, в том числе на бесхозяйное, а также расположенное на земельных участках, находящихся в собственности Сургутского района;

10) предоставляет муниципальную преференцию в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Закон "О защите конкуренции");

11) закрепляет муниципальное имущество за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления в соответствии с целями, предметом, видами деятельности, определенными Уставами предприятий и учреждений, а также назначением муниципального имущества;

12) дает согласие на распоряжение имуществом, закрепленным за предприятием, учреждением;

13) принимает решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за учреждением либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества;

14) принимает решение о правомерном изъятии имущества у предприятия в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации;

15) дает согласие на присоединение рекламной конструкции к муниципальному недвижимому имуществу, закрепленному на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве;

16) дает согласие предприятию на создание филиалов и открытие представительств;

17) дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах;

18) дает согласие на распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими предприятию акциями;

19) дает согласие на совершение предприятием крупных сделок и сделок, в совершении

которых имеется заинтересованность, и иных сделок в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях";

20) дает согласие на совершение предприятием сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключение договоров простого товарищества;

21) принимает решение об увеличении уставного фонда предприятия только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого предприятия за истекший финансовый период;

22) уменьшает уставной фонд в случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размера его уставного фонда и регистрирует эти изменения в установленном законодательством порядке;

23) осуществляет контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, а также сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей, используемых для газоснабжения потребителей газа, в порядке, установленном постановлением администрации района;

(пп. 23 введен [решением](#) Думы Сургутского района от 20.12.2024 N 857-нпа)

24) осуществляет контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении отчуждаемых предприятиями источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем в порядке, установленном постановлением администрации района.

(пп. 24 введен [решением](#) Думы Сургутского района от 20.12.2024 N 857-нпа)

2. Порядок дачи согласия собственником по вопросам, указанным в [пункте 1](#) настоящей статьи, устанавливается правовыми актами администрации района.

3. Администрация района осуществляет иные полномочия в области управления муниципальным имуществом в соответствии с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Уставом](#) Сургутского района.

Глава 3. УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Статья 8. Собственник муниципального имущества

1. От имени Сургутского района права собственника муниципального имущества предприятия, учреждения и муниципальной казны осуществляет администрация района.

2. Департамент обеспечивает исполнение полномочий администрации района по осуществлению прав собственника муниципального имущества учреждений и муниципальной казны в рамках компетенции, установленной положением о Департаменте, иными муниципальными правовыми актами Сургутского района.

3. Департамент и иные отраслевые (функциональные) органы администрации района обеспечивают исполнение полномочий администрации района по осуществлению прав собственника муниципального имущества предприятий в соответствии с положениями об этих органах и иными муниципальными правовыми актами Сургутского района.

4. В целях управления имуществом, входящим в состав муниципальной казны, могут быть созданы муниципальные учреждения.

Средства на содержание имущества муниципальной казны предусматриваются в бюджете Сургутского района, если обязанность по содержанию такого имущества не возложена на иных лиц в соответствии с договором или по иным основаниям.

(п. 4 введен [решением](#) Думы Сургутского района от 22.11.2019 N 756-нпа)

Статья 9. Право хозяйственного ведения

1. Муниципальное имущество закрепляется за предприятием на праве хозяйственного ведения. Закреплению подлежит муниципальное имущество стоимостью более ста тысяч рублей, недвижимое имущество и транспортные средства независимо от их стоимости. Право хозяйственного ведения муниципальным имуществом, если иное не предусмотрено Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у предприятия по решению собственника.

(в ред. решений Думы Сургутского района от 25.12.2017 N 321-нпа, от 17.05.2024 N 691-нпа, от 20.09.2024 N 765-нпа)

2. Правовой режим муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

Порядок определения состава муниципального имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения, а также порядок утверждения устава предприятия и заключения контракта с его руководителем устанавливается постановлением администрации района.

3. Муниципальное имущество считается переданным в хозяйственное ведение предприятию с момента подписания акта о передаче муниципального имущества на праве хозяйственного ведения, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или актом о передаче муниципального имущества на праве хозяйственного ведения.

При принятии к учету объектов, закрепленных на праве хозяйственного ведения, предприятие производит начисление амортизации с момента подписания акта о передаче муниципального имущества на праве хозяйственного ведения.

(абзац введен [решением](#) Думы Сургутского района от 09.09.2019 N 720-нпа)

4. Департамент обеспечивает оформление акта о передаче муниципального имущества на праве хозяйственного ведения в течение одного месяца со дня издания постановления администрации района о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения.

5. Регистрация права хозяйственного ведения на закрепленное муниципальное недвижимое имущество должна быть обеспечена не позднее одного месяца со дня подписания акта о передаче муниципального имущества на праве хозяйственного ведения в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

(п. 5 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 19.05.2023 N 495-нпа)

6. Отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий функции и полномочия учредителя предприятия, осуществляет контроль за сроками исполнения предприятием обязанности принять закрепленное за ним муниципальное имущество.

(п. 6 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 19.05.2023 N 495-нпа)

7. Утратил силу. - [Решение](#) Думы Сургутского района от 19.05.2023 N 495-нпа.

8. Плоды, продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение предприятия в порядке, установленном Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности, и являются муниципальной собственностью.

9. Одновременно с приобретением права хозяйственного ведения на муниципальное имущество предприятие приобретает право пользования и (или) владения земельным участком, на котором расположено муниципальное имущество, на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

(п. 9 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

10. Сургутский район имеет право на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, которая перечисляется предприятием в бюджет Сургутского района. Размер отчислений от прибыли предприятий ежегодно устанавливается решением Думы района о бюджете.

11. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения муниципальное недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества предприятия.

12. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований предприятиями определяется постановлением администрации района.

13. В случае отказа предприятия от владения, пользования и распоряжения переданным ему на праве хозяйственного ведения муниципальным имуществом, ввиду отсутствия у предприятия возможности для дальнейшего рационального его использования и при условии, что данный отказ не лишает предприятие возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Уставом предприятия, данное муниципальное имущество передается в казну Сургутского района по акту о передаче муниципального имущества.

Департамент обеспечивает внесение соответствующих изменений в постановление администрации района о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения в течение 30 дней с момента обращения предприятия.

Прекращение регистрации права хозяйственного ведения на переданное в казну Сургутского района муниципальное недвижимое имущество должно быть обеспечено не позднее одного месяца с момента издания постановления в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 19.05.2023 N 495-нпа)

Статья 10. Право оперативного управления

1. Муниципальное имущество, необходимое для осуществления видов деятельности учреждений, закрепляется за ними на праве оперативного управления на основании постановления администрации района. Закреплению подлежит муниципальное имущество стоимостью более ста тысяч рублей, недвижимое имущество и транспортные средства независимо от их стоимости.

(в ред. решений Думы Сургутского района от 17.05.2024 [N 691-нпа](#), от 20.09.2024 [N 765-нпа](#))

2. Правовой режим указанного муниципального имущества определяется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

3. Муниципальное имущество считается переданным в оперативное управление учреждению с момента подписания акта о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или актом о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления.

4. Департамент обеспечивает оформление акта о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления в течение одного месяца со дня издания постановления администрации района о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления.

5. Регистрация права оперативного управления на закрепленное муниципальное недвижимое имущество должна быть обеспечена не позднее одного месяца со дня подписания акта о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

(п. 5 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 19.05.2023 N 495-нпа)

6. Отраслевой (функциональный) орган администрации района, осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждения, осуществляет контроль за сроками исполнения учреждением обязанности принять закрепленное за ним муниципальное имущество.

(п. 6 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 19.05.2023 N 495-нпа)

7. Утратил силу. - [Решение](#) Думы Сургутского района от 19.05.2023 N 495-нпа.

8. Плоды, продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное учреждением по договору и иным законным основаниям, поступают в оперативное управление соответствующего учреждения в порядке, установленном Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности, и являются муниципальной собственностью.

9. Бюджетное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным [законом](#) от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

10. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным [законом](#) от 03 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

11. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия учредителя.

12. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться по своему усмотрению. Департамент обеспечивает организацию мероприятий, необходимых для изъятия такого муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

Изъятие оформляется постановлением администрации района.

Прекращение регистрации права оперативного управления на переданное в казну Сургутского района муниципальное недвижимое имущество должно быть обеспечено не позднее одного месяца с момента издания постановления в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".
(абзац введен [решением](#) Думы Сургутского района от 19.05.2023 N 495-нпа)

13. Одновременно с приобретением права оперативного управления на муниципальное имущество учреждение приобретает право пользования и (или) владения земельным участком, на котором расположено муниципальное имущество, на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.
(п. 13 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

Статья 11. Управление муниципальными долями (акциями) в уставном капитале хозяйственных обществ

1. Администрация района от имени Сургутского района осуществляет права собственника долей (акций) в уставном капитале хозяйственных обществ и включается в реестр акционеров хозяйственных обществ, акциями которых владеет.

2. Администрация района от имени Сургутского района осуществляет права и несет обязанности участника (акционера) хозяйственных обществ.

3. Администрация района от имени Сургутского района участвует в управлении хозяйственными обществами, долями (акциями) которых Сургутский район владеет, через представителей, назначаемых в соответствии с действующим законодательством и постановлением администрации района.

Представителями Сургутского района в управлении хозяйственными обществами могут быть глава Сургутского района и лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации района.

4. Порядок деятельности представителей Сургутского района в органах управления хозяйственными обществами устанавливается постановлением администрации района.

5. Акции, находящиеся в муниципальной собственности, могут быть переданы в доверительное управление с обязательным зачислением в бюджет Сургутского района доходов от доверительного управления.

6. Передача акций в доверительное управление осуществляется по результатам открытого конкурса или открытого аукциона, проводимых в соответствии с положениями Федерального [закона](#) от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

7. Порядок, установленный настоящей статьей, также распространяется на управление акциями акционерных обществ, созданных в процессе приватизации с учетом особенностей, предусмотренных законодательством о приватизации.

Статья 12. Перепрофилирование или отчуждение муниципального имущества

1. Муниципальное имущество, не соответствующее [пункту 1 статьи 2](#) настоящего Порядка, может быть отчуждено либо перепрофилировано (изменено целевое назначение).

2. Перепрофилирование муниципального имущества осуществляется на основании постановления администрации района.

3. Предложения о перепрофилировании муниципального имущества направляются главе Сургутского района.

4. Основания и порядок перепрофилирования муниципального имущества устанавливается постановлением администрации района.

5. Целевое назначение перепрофилируемого муниципального имущества должно соответствовать [пункту 1 статьи 2](#) настоящего Порядка.

6. Муниципальное имущество может быть отчуждено в собственность физических и (или) юридических лиц в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](#) от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", иными федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, а также в собственность органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и органам местного самоуправления иных муниципальных образований.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.11.2019 N 756-нпа)

7. Отчуждение муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным [законом](#) от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

(в ред. решений Думы Сургутского района от 26.11.2018 [N 567-нпа](#), от 22.09.2023 [N 544-нпа](#))

8. Оплата при отчуждении муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку.

Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества в соответствии со [статьей 24](#) Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества". Срок рассрочки не может быть более чем один год.

Срок рассрочки оплаты муниципального имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации преимущественного права на его приобретение, устанавливается в решении об условиях приватизации и не может составлять менее пяти лет.

(п. 8 введен [решением](#) Думы Сургутского района от 26.11.2018 N 567-нпа)

Статья 13. Пожертвование

1. Муниципальное имущество может быть передано по договору пожертвования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам, инвалидам, окончившим образовательную организацию Сургутского района и получающим профессиональное образование, благотворительным организациям, религиозным организациям, Российской Федерации, субъектам Российской Федерации и муниципальным образованиям.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 18.05.2018 N 435-нпа)

2. Заключение договора пожертвования с религиозными организациями осуществляется в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 30 ноября 2010 года N 327-ФЗ "О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности".

3. Договоры аренды муниципального недвижимого имущества, заключенные на срок не менее года, подлежат государственной регистрации и считаются заключенными с момента такой

регистрации.

(п. 3 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 18.05.2018 N 435-нпа)

4. Договор пожертвования заключается администрацией района от имени Сургутского района на основании постановления администрации района либо предприятием в отношении муниципального имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, учреждением в отношении муниципального имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, на основании согласия администрации района о передаче муниципального имущества по договору пожертвования.

Согласие администрации района на передачу по договору пожертвования муниципального имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения, оформляется в соответствии с порядком согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Сургутского района, утвержденным постановлением администрации района.

Согласие администрации района на передачу по договору пожертвования муниципального имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, оформляется в соответствии с порядком дачи согласия собственником на распоряжение имуществом, закреплённым за муниципальными учреждениями Сургутского района, утвержденным постановлением администрации района.

(п. 4 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 17.05.2024 N 691-нпа)

Статья 14. Аренда

1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду физическим и юридическим лицам, в том числе иностранным, зарегистрированным в Российской Федерации, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и органам местного самоуправления иных муниципальных образований в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 17 главы 3](#) настоящего Порядка.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 20.09.2024 N 765-нпа)

2. Заключение договоров аренды муниципального имущества (далее - договор аренды) (в том числе закрепленного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за предприятиями, учреждениями) осуществляется по результатам проведения торгов (конкурса или аукциона) на право заключения этих договоров аренды.

В случаях, установленных [Законом](#) "О защите конкуренции", заключение договоров аренды осуществляется без проведения торгов (конкурса или аукциона). Основанием для заключения такого договора является постановление администрации района в случае передачи в аренду муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, а также муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением. В случае передачи в аренду муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, основанием для заключения такого договора является протокол заседания рабочей группы администрации Сургутского района о согласовании сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями Сургутского района (далее - протокол заседания рабочей группы).

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 17.05.2024 N 691-нпа)

Договоры аренды муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, от имени Сургутского района заключаются администрацией района.

Договор аренды муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, на праве оперативного управления за учреждением, заключаются предприятием, учреждением.

3. Договоры аренды, заключенные на срок не менее года, подлежат государственной регистрации и считаются заключенными с момента такой регистрации.

4. Передача в аренду муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, без проведения торгов (конкурса или аукциона) осуществляется в соответствии с административным [регламентом](#) предоставления муниципальной услуги по передаче муниципального имущества в аренду, утвержденным постановлением администрации района.

Передача в аренду муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, на праве оперативного управления за учреждением, без проведения торгов (конкурса или аукциона), осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации района.

5. При заключении договоров аренды по результатам проведения торгов (конкурса или аукциона) перечень документов, представляемых претендентами на заключение указанных договоров, устанавливается конкурсной документацией (при проведении конкурса), документацией об аукционе (при проведении аукциона), разрабатываемыми и утверждаемыми Департаментом в соответствии с [Приказом](#) Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года N 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (далее - Приказ ФАС от 21.03.2023 N 147/23).
(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

6. Организация и проведение торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договоров аренды муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется Департаментом в порядке, установленном [Приказом](#) ФАС от 21.03.2023 N 147/23.
(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

Организация и проведение торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договоров аренды муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, на праве оперативного управления за учреждением, осуществляется предприятием, учреждением в порядке, установленном [Приказом](#) ФАС от 21.03.2023 N 147/23.
(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

7. Для проведения торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договоров аренды организатором торгов создается комиссия, состав которой утверждается в соответствии с порядком, установленным [Приказом](#) ФАС от 21.03.2023 N 147/23.
(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

Деятельность комиссии осуществляется в порядке, установленном [Приказом](#) ФАС от 21.03.2023 N 147/23.
(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

8. По итогам проведения торгов (конкурса или аукциона) организатор торгов обеспечивает заключение договора аренды с победителем торгов (конкурса или аукциона) в порядке и сроки, установленные [Приказом](#) ФАС от 21.03.2023 N 147/23.
(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

9. Размер начальной арендной платы определяется в соответствии с [Порядком](#) расчета арендной платы, за пользование муниципальным имуществом (в том числе переданном муниципальным учреждениям на праве оперативного управления), находящимся в собственности муниципального образования Сургутский район, утвержденным постановлением администрации

района.

В случаях, предусмотренных [частью 9 статьи 17.1](#) Закона "О защите конкуренции", размер арендной платы за муниципальное имущество (в том числе за земельный участок, находящийся в собственности Сургутского района, на котором расположено такое муниципальное имущество), предоставляемое во владение и (или) в пользование на условиях аренды без проведения торгов, определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости объекта, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.
(в ред. решений Думы Сургутского района от 22.12.2023 [N 616-нпа](#), от 29.03.2024 [N 662-нпа](#))

10. Арендные платежи за арендуемое муниципальное имущество, а также неустойка (пеня, штрафы) поступают в бюджет Сургутского района, за исключением арендуемого муниципального имущества бюджетных и автономных учреждений и имущества предприятий.

11. Заключение договора аренды муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием и на праве оперативного управления за учреждением, осуществляется с согласия администрации района.

12. Документом, определяющим права и обязанности арендатора и арендодателя, является договор аренды. Примерная форма договора аренды утверждается постановлением администрации района.

13. Изменение и расторжение договора аренды возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, другими законами или договором аренды.

Соглашение о расторжении договора аренды совершается в той же форме, что и договор аренды, путем составления одного документа, подписанного сторонами.

Соглашение о расторжении договора аренды подписывается лицом, обладающим полномочиями выступать от имени стороны договора аренды.

По требованию одной из сторон договор аренды может быть изменен или расторгнут по решению суда при существенном нарушении договора аренды другой стороной, в иных случаях, предусмотренных Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, другими законами или договором аренды.

14. В договорах аренды объектов физической культуры и спорта, почтовой связи, дошкольного образования может быть предусмотрено условие о компенсации затрат Арендатора/Арендодателя на капитальный/текущий ремонт путем увеличения/уменьшения размера арендной платы на документально подтвержденную сумму затрат.

(п. 14 введен [решением](#) Думы Сургутского района от 23.09.2022 [N 336-нпа](#))

Статья 15. Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся сельскохозяйственными кооперативами или занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) муниципального имущества, включенного в Перечень

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 13.11.2020 [N 998-нпа](#))

1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе являющимся сельскохозяйственными

кооперативами или занимающимся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - Субъекты).

(п. 1 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 16.04.2021 N 1103-нпа)

2. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня утверждается постановлением администрации района.

3. Перечень утверждается администрацией района с ежегодным до 01 ноября текущего года дополнением такого Перечня муниципальным имуществом.

4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в [подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3](#) Земельного кодекса Российской Федерации.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.09.2023 N 544-нпа)

5. Субъекты, претендующие на получение в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, должны относиться к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и учитываться в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, либо иметь статус налогоплательщика налога на профессиональный доход, либо учитываться в едином реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

(п. 5 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 16.04.2021 N 1103-нпа)

6. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду Субъектам по льготной базовой ставке арендной платы, установленной постановлением администрации района об утверждении порядка расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности Сургутского района.

7. Субъектам, являющимся сельскохозяйственными кооперативами или занимающимся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности, а также субъектам, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, предоставляются льготы по арендной плате согласно постановлению администрации района об утверждении порядка расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности Сургутского района.

8. Субъект, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства, может претендовать на получение в аренду муниципального имущества в случае признания его социальным предприятием в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

9. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется во владение и (или) в пользование Субъектам на условиях аренды на срок, который должен составлять не менее чем 5 лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

10. Заключение договоров аренды муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется по результатам проведения торгов (конкурса или аукциона) в соответствии со [статьей 14](#) настоящей главы.

В случаях, установленных [Законом](#) "О защите конкуренции", заключение договоров аренды муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется без проведения торгов (конкурса или аукциона) в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по передаче муниципального имущества в аренду, утвержденным постановлением администрации района. Основанием для заключения такого договора аренды является постановление администрации района.

Статья 16. Порядок согласования передачи муниципального имущества в субаренду

1. Арендатор не вправе без письменного согласия Департамента передавать арендованное муниципальное имущество в субаренду (поднаем).

Муниципальное имущество может быть предоставлено в субаренду по результатам проведения торгов (конкурса или аукциона).

Муниципальное имущество может быть предоставлено в субаренду без проведения торгов (конкурса или аукциона) в соответствии с [пунктом 16 части 1 статьи 17.1](#) Закона "О защите конкуренции".

Согласие на передачу муниципального имущества в субаренду оформляется приказом Департамента.

2. Для получения согласия на передачу объекта в субаренду арендатор письменно обращается в Департамент с заявлением о согласовании субаренды. К заявлению прилагается схема предполагаемого размещения субарендатора с указанием цели использования помещений.

3. Рассмотрение заявления, принятие решения по нему производится в течение 30 дней со дня регистрации заявления.

4. В случае заключения договора субаренды ответственным по договору перед Департаментом остается арендатор.

5. Договор субаренды не может быть заключен на срок, превышающий срок договора аренды.

6. Досрочное расторжение договора аренды влечет прекращение заключенного в соответствии с ним договора субаренды.

7. В случае наличия у арендатора задолженности по арендной плате за последние два квартала, предшествующие подачи заявления о согласовании субаренды, Департамент дает отказ на согласование передачи муниципального имущества в субаренду.

Статья 17. Безвозмездное пользование

1. Муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну, предоставляется в безвозмездное пользование:

органам государственной власти Российской Федерации, их территориальным органам,

органам государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, их территориальным органам, государственным внебюджетным фондам, их территориальным органам, органам местного самоуправления иных муниципальных образований;

государственным и муниципальным учреждениям;

религиозным организациям (культовые здания и сооружения и иное имущества религиозного назначения).

Муниципальная преференция, предусмотренная [статьей 19](#) Закона "О защите конкуренции", в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, предоставляется в виде предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества, составляющего муниципальную казну.

(п. 1 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 20.09.2024 N 765-нпа)

2. Муниципальное имущество религиозного назначения может предоставляться в безвозмездное пользование религиозным организациям в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 30 ноября 2010 года N 327-ФЗ "О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности".

3. Заключение договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за предприятиями, учреждениями, может быть осуществлено только по результатам проведения торгов (конкурса или аукциона) на право заключения этих договоров, за исключением случаев, установленных [Законом](#) "О защите конкуренции".

Организация и проведение торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения за предприятием, на праве оперативного управления за учреждением, осуществляется предприятием, учреждением (далее - Организатор) в порядке, установленном [Приказом](#) ФАС от 21.03.2023 N 147/23.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

Основанием для заключения такого договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом без проведения торгов (конкурса или аукциона) является постановление администрации района о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование.

(п. 3 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 13.11.2020 N 998-нпа)

4. Договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну, от имени Сургутского района заключаются администрацией района.

Договоры безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения за предприятием, на праве оперативного управления за учреждением, заключаются предприятием, учреждением.

5. Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, без проведения торгов (конкурса или аукциона), осуществляется в соответствии с административным [регламентом](#) предоставления муниципальной услуги по передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, утвержденным постановлением администрации района.

Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, на праве оперативного управления за учреждением, без проведения торгов (конкурса или аукциона), осуществляется в порядке, установленном

постановлением администрации района.

6. Передача в безвозмездное пользование муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, без проведения торгов (конкурса или аукциона) (за исключением органов государственной власти Российской Федерации, их территориальных органов, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, их территориальных органов, государственных внебюджетных фондов, их территориальных органов, органов местного самоуправления иных муниципальных образований) осуществляется в соответствии с административным [регламентом](#) предоставления муниципальной услуги по передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, утвержденным постановлением администрации района.

7. Для заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом без проведения торгов (конкурса или аукциона) с органами государственной власти Российской Федерации, их территориальными органами, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, их территориальными органами, государственными внебюджетными фондами, их территориальными органами, органами местного самоуправления иных муниципальных образований указанные органы, фонды представляют в адрес Департамента, в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, и в адрес предприятия, учреждения, в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование с указанием срока предоставления в безвозмездное пользование;

2) копию приказа (решения) или выписку из него о назначении руководителя;

3) доверенность, подписанную руководителем органа, фонда или иным уполномоченным лицом, и заверенную печатью (при ее наличии), в случае если заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование подается от имени органа, фонда.

Предприятие, учреждение осуществляет передачу указанных документов в адрес Департамента в течение 3 дней с момента их представления.

8. Департамент в течение 30 дней со дня представления документов, указанных в [пункте 7](#) настоящей статьи, рассматривает их и обеспечивает издание постановления администрации района о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование.

9. Департамент, в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, и предприятия, учреждения, в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, не позднее 15 рабочих дней со дня издания постановления администрации района, указанного в [пункте 8](#) настоящей статьи, обеспечивают заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

10. В случае представления неполного перечня документов, установленных [пунктом 7](#) настоящей статьи, а также выявления несоответствия указанных документов действующему законодательству Департамент не позднее 30 дней со дня получения от органа, фонда заявления о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование направляет в их адрес отказ в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование.

11. При заключении договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом по результатам проведения торгов (конкурса или аукциона) перечень документов, представляемых претендентами на заключение указанных договоров, устанавливается конкурсной документацией (при проведении конкурса), документацией об аукционе (при проведении аукциона), разрабатываемыми и утверждаемыми Организатором в соответствии с [Приказом](#) ФАС от 21.03.2023 N 147/23.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

12. Проведение торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом осуществляется комиссией, указанной в [пункте 7 статьи 14](#) настоящего Порядка.

13. По итогам проведения торгов (конкурса или аукциона) Организатор обеспечивает заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом с победителем торгов (конкурса или аукциона) в порядке и сроки, установленные [Приказом](#) ФАС от 21.03.2023 N 147/23.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.12.2023 N 616-нпа)

14. При заключении договора безвозмездного пользования без проведения торгов (конкурса или аукциона) данный договор заключается на срок, указанный в заявлении лица, органа, фонда, но не более трех лет. В случаях, когда деятельность юридического лица подлежит лицензированию, срок договора составляет пять лет.

При заключении договора безвозмездного пользования с администрациями поселений Сургутского района в целях передачи муниципального имущества, необходимого для осуществления полномочий Сургутского района, на основании заключенных соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Сургутского района органам местного самоуправления муниципальных образований городских и сельских поселений Сургутского района, договор заключается на срок действия соглашений о передаче осуществления части полномочий.

(абзац введен [решением](#) Думы Сургутского района от 29.03.2024 N 662-нпа)

15. При заключении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом по результатам проведения торгов (конкурса или аукциона) срок действия указанного договора устанавливается конкурсной документацией или документацией об аукционе, но не более трех лет, а в случаях, когда муниципальное имущество предоставляется в безвозмездное пользование для осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, не более пяти лет.

16. При проведении торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договора безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, с ежегодным - до 1 ноября текущего года - дополнением такого перечня муниципальным имуществом, которое используется только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе Субъектам, срок, на который заключается данный договор, должен составлять не менее пяти лет.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 16.04.2021 N 1103-нпа)

17. Типовая форма договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом утверждается постановлением администрации района.

Статья 18. Порядок передачи муниципального имущества в залог

1. В целях обеспечения исполнения обязательств Сургутского района и предприятий перед третьими лицами может передаваться в залог муниципальное имущество:

- 1) составляющее муниципальную казну;
- 2) закрепленное за предприятием на праве хозяйственного ведения.

2. Решение о передаче в залог муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, оформляется постановлением администрации района. Решение о передаче в залог муниципального имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения, оформляется протоколом заседания рабочей группы.

(п. 2 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 17.05.2024 N 691-нпа)

3. Залог муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, возникает в силу договора, заключаемого администрацией района от имени Сургутского района с кредитором по обеспечиваемому обязательству.

4. Не может быть предметом залога следующее муниципальное имущество:

1) изъятое из оборота в соответствии с действующим законодательством;

2) на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание;

3) в отношении которого в установленном федеральным законом порядке предусмотрена обязательная приватизация либо приватизация которого запрещена;

4) часть (части) недвижимых объектов, раздел которых в натуре невозможен без изменения их целевого назначения;

5) объект концессионного соглашения.

5. Договор залога заключается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Передача муниципального имущества по концессионному соглашению

1. Муниципальное недвижимое имущество может быть передано по концессионному соглашению индивидуальному предпринимателю, российскому или иностранному юридическому лицу либо действующим без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двум и более указанным юридическим лицам.

2. Решение о заключении концессионного соглашения принимается администрацией района путем издания соответствующего постановления.

3. Концессионное соглашение заключается администрацией района от имени Сургутского района.

4. Концессионное соглашение заключается путем проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" (далее - Закон "О концессионных соглашениях").

5. Конкурс на право заключения концессионного соглашения проводится в порядке, установленном [Законом](#) "О концессионных соглашениях".

Статья 20. Хранение муниципального имущества

1. Муниципальное имущество, не закрепленное за предприятиями и учреждениями, составляющее муниципальную казну, до момента передачи в хозяйственное ведение, оперативное управление, отчуждения в установленном порядке, не обремененное правами третьих лиц, может передаваться на хранение физическим и юридическим лицам по договору хранения, в случае если хранение осуществляется на безвозмездной основе, и по муниципальному контракту, в случае если хранение осуществляется на возмездной основе. Заключение муниципального контракта на оказание услуг по хранению муниципального имущества осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Муниципальное имущество передается на хранение на основании акта приема-передачи.

Статья 21. Порядок списания муниципального имущества

1. Движимое и недвижимое муниципальное имущество, относящееся к основным средствам и закрепленное на праве хозяйственного ведения за предприятиями и на праве оперативного управления за учреждениями, а также муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну, может быть списано с баланса по следующим основаниям:

1) пришедшее в негодность вследствие физического износа, аварий, пожара, стихийных бедствий, нарушения нормальных условий эксплуатации и по другим причинам;
(пп. 1 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 09.09.2019 N 720-нпа)

2) морально устаревшее.

2. Списание муниципального имущества производится только в тех случаях, когда его восстановление невозможно или экономически нецелесообразно, и если оно в установленном порядке не может быть реализовано либо передано другим предприятиям или учреждениям.

Списание объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью, допускается при их ликвидации в случаях, установленных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24 июля 2023 года N 1193 "Об утверждении перечня случаев, в которых допускается изменение назначения или ликвидация объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью", на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, заключении муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, о реорганизации или ликвидации муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей (далее - комиссия по оценке последствий), созданной в порядке, утвержденном постановлением администрации Сургутского района.
(абзац введен [решением](#) Думы Сургутского района от 22.11.2024 N 802-нпа)

3. Для определения целесообразности (пригодности) дальнейшего использования муниципального имущества, возможности и эффективности его восстановления, а также для оформления документации при выбытии указанных объектов в Департаменте, учреждении, на предприятии создается постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия), которая назначается приказом директора Департамента, предприятия, учреждения.
(п. 3 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 30.06.2022 N 314-нпа)

4. В состав комиссии включаются: председатель комиссии - руководитель Департамента, предприятия или учреждения либо заместитель руководителя Департамента, предприятия или учреждения, главный инженер предприятия или учреждения; члены комиссии - специалисты Департамента, предприятия, учреждения соответствующей сферы деятельности, специалисты финансово-экономической службы Департамента, предприятия, учреждения, лица, на которых возложена ответственность за сохранность муниципального имущества.

В случае списания недвижимого муниципального имущества в состав комиссии в обязательном порядке включаются специалисты департамента строительства и земельных отношений администрации района.
(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 18.05.2018 N 435-нпа)

В компетенцию комиссии входит:

1) осмотр объекта основных средств, подлежащего списанию с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления, а также дача заключения о списании муниципального имущества;

2) установление причин списания муниципального имущества (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование муниципального имущества для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд и др.);

3) выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта основных средств, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

4) установление возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов предлагаемого к списанию муниципального имущества и их оценка, исходя из текущей рыночной стоимости, контроль за изъятием из списываемого муниципального имущества цветных и драгоценных металлов, определение веса и сдачи на соответствующий склад;

5) составление соответствующего акта на списание после проведения всех необходимых процедур по списанию, предусмотренных настоящим Порядком, составление соответствующего заключения.

5. Списание муниципального имущества осуществляется на основании действующего законодательства в следующем порядке:

1) муниципальное имущество, закрепленное за предприятием, учреждением на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, стоимостью до 200000 рублей включительно предприятие, учреждение списывают самостоятельно согласно приказу о списании и утилизации муниципального имущества;

2) муниципальное имущество, закрепленное за предприятием, учреждением на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, стоимостью свыше 200000 рублей списывается предприятием, учреждением на основании решения Думы района;

3) муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну, списывается в следующем порядке:

муниципальное имущество стоимостью до 200000 рублей включительно списывается на основании приказа директора Департамента согласно заключению комиссии;

муниципальное имущество стоимостью свыше 200000 рублей списывается на основании решения Думы района;

4) здания, строения, сооружения, передаточные устройства (за исключением объектов, снос или демонтаж которых предусмотрен в составе проектно-сметной документации при строительстве (реконструкции) нового объекта капитального строительства, рекультивации земельного участка, на котором расположены объекты), транспортные средства списываются на основании решения Думы района независимо от их стоимости;

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 20.12.2024 N 857-нпа)

5) здания, строения, сооружения, передаточные устройства, снос или демонтаж которых предусмотрен в составе проектно-сметной документации при строительстве (реконструкции) нового объекта капитального строительства, рекультивации земельного участка, на котором расположены объекты, предприятие, учреждение списывают самостоятельно согласно приказу о

списании и утилизации муниципального имущества.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 20.12.2024 N 857-нпа)

Разборка и демонтаж муниципального имущества до утверждения соответствующих актов на списание не допускается, за исключением зданий, строений, сооружений, передаточных устройств, снос или демонтаж которых предусмотрен в составе проектно-сметной документации при строительстве (реконструкции) нового объекта капитального строительства, рекультивации земельного участка, на котором расположены объекты.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 20.12.2024 N 857-нпа)

Процедура исключения объектов из реестра проводится после:

принятия Думой района решения о списании муниципального имущества (при списании муниципального имущества, указанного в [подпункте 2](#), [абзаце третьем подпункта 3](#) и [подпункта 4](#) настоящего пункта);

получения Департаментом документов, указанных в [пункте 13.1](#) настоящей статьи (при списании муниципального имущества, указанного в [подпункте 5](#) настоящего пункта).

Исключение муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, из реестра проводится на основании приказа директора Департамента о списании.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 21.02.2025 N 904-нпа)

Транспортные средства и объекты недвижимого имущества исключаются из реестра муниципального имущества после внесения соответствующей записи в регистрирующем органе.

(п. 5 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 17.05.2024 N 691-нпа)

6. При списании предприятием, учреждением муниципального имущества стоимостью до 200000 рублей включительно ежеквартально в Департамент представляются сведения с указанием:

1) номера и даты издания приказа предприятия, учреждения о списании и утилизации муниципального имущества;

2) номера соответствующего акта на списание и даты составления;

3) наименования объекта;

4) инвентарного номера объекта;

5) года ввода в эксплуатацию;

6) нормы амортизационных отчислений;

7) первоначальной стоимости объекта (для переоцененных - восстановительной стоимости, причем переоценка производится с полностью амортизированных основных средств);

8) износа и остаточной стоимости;

9) причин списания.

Приказ предприятия, учреждения о списании и утилизации муниципального имущества является основанием для списания основных средств стоимостью до 200000 рублей.

(п. 6 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 18.05.2018 N 435-нпа)

7. Для принятия решения и издания приказа о списании и утилизации муниципального имущества стоимостью до 200000 рублей включительно предприятие, учреждение должны оформить следующие документы:

1) заверенную копию приказа о создании постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов;

2) заключение комиссии о невозможности продажи основного средства или безвозмездной передачи его с баланса предприятия, учреждения на баланс социально значимым организациям;

3) приказ руководителя предприятия, учреждения об утверждении перечня муниципального имущества, подлежащего списанию, с обоснованием его необходимости;

4) перечень муниципального имущества, подлежащего списанию, подписанный комиссией;

5) инвентарную карточку учета объекта основных средств (нефинансовых активов);

6) техническую документацию (при ее наличии);

7) акт осмотра комиссии;

8) пояснительную записку о причинах списания муниципального имущества;

9) заключение о состоянии технически сложного объекта муниципального имущества, содержащее актуальную информацию об объекте, подтверждающее непригодность этого объекта к дальнейшему использованию или восстановлению, выданное лицом, имеющим полномочия на подготовку такого рода заключений (с приложением копий документов, подтверждающих полномочия). Технически сложные объекты муниципального имущества определяются в соответствии с [Перечнем](#) технически сложных товаров, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2011 года N 924.

Срок проведения мероприятий по утилизации, демонтажу списываемого муниципального имущества не должен превышать трех месяцев, по сносу объектов недвижимого имущества - одного календарного года.

(п. 7 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 23.09.2022 N 336-нпа)

8 - 9. Утратили силу. - [Решение](#) Думы Сургутского района от 18.05.2018 N 435-нпа.

10. Для принятия Думой района решения о списании движимого муниципального имущества стоимостью свыше 200000 рублей, а также зданий, строений, сооружений, передаточных устройств, транспортных средств, подлежащих государственному учету в регистрационном органе, независимо от их стоимости, предприятие и учреждение представляют в Департамент следующие документы:

1) заверенную копию приказа о создании постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов;

2) заключение комиссии о невозможности продажи основного средства или безвозмездной передачи его с баланса учреждения на баланс социально значимым организациям;

3) заверенную копию приказа об утверждении перечня муниципального имущества, подлежащего списанию, с обоснованием его необходимости;

4) перечень муниципального имущества, подлежащего списанию, подписанный комиссией;

5) инвентарную карточку учета объекта основных средств (нефинансовых активов);

6) техническую документацию (при ее наличии);

7) акт осмотра комиссии.

При составлении актов осмотра автотранспортных средств отражаются основные характеристики объекта списания с обязательным указанием пробега и возможности дальнейшего использования основных деталей и узлов, которые могут быть получены от разборки;

8) пояснительную записку о причинах списания муниципального имущества;

9) фото подлежащего списанию муниципального имущества;

10) заключение о состоянии технически сложного объекта муниципального имущества, содержащее актуальную информацию об объекте, подтверждающее непригодность этого объекта к дальнейшему использованию или восстановлению, выданное лицом, имеющим полномочия на подготовку такого рода заключений (с приложением копий документов, подтверждающих полномочия). Технически сложные объекты муниципального имущества определяются в соответствии с [Перечнем](#) технически сложных товаров, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2011 года N 924.

При списании основных средств, пришедших в негодность вследствие аварии, пожара или стихийного бедствия, к актам осмотра прилагаются документы, подтверждающие факт свершения указанных событий, выданные уполномоченным органом, а также представляется информация о мерах, принятых в отношении виновных лиц.

При списании объектов недвижимого имущества прилагается письменное подтверждение департамента строительства и земельных отношений администрации района о физическом состоянии объекта и возможности (невозможности) его дальнейшей эксплуатации.

При списании объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся муниципальной собственностью, в соответствии с [пунктом 2](#) настоящей статьи прилагается заключение комиссии по оценке последствий, подготовленное в порядке, утвержденном постановлением администрации Сургутского района.

(абзац введен [решением](#) Думы Сургутского района от 22.11.2024 N 802-нпа)

(п. 10 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 23.09.2022 N 336-нпа)

10.1. Для принятия решения и издания приказа о списании и утилизации здания, строения, сооружения, передаточных устройств, снос или демонтаж которых предусмотрен в составе проектно-сметной документации при строительстве (реконструкции) нового объекта капитального строительства, рекультивации земельного участка, на котором расположены объекты, предприятие, учреждение должны оформить следующие документы:

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 20.12.2024 N 857-нпа)

1) приказ руководителя предприятия, учреждения об утверждении перечня муниципального имущества, подлежащего списанию, с обоснованием его необходимости;

2) перечень муниципального имущества, подлежащего списанию, подписанный комиссией;

3) инвентарную карточку учета объекта основных средств (нефинансовых активов);

4) техническую документацию (при ее наличии);

5) акт осмотра комиссии;

6) заверенную копию раздела проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) нового объекта капитального строительства, рекультивацию земельного участка, на котором расположены объекты, содержащего проект организации работ по сносу или демонтажу здания, строения, сооружения, передаточных устройств;

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 20.12.2024 N 857-нпа)

7) муниципальный контракт на строительство (реконструкцию) нового объекта капитального строительства, рекультивацию земельного участка, на котором расположены объекты, предусматривающий снос или демонтаж здания, строения, сооружения, передаточных устройств. (в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 20.12.2024 N 857-нпа)
(п. 10.1 введен [решением](#) Думы Сургутского района от 29.03.2024 N 662-нпа)

11. При списании муниципального имущества, указанного в [пункте 10](#) настоящей статьи, составляющего муниципальную казну, документы представляются Департаментом в Думу района для принятия решения о списании муниципального имущества.

12. В течение 30 дней после получения документов, указанных в [пункте 10](#) настоящей статьи, Департамент проверяет их, после чего обеспечивает подготовку и внесение в Думу района проекта решения Думы района о списании муниципального имущества в сроки, установленные Положением о порядке внесения проектов решений Думы района, перечне и формах, прилагаемых к ним документов, с копиями документов, указанных в [пункте 10](#) настоящей статьи, либо уведомляет предприятие, учреждение об отказе в приеме документов для принятия решения в случае:

- 1) если списание муниципального имущества приводит к нарушению технологического цикла;
- 2) неправильного оформления документов, представленных на согласование, либо умышленного искажения данных в представленных документах;
- 3) ареста списываемого муниципального имущества предприятий, учреждений судебными и другими органами или при аресте расчетных и иных счетов этих предприятий, учреждений.

13. В течение 15 дней после принятия Думой района решения о списании муниципального имущества Департаментом, предприятием, учреждением издается приказ о списании и утилизации, сносе объектов основных средств, ответственные лица предприятия, учреждения, Департамента в отношении движимого имущества муниципальной казны, департамента жилищно-коммунального хозяйства, экологии, транспорта и связи администрации района, в отношении недвижимого имущества муниципальной казны проводят мероприятия по утилизации, сносу списываемого муниципального имущества. На основании приказа комиссия составляет акты на списание унифицированной формы с обязательным заполнением всех реквизитов, а также производятся соответствующие бухгалтерские записи. Срок проведения мероприятий по утилизации списываемого муниципального имущества не должен превышать трех месяцев, по сносу объектов недвижимого имущества - одного года. В течение 10 дней после проведения мероприятий по утилизации, сносу списываемого муниципального имущества департамент жилищно-коммунального хозяйства, экологии, транспорта и связи администрации района, предприятие, учреждение направляют в Департамент копии документов, подтверждающих утилизацию, снос муниципального имущества.

(п. 13 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 22.11.2019 N 756-нпа)

13.1. При списании муниципального имущества, указанного в [подпункте 5 пункта 5](#) настоящей статьи, предприятием, учреждением издается приказ о списании и утилизации муниципального имущества. На основании приказа комиссия составляет акты на списание унифицированной формы с обязательным заполнением всех реквизитов, а также производятся соответствующие бухгалтерские записи. Срок проведения мероприятий по сносу или демонтажу, утилизации списываемого муниципального имущества не должен превышать трех месяцев с даты издания приказа. В течение 7 дней после проведения мероприятий по сносу или демонтажу, утилизации списываемого муниципального имущества предприятие, учреждение направляют в Департамент копии документов, предусмотренных [пунктом 10.1](#) настоящей статьи, а также копии документов, подтверждающих снос или демонтаж, утилизацию муниципального имущества, приказа о создании комиссии.

Снос муниципального имущества, указанного в [подпункте 5 пункта 5](#) настоящей статьи, проводится в соответствии с положениями [главы 6.4](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации.

(п. 13.1 введен [решением](#) Думы Сургутского района от 29.03.2024 N 662-нпа)

14. В случае списания основных средств предприятий до полного износа недоначисленные амортизационные начисления возмещаются за счет предприятия. Предприятие обязано представить отчет в Департамент о возмещении амортизационных начислений. Эта сумма может уменьшаться на сумму стоимости оприходованных на склад деталей и узлов, а также на сумму стоимости сданных соответствующим предприятиям (организациям) материалов, цветных и драгоценных металлов, металлолома, полученных при разборке списываемых объектов, при наличии документов об их сдаче.

15. Начисленная амортизация (износ) в размере 100% стоимости на объекты, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания их с баланса по причине начисленной полной амортизации (износа).

16. В случае нарушения действующего порядка списания с баланса основных средств, а также при бесхозяйственном отношении к материальным ценностям виновные в этом лица несут ответственность в установленном порядке.

17. Суммы, полученные от реализации металлов в ходе утилизации и разборки основных средств, остаются в распоряжении предприятий и учреждений в целях пополнения оборотных средств либо поступают в бюджет Сургутского района по объектам, находящимся в муниципальной казне.

18. Департамент, предприятие, учреждение осуществляют сдачу лома и отходов черных и цветных металлов в порядке, предусмотренном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 28 мая 2022 года N 980 "О некоторых вопросах лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения".

(п. 18 в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 23.09.2022 N 336-нпа)

19. Утратил силу. - [Решение](#) Думы Сургутского района от 23.09.2022 N 336-нпа.

Статья 22. Осуществление контроля за муниципальным имуществом

1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляет администрация района в порядке, установленном постановлением администрации района.

2. Контроль за владением, пользованием, распоряжением муниципальным имуществом осуществляет Дума района.

(в ред. [решения](#) Думы Сургутского района от 13.11.2020 N 998-нпа)

3. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет Контрольно-счетная палата Сургутского района.

(п. 3 введен [решением](#) Думы Сургутского района от 13.11.2020 N 998-нпа)
