

Решение о порядке предоставления субсидии № 26-71800000-63600-21678-Р

от 13 февраля 2026 г.

		Коды
		13.02.2026
Главный распорядитель бюджетных средств	Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	700
Бюджет	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	71800000
Программное (непрограммное) направление деятельности	Государственная программа "Развитие промышленности и туризма"	28
Национальный проект		
Структурный элемент	Региональный проект "Поддержка региональных программ развития промышленности"	28201
Направление расходов	Реализация региональных программ развития промышленности (Субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий)	63600
Целевая статья расходов	Реализация региональных программ развития промышленности (Субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий)	28 2 01 63600

1. Общая информация

Наименование субсидии	Реализация региональных программ развития промышленности (Субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий)
Цель предоставления субсидии	Стимулирование реализации в автономном округе инвестиционных проектов, направленных на развитие, модернизацию и техническое перевооружение производственных мощностей промышленных предприятий
Тип субсидии	Субсидии на производство (реализацию) продукции
Способ предоставления средств из бюджета	возмещение затрат (недополученных доходов)
Способ отбора получателей	запрос предложений
Ограничение публикации	Нет

Используемые понятия

«Департамент» – Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

«автономный округ» – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

«Субсидия» - субсидия на реализацию региональных программ развития промышленности (Субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей и развитию промышленных предприятий).

«Соглашение» - соглашение о предоставлении Субсидии, заключенное между Департаментом и получателем субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии, по типовой форме, установленной Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

«сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» - совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее - Классификатор), определенных приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

«промышленное предприятие (получатель субсидии)» - субъект деятельности в сфере промышленности, зарегистрированное на территории Российской Федерации, осуществляющее деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Классификатора (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

«оборудование» - российская промышленная продукция, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3), которая включена в реестр российской промышленной продукции, размещаемый в государственной информационной системе промышленности в соответствии с Федеральным законом «О промышленной политике в Российской Федерации».

2. Информация о получателях субсидии

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Заявка

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа)	Справка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии и (или) нормативными правовыми актами	Справка, подписанная руководителем организации получателя субсидии
Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	Заявка
В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства	Заявка
В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства	Заявка
Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям	Заявка

Организатор отбора

Код организации по Сводному реестру	742D0467
Наименование организации	ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
Почтовый адрес	628011, ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА, Г. ХАНТЫ-МАНСИЙСК, УЛ РОЗНИНА, ЗД. 64
Адрес электронной почты, сайт	depprom@admhmao.ru, https://depprom.admhmao.ru
Телефон	8 346 735 34 04

3. Результат предоставления субсидии

Перечень результатов

Код результата	Тип результата	Наименование результата
Целевая статья: 28 2 01 63600		
861X000038	Производство (реализация) продукции	Увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (строка 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения № 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов»)
Целевая статья: 28 2 01 63600		
861X000037	Производство (реализация) продукции	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
Целевая статья: 28 2 01 63600		
861X000036	Производство (реализация) продукции	Объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

Характеристики результата предоставления субсидии (количественные параметры, которым должен соответствовать результат)

Код результата	Наименование характеристики
861X000038	Увеличение полной учетной стоимости основных фондов
861X000037	Объем отгруженных товаров собственного производства
861X000036	Объем инвестиций в основной капитал

Дополнительная информация о результате предоставления субсидии

- Оценка достижения установленного результата осуществляется на основании отчетности по форме и в сроки, установленные соглашением и настоящим Решением
Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении на трёхлетний период с года получения субсидии с учетом установленных значений результатов предоставления субсидии в рамках регионального проекта.
- Значение результатов достигается получателем субсидии ежегодно не позднее 31 декабря каждого года в течение указанного периода.

4. Направления финансирования

Направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
Возмещение затрат на уплату первого (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями	Справка о фактически понесенных затратах по форме, утвержденной Департаментом	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на уплату первого (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями	Копии платежных документов, подтверждающих произведенные расходы на уплату первоначального взноса по договору лизинга (копии платежных поручений, заверенные банком в установленном порядке	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на уплату первого (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями	Копии актов приема-передачи основных средств в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга)	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на приобретение нового оборудования	Копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного нового оборудования	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на приобретение нового оборудования	Копии договоров на приобретение нового оборудования	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на приобретение нового оборудования	Копии документов, подтверждающих получение нового оборудования (товарные или товарно-транспортные накладные)	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на приобретение нового оборудования	Акт приема-передачи, подтверждающих получение нового оборудования	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на приобретение нового оборудования	Универсальный передаточный документ	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на уплату первого (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями	Копии договоров финансовой аренды (лизинга), заверенные лизинговой компанией с наименованием должности лица, заверившего копию, личной подписью, расшифровкой подписи (инициалы, фамилия), датой заверения или проставлением штампа о заверении копии, отметка о заверении копии заверяется печатью лизинговой компании (при наличии)	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на приобретение нового оборудования	Копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на приобретение нового оборудования (копии платежных поручений, заверенные в установленном порядке	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на уплату первого (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями	Справка о фактически понесенных затратах на первый взнос (аванс) составленную в произвольной форме, подписанную руководителем лизинговой компании и заверенную печатью (при наличии)	в период проведения отбора получателей субсидии

Направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
Возмещение затрат на уплату первого (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями	Справка, подтверждающая, что оборудование по договору лизинга является новым (не было в употреблении), составленную в произвольной форме, подписанную руководителем получателя субсидии (индивидуальным предпринимателем) или иным лицом, уполномоченным надлежащим образом действовать от имени получателя субсидии с представлением документов, подтверждающих его полномочия, и заверенную печатью получателя субсидии (при наличии), а также заверенную лизинговой компанией с наименованием должности лица, заверившего копию, личной подписью, расшифровкой подписи (инициалы, фамилия), датой заверения или проставлением штампа о заверении копии (отметка о заверении копии заверяется печатью лизинговой компании (при наличии))	в период проведения отбора получателей субсидии
Возмещение затрат на уплату первого (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями	Справка о наименовании поставщика и стоимости оборудования, являющегося предметом договора финансовой аренды (лизинга), составленную в произвольной форме, подписанную руководителем получателя субсидии (индивидуальным предпринимателем) или иным лицом, уполномоченным надлежащим образом действовать от имени получателя субсидии, с представлением документов, подтверждающих его полномочия, и заверенную печатью получателя субсидии (при наличии)	в период проведения отбора получателей субсидии

5. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

- ☐ Не требуется заключение соглашения
- ☐ Заключение соглашения о предоставлении субсидии с привлечением иного юридического лица (агента)
- ☒ Предусматривается проведение мониторинга достижения результатов

Основная отчетность

Получатель субсидии представляет:
отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидий, ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения значения результата предоставления субсидии;
отчет о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) в порядке и по форме, установленным правилами проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

Иные условия предоставления отчетности:

Проверку и принятие отчетов, представленных получателем субсидии, осуществляет Департамент в срок не превышающий 20 рабочих дней со дня предоставления такого отчета.
Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетах, несет Получатель субсидии.

Порядок расчета размера субсидии

Размер субсидии не может превышать 20 млн. рублей на получателя субсидии и составляет:

1) на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями - не более 80 процентов понесенных затрат и (или) в сумме, не превышающей 50 процентов стоимости оборудования;

2) на приобретение нового оборудования - не более 50 процентов понесенных затрат.

К возмещению принимаются затраты промышленных предприятий, осуществляемые (возникшие) не ранее 1 января года, предшествующему году заключения Соглашения.

Возмещению не подлежат:

расходы, связанные с производством подакцизных товаров;

транспортные расходы и расходы на охрану груза, предусмотренные договорами;

расходы на монтаж, демонтаж, шеф-надзор, охрану груза, лизинговый процент, расходы лизингодателя и другие расходы, не отнесенные к расходам на приобретение основных средств.

Субсидия перечисляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российских кредитных организациях, в сроки, установленные Соглашением, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Субсидию предоставляет Департамент промышленности автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Расчет размера запрашиваемой субсидии (типовая форма)

На фирменном бланке организации

1) На возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования

рублей

№, п/п	Наименование приобретенного оборудования, с указанием кода оборудования по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности, также присвоенного номера в реестре российской промышленной продукции, размещенного в государственной информационной системе промышленности в соответствии с Федеральным законом "О промышленной политике в Российской Федерации" ;	Дата и номер договора лизинга оборудования (транспортных средств)	Объем фактически понесенных затрат на приобретение оборудования, транспортных средств, <u>не включая затраты на монтаж, демонтаж, шеф-надзор, доставку и другое</u>		Размер запрашиваемой субсидии
			с учетом НДС	без учета НДС	
					(гр.5*80%)

1	2	3	4	5	6
Первый взнос (аванс) по договору (договорам) лизинга оборудования					
1.					
ИТОГО					
Лизинговые платежи					
1.					
ИТОГО					

Руководитель

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер

(подпись) (ф.и.о.)

Дата «__» _____ 20__ г.
М.П.

2) На возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

рублей

№, п/п	Наименование приобретенного оборудования, машин с указанием кода оборудования по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности, также присвоенного номера в реестре промышленной продукции, размещенного в государственной информационной системе промышленности в соответствии с Федеральным законом "О промышленной политике в Российской Федерации";	Дата и номер договора (соглашения)	Объем фактически понесенных затрат на приобретение оборудования машин, <u>не включая затраты на монтаж, демонтаж, шеф-надзор, доставку и другое</u>		Размер запрашиваемой субсидии (зр.5*50%)
			с учетом НДС	без учета НДС	
1	2	3	4	5	6

Порядок расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, Получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет автономного округа в размере средств ($V_{\text{возврат}}$), рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = \sum_{\text{субсидии}} * k * m / n ,$$

где,

$\sum_{\text{субсидии}}$ - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

$k = \text{SUM } D_i / m$, где:

SUM D_i - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i-х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата.

$D_i = 1 - T_i / S_i$, где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

S_i - значение результата, установленное Соглашением;

T_i - фактическое значение результата.

Средства субсидии подлежат возврату в доход бюджета автономного округа на основании: требования Департамента, не позднее 10-го рабочего дня со дня получения Получателем субсидии указанного требования;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При получении Департаментом представления и (или) предписания от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Департамент в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю субсидии требование о возврате средств субсидии в бюджет автономного округа в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

По результатам проверок, проведенных Департаментом и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Департамент в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем субсидии, заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю субсидии требование о возврате средств субсидии в бюджет автономного округа с указанием платежных реквизитов.

В случае невозврата средств субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Иные условия

1. Получатель субсидии (промышленные предприятия) должны соответствовать требованиям, установленным в разделе 2 настоящего Решения, на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении Субсидии.

2. Департамент рассматривает документы и в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания отбора получателей субсидии, принимает решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении Субсидии и заключении Соглашения оформленным в виде протокола подведения итогов отбора получателей субсидии на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

3. Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии формирует проект Соглашения и направляет его получателю субсидии посредством системы ГИС «Региональный электронный бюджет Югры».

4. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по типовой форме, установленной Департаментом финансов автономного округа, в системе «Региональный электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

5. Соглашение должно содержать:

значение результата предоставления субсидии и точная дата достижения результата предоставления субсидии;

план мероприятий и обязанность Получателя субсидии по представлению отчета о реализации Плана мероприятий. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием одной контрольной точки в год;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

В случае изменения условий Соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов автономного округа.

6. Основания для отказа заявителю в заключении Соглашения и предоставлении Субсидии:

а) подписание Соглашения ненадлежащим лицом (не являющимся руководителем получателя субсидии и не имеющим доверенность на право подписи финансовых документов (договоров, соглашений) от имени получателя субсидии);

б) несоответствие представленных документов требованиям установленных настоящим Решением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

г) несоответствие заявителя требованиям, установленным настоящим Решением;

д) отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии;

е) нарушение срока представления (подписания) Соглашения, установленного настоящим Решением.

ж) решение об отказе в предоставлении Субсидии оформляется в виде протокола подведения итогов отбора получателей субсидии на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки ГИИС «Электронный бюджет».

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

г.