

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ
ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА –
ЮГРЫ В ВИДЕ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ ПО
КРЕДИТАМ И ЗАЙМАМ В 2022 ГОДУ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления финансовой поддержки Фондом развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в виде компенсации части процентной ставки по кредитам и займам (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югра, в том числе:

– Распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного-округа-Югра от 22.03.2022 года № 69-рг «О мерах по обеспечению социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

– Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного-округа-Югра от 31 марта 2020 года № 153-рп «О перечне системообразующих организаций и исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за взаимодействие с ними, порядке включения организаций в указанный перечень и регламенте проведения мониторинга финансово-экономического состояния системообразующих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

– Порядком предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры некоммерческой организации «Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в целях финансового обеспечения затрат на предоставление в 2022 году системообразующим организациям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры компенсации процентной ставки по кредитам и займам, полученным на пополнение оборотных средств, оборудование, спецтехнику и строительномонтажные работы, в том числе по проектам импортозамещения, утвержденным Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.05.2022 № 209-п;

– Уставом Фонда развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Фонд).

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления финансовой поддержки системообразующим организациям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в виде компенсации части процентной ставки по кредитам и займам.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Порядка устанавливаются следующие определения и термины:

Заявитель – российское юридическое лицо или крестьянско-фермерское хозяйство имеющие регистрацию на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, внесённые в Перечень системообразующих организаций, утвержденный распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, предоставившее документы в Фонд для получения финансовой поддержки.

Заявление – заявка, предоставляемая Заявителем в адрес Фонда, в целях получения финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки по кредитам и займам.

Кредит/займ – договор с кредитной организацией или микрофинансовой организацией, юридическим лицом с государственным участием о предоставлении Заявителю кредита, кредитной линии, займа, полученных на оборудование, спецтехнику, пополнение оборотных средств и строительно-монтажные работы, в том числе по проектам импортозамещения. Применительно к кредитам/займам от юридических лиц с государственным участием, дата заключения договора о предоставлении кредита/займа должна быть не позднее 01.03.2022.

Пополнение оборотных средств – использование кредита/займа на цели финансирования расходов по текущей операционной деятельности Заявителя (в том числе авансовые платежи), за исключением:

- а) выплата дивидендов;
- б) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;
- в) размещение предоставленных Заявителю кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- г) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- д) пополнение расчетного счета Заявителя, открытого в иной кредитной организации;
- е) не связанные с операционной деятельностью Заявителя валютные операции.

Сайт Фонда – www.fondugra.ru.

Экспертный совет Фонда – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки.

Иные термины и определения, используемые в настоящем Порядке, определяются в значении, обозначенном в соответствующих нормативных правовых актах.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ

3.1. Для получения финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки по кредитам и займам Заявитель должен соответствовать следующим требованиям /критериям на дату не ранее 1 числа месяца подачи Заявления:

- регистрация и (или) постановка на налоговый учет и осуществление деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;
- отсутствие задолженности по уплате налогов и взносов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды на момент обращения в Фонд за компенсацией;
- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- включен в приложение 1 к распоряжению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2020 года № 153-рп «О перечне системообразующих организаций и исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за взаимодействие с ними, порядке включения организаций в указанный перечень и регламенте проведения

мониторинга финансово-экономического состояния системообразующих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- не включен в федеральный реестр системообразующих организаций;
- раздел «Сведения об основном виде деятельности» Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности не содержит указания на осуществление Заявителем видов экономической деятельности в сферах добывающей, нефтеперерабатывающей, газоперерабатывающей промышленности;

- целевое использование кредита/займа, подлежащего компенсации: приобретение спецтехники, оборудования; пополнение оборотных средств; строительно-монтажные работы;

- у Заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление финансовой поддержки;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

- Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- Заявитель не получает средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели указанные в п. 1.2 Порядка;

- Заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- отсутствие просроченной задолженности по кредиту (займу) и процентам, подлежащим компенсации, на момент рассмотрения Заявления.

3.2. В оказании финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки по кредитам и займам должно быть отказано (основания для отклонения заявлений) на этапе рассмотрения заявления, если Заявитель:

- не предоставил все требуемые документы, определенные настоящим Порядком (перечень документов – Приложение 1 к настоящему Порядку), или представлены недостоверные сведения;

- подача Заявителем Заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявлений;

- не соответствует требованиям, указанным в п. 3.1. настоящего Порядка;

- направил добровольный письменный отказ от получения компенсации;

- отсутствуют лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Ханты-Мансийского автономного округа- Югры для предоставления компенсаций.

3.3. В выплате компенсации Фондом части процентной ставки по кредитам и займам после подписания Соглашения о компенсации части процентной ставки должно быть отказано, если Заявитель:

- допустил наличие просроченных платежей по кредиту/займу на дату ежеквартального мониторинга (01.07.2022, 01.10.2022);

- исключен из приложения 1 к распоряжению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2020 года № 153-рп «О перечне системообразующих организаций и исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за взаимодействие с ними, порядке включения организаций в указанный перечень и регламенте проведения мониторинга финансово-экономического состояния системообразующих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- включен в федеральный реестр системообразующих организаций;

- арбитражным судом введена процедура банкротства в отношении Заявителя;

- Заявитель начал процедуру ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица) или его деятельность приостановлена;

- среднесписочная численность персонала Заявителя сократилась в сравнении с численностью на дату регистрации Заявления на компенсацию части процентной ставки по кредитам и займам.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ

4.1. Финансовая поддержка предоставляется Заявителям в рамках Соглашения о компенсации части процентной ставки (типовая форма Соглашения утверждается приказом Фонда), заключаемого между Фондом и Заявителем на основании решения Экспертного совета Фонда по действующим кредитам и займам или погашенным в 2022 году.

4.2. Компенсация процентной ставки осуществляется Фондом исходя из фактически уплаченных Заявителем после 01.03.2022 процентов в размере не более 1/2 ключевой ставки Центрального Банка России (для организаций агропромышленного комплекса, производителей продуктов питания в размере ключевой ставки ЦБ РФ), действующей на момент перечисления средств заявителю, для снижения процентной нагрузки на Заявителя до уровня не менее чем 10% годовых (компенсация до уровня менее 10% годовых не допускается).

Если часть лимита кредита/займа использована Заявителем не на цели, указанные в абзаце 8 п. 3.1. настоящего Порядка, фактически уплаченные проценты на эту часть лимита кредита/займа не подлежат компенсации. Остальные фактически уплаченные проценты подлежат компенсации с учетом требований первого абзаца настоящего пункта.

Расчет компенсируемой части процентной ставки осуществляется с округлением до целого значения (рубль) по математическим правилам округления.

4.3. Максимальная сумма компенсации одному Заявителю части процентной ставки в течение текущего финансового года (по 31.12.2022) – 50 000 000,00 (пятьдесят миллионов) рублей.

4.4. Компенсации части процентной ставки подлежат платежи, фактически уплаченные Заявителем по кредитам/займам за период с 01.03.2022 до 20.12.2022. Периодом, подлежащим компенсации процентной ставки, признается квартал, или несколько месяцев (применительно к компенсации за 4 квартал 2022 года).

4.5. В последующей, после принятия решения Экспертным советом Фонда, в

выплате компенсации части процентной ставки по кредитам и займам отказывается, если по итогам ежеквартального мониторинга выявлены факты:

- наличия просроченных платежей по кредиту/займу на дату ежеквартального мониторинга (01.07.2022, 01.10.2022);

- Заявитель исключен из приложения 1 к распоряжению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2020 года № 153-рп «О перечне системообразующих организаций и исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за взаимодействие с ними, порядке включения организаций в указанный перечень и регламенте проведения мониторинга финансово-экономического состояния системообразующих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- Заявитель включен в федеральный реестр системообразующих организаций

- арбитражным судом введена процедура банкротства в отношении Заявителя;

- начата процедура ликвидации Заявителя или деятельность приостановлена;

- среднесписочная численность персонала Заявителя сократилась в сравнении с численностью на дату регистрации Заявления на компенсацию части процентной ставки по кредитам и займам.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

5.1. Отбор Заявителей на предоставлении финансовой поддержки осуществляется Фондом путем организации запроса предложений заявлений и пакетов документов исходя из соответствия Заявителей критериям отбора и очередности/хронологии поступления заявлений.

Информация о начале приема/приостановлении приема Фондом заявлений о предоставлении финансовой поддержки и пакета документов, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку, в том числе содержащее информацию, предусмотренную подпунктом "б" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492, публикуется не позднее 20 декабря на сайте Фонда в разделе «новости». Форма заявления о предоставлении финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки по кредитам и займам утверждается приказом Фонда.

Прием Заявлений проводится в два этапа:

1 этап – прием Заявлений от системообразующих организаций, являющихся участниками национального проекта «Производительность труда» (осуществляется в приоритетном порядке в течение 30 календарных дней с даты начала приема заявок);

2 этап – прием Заявлений от системообразующих организаций, не являющихся участниками национального проекта «Производительность труда» (осуществляется после окончания первого этапа).

Прием документов на предоставление финансовой поддержки осуществляется на бумажном носителе (заявление/пакет документов представляется по адресу: 628002, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Спортивная, д. 24/9, непосредственно или почтовым отправлением) либо в электронном виде, заверенные электронной цифровой подписью уполномоченного лица. В случае предоставления пакета документов на бумажном носителе, пакет документов предоставляется в ответственное подразделение Фонда, после проверки полноты пакета направляется в приемную Фонда для регистрации. В случае предоставления пакета в электронном виде, заверенные электронной

цифровой подписью, пакет направляется на электронный адрес: rap@fondugra.ru с последующей регистрацией секретарем-референтом Фонда.

5.2. Заявитель может получить консультацию о требованиях настоящего Порядка, размере компенсации, предоставляемому пакету документов в Фонд по контактным телефонам, указанным на сайте Фонда в разделе «наша команда», «Отдел развития промышленности».

5.3. Фонд обязуется обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявлении и предоставленном пакете документов.

При этом не относится к конфиденциальной следующая информация:

- наименование Заявителя;
- сумма финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки, предоставляемой Фондом;
- информация о производимой Заявителем продукции;
- календарный план реализации проекта (при наличии);
- целевой объем продаж после выхода на серийное производство (при наличии).

5.4. Решение о предоставлении финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки или об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимается Экспертным советом Фонда (далее – решение).

5.5. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом Фонда регламентируется уставом Фонда и Положением об Экспертном совете Фонда, утвержденным Наблюдательным советом Фонда.

5.6. Фонд в срок не более 3 рабочих дней после принятия решений, указанных в пункте 5.5 Порядка, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения: дата, время и место рассмотрения предложений, информация о Заявителях, предложения которых были рассмотрены, информация о Заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения, наименование Заявителей, с которыми заключаются соглашения, размер предоставляемой им компенсации (или его максимального размера, в случае поэтапного предоставления компенсации).

5.7. Экспертный совет Фонда принимает решение на основании заключений ответственных подразделений Фонда о соответствии пакета документов требованиям Порядка и правомочности/правоспособности Заявителя/уполномоченного лица заключить Соглашение о компенсации части процентной ставки с Заявителем. Ответственные подразделения и формы вышеназванных заключений назначаются/утверждаются приказом Фонда. Решение оформляется протоколом заседания Экспертного совета Фонда.

5.8. Фонд уведомляет Заявителя об отрицательном решении в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания протокола Экспертного совета Фонда. В случае положительного решения, Заявителю направляется для ознакомления форма Соглашения о компенсации части процентной ставки.

5.9. Заключение ответственных подразделений Фонда о соответствии пакета документов требованиям Порядка, правомочности/правоспособности заявителя/уполномоченного лица заключить Соглашение о компенсации части процентной ставки подготавливаются в срок не позднее 9 (девяти) рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления.

5.10. Заявитель обеспечивает подписание Соглашения о компенсации части процентной ставки в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его уведомления Фондом о готовности Соглашения.

5.11. В случае не подписания Соглашения о компенсации части процентной ставки в установленный срок Заявитель считается отказавшимся от получения финансовой поддержки.

5.12. Решение реализуется путем заключения с Заявителем Соглашения о компенсации части процентной ставки путем ежеквартального (один раз в квартал не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом) и последующего перечисления подлежащих компенсации, с учетом требований п. 4.2 настоящего Порядка, денежных средств за накопленные месяцы. Перечисление денежных средств по итогам уплаченных Заявителем процентов за 4 квартал 2022 года осуществляется не позднее 25 декабря 2022 года.

5.13. Прием заявлений на перечисление средств от Заявителя с приложением платежных поручений о фактически понесенных расходах по уплаченным процентам осуществляется ежеквартально на бумажном носителе либо в электронном виде, заверенные электронной цифровой подписью уполномоченного лица (форма заявления на перечисление утверждается приказом Фонда). В случае предоставления пакета документов на бумажном носителе, пакет документов предоставляется в ответственное подразделение Фонда, после проверки полноты пакета документов направляется в приемную Фонда для регистрации. В случае предоставления пакета в электронном виде, заверенные электронной цифровой подписью, пакет направляется на электронный адрес: rap@fondugra.ru с последующей регистрацией секретарем-референтом Фонда. По результатам проверки документов ответственное подразделение Фонда в срок не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации заявления на перечисление готовит служебную записку в адрес генерального директора Фонда.

5.14. Перечисление денежных средств подлежащих компенсации с учетом требований п. 4.2 настоящего Порядка осуществляется Бухгалтерией Фонда с периодичностью не чаще 1 раза в квартал на основании служебной записки ответственного подразделения Фонда в адрес генерального директора Фонда, содержащей расчет компенсируемой части процентной ставки, наименование Заявителя, реквизиты банковского счета Заявителя.

5.15. Фонд в течение 2022 года оказывает финансовую поддержку в виде компенсации части процентной ставки, определенную Соглашением о компенсации части процентной ставки, при наличии соответствующего финансирования.

5.16. В случае отсутствия у Фонда финансирования для предоставления финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки, финансовая поддержка не оказывается, решения о предоставлении финансовой поддержки автоматически аннулируются по завершении 2022 года.

5.17. Основанием для перечисления финансовой поддержки является Соглашение о компенсации части процентной ставки, содержащее в том числе следующие положения:

- условие о согласовании новых условий соглашения или о его расторжении при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Фонду ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- согласие Заявителя на осуществление в отношении него Департаментом промышленности автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления финансовой поддержки.

5.18. Результатом предоставления финансовой поддержки Фонда является сохранение численности персонала Заявителя не ниже уровня на дату подачи Заявления.

6. МОНИТОРИНГ, ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Ответственными подразделениями Фонда с периодичностью не реже 1 раза в квартал на протяжении 2022 года осуществляется мониторинг Заявителя на предмет:

- сокращения численности персонала Заявителя, наличия просроченных платежей по кредиту/займу на дату ежеквартального мониторинга (01.07.2022, 01.10.2022), отсутствия

задолженности по уплате налогов и взносов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;

- начало процедуры ликвидации, банкротства Заявителя, исключение Заявителя из приложения 1 к распоряжению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2020 года № 153-рп «О перечне системообразующих организаций и исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за взаимодействие с ними, порядке включения организаций в указанный перечень и регламенте проведения мониторинга финансово-экономического состояния системообразующих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», включение Заявителя в федеральный реестр системообразующих организаций, отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление финансовой поддержки, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, не получения средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в п. 1.2 Порядка, нахождения Заявителя в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

6.2. Дата проведения мониторинга - не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом, ответственные за мониторинг подразделения, форма отчета по итогам мониторинга утверждается внутренним приказом Фонда. Форма и состав отчетности (предоставляемых Заявителем документов) определены в приложении 1 к Порядку.

6.3. Заявитель представляет на адрес электронной почты Фонда отчеты об осуществлении расходов, о достижении результата предоставления финансовой поддержки по форме, установленной соглашением.

6.4. Фонд вправе установить в соглашении сроки и формы представления Заявителем дополнительной отчетности.

6.5. Фонд, Департамент промышленности автономного округа и органы государственного финансового контроля автономного округа осуществляют в пределах своих полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и автономного округа, проверку соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления финансовой поддержки.

6.6. Заявитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение условий и порядка предоставления финансовой поддержки в соответствии с заключенным соглашением.

7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПОДДЕРЖКИ

7.1. Основанием для требования Фондом возврата предоставленной суммы финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки является:

- выявление факта предоставления Заявителем недостоверных и (или) искаженных сведений, документов, несоблюдения целей условий и порядка предоставления финансовой поддержки, недостижения результата предоставления финансовой поддержки;

- получения от уполномоченных органов государственного финансового контроля информации о нарушении Заявителем целей и условий предоставления финансовой поддержки и (или) ненадлежащего исполнения соглашения.

7.2. В случае выявления основания, указанного в пункте 6.1. настоящего Порядка, финансовая поддержка подлежит возврату.

7.3. В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления основания для требования Фондом возврата предоставленной суммы финансовой поддержки Заявителю направляется официальное требование о возврате финансовой поддержки. Требование о возврате финансовой поддержки считается полученным Заявителем по истечении 20 (двадцати) календарных дней со дня, следующего за днем его направления заказным письмом с уведомлением и описью вложения по указанному в заявлении о предоставлении финансовой поддержки адресу Заявителя либо со дня, следующего за днем его вручения Заявителю нарочно.

7.4. Финансовая поддержка подлежит возврату в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Заявителем требования о возврате финансовой поддержки.

7.5. В случае невыполнения Заявителем требования о возврате суммы финансовой поддержки, взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Порядок вступает в действие с даты утверждения его решением Наблюдательного совета Фонда.

8.2. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, если отдельные статьи настоящего Порядка вступают с ними в противоречия, настоящий Порядок действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, до момента утверждения новой редакции Порядка.

Перечень документов, представляемых в Фонд, для принятия решения о предоставлении финансовой поддержки в виде компенсации части процентной ставки по кредитам и займам

1. Заявление (оригинал/электронный документ с ЭЦП).
2. Учредительные и регистрационные документы (копии, заверенные Заявителем*):
 - 2.1. Для юридических лиц:
 - устав;
 - документ, подтверждающий полномочия руководителя субъекта или организации (решение об избрании единоличного исполнительного органа и (или) приказ о назначении);
 - нотариальная доверенность от генерального директора на уполномоченное лицо Заявителя в части подписания и предоставления необходимых документов для предоставления в Фонд в рамках Порядка (если полномочия передаются от генерального директора уполномоченному лицу);
 - паспорт (основную страницу и страницу с регистрацией по месту жительства) единоличного исполнительного органа или уполномоченного лица, подписавшего заявление.
 - 2.2. Для крестьянско-фермерских хозяйств, созданных не в форме юридического лица:
 - паспорт (основную страницу и страницу с регистрацией по месту жительства).
3. Оригинал карточки предприятия Заявителя или индивидуального предпринимателя (с указанием банковских реквизитов, в том числе: наименование банка, банковского индивидуального номера, номера расчетного счета, номера корреспондентского счета, фактического адреса местонахождения субъекта).
4. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности Заявителя в бюджеты всех уровней:
 - справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (оригинал или электронная форма с электронной цифровой подписью вместе с файлом для проверки электронной подписи), выданная по состоянию на дату не ранее 1 числа месяца регистрации заявления Заявителя в Фонд, в последующем ежеквартально, не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом;
 - справка из Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, подтверждающая отсутствие задолженности по страховым взносам в Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (оригинал или электронная форма с электронной цифровой подписью вместе с файлом для проверки электронной подписи), выданная по состоянию на дату не ранее 1 числа месяца регистрации заявления Заявителя в Фонд, в последующем ежеквартально, не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом.
5. Кредитный договор/Договор займа со всеми дополнительными соглашениями, в том числе, график платежей по кредиту/кредитной линии (копии, заверенные Заявителем*);
6. Документы (копии, заверенные Заявителем*), подтверждающие постановку на баланс внеоборотного актива - унифицированная форма ОС1 (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений), акты по форме КС-2 и КС-3 (для

строительно-монтажных работ) в соответствии с целевым использованием кредитного договора.

7. Документы (копии, заверенные Заявителем*), подтверждающие фактические расходы на обслуживание кредита/займа за период, с 01.03.2022 по 31.12.2022, исходя из фактической оплаты процентов (платежные поручения);

8. Справка или письмо от кредитора (оригинал/электронный документ с ЭЦП) на дату не ранее 1 числа месяца регистрации заявления в Фонд, содержащая информацию (рекомендуемая форма настоящей справки/письма утверждается внутренним приказом Фонда), в последующем ежеквартально, не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом:

- об отсутствии/наличию просроченных платежей по данному кредитному договору;

- о фактическом целевом использовании кредита/займа.

9. Справка от Заявителя (оригинал/электронный документ с ЭЦП) о среднесписочной численности на дату не ранее 1 числа месяца регистрации заявления в Фонд, в последующем ежеквартально, не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом.

10. Письмо от Заявителя (оригинал/электронный документ с ЭЦП) на дату не ранее 1 числа месяца регистрации заявления в Фонд, в последующем ежеквартально о составе членов коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (перечень ФИО с указанием даты рождения).

11. Письмо от Заявителя (оригинал/электронный документ с ЭЦП) на дату не ранее 1 числа месяца регистрации заявления в Фонд, в последующем ежеквартально, не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом о раскрытии структуры владения Заявителя (для юридических лиц) и конечных бенефициарах Заявителя;

12. Письмо от Заявителя (оригинал/электронный документ с ЭЦП) на дату не ранее 1 числа месяца регистрации заявления в Фонд, в последующем ежеквартально, не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом о том, что Заявитель не получает средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели компенсации части процентной ставки по кредитам и займам.

13. Письмо от Заявителя (оригинал/электронный документ с ЭЦП) на дату не ранее 1 числа месяца регистрации заявления в Фонд, в последующем ежеквартально, не позднее последнего дня месяца следующего за отчетным кварталом о том, что у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление финансовой поддержки, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление финансовой поддержки.

14. Заявление на перечисление денежных средств (оригинал/электронный документ с ЭЦП).

*- заверение копий документов для целей настоящего Порядка осуществляется путем проставления уполномоченным лицом Заявителя надписей на каждой странице документа: «Копия верна», подпись, расшифровка подписи.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

11 (одинадцать) листов

Генеральный директор

Фонда развития Ханты-Мансийского автономного
округа Югры

С. А. Афанасьев

