Приложение 3
к приказу
Департамента промышленности
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 31 марта 2023 года N 3-нп

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ НА РАЗВИТИЕ ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА, НА РАЗВИТИЕ ПЛЕМЕННОГО МЯСНОГО СКОТОВОДСТВА, НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ, МАТЕРИАЛОВ, СЕМЕНИ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ДЛЯ ИСКУССТВЕННОГО ОСЕМЕНЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) или на условиях софинансирования из федерального бюджета и бюджета автономного округа для реализации основного мероприятия 2.2 "Государственная поддержка племенного животноводства, производства и реализации продукции животноводства" подпрограммы 2 "Развитие отрасли животноводства" государственной программы автономного округа "Развитие агропромышленного комплекса", утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года N 473-п, в целях возмещения части затрат, направленных на развитие племенного животноводства, племенного мясного скотоводства, на приобретение оборудования, материалов, семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных (далее - субсидия).

2. Субсидию предоставляет Департамент промышленности автономного округа (далее - Департамент), до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, с целью возмещения части затрат при осуществлении следующих видов деятельности:

содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород);

содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород;

приобретение оборудования, материалов для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных;

приобретение семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных.

3. В целях реализации настоящего Порядка к возмещению части затрат относятся:

затраты за отчетный финансовый год по направлениям, установленным абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Порядка;

затраты за текущий финансовый год и декабрь отчетного финансового года по направлениям,

установленным абзацами четвертым, пятым пункта 2 настоящего Порядка.

4. Субсидия по направлениям, установленным абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Порядка выплачивается за счет средств бюджета автономного округа или на условиях софинансирования из федерального бюджета.

Субсидия по направлениям, установленным абзацами четвертым, пятым пункта 2 настоящего Порядка, выплачивается за счет средств бюджета автономного округа.

5. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям при наличии маточного поголовья сельскохозяйственных животных 100 и более условных голов (далее - получатели средств из бюджета автономного округа, заявители, получатели субсидии).

Количество маточного поголовья сельскохозяйственных животных рассчитывается в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 года N 63 "Об утверждении документов, предусмотренных правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2012 года N 1257".
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

По направлениям, установленным абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Порядка, субсидия предоставляется с целью возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) получателям средств из бюджета автономного округа (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенным в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, утверждаемый Правительством автономного округа по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации).
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

6. Критерии отбора получателей средств из бюджета автономного округа:

абзац утратил силу с 20 декабря 2023 года. - Приказ Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп;

в отношении получателей средств из бюджета автономного округа, которым предоставляется субсидия в соответствии с абзацами четвертым, пятым пункта 2 настоящего Порядка, - наличие аттестации пункта искусственного осеменения (далее - аттестация), правила проведения которой утверждает приказом Департамент и размещает его на официальном сайте;

наличие у женских особей старше 6 месяцев всего имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных средств индивидуальной идентификации (электронных чипов);

получатель средств из бюджета автономного округа не привлекался в году, предшествующем году получения субсидии, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

7. Сведения о субсидии Департамент размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал, сеть "Интернет") не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (закона о внесении изменений в закон о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый

период) (при наличии технической возможности).

8. Отбор получателей средств из бюджета автономного округа для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется посредством запроса у них предложений (далее - предложение) исходя из их соответствия критериям отбора.

В целях проведения отбора посредством запроса предложений Департамент не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Департамента объявление о его проведении, которое содержит информацию, предусмотренную подпунктом "б" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492, а также типовую форму соглашения о предоставлении субсидии.

С 1 января 2025 года объявление о проведении отбора размещается на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Департамента в сети "Интернет".

II. Условия и порядок предоставления субсидии

9. Требования, которым должны соответствовать получатели средств из бюджета автономного округа:

9.1. На дату проверки документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатели средств из бюджета автономного округа - юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели средств из бюджета автономного округа - крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве таковых;

не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

осуществлять деятельность в автономном округе;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем.

9.2. На дату подачи документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка:

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.
(п. 9 в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

10. Получатели средств из бюджета автономного округа для получения субсидии представляют в Департамент:

справку о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа по форме, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа от 12 января 2023 года N 03-нп "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями".
(абзац введен приказом Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

10.1. Для участия в отборе на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород получатели средств из бюджета автономного округа представляют в Департамент предложение, включающее:

заявление о предоставлении субсидии, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о получателе средств из бюджета автономного округа, о подаваемом им предложении, иной информации о получателе средств из бюджета автономного округа, связанной с проведением отбора, согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Департаментом и размещенной на его официальном сайте (далее также - заявление);

справку-расчет субсидии на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород), справку-расчет субсидии на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород, справку-расчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота молочных пород) за отчетный финансовый год, справку-расчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота мясных пород) - за отчетный финансовый год по формам, установленным Департаментом и размещенным на его официальном сайте, зоотехнический отчет о результатах племенной работы за отчетный финансовый год;
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

документы, подтверждающие затраты на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами, по одному или нескольким направлениям: заработная плата работникам; оплата услуг снабжающих организаций; приобретение кормов для сельскохозяйственных животных; оплата услуг за содержание, кормление, ветеринарное обслуживание сельскохозяйственных животных; аренда животноводческих помещений; (копии договоров купли-продажи, оказания услуг, выполнения работ, товарно-транспортных накладных, ветеринарных сопроводительных документов на приобретение кормов, актов выполненных работ, оказанных услуг, штатного расписания, приказов о приеме на работу, приказа (распоряжения) о направлении в командировку, табеля учета рабочего времени и расчета оплаты труда, расчетно-платежной ведомости, расчетной ведомости, платежной ведомости по формам, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 года N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты", копии авансовых отчетов, свидетельств о регистрации транспортных средств, копии платежных документов, подтверждающих оплату товаров, работ, услуг, выплату заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат), расходы, связанные с учетом поголовья сельскохозяйственных животных;
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

абзац утратил силу с 20 декабря 2023 года. - Приказ Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп.

Указанные документы подписывает руководитель юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель с указанием должности, фамилии и инициалов, даты подписания, с оттиском печати (при наличии) или иное лицо, уполномоченное надлежащим образом действовать от имени получателя средств из бюджета автономного округа, с представлением документов, подтверждающих его полномочия.

10.2. Для участия в отборе на приобретение оборудования, материалов для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных, приобретение семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных получатели средств из бюджета автономного округа представляют в Департамент не более 1 предложения, включающего:

заявление о предоставлении субсидии, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о получателе средств из бюджета автономного округа, о подаваемом им предложении, иной информации о получателе средств из бюджета автономного округа, связанной с проведением отбора, согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Департаментом и размещенной на его официальном сайте;

справку-расчет субсидий на приобретение оборудования, материалов, семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных, справки-расчеты о движении поголовья сельскохозяйственных животных за период возмещения затрат, установленный абзацем третьим пункта 3 настоящего Порядка, по формам, установленным Департаментом и размещенным на его официальном сайте, и копии документов, подтверждающих приобретение оборудования, материалов и семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных (договоры купли-продажи, товарно-транспортные накладные, платежные документы, племенные и ветеринарные свидетельства на семя).
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

Указанные документы подписывает руководитель юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель с указанием должности, фамилии и инициалов, даты подписания, с оттиском печати (при наличии) или иное лицо, уполномоченное надлежащим образом действовать от имени получателя средств из бюджета автономного округа, с представлением документов, подтверждающих его полномочия.

11. Департамент по мере поступления заявления и документов, предусмотренных настоящим Порядком, формирует единый список получателей средств из бюджета автономного округа на текущий и очередной финансовый годы в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидия в приоритетном порядке предоставляется получателям средств из бюджета автономного округа, заявления которых зарегистрированы ранее по времени и дате.

Должностное лицо Департамента, ответственное за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня с даты поступления (доставленных непосредственно, или почтовой связью) регистрирует их и передает должностному лицу Департамента, ответственному за рассмотрение документов.

Способом фиксации результата регистрации заявления и документов, предусмотренных настоящим Порядком, является их регистрация в программном продукте "Система автоматизации делопроизводства и электронного документооборота "Дело" с указанием даты, времени, с присвоением регистрационного номера.

Уведомление о регистрации заявления и документов, предусмотренных настоящим Порядком, подписанное руководителем Департамента или лицом, его замещающим, вручается получателю средств из бюджета автономного округа лично или направляется почтовой связью, в течение 2 рабочих дней с даты их регистрации.

При поступлении документов в электронной форме посредством автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа (далее - АИС АПК) прием и регистрация документов обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированных документов осуществляется автоматически после заполнения получателем средств из бюджета автономного округа каждого из полей электронной формы документов. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы документов получатель средств из бюджета автономного округа получает информационное сообщение о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения.

При представлении документов в Департамент посредством АИС АПК получателю средств из бюджета автономного округа направляется электронное сообщение в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, подтверждающее регистрацию документов, с указанием присвоенного получателю средств из бюджета автономного округа уникального номера, по которому в соответствующем разделе АИС АПК получателю средств из бюджета автономного округа будет представлена информация о ходе рассмотрения документов.

После регистрации документов, поданных получателем средств из бюджета автономного округа посредством АИС АПК, должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление государственной услуги, статус документов в личном кабинете получателя средств из бюджета автономного округа обновляет до статуса "принято".

12. Требовать от получателя средств из бюджета автономного округа представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

13. Документы, предусмотренные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Рознина, д. 64, одним из следующих способов:

1) сформированными в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно,

почтовым отправлением (наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у получателя средств из бюджета автономного округа, второй (копия) прилагается к представленным документам);

2) в электронной форме - с использованием АИС АПК.

14. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, с целью определения соответствия получателя средств бюджета автономного округа требованиям и критериям отбора:

14.1. Запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации следующие документы (сведения):

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе);

сведения об отсутствии случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения (в Главном управлении МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре);

сведения, подтверждающие наличие у женских особей старше 6 месяцев всего имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных средств индивидуальной идентификации (электронных чипов) (в Ветеринарной службе автономного округа).

14.2. Осуществляет проверку на предмет:

отсутствия в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора - на официальном сайте Федеральной налоговой службы.
(п. 14 в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

15. Департамент в течение 7 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет достоверности, а также проверку получателя средств из бюджета автономного округа на соответствие требованиям (критериям), установленным пунктами 5, 6, 9 настоящего Порядка.

В случае несоответствия требованиям и целям, предусмотренным настоящим Порядком, заявление получателя средств из бюджета автономного округа считается отклоненным и ему направляется почтовым отправлением в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки указанных в настоящем Порядке документов соответствующее уведомление с указанием причин отклонения.

Основаниями для отклонения предложений являются:

несоответствие получателя средств из бюджета автономного округа требованиям и критериям, установленным пунктами 5, 6, 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленного получателем средств из бюджета автономного округа

предложения требованиям, установленным подпунктами 10.1, 10.2 пункта 10, пунктом 13 настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем средств из бюджета автономного округа информации, в том числе о его месте нахождения и адресе;

непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящем Порядке документов;

подача получателем средств из бюджета автономного округа предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи.

16. Департамент с даты завершения приема предложений в течение 10 рабочих дней принимает решение в форме приказа о заключении соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) и предоставлении субсидии или об отказе в его заключении и предоставлении субсидии.

Основанием для перечисления субсидии является Соглашение или дополнительное соглашение к Соглашению, заключенное между Департаментом и получателем средств из бюджета автономного округа.

Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Департаментом финансов автономного округа, а в случае предоставления субсидии из федерального бюджета - по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Абзац утратил силу с 20 декабря 2023 года. - Приказ Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп:

Соглашение содержит условие о согласии получателя средств из бюджета автономного округа на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

Соглашение должно содержать:

план контрольных мероприятий;

условие о согласовании новых условий Соглашения в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

17. При формировании Соглашения на бумажном носителе в течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения Департамент вручает получателю средств из бюджета автономного округа непосредственно или направляет почтовым отправлением проект Соглашения для подписания с его стороны.

Получатель средств из бюджета автономного округа в течение 3 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает и представляет его в Департамент лично или почтовым отправлением. Получатель средств из бюджета автономного округа, не представивший в Департамент подписанное Соглашение в указанный срок (в случае направления почтовой связью срок исчисляется 3 рабочими днями с даты получения Соглашения получателем средств из бюджета

автономного округа до даты его передачи получателем средств из бюджета автономного округа почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

При формировании Соглашения в государственной информационной системе автономного округа "Региональный электронный бюджет Югры" или системе "Электронный бюджет" (далее - информационные системы, региональная система) Департамент в течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения формирует проект Соглашения и направляет его для подписания получателю средств из бюджета автономного округа, а также письменное уведомление о направлении ему проекта Соглашения в региональной системе.

Получатель средств из бюджета автономного округа в течение 3 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет в Департамент для подписания. Срок подписания исчисляется 3 рабочими днями с даты получения уведомления о направлении проекта Соглашения до даты его направления в Департамент через информационные системы.

Директор Департамента (либо уполномоченное им лицо) подписывает проект Соглашения в течение 3 рабочих дней со дня его получения от получателя средств из бюджета автономного округа. При формировании Соглашения на бумажном носителе Департамент скрепляет Соглашение печатью, регистрирует его и направляет 1 экземпляр получателю средств из бюджета автономного округа непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня его регистрации.
(в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

18. Департамент в течение 3 рабочих дней после заключения Соглашения размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование заявителей, с которыми заключаются Соглашения, размер предоставляемой им субсидии.

С 1 января 2025 года сведения, указанные в настоящем пункте, размещаются на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Департамента в сети "Интернет".

19. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент направляет почтовым отправлением или выдает получателю средств из бюджета автономного округа соответствующее уведомление, подписанное директором Департамента или лицом, его замещающим, с указанием причин отказа почтовым отправлением или вручает лично.

20. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении субсидии являются:

добровольный письменный отказ получателя средств из бюджета автономного округа от субсидии;

абзацы третий - четвертый утратили силу с 20 декабря 2023 года. - Приказ Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп;

подписание Соглашения ненадлежащим лицом (не являющимся руководителем получателя средств из бюджета автономного округа и не имеющим доверенность на право подписи финансовых документов (договоров, соглашений) от имени получателя средств из бюджета автономного округа);

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

нарушение срока представления (подписания) Соглашения, установленного настоящим Порядком.

21. Перечисление субсидии осуществляет Департамент в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа, на расчетный на счет, открытый получателем средств из бюджета автономного округа в российской кредитной организации в сроки, установленные Соглашением.

22. Департамент доводит получателям средств из бюджета автономного округа, которым предоставляется субсидия, в соответствии:

с абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Порядка значение достижения результата использования субсидии, установленное Соглашением, предусматривающее сохранность маточного поголовья коров по отношению к отчетному финансовому году, обеспечение продажи племенного молодняка в количестве не менее 10 процентов от численности имеющегося маточного поголовья коров по состоянию на 1 января текущего финансового года;

с абзацами четвертым, пятым пункта 2 настоящего Порядка значение достижения результата предоставления субсидии, установленное Соглашением, предусматривающее увеличение не менее чем на 1 процент по отношению к отчетному финансовому году объемов собственного производства сельскохозяйственной продукции, по направлениям производственной деятельности, осуществляемым получателем средств из бюджета автономного округа.

23. Результатом предоставления субсидии является достижение значения результата использования субсидии, установленное Соглашением, предусматривающее:

по направлениям, предусмотренным абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Порядка, - сохранность маточного поголовья коров по отношению к отчетному финансовому году, обеспечение продажи племенного молодняка в количестве не менее 10 процентов от численности имеющегося маточного поголовья коров по состоянию на 1 января текущего финансового года;

по направлениям, предусмотренным абзацами четвертым, пятым пункта 2 настоящего Порядка, - увеличение получателем не менее чем на 1 процента по отношению к отчетному финансовому году объемов собственного производства сельскохозяйственной продукции по направлениям производственной деятельности на момент окончания действия Соглашения.

24. По направлениям, установленным абзацами вторым - пятым пункта 2 настоящего Порядка, субсидия предоставляется по ставкам:

N п/п	Направление субсидии	На 1 единицу измерения	Ставка субсидии, рублей в год
1	Содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением крупного рогатого скота специализированных мясных пород)	условная голова	37400

2	Содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород	условная голова	18700

25. По направлениям, установленным абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Порядка:

максимальный размер субсидии рассчитывается по формуле:

МРС = А x В,

где:

МРС - максимальный размер субсидии, рублей;

А - количество условных голов по состоянию на 1 января текущего финансового года;

В - ставка субсидии, установленная пунктом 24 настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется по ставкам, установленным пунктом 24 настоящего Порядка, 1 раз в текущем финансовом году, но не более 95 процентов фактически подтвержденных затрат, понесенных за отчетный период по направлениям, установленным абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Порядка.
(п. 25 в ред. приказа Деппромышленности Югры от 20.12.2023 N 23-нп)

26. По направлениям, установленным абзацами четвертым, пятым пункта 2 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на приобретение оборудования, материалов для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных, приобретение семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных в размере 80 процентов стоимости приобретенного оборудования, материалов и семени производителей, но не более 160 рублей за 1 дозу семени российского производства, не более 2200 рублей за 1 дозу сексированного семени, не более 100 тысяч рублей в течение 1 финансового года за оборудование и материалы.

Субсидия предоставляется при наличии лимитов, предусмотренных в бюджете автономного округа на ее выплату.

III. Требования к отчетности и об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

(в ред. приказа Деппромышленности Югры
от 20.12.2023 N 23-нп)

27. Департамент осуществляет оценку достижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Форма, способ, сроки и порядок предоставления отчетности, дополнительной отчетности устанавливаются Соглашением.

28. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляет Департамент. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. Департамент осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

30. Департамент применяет следующие меры ответственности за выявленные нарушения условий и порядка предоставления субсидии, установленные настоящим Порядком и Соглашением (далее также - нарушение):

возврат в бюджет автономного округа субсидии в полном объеме осуществляется в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии осуществляется возврат части субсидии, размер которой определяется пропорционально установленным показателям достижения результата предоставления субсидии;

применение штрафных санкций.

О выявлении нарушений, а также о недостижении значений результатов предоставления субсидии Департамент составляет претензию о невыполнении обязательств Соглашения, где указывает выявленные нарушения и сроки их устранения и направляет ее получателю субсидии в срок не позднее 7 рабочих дней со дня выявления нарушений.

В случае неустранения нарушений Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в претензии срока устранения выявленных нарушений принимает решение в виде правового акта о возврате (уплате штрафных санкций) в бюджет автономного округа средств, использованных с нарушением условий и порядка предоставления субсидии (штрафных санкций).

Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта направляет его получателю субсидии вместе с требованием об уплате штрафных санкций (возврате субсидии), содержащим сумму штрафных санкций (возврата субсидии) и реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат средств (далее - требование).

Получатель субсидии обязан уплатить штрафные санкции (осуществить возврат) в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения требования.

В случае невыполнения получателем субсидии требования взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Получатель субсидии несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации и сведений в предоставленных в документах в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Приказ Деппромышленности Югры от 31.03.2023 N 3-нп (ред. от 27.12.2023) "Об утверждении Порядков предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в рамках государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие агропромышленного комплекса" юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам" (вместе с "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов на развитие северного оленеводства", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений на

приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, клеточных пушных зверей", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие племенного животноводства, на развитие племенного мясного скотоводства, на приобретение оборудования, материалов, семени производителей для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений на вовлечение в сельскохозяйственный оборот сельскохозяйственных угодий и лесных участков", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям: юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям на уплату процентов по кредитам (займам)", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов и государственных (муниципальных) учреждений на создание и модернизацию объектов рыбоводной инфраструктуры", "Порядком предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительскими кооперативам на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации", "Порядком предоставления субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий", "Порядком предоставления субсидии системообразующим организациям, осуществляющим деятельность в сфере животноводства, расположенным в районах Крайнего Севера Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, с целью финансового обеспечения затрат системообразующих организаций") {КонсультантПлюс}